



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



Szám: 2-50/2018. KT.
3-25/2018. PTKB.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2018. 04.26 -i soros, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2018. 04.24-i soros, nyílt ülésére

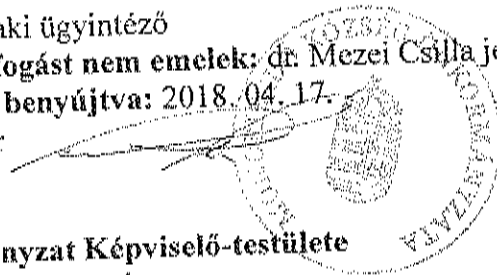
Tárgy: Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út
beépíthetőségi százalékának módosítása
Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: Kovács Kinga műszaki ügyintéző

Törvényességi szempontból kifogást nem emelek: dr. Mezei Csilla jegyző

Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018. 04. 17.

Látta: Sente Béla polgármester



Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2018. (III.27.) Kt. határozata született, mely értelmében Frank József és Frank Szilvia kérelmére engedélyezi az OTÉK által is engedélyezett 5%-os beépíthetőséget, a 14107 hrsz.-ú ingatlanra.

Ennek értelmében az egész terület beépíthetőségi százalékát módosítani szükséges. Az érintett terület a Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út által határolt terület.

A helyi építési szabályzat alapján ez „MK-2” Kertes mezőgazdasági terület elnevezésű, amelyre az alábbi feltételek érvényesek:

- 1) Az övezet kisparcellás gyümölcs, szőlő és növénytermesztés céljára szolgál.
- 2) Az övezetben 720-1500 m² közötti telekterületen csak gazdasági épület és terepszint alatti építmény helyezhető el, legfeljebb 3%-os beépítettséggel.
- 3) 1500 m²-t meghaladó területű telken építmény 3% beépítettséggel helyezhető el.
- 4) Az övezetben lakóépület csak 3000 m²-nél nagyobb telekterület felett helyezhető el, legfeljebb 1,5%-os beépítettséggel.

Az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK) szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 29. § (3) pontja értelmében:

A mezőgazdasági területen

1. a 720 m²-t el nem érő területű telken épületet elhelyezni nem szabad,
2. a 720-1500 m² közötti területnagyságú telken - a nádas, a gyepek és a szántó művelési ágban nyilvántartottak kivételével - legfeljebb 10%-os beépítettséggel elsősorban a tárolás célját szolgáló egy gazdasági épület és terepszint alatti építmény (pince) helyezhető el,

3. az 1500 m²-t meghaladó területű telken építmény legfeljebb 10%-os beépítettséggel helyezhető el.

(4) A mezőgazdasági területen - a (8) bekezdés kivételével - lakóépület szőlő, gyümölcsös és kert művelési ág esetén 3000 m², egyéb művelési ág esetén 6000 m² telekterület felett helyezhető el úgy, hogy az a megengedett 10%-os beépíttség felét nem haladhatja meg. A különálló lakóépület beépítési magassága legfeljebb 7,5 m lehet.

Mindezek értelmében szükséges az adott terület beépíthetőségét 3%-ról 5%-ra emelni a 720 m²-nél nagyobb területű ingatlanoknál.

Javaslom a Tisztelt Bizottságnak, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozat-tervezet szerint tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezet szerint hozza meg döntését.

Monorierdő, 2018. 04. 17.



Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2018. (.....) PTKB.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az „MK” elnevezésű övezetre engedélyezze a legfeljebb 5%-os beépíthetőséget, a 720 m² -nél nagyobb területű ingatlanoknál.

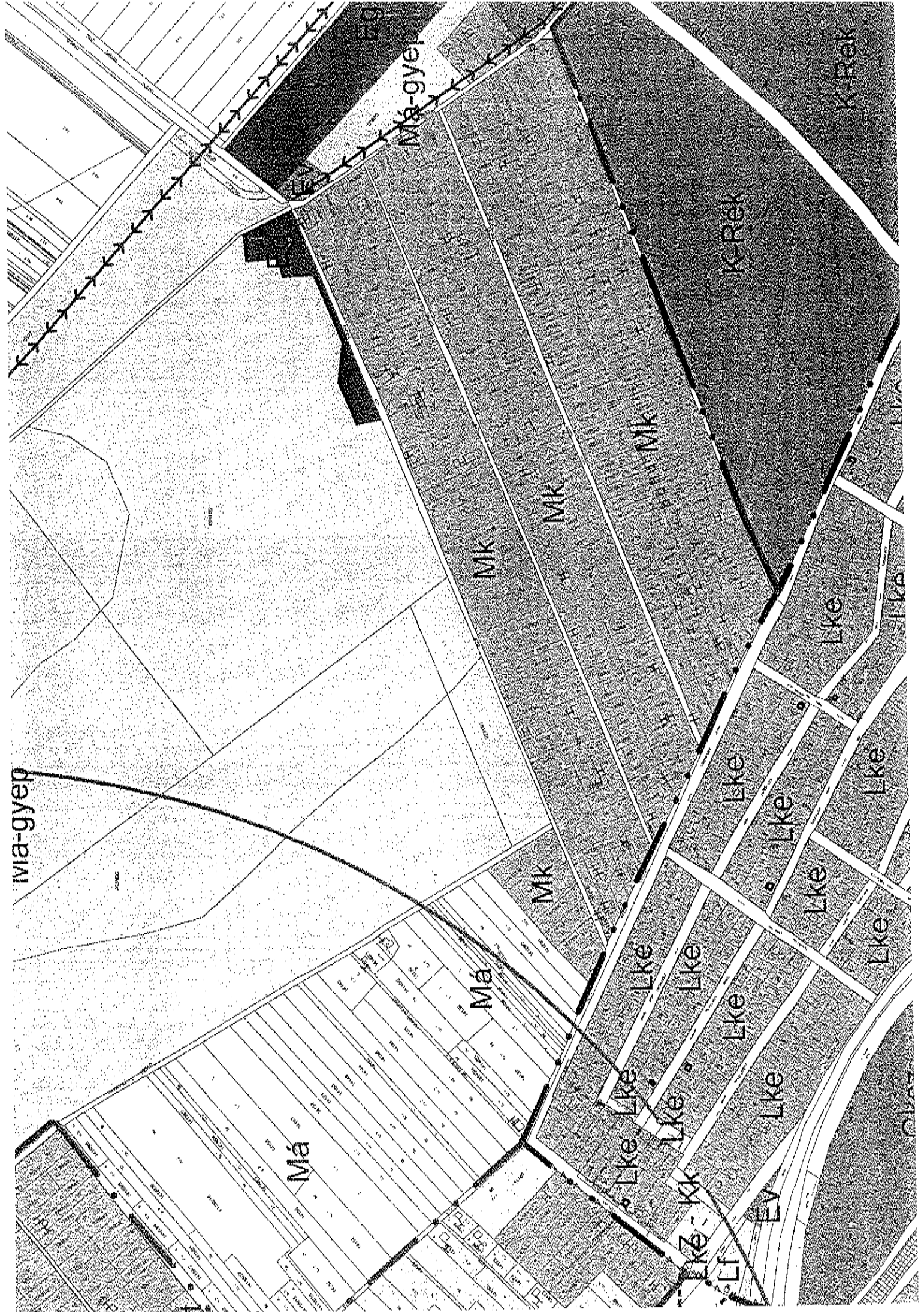
Határidő: azonnal
Felelős: Balogh Gábor bizottság elnöke
Szente Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testület határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018. (.....) Kt. határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javaslatára, hogy az „MK” elnevezésű övezetre engedélyezi a legfeljebb 5%-os beépíthetőséget, a 720 m² -nél nagyobb területű ingatlanoknál.

Határidő: azonnal
Felelős: Szente Béla polgármester
dr. Mezei Csilla jegyző



ma-gyer

EQ

Má-gyer

K-Rék

K-Rék

MK

MK

MK

MK

Lke

Lke

Lke

Lke

Lke

Má

Lke

Lke

Lke

Lke

Lke

Má

Lke

Lke

Lke

Lke-Kk

Lf

EV

1997

1998



Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottsága
2213 Monorierdő, Szabadság utca 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



Szám: 247/2018.
327/2018.
418/2018.

Előterjesztés

az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság 2018. április 26.-i rendes, nyilvános ülésére,
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2018. április 26.-i rendes, nyilvános
ülésére, illetve a Képviselő-testület 2018. április 26.-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: az önszerveződő közösségek 2018. évi
pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

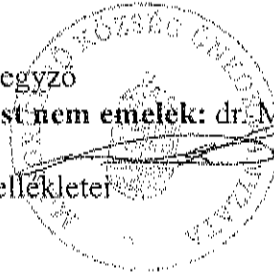
Előterjesztő: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke
Szente Béla polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Törvényességi szempontból kifogást nem emelék: dr. Mezei Csilla jegyző

Látta: Szente Béla polgármester

Melléklet: pályázati adatlapok és mellékletei
összegző táblázatok



Tisztelt Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság!

Tisztelt Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az önszerveződő szervezetek munkájának fontosságát elismerve a település érdekében végzett tevékenységük támogatására a 2018. évi költségvetésben 400.000 Ft összegkeretet állapított meg, mely pályázati rendszerben kerül kiosztásra.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2009. (VII. 31.) Kt rendelete alapján

„1.§ Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a településen élő vagy dolgozó állampolgárok önszerveződő közösségei végeznek az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.”

„5.§ (1) A beérkezett pályázatokat az önszerveződő közösség tevékenységi köre szerint illetékes szakbizottság megvizsgálja és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére illetőleg annak összegére.

(2) A szakbizottságok vizsgálata különösen arra terjed ki, hogy az önszerveződő közösség tevékenysége mennyiben közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyiben megvalósítható.

(3) A pénzügyi bizottság valamennyi beérkezett pályázatot véleményezi, és indoklással ellátott

javaslatot tesz a támogatás odaítélésére illetőleg annak összegére. A pénzügyi bizottság ülésére a szakbizottságok elnökeit tanácskozási joggal meg kell hívni.....

(5) A bizottságok eljárásuk során kötelesek vizsgálni, hogy a pályázó pályázatához csatolta-e a 4.§ (2) bekezdés szerinti mellékleteket. Amennyiben a pályázat benyújtása hiányosan történt, a pályázót írásban kell felhívni arra, hogy a felhívás kézbesítésétől számított 5 napon belül a hiányt pótolja. Azt a pályázatot, melynek kiegészítését a pályázó felhívás ellenére sem végzi el, elbírálás céljából nem lehet a képviselő-testület elé terjeszteni."

Javaslom a T. Bizottságoknak és a Képviselő-testületnek, hogy a rendeletben meghatározott formai és tartalmi szempontok szerint vizsgálják meg a benyújtott pályázatokat, ennek megkönnyítésére kidolgozásra került az előterjesztés mellékletét képező összegző táblázat.

A táblázat tartalmazza a formai szempontokat, amelyek a következők:

- határidőben került-e beadásra a pályázat
- a pályázathoz becsatolásra kerültek-e a rendeletben meghatározott mellékletek.

A melléklet táblázat tartalmazza a tartalmi szempontokat is, amelyek a következők:

- mekkora összeget kérnek a pályázatukban,
- a pályázati programban részt vevők várható létszám mennyi, ezek alapján:
- a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát szolgálja-e,
- a pályázati program szakmai szempontból megvalósítható-e,
- a pályázattal önkormányzati cél valósul-e meg,
- a polgárok közéletbe való bevonása valósul-e meg,
- a település fejlesztése és szépítése valósul-e meg,
- a környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenység valósul-e meg,
- az arra rászorulókat támogatása valósul-e meg,
- a kultúra és a hagyományok ápolása valósul-e meg,
- a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása valósul-e meg.

Minden önszerveződő közösségnek tájékoztató levél került kiküldésre 2018. február 28-án, amelyben felhívtuk a figyelmüket, hogy a pályázat beadásának határideje 2017. március 26. napja.

A rendelet alapján pályázati adatlapot határidőben a Szépkorú Nyugdíjasklub, az Őszirózsa Nyugdíjas Kör, Monorierdői Íjász Egyesület, a Monorierdei Szabadidősport Egyesület adott be.

A pályázati felhívás kiküldésre került még az Ifjúsági Jujutsu Körnek és a Rebelog FC-nek is, ők határidőre nem nyújtottak be pályázatot.

Megállapítások:

A Szépkorú Nyugdíjas Klub pályázata mindenben megfelel a rendeletnek.

A Őszirózsa Nyugdíjas Kör pályázata mindenben megfelel a rendeletnek.

Az Monorierdei Szabadidősport Egyesület pályázata mindenben megfelel a rendeletnek.

A Monorierdői Íjász Egyesület pályázata mindenben megfelel a rendeletnek.

Kérem a T. Bizottságokat és a Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével hozzák meg döntésüket.

Monorierdő, 2018. április 13.



Határozat-tervezetek:

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
..../2018. (...) sz. határozata
A Szépkorú Nyugdíjas Klub által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Szépkorú Nyugdíjas Klub 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.
2. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság megállapítja, hogy a Szépkorú Nyugdíjas Klub által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak és a Képviselő-testületnek, hogy a Szépkorú Nyugdíjas Klubnak állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.
3. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást a Szépkorú Nyugdíjas Klub céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Sente Béla polgármester,

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
..../2018. (...) sz. határozata
A Monorierdői Íjász Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Monorierdői Íjász Egyesület 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.
2. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság megállapítja, hogy a Monorierdői Íjász Egyesület által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak és a Képviselő-testületnek, hogy a Monorierdői Íjász Egyesület állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2017. évre vonatkozóan.
3. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást a Monorierdői Íjász Egyesület céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Sente Béla polgármester,

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata
Az Őszirózsa Nyugdíjas Kör által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.

2. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság megállapítja, hogy az Őszirózsa Nyugdíjas Kör által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak és a Képviselő-testületnek, hogy az Őszirózsa Nyugdíjas Körnek állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.

3. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást az Őszirózsa Nyugdíjas Körcéljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Sente Béla polgármester,

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata
A Monorierdei Szabadidősport Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Monorierdei Szabadidősport Egyesület 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.

2. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság megállapítja, hogy a Monorierdei Szabadidősport Egyesület által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottságnak és a Képviselő-testületnek, hogy a Monorierdei Szabadidősport Egyesületnek állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.

3. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást a Monorierdei Szabadidősport Egyesületcéljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata
A Szépkorú Nyugdíjas Klub által igényelt pénzügyi támogatásról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Szépkorú Nyugdíjas Klub 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.

2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság megállapítja, hogy a Szépkorú Nyugdíjas Klub által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Szépkorú Nyugdíjas Klubnak állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.
3. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást a Szépkorú Nyugdíjas Klub céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
..../2017. (...) sz. határozata

A Monorierdői Íjász Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Monorierdői Íjász Egyesület 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.
2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság megállapítja, hogy a Monorierdői Íjász Egyesület által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Monorierdői Íjász Egyesület állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.
3. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
..../2018. (...) sz. határozata

Az Ószirózsa Nyugdíjas Kör által igényelt pénzügyi támogatásról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Ószirózsa Nyugdíjas Kör 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.
2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság megállapítja, hogy az Ószirózsa Nyugdíjas Kör által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az Ószirózsa Nyugdíjas Körnek állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.
3. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást az Ószirózsa Nyugdíjas Kör céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata
A Monorierdei Szabadidő Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Monorierdei Szabadidő Egyesület 2018. évre igényelt pénzügyi támogatás iránt benyújtott pályázatát.

2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság megállapítja, hogy a Monorierdei Szabadidő Egyesület által beadott pályázat megfelel a rendeletben meghatározott szempontoknak, ezért javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Monorierdei Szabadidő Egyesület állapítsanak meg Ft pénzügyi támogatást a 2018. évre vonatkozóan.

3. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja, hogy a megállapított támogatást a Monorierdei Szabadidő Egyesület céljára használja fel.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

Monorierdő Község Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata
A Szépkorú Nyugdíjas Klub által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján a Szépkorú Nyugdíjas Klub részére 2018. évre Ft támogatást állapít meg.

2. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a megállapított támogatást a Szépkorú Nyugdíjas Klub céljára használhatja fel.

3. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Szépkorú Nyugdíjas Klub képviselőjének figyelmét, hogy a megállapított támogatás felhasználásának végső időpontja: 2019. évi költségvetés kihirdetését követő 30. nap. Ezen határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a Szépkorú Nyugdíjas Klub köteles visszafizetni.

4. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja Szépkorú Nyugdíjas Klub képviselőjének figyelmét, hogy a kapott támogatással a rendelet 10. §-a alapján köteles elszámolni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Monorierdő Község Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata
A Monorierdői Íjász Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján az Monorierdői Íjász Egyesület részére 2018. évre Ft támogatást állapít meg.

2. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a megállapított támogatást a Monorierdői Íjász Egyesület céljára használhatja fel.

3. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Monorierdői Íjász Egyesület képviselőjének figyelmét, hogy a megállapított támogatás felhasználásának végső időpontja: 2019. évi költségvetés kihirdetését követő 30. nap. Ezen határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a Monorierdői Íjász Egyesület köteles visszafizetni.

4. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Monorierdői Íjász Egyesület képviselőjének figyelmét, hogy a kapott támogatással a rendelet 10. §-a alapján köteles elszámolni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Monorierdő Község Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata
Az Ószirózsa Nyugdíjas Kör által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján az Ószirózsa Nyugdíjas Kör részére 2018. évre Ft támogatást állapít meg.

2. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a megállapított támogatást az Ószirózsa Nyugdíjas Kör kirándulás céljára használhatja fel.

3. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja az Ószirózsa Nyugdíjas Kör képviselőjének figyelmét, hogy a megállapított támogatás felhasználásának végső időpontja: 2019. évi költségvetés kihirdetését követő 30. nap. Ezen határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a Ószirózsa Nyugdíjas Kör köteles visszafizetni.

4. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja az Ószirózsa Nyugdíjas Kör képviselőjének figyelmét, hogy a kapott támogatással a rendelet 10. §-a alapján köteles elszámolni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Monorierdő Község Önkormányzata
Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata
A Monorierdei Szabadidősport Egyesület által igényelt pénzügyi támogatásról

1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján a Monorierdei Szabadidősport Egyesület részére 2018. évre Ft támogatást állapít meg.
2. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a megállapított támogatást a Monorierdei Szabadidősport Egyesület kirándulás céljára használhatja fel.
3. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Monorierdei Szabadidősport Egyesület képviselőjének figyelmét, hogy a megállapított támogatás felhasználásának végső időpontja: 2019. évi költségvetés kihirdetését követő 30. nap. Ezen határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a Monorierdei Szabadidősport Egyesület köteles visszafizetni.
4. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja a Monorierdei Szabadidősport Egyesület képviselőjének figyelmét, hogy a kapott támogatással a rendelet 10. §-a alapján köteles elszámolni.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Tartalmi követelmények	Szépkori Nyugdíjas Klub	Monorierdői Íjász Egyesület	Ősziórsa Nyugdíjas Kör	Monorierdei Szabadidősport Egyesület
Tartalmi követelmények				
pályázatban kért összeg (Ft)	300.000 Ft	88.000 Ft	300.000 Ft	700.000 Ft
a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát szolgálja (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a pályázati program szakmai szempontból megvalósítható (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a pályázattal önkormányzati cél valósul meg (igen/nem)	nem releváns	igen	nem releváns	igen
a polgárok közéletbe való bevonása valósul meg (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a település fejlesztés/szépítése valósul meg (igen/nem)	nem releváns	nem releváns	nem releváns	nem releváns
a környezeti védelmével kapcsolatos tevékenység valósul meg (igen/nem)	nem releváns	nem releváns	nem releváns	nem releváns
az arra rászorulóknak támogatása valósul meg (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a kultúra és a hagyományok ápolása valósul meg (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a lakosság művelődése, oktatása, szórakoztatása, sportolása valósul meg (igen/nem)	igen	igen	igen	igen

Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmének kiegészítő összefoglaló táblázata a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság részére

	Szépkorú Nyugdíjas Klub	Monorierdői Ijász Egyesület	Ósziróza Nyugdíjas Kör	Monorierdei Szabadidősport Egyesület
Az önszerveződő közösség az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt (igen/nem)	igen	nem releváns	igen	nem releváns
a támogatásban részesítendő cél megvalósításához – a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve – rendelkezik a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel (igen/nem)	igen	igen	igen	igen
a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli az önkormányzat egyéb támogatását (igen/nem)	nem	nem	nem	nem
a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon (igen/nem), ha igen mivel?	nem	nem	nem	nem

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	„Honorinó” Székelyi Nemzeti Klub
Az önszerveződő közösség címe:	2213 Honorinó, Szabolcs u. 12.
A szervezet jogállása:	gazdasági tevékenységet nem folytató civil szervezet
Képviselőjének neve, címe:	Szedő József 2213 Honorinó, Szabolcs u. 12.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	H. PK. 60.029/1995.
A nyilvántartott tagok létszáma:	35 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	100.000.- Ft.
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	300.000.- Ft.
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	Szervezői tevékenység megvalósítása, munkatársi és egyéb kulturális rendezvények megvalósítása
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	Azt meggyi Ismeretterjesztő Alapokból származó cél.

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;¹
- b) az alapszabály másolatát;²
- c) az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatát;
- d) az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;
- e) szervezetünk (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;
- f) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Kelt: Honorinó 2018. március 20.

Szedő József
a szervezet képviselőjének aláírása



¹ Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

² Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. március 9-én tartandó Klubnap alkalmából.

Jelen vannak: klubtagok és a monorierdei önkormányzat képviselő testülete.

Elnök köszöntése a nőnap alkalmából. Köszöntés a névnapos- és születésnaposokat, ismertetése a nevek jelentésének, mitológia szerint mit jelentenek.

Jelenlévő tagok közül Bodó Évi, Hallerné, Kecskeméti László, Kiss Béla és Szabó Adél emelte verssel a nőnap köszöntő színvonalát.

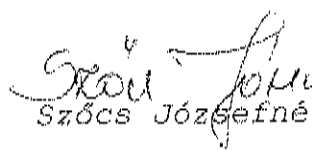
Szente Béla polgármester Úr köszöntötte a nőket és átadta az önkormányzat ajándékát, amit szívesen fogadtak.


Elnökünk megemlékezett március 15-éről, az önkormányzat pedig meghívott minden jelenlévőt a koszorúzási ünnepségre.

Hivatalos levelet kaptunk az Önkormányzat részéről a 2018. évi pénzügyi támogatás rendjéről civil szervezeteknek. A rendelet értelmében kérem a tagokat, hogy kézfeltartással jelezzék a támogatási igényünket. A támogatási igényünk 300.000 forint, melyet a tagok egyhangúlag elfogadtak.

A műsor végét és a hivatalos részt kellemes ebéddel zártuk.

k.m.f.


Szócs Józsefné
elnök



Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	Monoriendői Tjártó Egyesület	
Az önszerveződő közösség címe:	2213 Monoriendő Hársfa utca 101.	
A szervezet jogállása:	Nem közhasznú	
Képviselőjének neve, címe:	Huszár János, u.a.	
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	1400/PK.60185/2017	2017 06.11
A nyilvántartott tagok létszáma:	18 fő	
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	Nem	
Az előző évben kapott támogatás összege:	0 Ft	
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	88.000 Ft	
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	5 db pénzügyi eszközök (2 tábla, 1 hangos, 1 tábla)	
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	---	

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;¹

b) az alapszabály másolatát;²

~~c) az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatát;~~

d) az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;

e) szervezetünk (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;

f) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Kelt: Monoriendő, 2018. 03. 27.

MONORIERDŐ I. E.
18905371-1-13
2213. MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

¹ Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

² Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

Monorierdői Íjász Egyesület

2213 Monorierdő, Hársfa utca 101.

06-70/614-73-82

Tájékoztató

(a 2017-évi tevékenységünkről, eredményeinkről)

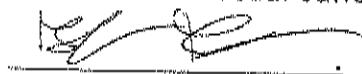
Egyesületünk 2017 május 26.-án alakult Monorierdőn egy 10 fős íjászatot kedvelő baráti társaságból. 2017 június 23.-án a Pest környéki Törvényszék nyilvántartásba is vette az egyesületünket.

Egyesületünk tevékenysége a 2017-es évben: A Monorierdői falunapon közel 200 fő érdeklődő (köztük kicsik és nagyok) próbálhatta ki az íjászatot, önkénteseink segítségével teljesen ingyen. Júliusban Önkormányzati segítséggel birtokba vehettük a Monorierdői kemping egy részét edzéseink lebonyolítására. November végére taglétszámunk majdnem megduplázódott, és jelenleg 18 bejegyzett tagunk van. Az egyesület tagjai a mai napig 15 edzést tartottak átlagosan 7 fővel, de volt olyan edzés is ahol 15-en vettünk részt. Kiadásainkat a tagok tagdíjából szűkösen, de fedezni tudtuk. Egyesületünk több mint 8 amatőr íjászversenyen képviselte magát, ahonnan nem egyszer dobogós helyezéssel tértünk haza. Ezeken a versenyeken sokan tiszteletüket és érdeklődésüket fejezték ki egyesületünk iránt, és többen jelezték, hogy alkalomadtán szívesen meglátogatnák Monorierdőt egy-egy edzés, nyíltnap vagy verseny alkalmával.

A téli hónapokat a felszerelésük javíthatásával, bővítésével és teremversenyek látogatásával töltötték a tagok. A téli álom után tavasszal újra indítjuk szabadtéri edzéseinket.

MONORIERDŐI I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101

Tisztelettel: Huszár János



elnök

Monorierdő, 2018 március 21.

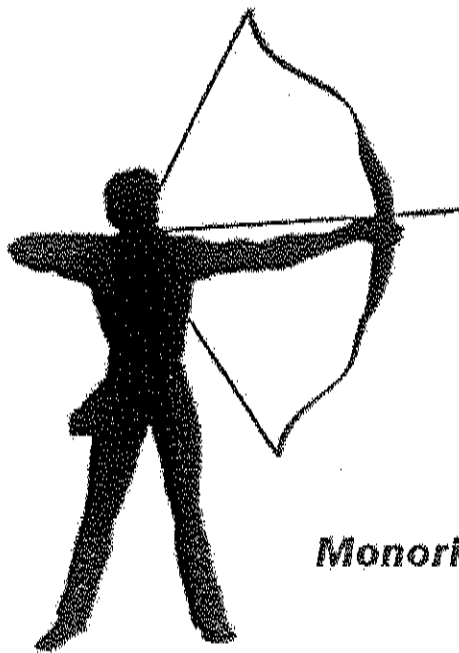
Monorierdői

MUNICIPALITATEA	
POLGĂRĂRII MONORIEȘTEI	
Numărul	2018-03-26
620-2/2018	sg
	gg

Íjász

Egyesület

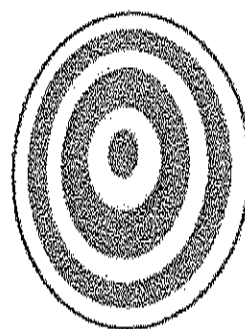
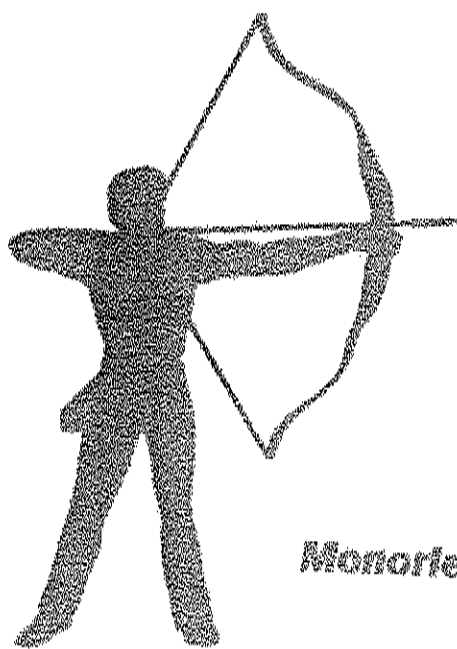
Pályázat Önkormányzati
támogatásra



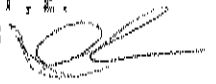
Monorierdői Íjász Egyesület

Monorierdői Íjász Egyesület

Alapító okirat



Monorierdői Íjász Egyesület



Alapító Okirat

Monorierdői Íjász Egyesület

ALAPSZABÁLYA

(2017 Május 26.)

1.§

Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: Monorierdői Íjász Egyesület
2. Rövidített neve: Monorierdői Í.E.
3. Székhelye: 2213 Monorierdő Hársfa utca 101.
4. Postacím: 2213 Monorierdő Hársfa utca 101.
5. Alapításának időpontja: 2017 Május 26.
6. Működési területe kiterjed Magyar ország egész területére.
7. Az Egyesület önálló jogi személy

2.§

Az Egyesület tevékenysége

1. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.
3. Az Egyesület működése nyilvános, szolgáltatásai bárki számára elérhetőek. Az egyesület hirdetményeit, beszámolóit, döntéseit az Egyesület honlapján, szórólapokon és egyéb sajtótermékekben teszi közzé.
4. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból.

3.5

Az Egyesület céljai és feladatai

1. Az Egyesület céljai:
 - képességfejlesztés, ismeretterjesztés, oktatás, nevelés
 - kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása
 - természet-, állat-, és környezetvédelem
 - íjászat felelevenítése, népszerűsítése, hagyományok ápolása
 - az íjászattal kapcsolatos életmód, viselet, felszerelések és ismeretek elsajátítása, megismerése és megismertetése
 - az íjászhagyományok megőrzése, elsajátítása, továbbadása
 - az Egyesület gondot fordít a közösségi életre és az egyéni fejlődésre
 - előadások, táborok, tanfolyamok, bemutatók, nyílt napok szervezése, rendezése
 - községünkben és a környezetben élők kulturális és kapcsolódási lehetőségeinek bővítése
 - az egészséges életmód propagálása
 - a szolgáltatásainkhoz minél szélesebb körben való hozzáférhetőség megteremtése
 - turák, kirándulások szervezése, lebonyolítása

2. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében ellátott feladatai:
 - kapcsolatokat kezdeményez és együttműködik a tevékenységében érdekelt hazai szervezetekkel, egyesületekkel, szövetségekkel
 - az Egyesület más egyesületek rendezvényein képviselteti magát
 - kapcsolatokat keres és tart a sajtó és média képviselőivel és gondoskodik az egyesület tevékenységének nyilvánosságáról
 - az Egyesület egyik legfontosabb feladata a tevékenységéhez szükséges anyagi, pénzügyi, tárgyi, technikai és infrastrukturális háttér megteremtése érdekében bevételi források, pályázatok, egyéb támogatások felkutatása, feltételeinek megismerése és igénybevétele
 - a tagok igény szerinti felkészítése, képzése
 - versenyek és rendezvények szervezése
 - a rendezvényei zavartalan lebonyolítása érdekében, együttműködési megállapodásokat, illetve szerződéseket köt a további egyéb

szolgáltatások biztosítása érdekében. pl.: biztonsági szolgálat, mobil Wc, stb.

4.§

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület teljes jogú tagja lehet azon természetes személy, aki az alapszabályt magára nézve kötelezőnek elfogadja és vállalja, hogy az Egyesület munkájában tevékenyen részt vesz, valamint az Egyesület Közgyűlése által megállapított és jóváhagyott mértékű tagdíjat megfizeti. Kiskorú tag esetén a tagsági jogviszony létrejöttéhez a kiskorú szülőjének vagy más törvényes képviselőjének írásbeli hozzájáruló nyilatkozata szükséges. Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy és minden jogi személy, aki az alapszabályt magára nézve kötelezőnek elfogadja, az Egyesület munkáját segíti, valamint az Egyesület Közgyűlése által megállapított és jóváhagyott mértékű tagdíjat megfizeti. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és adataikat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli és őrzi.
2. Tagsági viszony kezdeményezése írásbeli belépési nyilatkozattal lehetséges.
3. Tagdíj megfizetése, tárgyhó 15. napjáig lehetséges.
4. Az Egyesületnek rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjai lehetnek. A rendes tagokat tagdíjfizetési kötelezettség terheli. A tárgyévre vonatkozó tagdíj összegét az Elnökség határozza meg, kivéve az alapítás évét, akkor a Közgyűlés határozza meg, és ezt közzéteszi az Egyesület honlapján.
5. Tiszteletbeli tagságról az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt. A tiszteletbeli tagság erkölcsi támogatást jelent, a tiszteletbeli tagot anyagi kötelezettség nem terheli, szavazati joga nincs, tisztségre nem választható.
6. Az Egyesület tagjai lehetnek azon jogi személyek (egyesületek, önkormányzatok, társaságok, alapítványok, stb.) amelyek csatlakozási szándékukat saját alapszabályuk szerint kinyilvánították és képviselőjüket a belépési nyilatkozat aláírására felhatalmazták.
7. Csak az Egyesület teljes jogú tagjai részesülhetnek olyan kedvezményekben, juttatásokban, amelyet a felajánló kifejezetten tagok számára ajánl fel.
8. A tagsági viszony megszűnése:



- kilépéssel
 - kizárással
 - törléssel
 - elhalálozással
 - jogi szervezet esetén a szervezet jogutód nélküli megszűnésével
 - tiszteletbeli tag esetén a cím visszavonásával
 - a tag kilépési szándékát az Egyesület Elnökének írásban tartozik bejelenteni
9. Ki lehet zárni a tagok sorából azt, aki az alapszabály rendelkezéseit nem tartja be, vagy az Egyesület érdekeivel ellentétes magatartást tanúsít, saját és mások testi épségét veszélyezteti. A kizárási eljárást bármely Egyesületi tag (az indokok felsorolásával) kezdeményezheti.
10. A kizáráshoz a Közgyűlés 3/4-es többségű határozata szükséges.
11. A vezetőség az Egyesület tagjai közül törölni köteles azt, aki a Közgyűlés által előírt tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából (annak esedékessége után) felszólítás ellenére 3 azaz (három) hónapon át nem tesz eleget.
12. Az Egyesület Közgyűlése kizárja a tagok sorából azt, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt szabadságvesztésre ítél.
13. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30



napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

5.6

Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei

1. Az Egyesület tagjainak jogai:

- minden tag a Közgyűlésen egy szavazattal rendelkezik, távollévő nevében szavazni nem lehet
- tisztségre minden 18. életévét betöltött magyar állampolgárságú tag választható, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve
- részt vehet az Egyesület céljainak, feladatainak meghatározásában, módosításában és végrehajtásában, az Egyesület szervezeti felépítésének meghatározásában, módosításában
- részt vehet az Egyesület programjain, rendezvényein
- igénybe veheti az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat, részesülhet a különböző szakmai kapcsolatokból származó előnyökből
- az Egyesület által szervezett eseményeken elsőbbséget élvez
- javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésbe és kifogást emelhet az Egyesület alapszabályt sértő határozata ellen
- felvilágosítást kérhet az Egyesület bármely tevékenységéről, amelyre annak tisztségviselői érdemben válaszolni kötelesek
- jogosult betekinteni az Egyesület valamennyi iratába
- igényelhetik az Egyesület közreműködését érdekképviseleti, érdekvédelmi ügyeikhez
- pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vehet részt
- pártoló és tiszteletbeli tagok az Egyesület szerveinek ülésén csak tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható

2. Az Egyesület tagjainak kötelezettségei:

- az Egyesület tagja köteles az alapszabály betartására, azzal ellentétes tevékenységek haladéktalan jelentésére és megakadályozására



- rendszeresen részt venni az Egyesület munkájában, elősegítve az egyesület általános és konkrét céljainak megvalósulását
- önként vállalt feladatait legjobb tudása szerint teljesíteni
- az Egyesület Közgyűlésének határozatait végrehajtani
- a tagdíj megfizetése tárgy hó 15. napjáig
- pártoló tagok kötelezettségei a fentiek mellet, az Egyesület erkölcsi, anyagi és más módon történő támogatása
- tiszteletbeli tagok kötelezettségei: az Alapszabály megismerése és tartalmi elemeinek tiszteletben tartása, az Egyesület erkölcsi támogatása, jó hírének terjesztése

6§


Az Egyesület szervezeti felépítése

1. Az Egyesület szervei:
 - Közgyűlés
 - Elnökség
2. Az Egyesület tisztségviselői:
 - Elnök
 - Alelnök
 - Titkár
3. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlést a teljes jogú tagok alkotják, pártoló és tiszteletbeli tagok a közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehetnek részt. Jogi személy tagot a Közgyűlésen az általa delegált és szavazati joggal felruházott egy természetes személy képviseli. Minden tag egy szavazattal rendelkezik.
4. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia az éves pénzügyi tervét, valamint az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló beszámolót.
5. A Közgyűlést össze kell hívni minden olyan esetben, ha a tagok legalább 1/3 része azt írásban, az indokok megjelölésével kéri, illetve, ha azt a Bíróság elrendeli. A Közgyűlést az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze. Az összehívás végrehajtásáról a Titkár gondoskodik, a Közgyűlés helyéről, idejéről, tervezett napirendjéről írásban, meghívó küldésével, a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal értesíti a tagokat.
6. A Közgyűlés határozatképes, amennyiben a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele (50%+1 fő) jelen van. Határozatképtelenség miatt



elnapolt és ismételten összehívott Közgyűlés az eredeti napirendben, a megjelentek számára tekintett nélkül határozatképes, azonban ebben az esetben Alapszabály módosításról nem dönthet.

7. A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amit az Egyesület Elnöke, Titkára valamint a jelenlévő teljes jogú tagok közül legalább egy tag ír alá.
8. A közgyűlés jogosult:
 - nyílt szavazással megválasztani az Elnököt, az Alelnököt, a Titkárt
 - jogosult a tisztségviselőket felmenteni
 - az Egyesület tevékenységéről szóló beszámolót, az éves beszámolót, az Egyesület jelentését megvitatni, elfogadni, vagy elutasítani
 - az Egyesület alapszabályát elfogadni, módosítani, kiegészíteni
 - tagfelvételtől, tag törléséről, tiszteletbeli tagságról, tagkizárás tárgyában, tiszteletbeli tag cím megvonása tárgyában dönteni
 - az Egyesület céljai és feladatai közé tartozó tevékenységet meghatározni
 - a tagok tagdíjának összegére javaslatot tenni
 - az Egyesület megalakulását, feloszlását kinyilvánítani
 - az éves költségvetést, az Egyesület gazdálkodás fő irányait meghatározni, a költségvetést szükség esetén módosítani
 - döntést hozni, minden olyan ügyben, amit a Jogszabály, az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, pl.: levezető Elnököt, Jegyzőkönyvvezetőt, Hitelesítőt, szavazatszedő-számláló Bizottságot, Végelszámolót, stb. kijelölni
9. Az Egyesület határozatait, döntéseit, ajánlásait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel fogadja el. Szavazategyenlőség esetén a szavazást később meg kell ismételni.
10. Feloszlásról csak az összes tag 3/4-es többséggel hozott határozatával lehet érvényesen dönteni.
11. Az Egyesület személyi kérdésekben titkos szavazást is tarthat, ha a Közgyűlés határozatképes, és a jelenlévő többség ezt kifejezetten igényli.
12. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:
 - akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója




- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben
13. Az Egyesület működésével összefüggő gazdálkodás adminisztratív bonyolításáért a Közgyűlés által választott Elnök és Titkár felel.
14. Az Elnökséget a Közgyűlésen megválasztott tisztségviselők alkotják. Tagjai az Elnök, az Alelnök, a Titkár. Az Elnökség a megbízatását a Közgyűléstől 4 évre kapja.
15. Az Elnökség az Egyesület irányító testülete.
- szervezi és koordinálja az Egyesület tevékenységét
 - kidolgozza az éves feladattervezetet költségvetést
 - gondoskodik az Egyesület ügyeiről
 - dönt az együttműködésekről és új kapcsolatok felvételéről
 - feladata a tagsággal való kapcsolattartás
 - nyilvántartja és beszedi a tagdíjakat
 - jelenléti ívet vezet
 - Közgyűlés előtt beszámol az Elnökség munkájáról.
 - félévente elnökségi gyűlést tart, melyről jegyzőkönyvet vezet
16. Az Elnök tevékenysége, feladatai:
- képviseli az Egyesületet
 - képviseleti joga általános és önállóan gyakorolja
 - vezeti a Közgyűlést és az Elnökség üléseit
 - előkészíti és segíti a pénzügyi-, gazdálkodási döntések meghozatalát
 - távolléte akadályoztatása esetén az Alelnök helyettesíti
17. A Titkár feladatai:
- az Egyesület operatív feladatainak, mindennapos ügyeinek szervezése, intézése, az éves költségvetés, programterv, ülésterv kidolgozása
 - az Egyesület tevékenységéről szóló beszámolók, tájékoztatók összeállítása
 - jegyzőkönyvek vezetése
 - biztosítja az Egyesület irataiba való betekintést, az igény közlését követő 5 munkanapon belül, előre egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén
 - Távolléte, akadályoztatása esetén az Elnök által a helyettesítésére kijelölt elnökségi tag helyettesíti
18. A vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok:

- vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- a vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

19. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése:

- megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével
- visszahívással
- lemondással
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel
- a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják



- a vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat
- ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá

7.5

Az Egyesület gazdálkodása, beszámolás


1. Az Egyesület a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint működik a Közgyűlés által meghatározott költségvetési keretek között. Az Egyesületet az Elnök önállóan képviseli. A bankszámla feletti rendelkezés az Elnököt önállóan illeti meg.
2. Az Egyesület céljai elérése, feladatai teljesítése érdekében, a szükséges mértékben, azokat nem veszélyeztetve, vállalkozási tevékenységet is végezhet.
3. Az Egyesület bevételei:
 - tagsági díjak
 - pártoló tagok anyagi támogatásai
 - jogi és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai
 - az Egyesületi célok érdekében végzett gazdálkodási, vállalkozási és szolgáltatási tevékenységből származó bevételek
 - pályázatok, alapítványi támogatásokból származó bevételek
 - szponzori és reklám bevételek
 - önkormányzati támogatás
4. Az Egyesület költségei:
 - a tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - egyesületi célok szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
5. Az Egyesület házipénztárt működtet, melynek kezelése a Titkár feladata.

6. A napi működéshez nem szükséges pénzt az Egyesület bankszámláján kell elhelyezni.
7. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
8. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
9. Az Egyesület köteles az éves gazdálkodásáról beszámolni, az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg jelentést készíteni. Az éves beszámolót és a jelentést a Titkár előterjesztése alapján egyszerű szótöbbséggel fogadja el a Közgyűlés. Az éves jelentés tartalmazza:
 - számviteli beszámolót
 - támogatások felhasználását
 - különböző támogatóktól kapott támogatások mértékét
 - központi költségvetési szervtől, az elkülönített pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
 - a tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót


Alakuló Közgyűlésen megválasztott tisztségviselők:

Elnök: Huszár János Magyarország, 2213 Monorierdő, Hársfa utca101.

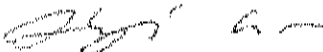
Anyja neve: Kollár Katalin

Aláírás: 

Alelnök: Tóth József Magyarország, 2233 Ecser, Steinmetz Kapitány utca 16.

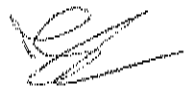
Aláírás: 

Titkár: Abonyi Szilvia Anita Magyarország, 2225 Üllő, László utca 55.

Aláírás: 

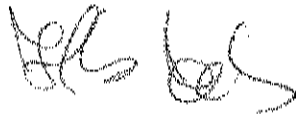
Záradék:

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.



Az Alapszabály e szövegét az Egyesület Közgyűlése 2017 április 30 .napján
egybehangzóan elfogadta.

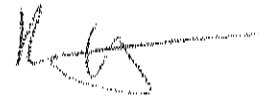
Elnök:



Tanú 1.: Kiskolláné Pálkocsi
Barbara
Név: Kiskolláné Pálkocsi
Barbara
Cím: 2213 Monorierdő Városi u. 5/A
Igazolvány szám: 031288 SA

Tanú 2 .:

Név: Riczu Péter
Cím: 2750 Nagykőrös, Hargady u. 34.
Igazolvány szám: SB669149A



Monorierdő, 2017 május 26 .

Monorierdői Íjász Egyesület

2213 Monorierdő, Hársfa utca 101.

06-70/614-73-82

MONORIERDŐI I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101

Tervezet

(Pályázaton nyert összeg felhasználásáról)

A Monorierdői Önkormányzathoz benyújtott pályázatunkban igényelt 88000 Ft támogatási összeget az egyesület tagjai, illetve az edzéseinkre érdeklődéssel kilátogatók javára, az alábbiak szerint kívánjuk felhasználni.

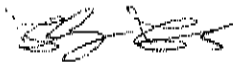
Több vesszőfogót árusító és gyártó cég ajánlatát figyelembe véve, a vesszőfogókat gyártó **Freddo** Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-től, a részünkre bocsájtott árlistájukról 4 db vesszőfogót vásárolnánk.

Részletezve: 2 db 1000x1000x250 mm polifoam vesszőfogó: 31920+áfa=40538Ft

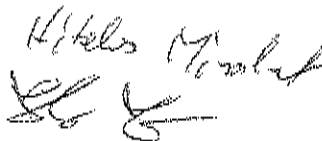
1 db 1700x600x170 mm polifoam katona: 24360+áfa= 30937Ft

1 db 850x440x170 mm polifoam farkas: 13230+áfa= 16802Ft

Ezek együttes összege bruttó: 88277Ft


Tisztelettel: _ Huszár János
elnök

MONORIERDŐ I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101


Miklós Morab

Monorierdő, 2018 március 23. ___

V É G Z É S

A Budapest Környéki Törvényszék a Monorierdői Íjász Egyesület elnevezésű civil szervezetet 13-02-0007251 szám alatt az alábbi adatokkal nyilvántartásba veszi:

- 1.) A szervezet neve: Monorierdői Íjász Egyesület
- 2.) A szervezet rövidített neve: Monorierdői Í.E.
- 3.) A szervezet székhelye: 2213 Monorierdő, Hársfa u. 101.
- 4.) A szervezet képviselőjének neve, anyja neve, lakcíme, képviseleti jog gyakorlásának módja és terjedelme, képviselet megszűnésének időpontja:

Huszár János elnök, anyja neve: Kollár Katalin, lakcíme: 2213 Monorierdő, Hársfa u. 101., képviseleti joga: önálló és általános, 2021. 05. 26.

- 5.) A szervezet célja:

Képességfejlesztés, ismeretterjesztés, oktatás, nevelés. Kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása. Természet-, állat-, és környezetvédelem. Íjászat felelevenítése, népszerűsítése, hagyományok ápolása. Az íjászattal kapcsolatos életmód, viselet, felszerelések és ismeretek elsajátítása, megismerése és megismertetése. Az íjászhagyományok megőrzése, elsajátítása, továbbadása. Előadások, táborok, tanfolyamok, bemutatók, nyílt napok szervezése, rendezése. Községünkben és a környékben élők kulturális és kikapcsolódási lehetőségeinek bővítése. Az egészséges életmód propagálása. Turák, kirándulások szervezése, lebonyolítása.

- 6.) A szervezet célja szerinti besorolása és a besorolás kódja:

1.1. Kulturális és információs, kommunikációs tevékenység
1.1.1. kód: 0100

- 7.) A létesítő okirat kelte: 2017. május 26.

- 8.) A szervezet formája: Egyesület

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye. A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz -- a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan -- pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A per megindításának a végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye, amely határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A bíróság a végzést közzététel céljából továbbítja az Országos Bírósági Hivatal (OBH) részére.

INDOKOLÁS

Kérelmező egyesület nyilvántartásba vétele iránti kérelmet nyújtott be. A kérelem és mellékletei egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv.), a civil szervezetek bírósági

nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben (Cnytv.), illetve a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:63.-3:87.§-aiban, az előbbieken nem szabályozott kérdésekben a 3:1.-3:48.§-aiban foglaltaknak megfelelnek, ezért a törvényszék a Cnytv. 2. § a.) pontjában foglalt felhatalmazás folytán, a Cnytv. 30. § (1) bekezdése alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott és az egyesület nyilvántartásba vételét elrendelte.

A jogorvoslati jogról való tájékoztatás a Cnytv. 46/A. § (1) és (2) bekezdésen alapul.

Budapest, 2017. május 30.

dr. Kis Teréz s.k.
bírószági titkár

A kiadmány hitelül:

Székely Mónika
írnok

Székely Mónika

MONORIERDŐI I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U.101

H. Teréz s.k.

Monorierdői Íjász Egyesület


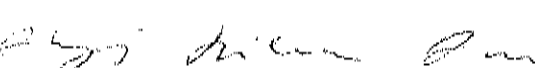

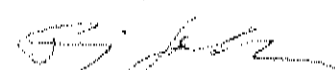
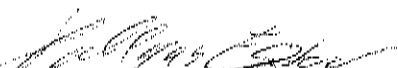

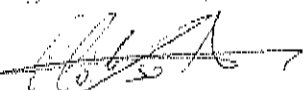
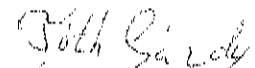

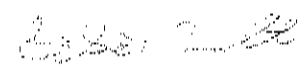
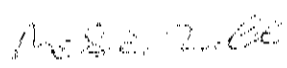

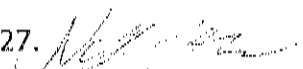

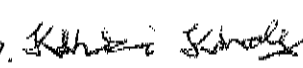
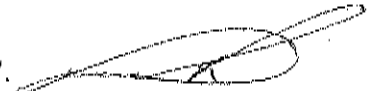
Magyarország, 2213 Monorierdő Hársfa utca 101.

MONORIERDŐ I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101

MONORIERDŐ I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101

Hiteles másolat
Köszvény

Jegyzőkönyv

1. A szerv neve: Közgyűlés
2. Az ülés időpontja: 2018. március 23. 16:00
3. Az ülés helyszíne: Magyarország, 2213 Monorierdő, Hársfa utca 101.
4. Az ülésen jelen vannak az alábbi személyek:
 1. Huszár János 2213 Monorierdő, Hársfa utca 101. 
 2. Abonyi Szilvia Anita 2225 Üllő, László utca 55. 
 3. Tóth József 2233 Ecsér, Steinmetz Kapitány utca 16. 
 4. Fejes Gábor 2213, Monorierdő Vadvirág utca 16/b. 
 5. Hallgass Eszter 1173 Bp. Újlak utca 59. 3/15. 
 6. Jangyik József 2213 Monorierdő, Rózsa utca 25. 
 7. Oláh Zsolt 2213 Monorierdő, Bodza utca 27. 
 8. Tóth Károly 2200 Monor, Fónyad Dezső utca 33. 
 9. Jámbor Tibor 2225 Üllő, Kinizsi utca 18. 
 10. Békési Zsolt 5091 Tószeg, Nefelejcs utca 5. 
 11. Békési Zsolt Márk 2220 Vecsés, Temető utca 3. 
 12. Nagy Viktor 2225 Üllő, Maglódi út 38. 
 13. Nagy Zsuzsanna 2213 Monorierdő, Bodza utca 27. 
 14. Kollár Katalin 2213 Monorierdő, Gagarin utca 7. 
 15. Kóházi Károly 2213 Monorierdő, Gagarin utca 7. 
 16. Szente Béla 2213 Monorierdő, Fácán utca 7. 
5. Az ülésen jelen lévők levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyvet hitelesítőt választottak.
Levezető Elnök neve: Huszár János
Jegyzőkönyvvezető neve: Abonyi Szilvia Anita

Jegyzőkönyv hitelesítők neve: Szente Béla, Fejes Gábor

6. Levezető elnök a határozatképesség vizsgálata során, a jelenlévők száma alapján megállapította, hogy a közgyűlés határozatképes.
7. Napirendi pontok: 1. Pénzügyi beszámoló a 2017-es évről, az egyesület eredményei
2. 2018-as tagdíjak összegének megállapítása
3. Önkormányzati pályázat bemutatása
4. Edzések időpontjainak meghatározása
5. Egyéb kérdések és válaszok

A megjelentek a fenti napirendi pontokat elfogadták.

8. Határozathozatal:

1. Az egyesület eredményeit és a 2017-es évről készült pénzügyi beszámoló felolvasásra került, melynek a tartalmát a közgyűlés egybehangzóan elismerte és elfogadta. **16 szavazat/16 igen/0 nem/0 tartózkodó**
2. A közgyűlés a 2018-as tagdíjakat az alábbi összegekben határozta meg / havi tagdíj: 1000Ft, éves tagdíj: 10000Ft/amit egybehangzóan elfogadtak. **16 szavazat/16 igen/0 nem/0 tartózkodó**
3. A Monorierdő Önkormányzatához beadni kívánt pályázatot mindenki lelkesen üdvözölte. A tervezetben foglalt 3 vesszőfogót a közgyűlés megvitatta, hogy módosítsuk 4 vesszőfogóra, hogy a kisebbek külön célra tudjanak lőni. Ezt a felvetést mindenki egybehangzóan elfogadta. **16 szavazat/16 igen/0 nem/0 tartózkodó**
4. Ebben a napirendi pontban a közgyűlés az alábbi határozatot hozta: Az edzések időpontjai maradnak a Péntek 16:00-19:00-ig időszakban, amit igény esetén kiegészítünk hétvégi edzésekkel. **16 szavazat/16 igen/0 nem/0 tartózkodó**
5. Kérdések és válaszok napirendi pontban nem merültek fel kérdések, ezért a közgyűlést befejezettnek tekintettük. **16 szavazat/16 igen/0 nem/0 tartózkodó**

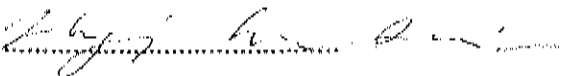
Kelt: Magyarország, 2213 Monorierdő, 2018. március 23.

MONORIERDŐ I, E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U.101

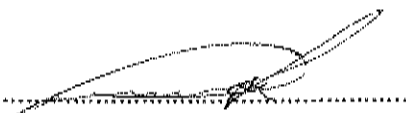
Aláírások:



Levezető Elnök

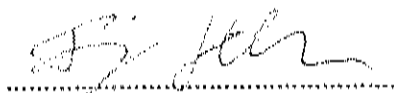


Jegyzőkönyvvezető



Jegyzőkönyv hitelesítő 1

MONORIERDŐ I, E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U.101
Hitelesítő



Jegyzőkönyv hitelesítő 2

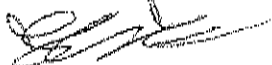
Főkönyvi Kivonat

2017. január 1. - 2017. december 31.

Számjel	Megnevezés	Halmazott forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
3	KÖVETELÉSEK, PÜ. ESZK, IDŐB. ELHAT	164,600.00	127,915.00	36,685.00	
30	PÉNZESZKÖZÖK	164,600.00	127,915.00	36,685.00	
301	Pénztár	164,600.00	127,915.00	36,685.00	
3011	PÉNZTÁR	164,600.00	127,915.00	36,685.00	
3. Számlaosztály összesen:		164,600.00	127,915.00	36,685.00	
4	FERRÉSOK (PASSZIVÁK)	0.00	50,000.00		50,000.00
401	Rövid lejáratú kölcsönök	0.00	50,000.00		50,000.00
4011	Rövid Lejáratú Kölcsönök	0.00	50,000.00		50,000.00
4. Számlaosztály összesen:		0.00	50,000.00		50,000.00
3. - 4. Számlaosztály összesen:		164,600.00	177,915.00		13,315.00
51	ANYAGKÖLTSÉG	127,915.00	0.00	127,915.00	
511	Vásárolt anyagok költségei	123,215.00	0.00	123,215.00	
5111	Irodaszer	850.00	0.00	850.00	
5114	Sporttev. Anyagbeszerzése	122,365.00	0.00	122,365.00	
5115	Egyéb anyagköltség	4,700.00	0.00	4,700.00	
5. Számlaosztály összesen:		127,915.00	0.00	127,915.00	
6	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEV.	0.00	114,600.00		114,600.00
61	BELEFÖLDI ÉRTÉKESÍT. ÁRBEVÉTELE	0.00	114,600.00		114,600.00
611	TAGDÍJ, TÁMOGATÁS BEVÉTELE	0.00	114,600.00		114,600.00
6. Számlaosztály összesen:		0.00	114,600.00		114,600.00
5. - 6. Számlaosztály összesen:		127,915.00	114,600.00	13,315.00	
Mindösszesen (1. - 6.):		292,515.00	292,515.00		0.00

-- Page -- (Készült: 2018.01.14 16:10:54)

MONORIERDŐ I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U.101

Helyes Állásban


Monoriérdői Ijász Egyesület

2213 Monoriérdő, Hársfa utca 101.

06-70/614-73-82

Tájékoztató

(az egyesület banki szolgáltatójáról)

Számlavezető banki szolgáltatónk a **Budapest Bank**.

Bankszámlaszám:

10103843-21185700-01004007

MONORIERDŐI I. E.
18905371-1-13
2213 MONORIERDŐ
HÁRSFA U. 101



Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	ÓSZIRÓZSA NYUGDÍJAS KÖR
Az önszerveződő közösség címe:	EGYESÜ 2213 MONORIERDŐ CSILLAG u. 15.
A szervezet jogállása:	EGYESÜLET
Képviselőjének neve, címe:	DANCS MIHALY LÉ 2213 MONORIERDŐ CSILLAG u. 15.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	
A nyilvántartott tagok létszáma:	45
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	IGEN
Az előző évben kapott támogatás összege:	100.000
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	300.000
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	KULTURÁLIS CÉLÚ SZÍNHÁZKIÁLLTÁS, KIRÁNDULÁS
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	TAGDÍJ BETÉTESEK

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;¹
- b) az alapszabály másolatát;²
- c) az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatát;
- d) az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;
- e) szervezetünk (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;
- f) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Kelt: MONORIERDŐ, 2018. 03. 19.

MONORIERDŐ ÓSZIRÓZSA
NYUGDÍJAS KÖR

.....
 a szervezet képviselőjének aláírása

¹ Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

² Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)–b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

2018. március 8. Csütörtök, mely egyben
közvetlen is.

Tagnévsor felelősök

- | | |
|----------------------------|--------------------|
| 1. Dávid Selegy | 18. Dohó Sándor |
| 2. Selegy Dávid | 19. Anka Ferenc |
| 3. Hímfi Ilona | 20. Gyula Ferenc |
| 4. Kátka György | 21. Bernát Balázs |
| 5. Kátka György | 22. Antónia László |
| 6. Kánya István | 23. Péter László |
| 7. Bedő Julianna | 24. Haldn Gyula |
| 8. Mádai István | 25. Péter Sándor |
| 9. Gál János | 26. |
| 10. Sándor János | 27. |
| 11. Sándor János | 28. |
| 12. Kátka György | 29. |
| 13. Máté János | 30. |
| 14. Földes László | 31. |
| 15. Kátka György | 32. |
| 16. Tóth László | 33. |
| 17. János János | 34. |
| 18. Selegy Dávid | 35. |
| 19. Földes László | |

A központos elhangzó döntése alapján
a két pályázat összege 300 000 Ft.

A pályázat összeget kulturális célra
bírányság felhívással.

Terveink színház, kiállítás és kiadványok
egyszerűsített programokat.

A várható költségek:

- utazás
- bérlés
- színház
- kiadvány

2018. március 8. Csütörtök, mely egyben
középnap is.

Tagnévsor felelősök

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. Dávid Selezsényi | 18. Dohó Sándor |
| 2. ... | 19. Inakai Terenc |
| 3. Hódy Ilona | 20. Gyula Fene |
| 4. Kátka Lajos | 21. Barabás István |
| 5. Kátka Teréz | 22. Antónia Károly |
| 6. Károly István | 23. Földes István |
| 7. Bedő Julianna | 24. Halász János |
| 8. Károly István | 25. Péter Sándor |
| 9. Gál János | 26. |
| 10. Sándor János | 27. |
| 11. Sándor János | 28. |
| 12. Károly István | 29. |
| 13. Máté István | 30. |
| 14. Földes István | 31. |
| 15. Dávid István | 32. |
| 16. Torma Károly | 33. |
| 17. Sándor János | 34. |
| 18. Seitz István | 35. |
| 19. Sándor István | |

Pályázati Adatlap
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása iránt

Az önszerveződő közösség neve:	MONORIERDEI SZABADIDŐSPORT EGYESÜLET
Az önszerveződő közösség címe:	2213 MONORIERDŐ, TAVASZ U. 1/B.
A szervezet jogállása:	EGYESÜLET
Képviselőjének neve, címe:	BLASKÓ ZSUZSANNA, 2213 MONORIERDŐ, TAVASZ U. 1/B.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	1400/Pk.60088/2007 2017.07.31.
A nyilvántartott tagok létszáma:	31 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	IGEN
Az előző évben kapott támogatás összege:	50.000,- azaz ötvenezer forint
A jelen pályázatban kért támogatás összege:	700.000,- azaz hatszázezer forint
A kért összeg tervezett felhasználása (célja):	eseményeink lebonyolítása nevezési díjjal
A tervezett cél megvalósításának egyéb (meglevő) forrásai:	támogatások, pályázatok, adó 1% felajánlásból

A pályázathoz csatoljuk a következő mellékleteket (a nem kívánt rész törlendő):

- a) a bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolatát;¹
- b) az alapszabály másolatát;²
- c) az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatát;
- d) az előző évi tevékenységünkről szóló tájékoztatót, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre;

e) szervezetünk (vagy döntéshozó szerve) közgyűléséről, üléséről készült azon jegyzőkönyvet vagy határozati kivonatot, mely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza;

f) az általunk pályázott összeg felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

Kelt: Monorierdő, 2018. 03. 21.

Monorierdei Szabadidősport Egyesület
 2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b.
 Adószám: 18715747-1-13

Blaskó Zsuzsanna
 a szervezet képviselőjének aláírása

¹ Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.

² Amennyiben az önszerveződő közösség korábban már részesült támogatásban, a (2) bekezdés a)-b) pontokban felsorolt dokumentumok benyújtása mellőzhető abban az esetben, ha az előző támogatás óta eltelt időszakban e dokumentumok tartalmát illető változás nem történt.



621-2/2018

2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b | 06-30/310-6210 | monorierdosport@gmail.com

Monorierdő Község Polgármestere

Szente Béla Úr részre

Tisztelt Szente Béla Polgármester Úr!

Ezúton nyújtom be a Monorierdei Szabadidősport Egyesület pályázati anyagát a helyi önszervező közösségek pénzügyi támogatásával kapcsolatosan.

A pályázathoz csatolom az alábbi dokumentumokat:

- a Monorierdei Szabadidősport Egyesület pályázati adatlapja
- a Monorierdei Szabadidősport Egyesület bíróság általi bejegyzéséről szóló végzés másolata
- A Monorierdei Szabadidősport Egyesület alapszabályának másolata
- A Monorierdei Szabadidősport Egyesület taggyűlésén készült jegyzőkönyv másolata, mely tartalmazza az előző évi tevékenységek beszámolóját, valamint a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célokat
- A Monorierdei Szabadidősport Egyesület által pályázott összegek felhasználásának tervezetét, a várható költségek szerint részletezve.

A Monorierdei Szabadidősport Egyesület a tavalyi évben részesült 50.000Ft támogatásban a mikulás napi eseménnyel kapcsolatosan. Az elszámolást 2017.12.12-én kelt levelünkben megtettük Önök felé.

Monorierdő, 2018.03.21.

Monorierdei Szabadidősport Egyesület
2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b.
Adószám: 18715747-1-13

Blaskó Zsuzsanna

Blaskó Zsuzsanna
elnök

V É G Z É S

A Budapest Környéki Törvényszék a 13-02-0004847 számon nyilvántartott **Bogárczó Egyesület** (bejegyzett székhelye: 2213 Monorierdő, Vénusz u. 13.) elnevezésű civil szervezet nyilvántartási ügyében elrendeli a következő változások átvezetését:

1.) A szervezet új neve: **Monorierdei Szabadidősport Egyesület**

2.) A szervezet új székhelye: **2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/B.**

3.) Az egyesület formája: **sportegyesület**

4.) A létesítő okirat módosításának kelte: **2017. március 31.**

5.) A szervezet célja:

A sportolás népszerűsítése településünkön. A futósport, mint szabadidősport és versenysportként való üzés feltételének a megteremtése és elősegítése. A Monorierdői futók egyesületbe integrálása, versenyeken való részvétel és a versenyekre való eljutás támogatása. Monorierdőn futóverseny, sportrendezvény szervezése.

6.) A szervezet célja szerinti besorolása és a besorolás kódja:

1.3. Sporttevékenység

1.3.1. kód: 0300

7.) A szervezet képviselőjének neve, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, képviseleti jog gyakorlásának módja és terjedelme, megbízás megszűnésének időpontja:

Blaskó Zsuzsanna elnök, anyja neve: Jávorszki Katalin, lakcíme: 2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b., adóazonosító jele: 8400961684, képviseleti joga: önálló és általános, megbízás megszűnésének időpontja: 2022. 03. 31.

Nagy Ágnes Klaudia, Méhész Melinda és Szalkai Ágnes képviseleti joga megszűnt.

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye. A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelte iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A per megindításának a végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye, amely határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A bíróság a végzést közzététel céljából továbbítja az Országos Bírósági Hivatal (OBH) részére.

INDOKOLÁS

Kérelmező változások nyilvántartásba vétele iránti kérelmet nyújtott be, amelynek a törvényszék a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási

Budapest Környéki Törvényszék
52.Pk.60.088/2007/21.

-2-

szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Cnytv) 2.§ b.) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Cnytv 37.§ (1) bekezdése, 23-24. §-ai, továbbá a civil szervezetek bírósági eljárásban alkalmazandó (írlapjairól szóló 11/2012 (II.29.) KIM rendelet alapján helyt adott.

A jogorvoslati jogról való tájékoztatás a Cnytv. 46/A. § (1) és (2) bekezdésen alapul.

Budapest, 2017. július 24.

dr. Kis Teréz
bírósági titkár

Bogárzó Egyesület Alapszabálya

(2009. július 24-én kelt alapszabály, a 2015. március 08-án 2017. március 31-én elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Az Egyesület alapító tagjai a 2007 év február 04. napján tartott alakuló közgyűlésükön elhatározták, hogy a vonatkozó hatályos – az egyesületi jogról, a közhasznúsági jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. – törvényben foglaltak alapján jogi személyiséggel rendelkező egyesületet hoznak létre és a sportról szóló 2004. I. törvény rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el az egyesület alapszabályát

I.

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: **Bogárzó Egyesület, Monorierdei Szabadidősport Egyesület**
2. Székhelye: ~~2213 Monorierdő, Vénusz u. 13.~~ **2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b** (Pest megye)
3. Az egyesület a Magyar Köztársaság területén végzi, az Alkotmány keretei között.
4. Az egyesület pecsétje: ~~kör alakú, tartalmazza a Bogárzó Egyesület feliratot, az egyesület címét, adószámát, bankszámlaszámát és lógóját.~~ **kör alakú, tartalmazza a Monorierdői Szabadidősport Egyesület feliratot, az egyesület címét, adószámát, bankszámlaszámát és lógóját.**
5. Az egyesület jogi személy.

II.

Az egyesület tevékenységi körei

Az egyesület célja:

- *A sportolás népszerűsítése településünkön. A futósport, mint szabadidősport és versenysportként való üzés feltételeinek a megteremtése és elősegítése. A Monorierdői futók egyesületbe integrálása, versenyeken való részvétel és a versenyekre való eljutás támogatása. Monorierdőn futóverseny, sportrendezvény szervezése.*

Tevékenysége:

- *Tevékenységet folytat az egészségmegőrzés, egészséges életmód, a lakossági sport ismeretterjesztése terén.*
- *Szervezi a tanulókkal, oktatási intézményekkel, más sportegyesületekkel, a helyi lakossággal való kapcsolattartást.*
 - ~~Lapkiadás (helyi időszakos kiadvány készítése, a lakosság tájékoztatása érdekében),~~
 - *Sport és kulturális rendezvények szervezése, lebonyolítása,*
 - ~~Az egészséges és szép környezet megteremtése, megőrzése, környezeti károk megelőzése, az életminőség tudatos javítása a jelen és jövő nemzedékeinek jóléte és biztonsága érdekében.~~
 - ~~Figyelemfelkeltés a természeti és az épített környezet harmóniájának megteremtésére.~~
 - ~~A környezetszennyezés megállítása.~~
 - ~~A levegőtisztaság védelme.~~

- ~~A tanulóifjúság környezettudatra való nevelése, a flóra és fauna megismertetése, a természetvédelem, az erdőgazdálkodás, a vadgazdálkodás reális ismertetése.~~
- Az egészséges életmódra való nevelés, ezen belül kiemelten a sporttevékenységek, futás népszerűsítése, támogatása,
- *A helyi lakosok ösztönzése a rendszeres testmozgásra,*
- *Amatőr és versenyfutók segítése, közösségépítés,*
- *Amatőr, utcai futóversenyek szervezés,*
- *mozgásszegény életmód elleni küzdelem, példamutatással a fiatalok számára,*
- *a sport, az edzés, a futás területén szerzett tapasztalatok és ismeretek továbbadása, terjesztése, közös edzések, kirándulások, és egyéb programok szervezése, egészséges életmód kialakítása és megtartása a mindennapi élet során.*
- *pályázatokon való részvétellel, illetve adományok gyűjtésével hozzájárul az egyesület működésének biztosításához,*
- *futóversenyekre való eljutás megszervezése*
- A fiatalok szabadidejének kulturált eltöltése,
- ~~Az erdőben, mezőkön, utak mellett eldobott szemét elszórásának megakadályozása; szeméttörség-szervezése.~~
- ~~Szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése.~~
- ~~Parkosítás, utcafásítás.~~

~~Célunk: környezetünk szebbé, jobbá tétele mellett az emberek közérzetének javítása. A nyugodtabb, tisztább kulturáltabb együttlét eléréséért tevékenykedünk. Közigazgatási intézmények támogatása, újság támogatása, a közösségi életben való aktív részvétel, illetve annak támogatása.~~

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

- Kijelenti, az 1997. évi CLVI tv. 4§. 1. bekezdésének d/ pontja alapján:
„közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt”, valamint
c/ pontja alapján:
„gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja”.
- Céljai megvalósítása érdekében vállalkozási tevékenységet folytathat. Az egyesület, vállalkozási tevékenységet csak másodlagos, a célok megvalósítását nem veszélyeztető mértékben végez.
- *Sportegyesület- az e törvényben megállapított eltérésekkel- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. [Stv.16§ (1)bek.]*

III.

Az egyesületi tagságra vonatkozó rendelkezések

Az egyesület határozatlan időre jött létre.

1. Tagsági kategóriák

Teljes jogú tag
Pártoló tag
Tiszteletbeli tag

2. Kategóriák jellemzői

2.1. Az egyesület teljes jogú tagja lehet minden 18. életévét betöltött magyar vagy külföldi magánszemély és szervezet (kötségvetési intézmény, gazdálkodó szervezet és egyéb szervezet), ha belépéskor a tagdíj befizetését és az alapszabályban rá vonatkozó bekezdéseket elfogadja. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.

2.2. Az egyesület **pártoló tagja** lehet magyar vagy külföldi jogi személy, szervezet, illetve magyar vagy külföldi magánszemély is, aki belépési nyilatkozatban vállalja a célkitűzések anyagi és erkölcsi támogatását, és az egyesület taggyűlése, vagy elnöksége egyszerű szótöbbséggel belépését jóváhagyja. A Pártoló tagsági viszony, nyilvántartásba vétel után keletkezik.

2.3. Az egyesület **tiszteletbeli tagja** lehet minden természetes és jogi személy, akit a taggyűlés vagy az elnökség határozatával annak nyilvánít.

3. A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

A teljes jogú, és a tiszteletbeli tagság felvétellel keletkezik és kilépéssel, kizárással, törléssel szűnik meg. A jelentkező tag felvételéről az egyesület elnöksége egyszerű szótöbbséggel dönt. Aki az egyesült tagja kíván lenni, az a tagság típusára utaló írásbeli tagfelvételi kérelmet nyújt be az egyesület elnökéhez, aki a kérelmet a soron következő elnökségi ülés elé terjeszti. A tagfelvételi kérelemről a beérkezéstől számított 60 napon belül dönteni kell. Tagsági viszony, nyilvántartásba vétel után keletkezik.

A tagsági viszony megszűnik:

- a, a tag kilépésével,
- b, a tag kizárásával, a kizárást kimondó határozat jogerőre emelkedésével,
- c, a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- d, a tag halálával,
- e, a nem természetes személy (egyesület) tag jogutód nélküli megszűnésével.

A tag, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság tag esetén annak képviselője tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. Ebben az esetben az egyesületi tagsági viszony az írásbeli bejelentésnek az egyesület elnökéhez való megérkezésével szűnik meg.

Az egyesület taggyűlése kizárja azt a tagot, aki tevékenységével az egyesület munkájának eredményességét akadályozza, vagy veszélyezteti, az egyesületről akár szóban, akár írásban, vagy a médiában valótlan, az Egyesület tekintélyét romboló állítást hoz nyilvánosságra,

valamint amely tag az egyesületi tagsággal össze nem egyeztethető méltatlan magatartást tanúsít.

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

A kizárásról az egyesület taggyűlése az elnök javaslatára szavazással elfogadott határozatban dönt, melyhez a határozatképes taggyűlésen jelen levő tagok 2/3-os többségének szavazata szükséges.

A tag kizárását napirendjére, vevő taggyűlésre a kizárni kívánt tagot, jogi személy illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén annak képviselőjét (továbbiakban képviselő) a napirend megküldésével meg kell hívni.

A kizárást kimondó határozat meghozatala előtt a jelen levő tagnak/képviselőnek lehetőséget kell biztosítani arra, hogy védekezését és álláspontját a taggyűlés előtt ismertesse.

A kizárást kimondó taggyűlési határozat ellen a kizárt tag/képviselője a határozat tudomására jutásától számított 30 napon belül jogorvoslati igénnyel bírósághoz fordulhat.

A taggyűlés törölheti különösen annak tagságát, aki egy évi tagdíjfizetési kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, továbbá, aki az egyesület tevékenységében legalább egy éven keresztül nem vesz részt.

A tagdíj megfizetésére tagot az egyesület gazdasági felelőse a meg nem fizetett tagdíj esedékességét követő 60 napon belül írásban postai úton szólítja fel. 15 napos póthatáridő kitűzésével mely alatt a tag a tagdíjfizetési kötelezettségének pótlólag joghatályosan eleget tehet.

A törlésről az egyesület taggyűlése az elnök javaslatára nyílt szavazással elfogadott határozatban dönt, melyhez a határozatképes taggyűlésen jelen levő tagok 2/3-os többségének a szavazata szükséges.

A tag törlését napirendre, vevő taggyűlésre a törölni kívánt tagot, jogi személy illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság esetén annak képviselőjét (továbbiakban: képviselő) a napirend megküldésével meg kell hívni.

A törlést kimondó határozat kimondása előtt a jelen levő tagnak/képviselőnek lehetőséget kell biztosítani arra, hogy védekezését és álláspontját a taggyűlés előtt ismertesse, illetve a hátralékos tagdíját egy összegben megfizesse.

A törlést kimondó taggyűlési határozat ellen, a törölt tag/képviselője a határozat tudomására jutástól számított 30 napon belül jogorvoslati igénnyel bírósághoz fordulhat.

Az egyesület megszűnik, ha más egyesülettel egyesül, vagy egyesületekre bomlik szét, illetve ha jogutód nélkül szűnik meg.

IV. A tagok jogai és kötelezettségei

1. A teljes jogú tag jogai

- Személyesen a taggyűlésen részt vehet, és ott szavazhat,

- Tag joga, hogy választhat,
- Az egyesület célja szerint a tagok számára nyújtott szolgáltatásokat igénybe veheti,
- A tag bármely egyesületi tisztségre megválasztható,
- Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben,
- Javaslatot, indítványt tehet, véleményt nyilváníthat az egyesületet érintő bármely kérdésben.

2. A teljes jogú tag kötelezettségei

- A taggyűlés által évente megállapítandó esedékes tagdíjat megfizetni,
- A taggyűlés által előírt vagy az általa önkéntesen vállalt kötelezettségeit teljesíteni,
- A jelen alapszabály és az egyesület egyéb belső szabályait betartani.

3. A Tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei

- Tanácskozási joggal részt vehet a taggyűlésen,
- Anyagilag hozzájárulhat az egyesület céljainak megvalósításához,
- Köteles az alapszabályban rögzítetteket tiszteletben tartani.

4. A pártoló tag jogai és kötelezettségei

- A taggyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, javaslattal élhet,
- Az egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése.

V.

Tevékenységre vonatkozó külön rendelkezések

Az elnökség köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a taggyűlési és az elnökségi határozatok tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók, és ellenzők számaránya (a lehetséges személye) megállapítható. Ezen nyilvántartást évenként, folyószám szerinti sorrendben kell vezetni.

Az egyesület működésével kapcsolatos irataiba bárki betekinhet. Az iratbetekintést hivatali időben, előzetes írásbeli kérelem alapján 15 napon belül kell teljesíteni.

A beszámoló közzététele az egyesület honlapján történik, illetve az egyesület székhelyén bárki számára elérhető.

Az egyesület szolgáltatásaiból a tagokon kívül, azokkal azonos feltételek mellett bárki részesülhet. Az elnökség az egyesület igénybe vehető szolgáltatásairól, azok igénybevételének módjáról és elérhetőségéről tájékoztatót köteles készíteni, és a tagokon kívül potenciális érintettek minél szélesebb körében megismertetni, ennek keretében az egyesület az általa nyújtott és bárki által igénybe vehető szolgáltatásait és működésének, igénybevételének módját és elérhetőségét közzéteszi a honlapján, és a helyi sajtóban.

Az egyesület elnöksége a döntéseit és a taggyűlés által hozott döntéseket írásban - a döntés meghozatalától számított 15 napon belül postai úton - közli a döntésben érintettekkel

VI.

Az egyesület szervei

- Taggyűlés
- Elnökség

Az egyesület várható éves bevétele az 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forintot nem haladja meg, ezért felügyelő szervet nem hoz létre.

1. A Taggyűlés

Az egyesület legfőbb szerve, amely a tagok összességéből áll. A taggyűlést szükség szerint de legalább évente egyszer össze kell hívni. A taggyűlést az elnök hívja össze. A taggyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a tagok 1/10-e – az ok és a cél megjelölésével – kéri.

Az összehívás írásban történik, úgy, hogy a napirendet, a taggyűlés helyét és idejét tartalmazó meghívót a tagok legalább 8 nappal a taggyűlés előtt megkaphassák.

A taggyűlés és az elnökségi ülések és szavazások nyilvánosak, csak a személyiségi jogok vagy adatvédelmi okok miatt lehet kizárni a nyilvánosságot.

A taggyűlés határozatképes, ha azon a szavazóképes tagok több mint 50 %-a jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott és megismételt taggyűlés változatlan napirenddel a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben erre az eredeti meghívóban utalás történt. A taggyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni. A taggyűlés döntéseit a megjelentek egyszerű szavazat többségével, nyílt szavazással hozza. Személyi kérdésekben a taggyűlés titkos szavazás mellett is dönthet a tagok egyharmadának indítványára.

A taggyűlés általában nyilvános. A taggyűlésről a jegyzőkönyv vezető jegyzőkönyvet készít és azt két fő hitelesítő írja alá. Zárt ülésről a közgyűlés dönt. A Taggyűlésről hangfelvétel készíthető.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- Az alapszabály megállapítása és módosítása,
- A megalakulás kimondása az alapszabály elfogadása után,
- Az éves költségvetés meghatározása és a mérleg elfogadása,
- A tagdíj mértékének meghatározása,
- Az elnökségi tagok és az elnök megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- Az elnökség és az elnök éves beszámolójának elfogadása,
- Az éves munkaterv és az egyesület gazdálkodási szabályait is magába foglaló szervezeti és működési szabályzat elfogadása,
- Az egyesület más egyesülettel történő egyesülésének valamint saját feloszlásának kimondása, vagyonának felosztása,
- A fegyelmi jogkör gyakorlására fegyelmi bizottság létrehozása. A fegyelmi bizottság gyakorolja a fegyelmi jogokat az egyesület minden tagja felett,
- Döntés mindazon ügyekben, amelyet hatályos jogszabály kizárólagos hatáskörébe utal,
- Jegyzőkönyvvezető választása a taggyűlésre, aki olyan nyilvántartást készít, amelyből a taggyűlés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

Az ügyvezető szerv köteles a taggyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került. Az összehívott taggyűlésen a tagok kötelesek az

összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszűntetéséről dönteni.

2. Az Elnökség

2.1. Az egyesület ügyintéző szerve az elnökség

Az elnökség tagjait és az elnököt az egyesület teljes jogú tagjai közül a taggyűlés választja. Az elnökség három tagból áll. Az elnökség ügyintéző és képviselő szerveinek tisztségviselői csak az egyesület teljes jogú tagjai, vagy jogi személyiséggel rendelkező szervezet esetén azok képviselői lehetnek.

Az elnökség negyedévente, illetve ha indokolt, szükség szerint ülészik. Határozatképes, ha azon az elnökség több mint 50 %-a jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Intézkedéseikért a taggyűlésnek tartozik felelősséggel.

A két taggyűlés közötti időszakban szükség szerint ülészik, és hatáskörében eljárva intézi az egyesület ügyeit. Határozatképes, ha a tagok kétharmada megjelenik. Üléseit az elnök hívja össze nyolc nappal korábban írásban, a napirend megjelölésével. Ülései nyilvánosak, arról a nyilvánosságot csak személyiségi és adatvédelmi okok miatt lehet kizárni.

2.2. Az elnökség hatáskörébe tartozik

- A taggyűlés hatáskörébe tartozó döntések előkészítése és végrehajtása.
- Felel az egyesület jogszabály- és alapszabályszerű működéséért, továbbá az egyesület gazdálkodásáért.
- Az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala.
- A beszámoló előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése.
- Az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése.
- Az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása.
- Az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése.
- A közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése.
- Az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása.
- Részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre.
- A tagság nyilvántartása.
- Az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése.
- Az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése.

- Az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.
- Az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az egyesület elnöksége az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg – kettős könyvvitel esetén – köteles elkészíteni a mellékletet is, melynek elfogadása az egyesület taggyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A szervezet éves beszámolójába bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A taggyűlés és az elnökségi döntések nyilvánosságra hozatalának módja: a döntésben érintett személyek illetve szervezetek írásbeli tájékoztatóban kapnak értesítést a döntéstől számított 15 napon belül.

3. Az elnökség tisztségviselői

- Elnök
- Titkár
- Gazdasági vezető

A vezető tisztségviselő megbízatása öt évre szól. Az ennél hosszabb időre szóló vezető tisztségviselői megbízás az öt évet meghaladó részében semmis.

A vezető tisztségviselőket az egyesület tagjai közül kell választani, az alapszabály felhatalmazása alapján a vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada választható az egyesület tagjain kívüli személyekből.

3.1. Az egyesület elnöke:

Az elnökség és egyben az egyesület vezetője az elnök.

Jogosult:

- Képviselet az egyesületet bel- és külföldön, hatóságok és szervezetek előtt, és harmadik személyekkel szemben,
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat az egyesület alkalmazottai felett.

Az elnök jogainak (pl. képviseleti és munkáltatói jogok) és feladatainak egy meghatározott részét meghatározott időtartamra az elnökség bármelyik tagjára átruházhatja.

Feladata:

- Vezeti az egyesület elnökségét,
- Dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a taggyűlés vagy az elnökség hatáskörébe,
- Sürgős esetekben eljárhat az elnökség helyett, azonban döntését utólagos jóváhagyásra be kell mutatnia az elnökség soron következő ülésén,
- Irányítja az egyesület tevékenységét,
- Intézkedik és dönt a taggyűlés munkatervében idesorolt, és az elnökség hatáskörébe utalt ügyekben,
- Koordinálja az egyesületi munka résztvevőit, tartja a kapcsolatot a tagokkal, egyeztet és szervezi, összehangolja a tagok napi feladatait,
- Gondoskodik olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből az elnökség döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható,
- Gondoskodik az elnökség döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozataláról,
- Biztosítja a taggyűlés működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést.

Felelős:

Felelős a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott határozatok végrehajtásáért.

3.2. Az egyesület titkára

Jogosult:

- Jogosult az egyesület vagyonát kezelni,
- Jogosult a gazdasági vezetővel együtt az egyesület a bankszámlája felett rendelkezni.

Feladata:

Az elnök akadályoztatása esetén helyettesíti őt feladatainak elvégzésében.

Felelős:

Felelős az egyesület munkájáért.

3.3. Gazdasági vezető

Jogosult:

- A titkárral együtt jogosult az egyesület vagyonának kezelésére,
- A titkárral együtt jogosult a bankszámla felett rendelkezni.

Feladata:

- Az egyesület pénztárának kezelése,
- Szigorú számadásos okmányok nyilvántartása.

Felelős:

- Felelős a hatályos jogszabályok szerinti mérleg és közhasznúsági jelentés elkészítéséért,
- Felelős az adózás rendjéről szóló jogszabályban foglalt kötelezettségek és más
- adatszolgáltatási, feladatok elvégzéséért.

5. A tisztségviselők visszahívása

Az egyesület taggyűlése visszahívja azt a tisztségviselőt, aki tevékenységével az egyesület munkájának eredményességét akadályozza, vagy veszélyezteti, az egyesületről akár szóban, akár írásban, vagy a médiában valótlan, az egyesület tekintélyét romboló állítást hoz nyilvánosságra, valamint aki magatartása miatt, az egyesületi tisztség viselésére méltatlan.

Az egyesület taggyűlése a jelen levő tagok 2/3-os többségével hozott határozattal hívja vissza az egyesület tisztségviselőjét.

A tisztségviselő visszahívását, napirendjére vevő taggyűlésre a visszahívni kívánt tisztségviselőt a napirend megküldésével meg kell hívni.

A visszahívást kimondó határozat meghozatala előtt a jelen levő tisztségviselőnek lehetőséget kell biztosítani arra, hogy védekezését és álláspontját a taggyűlés előtt ismertesse.

A visszahívást kimondó taggyűlési határozat ellen, a visszahívott tisztségviselő/képviselője a határozat tudomására jutástól számított 30 napon belül jogorvoslati igényel bírósághoz fordulhat.

VII.

Az Egyesület működése és gazdálkodása

Az egyesület vállalkozási tevékenységet céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

Az egyesületnek mind ingó, mind, pedig ingatlanvagyonra lehet, melynek forrása a tagok hozzájárulása, valamint egyéb bevételek. A vagyon csak az egyesület működésével, valamint céljával egyező módon használható fel.

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj fizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesületi tagdíjat a tagok az évi rendes taggyűlést követő hónap 15. napjáig kötelesek megfizetni a gazdasági felelősnek.

Az egyesület működése nyilvános, mely nyilvános működésével kapcsolatban keletkezett okiratokba bárki az egyesület Titkárával történt előzetes egyeztetés alapján hivatali időben betekinthez.

Az egyesület működésére vonatkozó - a taggyűlés által elfogadott határozattal megállapított belső - szabályzatait nyilvánosságra hozza oly módon, hogy közzéteszi a honlapján. A belső szabályzatok nem lehetnek ellentétesek jogszabállyal, valamint a jelen alapszabállyal és nem ütközhetnek a nyilvánosság követelményével.

Az egyesület céljainak megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végzett más gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a fent meghatározott tevékenységekre fordítja.

VIII.

Az Egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik, ha más egyesülettel egyesül, vagy egyesületekre bomlik szét, illetve ha jogutód nélkül szűnik meg.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

IX.

Az egyesület jövedelme

1. Az egyesület bevételei

- Tagdíj bevételek:
Teljes jogú tagok tagsági díja: 2000 5000 Ft/év. A GYES-en lévők, a tanulók és a munkanélkülivé vált tagok tagsági díja: 1000 Ft/év.

2. Az egyesület kiadásai

- Allammal szembeni kötelezettségek,
- Célkitűzésekben meghatározott tevékenységek segítésének, szervezésének költségei,
- Egyebek.

X. Záró rendelkezések

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a tagdíj megfizetésén túl a saját vagyonukkal az egyesület tartozásaiért nem felelnek.

Az egyesület megszűnése esetén annak vagyonáról a taggyűlés rendelkezik.

Az alapszabályban nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek az egyesületre vonatkozó szabályait, és a végrehajtásáról szóló jogszabályokban, valamint a működésre vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltakat kell alkalmazni.

A civil szervezet köteles a beszámolót és annak mellékleteit a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

Ezt a módosított alapszabályt a közgyűlés 2017. március 31-én elfogadta.

Monorierdő, 2017. március 31.

.....
Sib

levezető elnök


Záradék

A 2007. február 04. napján kelt alapszabályt az egyesület megtárgyalta és 2017.03.31. napján módosította. Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2017. 03.31. napján tartott taggyűlés által elfogadott módosítások alapján hatályos tartalmával.

Blaskó Zsuzsanna


Blaskó Zsuzsanna elnök

aláírás

Tanú: DEMKÓNS HALLER ALITA 

Lakcíme: 2213 MONORIERDŐ RÓZA U. 26

Személyi igazolvány száma: 152457SA

Tanú: DEMKÓ GÁBOR 

Lakcíme: 2213. Monorierdő Róza u. 26.

Személyi igazolvány száma: 700617BF



2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b | 06-30/310-6210|monorierdosport@gmail.com

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Monorierdei Szabadidősport Egyesület 2017. december 28-án 17 órai kezdettel megtartott taggyűléséről.

Taggyűlés helye: 2213 Monorierdő, Béke köz 13.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint. 15 fő

A taggyűlés levezető Blaskó Zsuzsanna, jegyzőkönyvvezetőnek felkéri Bányász Zitát, jegyzőkönyv hitelesítőnek Demkóné Haller Anitát és Mohácsi Mónikát.

A levezető elnök köszöntötte a megjelenteket és a taggyűlés napirendi pontjainak javasolta az alábbiakat:

Napirendi pontok:

- 2017-es évi beszámoló
- 2018-as évre terezett események
- Egyéb

A napirendi pontokat, a jegyzőkönyvvezetőt és jegyzőkönyv hitelesítő személyét a taggyűlés tagjai egyhangúlag elfogadták.

A taggyűlés levezető elnöke megállapította, hogy a gyűlés határozatképes, hiszen a az egyesület alapszabálya szerint a taggyűlés határozatképes, ha a tagok több mint 50 %-a azon megjelent.

1. Napirendi pont- 2017.évi beszámoló

2017-es évben megrendezésre került eseményeink:

Közös bográcsozás 2017.09.17. kb. 12 fő

- az egyesület tagjai részére szervezett közös főzés, csapatépítő szándékkal és az elkövetkezendő események megbeszélése, ötletgyűjtés

Őszi Tekergő, 2017.10.22. Gombai tó, 14 fő,

- az egyesület tagjai és az érdeklődők részére szervezett közös kerékpártúra a Gombai tóhoz és vissza.

Tapasztalat: legközelebb, ha gyermekek részvételére is számítunk, rövidebb távot kell kijelölni. pl. Bénye. Bényén a katlanban hosszabb időt is ellehetne tölteni, piknikkel, vagy főzéssel egybekötve, közben tollasozás, labdázás stb....

Halloween futás 2017.11.18. Napközi, kb. 70 fő

- az egyesület tagjai és az érdeklődők részére szervezett közös futás, játékos feladatok. Tapasztalat: nagyon szerették a játékos feladatokat a gyerekek. Nagyon sok pozitív visszajelzés a résztvevőktől. Örülnek neki, hogy lehetőségük van közösségi programon részt venni.

Mikulás futás, 2017.12.09. Makkos park, kb. 50 fő

- az egyesület tagjai és az érdeklődők részére szervezett közös futás, futóverseny, játékos feladatok.

Tapasztalat: több ember szükséges az esemény lebonyolításához, hogy gördülékenyebben valósuljanak meg a dolgok.

A rajtszámok átvételét máshogy kell megoldani.

A futóverseny közben, legyen valami program, feladat, ami leköti azokat, akik nem vesznek részt benne.

Egyesületünk **tagnyilvántartásában** az alábbi változások történtek az előző taggyűlés óta:

Kilépéssel távozott az egyesületből: Szalkai Ágnes, Baranyai Tamás.

Egyesületünkhöz csatlakoztak:

Bán Balázs, Bán Viktor, Kis János Csaba, Mohácsi Mónika Ibolya, Bajári Attila, Bágyi Csenge, Cséfalvay Szilvia, Hering Gábor, Kékes Szilvia, Bányász Zita, Mohácsi György, Litanszki Gyula, Dzsupsin Ninett, Hörömpő Károly, Fekete Bernadett, Máji Zoltán.

Jelenlegi taglétszám: 26 fő

Az Egyesület 2017. évi bevételei és kiadásai

- Mellékelt táblázat ismertetése

2. napirendi pont - Az Egyesület 2018. évre tervezett eseményei

2018.02.17. délután- Farsangi futás, tervezett létszám: 50 fő-- közös jelmezes futás az egyesület tagjai és a további érdeklődők számára, ezt követően játékos feladatok, a résztvevők vendéglátása. Tervezett helyszín: Monorierdő Község Konyhája/étkező. Tervezett költség: 25.000Ft-, (befutóérmek anyagköltsége, hűtőmágnesek anyagköltsége, dekoráció, vendéglátás).

2018. 04.01. Családi Bringatúra Csévharasztra – tervezett létszám: 30 fő, közös kerékpártúra szervezése az egyesület tagjai és Monorierdő Község lakossága és további érdeklődők számára Csévharasztra a Borókás Természetvédelmi területre, közös bográcsozás, kirándulás, játékos tojáskeresés a gyerekeknek. Tervezett költség: 30.000Ft (paprikáskrumplihoz szükséges anyagok, savanyúság, kenyér, műanyag tányér, evőeszköz, ásványvíz, üdítő, csokinyuszik, tojások a gyerekeknek.)

2018.05.30. Kihívás napja- egész napos sportprogramok a település lakói számára- mellékelt tervezet ismertetése, a programok egyeztetés alatt, a költségek ezek függvényében alakulnak.

2018. 07. 29. I. Monorierdei Félmaraton- tervezett létszám, tervezett útvonal: Monorierdő-Bénye- Monorierdő. Tervezett létszám: 300 fő 21km és 5 km-es futóverseny szervezése a helyi lakosok és az ország egyéb területéről érkezők számára. A verseny szervezésében arra szeretnénk törekedni, hogy színvonalas, de egyben családi hangulatú verseny keretén belül lehetőséget biztosítsunk amatőr futók számára az ország bármely pontjáról a versenyzésre, valamint településünk és egyesületünk megismerésére.

A verseny tervezett költsége 750000 Ft, 300 fő indulóval kalkulálva.

A verseny költségei az alábbiakból tevődnek össze: időmérő rendszer, időmérő chipek bérlése, rajtszámok, befutóérem, a verseny útvonalán 2 kilométerenként frissítópont kialakítása, útvonal kijelölés/szalagozás, kategóriánként első három helyezett díjazása, befutócsomag, vendéglátás, verseny hirdetése, egyéb felmerülő költségek. A verseny nevezési díjas, mely nevezési díjából, valamint esetlegesen elnyert támogatásokból a verseny költségeit szeretnénk fedezni. Amennyiben a verseny megrendezése kevesebb költséggel jár, mint ami a nevezési díjából, támogatásokból befolyt összeg, akkor a fennmaradó összeget az Alapszabályunkban megjelölt célokra fordítjuk.

2018.09.22. Családi kerékpártúra- Autómentes nappal esik egybe, Tervezett létszám: 30 fő

Tervezett költség: 15000Ft (bográcsozás, frissítőitalok költsége)

- Csévharaszi, Borókás Természetvédelmi Terület, vagy Monor Kilátó, vagy Bénye-

közös bográcsozással egybekötve.

2018.11.02. (péntek), vagy 2018.11.03.(szombat)- Halloween futás, tervezett létszám: 80 fő

Közös jelmezes futás az egyesület tagjai, valamint további érdeklődők számára, utána közös játékos feladatok, vendéglátás. Tervezett költség: 30000 Ft. (befutóérem, hűtőmágnes, játékos feladatokhoz szükséges anyagok, vendéglátás.)

2018.12.08. Mikulás futás és futóverseny, - Tervezett létszám: 80 fő közös futás és futóverseny egyesültünk tagjai és az érdeklődők számára, utána játékos feladatok, tombola és vendéglátás.

Tervezett költség: 70000 Ft. (verseny helyezetteinek kategóriánkénti díjazása, tombola nyeremények, hűtőmágnes, vendéglátás, kürtöskalács)

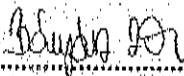
Eseményeink lebonyolításához, az egyesületi tagok versenyre eljutásához, nevezési díjaihoz próbálunk pályázati lehetőségekkel élni, valamint támogatókat találni.

A Monorierdei Szabadidősport Egyesület 2018-as programjaival kapcsolatosan hozzászólás nem érkezett. A programokat, azok időpontjait és a tervezett költségeket 15 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a résztvevő tagok egyhangúlag elfogadták.

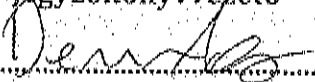
3. Napirendi pont - Egyéb

Javaslat, észrevétel, hozzászólás nem érkezett. A taggyűlést a levezető elnök 18:00 kor berekesztette.

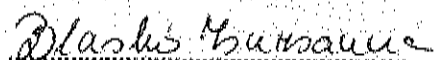
kmf.



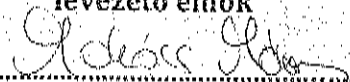
Jegyzőkönyvvezető



jegyzőkönyv hitelesítő



levezető elnök



jegyzőkönyv hitelesítő



2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b | 06-30/310-6210 [monorierdosport@gmail.com]

Monorierdei Szabadidősport Egyesület által pályázott összegek felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve:

100.000Ft:

2018.05.30. Kihívás napja: futók ellátása, frissítése az egész nap folyamán, üzemanyagköltségek (decathlonból az általuk rendelkezésünkre bocsájtott eszközök elhozatala), ajándékok a résztvevőknek

200.000Ft:

2018.07.29. I. Monorierdei Félmaraton: a résztvevők versenyútvonalon való frissítése, a verseny után a versenyzők megvendégelése bográcsban főtt ebéddel.

20.000Ft:

2018.11.02., vagy 03. Halloween futás: résztvevők vendéglátása

50.000Ft:

2018.12.08. Mikulás futás és futóverseny: résztvevők vendéglátása, verseny helyezetteinek kategóriánkénti díjazása.

180.000Ft

Blaskó Mihály egyesületi tagnak az idei évben is sikerült kvalifikálnia magát és elnyerni a jogot a Görögországban tartandó Spartathlon versenyen való részvételle. Tavalyi évben sikeresen és méltón képviselte egyesületünket és a települést. A verseny nevezési díja 600Euro (kb. 180.000Ft). Szeretnénk, ha a verseny nevezési díjával támogatnák Blaskó Mihály részvételét e rangos eseményen.

150.000Ft

Egyesületünk tagjainak versenyek nevezési díjának támogatása.

Összesen: 700.000, azaz hétszázézer forint.

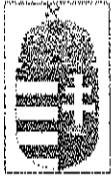
Monorierdei Szabadidősport Egyesület
2213 Monorierdő, Tavasz u. 1/b.
Adószám: 18715747-1-13

Monorierdő, 2018.03.20.

Blaskó Zsuzsanna

Blaskó Zsuzsanna

elnök



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



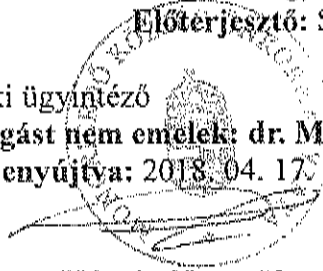
Szám: 2-51 /2018. KT.
3-30 /2018. PTKB.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2018. április 26-i soros, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2018. április 24-i soros, nyílt ülésére

Tárgy: Gargya János telekvásárlási kérelme

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: Kovács Kinga műszaki ügyintéző
Törvényességi szempontból kifogást nem emeltek: dr. Mezei Csilla jegyző
Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018. 04. 17.
Látta: Sente Béla polgármester



Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy Gargya János azzal az írásos kérelemmel fordult az önkormányzathoz, hogy szeretné a 12615/2 hrsz.-ú vagy a 12621 hrsz.-ú ingatlan megvásárolni.

A 12615/2 hrsz.-ú ingatlan már nem az önkormányzat tulajdona, ugyanis az már eladásra került 2017-ben.

A 12621 hrsz.-ú ingatlan természetben a Szélső utcában helyezkedik el, összesen 2245 m², szőlő terület.

A 12621 hrsz.-ú ingatlan független értékbecslő felértékelte. Az értékbecslést Budai András értékbecslő végezte, az általa becsült, kerekített piaci érték: 5.100.000,- Ft.

Továbbá a kérelmező kérelmében leírta, hogy szeretne részletfizetést is kérni.

Javasolom a Tisztelt Bizottságnak, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozat-tervezet szerint tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezet szerint hozza meg döntését.

Monorierdő, 2018. 04. 17.


Sente Béla
polgármester

Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2018. (IV. .) PTKB.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy *fogadja el / ne fogadja el* az értékbecslő által megállapított 5.100.000 forintos értéket, a 12621 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozóan, továbbá a részletfizetést az alábbi feltételekkel engedélyezi

Kérje fel Sente Béla polgármestert és dr. Mezei Csilla jegyzőt a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor bizottság elnöke
Sente Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testület határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2018. (IV. .) Kt.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete *elfogadja / nem fogadja el* az értékbecslő által megállapított 5.100.000 forintos értéket, a 12621 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozóan. Továbbá részletfizetést engedélyez az alábbi feltételekkel

Felhatalmazza Sente Béla polgármestert és dr. Mezei Csilla jegyzőt az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla Polgármester
dr. Mezei Csilla jegyző

2018-03-26

KISS
KK

Kérvény

Tisztelt Monorierdei Önkormányzat!

Alulírott Gargya János (Születési hely, idő: Monor, 1969.06.16) azzal a kéréssel fordulok a Monorierdei Önkormányzathoz hogy szíveskedjen a 12615/2 helyrajzi számon szereplő ingatlant eladni részemre, részletfizetéssel.

12615 helyrajzi számot
Én kereszemre

Gargya János

POLGÁRMESTERI HIVATAL

2018-03-26

Tisztelettel:

791/2018

[Handwritten signature]

Gargya János

KK



Műszaki Ügyintéző

Feladó: Budai András <info@ertekbecslot.hu>
Küldve: kedd 2018. április 17 19:46
Címzett: 'Műszaki Ügyintéző'
Tárgy: Monorierdő Zártkert művelés alól kivett Hrsz 12621 telek forgalmi értékelés - és számla
Mellékletek: E-2 Zártkert. Monorierdő. Hrsz 12621. 2018. 04. 13.pdf; számla. Monorierdő. Hrsz 12621 telek forgalmi értékelés..pdf

Kedves Kinga!

Mellékelten küldöm a kért forgalmi értékelést.




Budai András Cgt.
Telefonszám: +36702408616
E - mail: info@ertekbecslot.hu
Web: ertekbecslot.hu

MONORIERDŐ POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Cikkszám	2018-04-18
791-3/2018	Illusztráció
	KK

From: Műszaki Ügyintéző <muszak@monorierdo.hu>
Sent: Wednesday, April 11, 2018 10:45 AM
To: 'Andre' <info@ertekbecslot.hu>
Subject: RE: Válasz: értékbecslés

Köszönöm szépen!

From: Andre <info@ertekbecslot.hu>
Sent: Wednesday, April 11, 2018 10:43 AM
To: Műszaki Ügyintéző <muszak@monorierdo.hu>
Subject: Válasz: értékbecslés

Kedves Kinga!

Köszönöm, a szokásos feltételekkel, intezem, a kért határidőn belül.

Budai András

BlackBerry Passport telefonról küldve.

Feladó: Műszaki Ügyintéző
Elküldve: 2018. április 11., szerda 8:34
Címzett: 'Budai András'
Tárgy: értékbecslés

Kedves András!

Szeretnék értékbecslést kérni az alábbi ingatlanra, eladás céljából:
Monorierdő zártkert, 12621 hrsz (Szélső utca).

Csatoltan küldöm a tulajdoni lapot, térképszelvényt, Hész-t. Kérem, hogy az értébecsést legkésőbb április 18.-án, 12 óráig megküldeni szíveskedjen!
Köszönöm!

Üdvözlettel:

Kovács Kinga

műszaki ügyintéző

muszak@monorierdo.hu

Monorierdői Polgármesteri Hivatal

2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.

Telefon: +36 29 419 103

Web: www.monorierdo.hu

--

This message has been scanned for viruses and dangerous content by MailScanner, and is believed to be clean.

--

This message has been scanned for viruses and dangerous content by MailScanner, and is believed to be clean.

--

This message has been scanned for viruses and dangerous content by MailScanner, and is believed to be clean.

--

This message has been scanned for viruses and dangerous content by MailScanner, and is believed to be clean.



Eng. sz.: 090/42
Adó száma: 23189747-3-02
Közlekedési szám: HU23189747
Té: 01-49-257345
1063 Budapest,
Szigely Móra utca 10.
Telefon: +361 261 2168
Mobil telefon: +36 70 746 8616
E-mail: info@szekes.hu
Web: www.szekes.hu

1997

szekes@szekes.hu

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatásul közöljük, hogy ennek a dokumentumnak elektronikus példánya „Fokozott aláírási CA2 tanúsítvánnyal rendelkezik”, elektronikusan tett aláírás és időbélyegzővel ellátva!

Hivatkozás.

2001. évi XXXV. törvény és módosításai az elektronikus aláírásról.

115.12 fokozott biztonságú elektronikus aláírás: elektronikus aláírás, amely

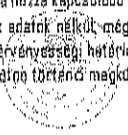
- alkalmas az aláíró azonosítására.
- egyedülállóan az aláíróhoz köthető,
- olyan eszközökkel hozták létre, amelyek kizárólag az aláíró befolyása alatt élnek, és a dokumentum tartalmához olyan módon kapcsolódik, hogy minden - az aláírás elhelyezését követően a dokumentumon tett - módosítás érzékelhető.

16.13 időbélyegző

Elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzáróndelt vagy azzal logikailag összekapcsoló olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegző elhelyezésének időpontjában változatlan formában létezett.

További tájékoztatásul közöljük, hogy (hivatkozás: (3) 35)), a fokozott biztonságú, illetve minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentum Ön vagy más által kinyomtatott változatához nem fűződnek az ugyanazon dokumentum elektronikus változatának bizonyító ereje tekintetében előírt szabályok. Amennyiben Ön megrendelésében kérte ennek a dokumentumnak, hiteles - nyomtatott példányát is, az mindegyikben meggyezik az Önnek, elektronikusan megküldött dokumentummal.

2018. Január elsejétől áttértünk a digitális rendszerű arhiválásra. Ez a jelentős, és a hozzá kapcsolódó adatok azonosítása, az értékelte vagyontárgy címe és az értékelés sorszáma (a második oldalon található) alapján történik. Kérjük ügyintézés során ezekre hivatkozni. A jelzett adatok nélkül még Önnek sem áll módunkban információ kiadása. A kért adatokat, írásban, e-mail, vagy postai úton kérheti, annak átadására legkevesebb 48 órára van szükségünk. A jelentés érvényességét határidején belül egy alkalommal ingyenesen, azon túl egyedi elbírálás alapján, külön költség megfizetése mellett szolgáltatjuk. A teljes dokumentum, akár írásban, akár elektronikus úton történő megküldésének, adminisztrációs, hitelesítési, és posta költsége lehet.



„Íme, azt gondoltam magamban, hogy házat építék az Úrnak, az én Istenem nevének (...)?”

(Királyok első könyve, 3:5)



Org. sz.: 00643
Adó szám: 231847474-0
Működési Adó szám: H023180747
Cg: 01-09-057135
1043 Budapest
Nagyerdei út 10.
Telefon: +361 269 2168
Mobil telefon: +36 70 340 8614
E-mail: info@ertekbecslo.hu
Web: www.ertekbecslo.hu

1997
ÉRTÉKBECSLŐ

FÜGGETLEN INGATLANVAGYON ÉRTÉKBECSLŐI SZAKVÉLEMÉNY

Monorierdő- Zártkert, Hrsz 12621 szőlő

Természathen

2213 Monorierdő, Szélső utca Hrsz 12621 szám alatt található, használaton kívüli, telek, ingatlan

INGATLANFORGALMI ÉRTÉKÉRE VONATKOZÓAN



„Íme, ezt gondoltam magamban, hogy házat építtek az őrnak, az én Istenem nevének (...).”

(Királyok első könyve, 5:5)

FÜGGETLEN INGATLANVAGYON ÉRTÉKBECSLŐI SZAKVÉLEMÉNY

Monorierdő- Zártkert, Hrsz IZ621 szőlő

Természetben

2213 Monorierdő, Szélső utca Hrsz IZ621 szám alatt található, használaton kívüli, telek, ingatlan

INGATLANFORGALMI ÉRTÉKÉRE VONATKOZÓAN




SEGÍTŐNKI

Budai András Cgt.
Telefonszám: +36702408616
E-mail: info@ertekbecslo.hu
Web: ertekbecslo.hu
Budapest, 2018. április 17.

Sorszám: 2018 - 04 - 13/1.

Készült 1 péld nyomatott és 1 péld PDF elektronikus formátumban.

Szakértői jelentésünk a TEGOVA útmutató elvi és módszertani ajánlással (Európai Értékelési Szabványok, EVS 2012) a többször módosított 25/1997. (VIII.11.) PM rendeletben és a mindenkor érvényes Törv. Előírásoknak megfelelően készültek. Ennek a dokumentumnak minden oldala megőrzésükkel - következtetési és tartalmi, a szerző tulajdona jogvédelem alatt áll, engedélye nélküli felhasználása tilos!



„Íme, azt gondoltam magamban, hogy házat építek az Úrnak, az én Istenem nevének (...)"

(Királyok első könyve, 5:5)

Tartalom

A fontosabb tények és következtetések	5
Érték Tanúsítvány	7
Előzmények - Értékelési feladat	13
Az értékelés módszerei:	16
Mellékletek:	23
• Tulajdoni lap /x	
• Hivatalos helyszínráajz /	
• Alaprajz /x	
• Térkép /x	
• Fotók / x	
• Egyéb /	



A fontosabb tények és következtetések

Megbízó:

Monorierdő Község Önkormányzata, 2213 Monorierdő, Szabadság utca 50/A.
Ebben az ügyben képviseli, és nevében eljár, Kovács Kinga, műszaki ügyintéző.
Telefonszáma: +3629419103 / E mail címe: muszak@monorierdo.hu

A vizsgált ingatlan:

Monorierdő- Zártkert, Hrsz 12621 sz. öltő, Természetben, 2213 Monorierdő,
Szélső utca Hrsz 12621 szám alatt található, használaton kívüli, telek, ingatlan.

A vizsgált ingatlan tulajdonosa:

Monorierdő Község Önkormányzata, 2213 Monorierdő, Béke köz 13. sz.

Tulajdoni hányad:

1/1 jogcím, vagyonmegosztás, Jogállás, tulajdonos.

Bejegyzés:

A Földhivatali nyilvántartás, Nem hiteles - Tulajdoni lap, teljes másolat
(Megrendelés száma: 30005/17379/2018) III/1 alatt az ingatlan keletkezésére
vonatköző, III/2 alatt vezetékjog, bejegyzések található.

Értékelt jog:

Az értékelésben jelölt ingatlan, kötelmi terhektől mentes tulajdonjoga.

Az értékelés célja, felhasználása:

Az ingatlan szabadpiaci forgalmi értékének becslése a Megbízó kizárólagos
tájékoztatására.

Az ingatlanszemle időpontja:

2018. április 13.

A vizsgált ingatlan, telek területe:

2245,0 m².

Vizsgált ingatlan felépítményének alapterülete:

Nem található felépítmény.

Megjegyzés:

A vizsgált közművek nélküli - használaton kívüli beépítetlen terület részben
kerített, ingatlanszemle alkalmával rögzített állapot, elhanyagolt.



Ing. nr. 09602
Adó szám: 23100737-2-12
Közvetítő Adó szám: HU23100737
Cg: 01-09-057125
1063 Budapest,
Sztájer Útca utca 10.
Telefon: +361 269 2108
Mobil telefon: +36 70 2 60 8616
E-mail: info@szomszedok.hu
Web: www.szomszedok.hu

1997
HRSZ-NUMERUSZ

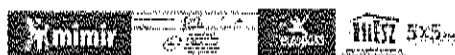
A vizsgált, Monnierdő- Zártkert. Hrsz 12621 szőlő.
Természetben. 2213 Monnierdő. Szélső utca Hrsz
12621 szám alatt található, használaton kívüli, telek,
ingatlan, ingatlanszemle alkalmával rögzített
állapotában, per, teher nélkül becsült, szabadpiaci
forgalmi értéke:

*5.100.000.-Ft, azaz, ötmillió - százezer forint.

*Piaci forgalmi érték: Az a becsült összeg, amelyért az értékelés napján az ingatlan gazdát cserélhet egy hajlandóságot mutató vevő és hajlandóságot mutató eladó között, megfelelő marketingtevékenységet követő tranzakció keretében, ahol a felek tájékozottan, körültekintően és kényszer nélkül járnak el. Velemezem, az ingatlan ebben a piaci árkategóriában több mint 12 hónap alatt értékesíthető, változatlan viszonyok és állapot esetén.

Az ingatlan rövidtávú értékesíthetősége:

Könnyű, Átlagos, Problematikus, Nehéz.



„Ihis, ați gândit-am în-gam-ban, ho-gy în-za-t épít-ek az Úr-nak, az én Isten-em ne-vé-nek (...).”

(Királyok első könyve, 8:5)

Érték Tanúsítvány

Jelenleg nincs semmilyen érdekeltségem abban az ingatlanban, amely a jelen értékelés tárgyát képezte és a jövőben sem tervezem ilyen érdekeltség megszerzését. Semmilyen személyes érdekem nem fűződik az értékelés tárgyát képező üggyhöz és pártatlanságomat semmi sem befolyásolja. Legjobb tudomásom szerint a jelen értékelés jelentésben szereplő ténybeli állítások, elemzések, vélemények és következtetések igazak és valóságosak. Rajtam kívül más nem vett részt az értékelésben. A jelentésben foglalt következtetések tőlem származnak.

A vizsgált, *Monorierdő - Zárkert Hrsz 1262/1 sz. lő. Természetben, 2213 Monorierdő, Szélső utca Hrsz 1262/1 szám alatt található, használaton kívüli, telek, ingatlan* köztelmi terhektől mentes tulajdonjogának a jelen állapotra vonatkozó, **becsült szabadpiaci forgalmi értéke**, per, teher nélkül, az értékelésben rögzített szempontoknak megfelelően, az értékelés határnapján:

2018. április 13 - án:

***5.100.000,-Ft, azaz, ötmillió - százezer forint.**



SEGÍTÜNK!

Budai András Cgt.
Telefonszám: +36702408616
E-mail: info@ertekbecslo.hu
Web: ertekbecslo.hu
Budapest, 2018. április 17.

A vizsgált ingatlan:

Település – kerület ismertető: /wikipedia/

Monorierdő, község Pest megyében, a Monori járásban. 2006-ig Monor város településrésze volt. Monorierdő Magyarország szívében a megye középső részén, Budapesttől délkeletre 42 km-re, a 4-es főút 41. kilométerszelvényének és a Budapest-Cegléd vasútvonal 44. kilométerszelvényének érintkezési pontjában, a Budapest Liszt Ferenc nemzetközi repülőtértől 22 km-re, két nagytáj, az Alföld és az Északi-középhegység, azon belül a Büdöllői-dombság és a Duna-Tisza közti homokhátság találkozásánál helyezkedik el.

Közlekedés

Vonat – busz – gépkocsi.

Az ingatlan fekvése:

A vizsgált ingatlan a település zártkerti - üdülő részén található. A környezete a jellegéhez viszonyított fejletlen infrastruktúrával épült, a mindennapi megélhetéshez szükséges szolgáltatás, átlagos közlekedési eszközökkel és módon elérhető, igénybe vehető. Az utcában és környezetében, pihenő és állandó lakhatásra kialakított ingatlanok találhatók. A szemle során tapasztaltak alapján véleményem szerint az ingatlan közvetlen környezete rendezetlen nem megfelelő. A környezetre káros jellemzője nincsen, környezetszennyező anyagokat az ingatlan közvetlen környezetében nem észleltem.

Adatok:	van	nincs	
Az ingatlanok környezetre káros jellemzője		X	
Az ingatlanon környezetre káros anyagok találhatóak		X	
Az ingatlanon szemrevételezéssel megállapítható statikai elváltozás		X	
Rendszeres karbantartással ki nem javított statikai állagromlás		X	
Környezet beépítettsége miatt várható környezeti avulás		X	
Fontosabb kereskedelmi, szolgáltató egységek elérhetősége	messze van	átlagos	jó
	X		
Fontosabb intézmények, közhivatalok elérhetősége	elmaradott	kiegítés alatt	jól kiegészített
			X
Az ingatlan környezetéről alkotott esztétikai benyomás	elhanyagolt	átlagos	jó
	X		
Az ingatlan környezetének telekommunikációs ellátása	kiegítetlen	kiegítés alatt	részben teljes
			X
Az ingatlan környezetének közmű infrastruktúrája	kiegítetlen	kiegítés alatt	részben teljes
			X

Helyszíni szemle adatlap

Cím:	Monoriardó- Zártkert Hrsz 12621 sz.ölő. Természetben. 2213 Monoriardó. Szélső utca Hrsz 12621 szám alatt található, használaton kívüli, telek, ingatlan.
Felépítmények száma db:	0

Felépítmény megnevezése:	Nettó alapterülete m²	Egyneműsített alapterület m²
Nem található	0,00	0,00

Vizsgált telkek összes alapterülete, m²:	2 245,0
--	---------

A tulajdonos tulajdoni hányada és m²:	Összes alapterület -m²	vizsgált tulajdoni hányad	Tul. m²
Hrsz: 204	2 245,0	1	2 245,0

A telkek határai, kerítettsége:	közel szabályos téglalap alakú - részben kerített, földes úton megközelíthető, pihenő ingatlanokkal határolt
A terület beépítettsége, nyitottsága:	nem található felépítmény, szabadon bejárható
Az ingatlanon jelenleg található:	nem található felépítmény, szabadon bejárható
A környező ingatlanok jellemző hasznosítási formája:	pihenő ingatlanok
Településen belüli elhelyezkedése:	periférikus
Megközelíthetősége:	aszfaltozott majd földes utakon
Közlekedési eszközök:	gépkocsi - gyalog
Közművesítettség:	utáról vezetékes áram elérhető
A hasznosítás jelenlegi formája a tul. lap szerint:	szőlő
Legcélszerűbb hasznosítás a szakértő szerint:	beépítés

Egyéb, az ingatlan értékét jelentősen befolyásoló körülmény:

Erősségei	Gyengeségei
részben kialakult üdülő - lakókörnyezet	periférikus elhelyezkedés - szabálytalan alak
vezetékes áram elérhető	rendezetlen
	közművek nélküli

Alapterületi adatok:

Vizsgált ingatlan felépítményeinek összes alapterülete:	m²	
	Nettó	Egyneműsített
nem található felépítmény	0	0

Építészeti - szerkezet:

Építés éve:	na
Alapozás:	na
Falazat:	na
Külső falfelület:	na
Külső falfelület szigetelés:	na
Füdém:	na
Tető szigetelés:	na
Tető típus:	na
Héjalás:	na
Nyílászárók:	na
Járófelületek:	na
Belső falfelületek:	na

Gépészet

	Adat	Megjegyzés
Hszm:		na
Fűtés:		na
Hőleadók:		na
Elektromos áram:	elérhető	
Víz:	na	
Csatorna:	na	
Gáz:	na	

Felújítások:

	Műszaki	Észtétikai	Éve:	Megjegyzés:
Víz, év:				na
Áram:				na
Gáz:				na
Csatorna:				na
Kommunikációs rendszerek				na
Észtétikai felújítás:				na

Cég. sz: 020007
 Adó szám: 23188747-2-02
 Képviseleti adó szám: 0120180247
 Cg: 01-09-957123
 1063 Budapest,
 Szinyei Merse utca 10.
 Telefon: +361 269 2168
 Mobil telefon: +36 70 240 8616
 E-mail: info@szertekborsdo.hu
 Web: www.szertekborsdo.hu

Értékelés célja:	A megbízó kizárólagos tájékoztatására
Megjegyzés:	A vizsgált közművek nélküli - használaton kívüli beépítetlen terület, részben kerített, ingatlanszemle alkalmával rögzített állapot, elhanyagolt.

A felépítmény - műtárgy minőségi mutatói

Általános állapota	elhanyagolt rendezetlen telek
Szerkezeti - fizikai állapot	na
Becsült szerkezeti - fizikai állapot - % - ban	na
Adatrögzítés időpontja, és az értékelést készíti:	2017. november 11 Budai András Ingatlanvagyon Értékbecs. Egt.

Építési útvezet:



Üdülőtérületek
Az „Üh” jelű, hétrétegű házas építési övezet
34.§

- 1) Az üdülőtérület elsősorban üdülőépületek elhelyezésére szolgál. A területen elhelyezhető:
 - legfeljebb két egységes üdülőépület
 - kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épület,
 - szálláshely szolgáltató épület
 - helyi igazgatási, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület,
 - sportépítmény,
- 2) Az építési telkeken az épületek oldalhatáron állóan helyezhetők el, a kialakult beépítésnek megfelelően
- 3) A telkek beépítettség nem lehet nagyobb, mint 20 %.
- 4) Az építménymagasság max. 5,5 m lehet.
- 5) Az övezetben épületet csak teljes közművesítéssel rendelkező telken szabad elhelyezni.
- 6) A telkeken belül kialakított zöldfelület mértéke nem lehet kisebb, mint a telek területének 50 %-a.
- 7) A telkek szintterületi mutató nem lehet nagyobb, mint 0,5.
- 8) Az építési övezetben kialakított telc mérete nem lehet kisebb, mint 500 m².

Kertés mezőgazdasági terület övezet

1. „MK-1” Kertés mezőgazdasági terület

60.§

- 1) Az övezet kisparcellás gyümölcs, szőlő és növénytermesztés céljára szolgál.
- 2) Az övezetben 720-1500 m² közötti telekterületen csak gazdasági épület és terepszint alatti építmény helyezhető el, legfeljebb 3%-os beépítettséggel.

60.§

- 1) Az övezet kisparcellás gyümölcs, szőlő és növénytermesztés céljára szolgál.
- 2) Az övezetben 720-1500 m² közötti telekterületen csak gazdasági épület és terepszint alatti építmény helyezhető el, legfeljebb 3%-os beépítettséggel.



Előzmények - Értékelési feladat:

A Megbízó a szám alatt található ingatlan, forgalmi értékbecslésének elkészítésével bízta meg irodánkat.

A megbízás szerinti feladata az volt, hogy a szakértő mérje fel a,

ingatlant.

Majd a rendelkezésére álló adatokból, egyszerűsített eljárásban, annak jelen időben, aktuális, piaci forgalmi értékét határozza meg, és az értékbecslését készítse el. A tájékoztatás szerint a Megbízó az ingatlan reális vagyoneértékét kívánja megismerni, és az értékbecslést jogügyletében szeretné felhasználni.

A Megbízó arra kért választ, hogy az ingatlan a szabadpiacon forgalomképes-e, milyen értéket képvisel, és az milyen áron lenne értékesíthető normál piaci körülmények között.

Munkánk az ingatlanvagyon értékelési szempontoknak megfelelően készült, célja az ingatlan megadott határnapra vonatkozó valós piaci és likvidációs értékének meghatározása volt. Amennyiben ennek becslésére Megbízó igényt tart, a likvidációs érték gyors szabadpiaci értékesítést feltételez, melyben az adás-vételi eljárás lebonyolítására maximum tizenkettő hónap áll rendelkezésre. A likvidációs értéket kockázati diszkontok figyelembe vételével a valós piaci értékből vezettük le.

Az értékbecslés során az ingatlant, mint forgalomképes ingatlant vizsgáltuk. Figyelmünk kívül hagytuk a tulajdonosok vagyoni helyzetét és a Megbízó élet és lakhatásának feltételeit, továbbá nem vizsgáltuk az értékelni kívánt ingatlan terhelő esetleges kötelezettségeket sem.

A lehetőségeink szerint feltérképeztük a forgalmi érték megállapításának alapjául szolgáló legfontosabb tényezőket, amelyek a nyíltpiaci értékének meghatározásához illetve a reális érték megállapításához szükségesek.

Ehhez figyelembe vettük az ingatlan összes adottságát, esetlegesen meglévő felépítményeinek - műtárgyainak műszaki állapotát, a használhatósági elemeket, az esetleges funkcióváltás lehetőségét, a hasonló funkciójú és műszaki paraméterű ingatlanok adatait és az összehasonlítás alapjául szolgálható ingatlanforgalmi értékadatait. Amennyiben rendelkezésre álltak, figyelembe vettük a meglévő, műszaki dokumentációk adatait is.

Az érték meghatározása érdekében 2018. április 13 - án helyszíni szemlét tartottam, ahol az ingatlan jellemzőit szemrevételezéssel, helyszíni mérésekkel, illetve a Földhivatali adatai alapján vettem figyelembe.

Az ingatlanvagyoneértékelés elkészítése során figyelemmel voltam a 25/1997. (VII.1.) PM és a 2010. évi CXLVII. törvény rendeleti iránymutatásaira, mely az ingatlanok értékének meghatározására vonatkozó módszertani elvekről is szól.

Az értékelés módszere

Az ingatlan értékelése szemrevételezés alapján, valamint a szükséges dokumentumok és információk beszerzésével történt. Az adatszolgáltatás valóságát a megbízó szavatolja. Az értékelést a piaci összehasonlító módszerrel végeztük el, az így létrejött, szabadpiaci fogalmi értéket korrigáltam az ingatlan értékmodosító tényezőivel.

Alapvető fogalmak a telek ingatlanokkal kapcsolatban:

Az Építési törvény (Étv.) és az OTÉK számos olyan fogalmat határoz meg, amelyek az építési telekhez kapcsolódnak. Kizárólag a jogszabályi előírásoknak megfelelő építési teleken lehet épületet elhelyezni.

I. Építési telek fogalma

Beépítésre nem szánt terület: a település közigazgatási területének a zöldterületi, a közlekedési, a mezőgazdasági, az erdőművelési, illetőleg az egyéb célra szolgáló része,

Beépítésre szánt terület: a település közigazgatási területének a beépített, illetve a további beépítés céljára szolgáló területrésze (lehet a település külterületén is) [1997. évi LXXVIII. tv. 2. § 2-3. pont].

Belterület: a település közigazgatási területének - jellemzően a település történetileg kialakult, összefüggő, beépített, vagy beépítésre szánt területeket tartalmazó - a helyi építési szabályzatban kijelölt része [321/2012. (XI. 18.) Korm. rend. 1. § 1. pont].

Külterület: a település közigazgatási területének belterületnek nem minősülő, elsősorban mezőgazdasági, erdőművelési, vízgazdálkodási, vagy különleges (pl. bánya, vízmeder, hulladéktelep) célra szolgáló, vagy művelés alatt nem álló természetközeli része [321/2012. (XI. 18.) Korm. rend. 1. § 6. pont].

Telek: egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület [1997. évi LXXVIII. tv. 2. § 21. pont] - a telek egyéb jogszabályi fogalmát lásd itt.

Telektömb: a telkek olyan csoportja, amelyet minden oldalról közterület vagy részben más beépítésre nem szánt terület határol [1997. évi LXXVIII. tv. 2. § 26. pont].

Építési terület: olyan telek vagy telkek csoportja, amely a nyomvonal jellegű építmények elhelyezésére szolgál [1997. évi LXXVIII. tv. 2. § 7. pont].

Építési telek: az a telek

- amely beépítésre szánt területen fekszik
- az építési szabályoknak megfelelően kialakított
- a közterületnek gépjármű-közlekedésre alkalmas részéről az adott közterületre vonatkozó jogszabályi előírások szerint, vagy önálló helyrajzi számon útként nyilvántartott magánútról gépjárművel közvetlenül, zöldfelület, illetve termőföld sérelme nélkül megközelíthető, és
- amelynek a közterülettel vagy magánúttal közös határvonala legalább 3,00 m [253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. 1. sz. melléklet 30. §] - az építési telek fogalmának változásait [lásd itt](#).



„Íme, azt gondoltam magamban, hogy hózzá építék az úrnak, az én Istenem nevének (...).”

(Királyok első könyve, 5:6)

Építési hely: az építési teleknek az elő-, oldal- és hátsóparti építési határvonalai által körülhatárolt beépíthető területrésze, amelyen – a védőtávolságok és más jogszabályi előírások megtartásával, vagy azon belül a szabályozási terven jelölt beépíthető területrészen – az övezeti előírások szerinti telekbeépítettség mértékéig az épület (épületek) elhelyezhető (elhelyezhető).

Építési övezet: a beépítésre szánt vagy beépített területek területfelhasználási egységein belüli egyes területrészeken a felhasználás és az építés feltételeit és módját meghatározó besorolás [253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. 1. sz. melléklet 28-29. §].

Építési vonal: az építési helyen belül vagy annak határvonalán a helyi építési szabályzatban meghatározott olyan vonal (vonalak), amelyre (amelyekre) az épületet a helyi építési szabályzatban meghatározottak szerint kötelezően helyezni kell [253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. 1. sz. melléklet 31. §].

Telek zöldfelülete: a teleknek az ÜTEK 25. § (1) bekezdése szerinti azon növényzettel borított területe (legkisebb zöldfelülete), ahol a termőtalaj és az eredeti altalaj, illetve a talajképző kőzet között nincs egyéb más réteg.

Telek beépített területe: a telken álló épület 1,00 m-nél magasabbra emelkedő részeinek az 1,00 m-es vízszintes síkban mért vetületi területeinek összege. A vetületi területek számítása során figyelmen kívül kell hagyni

- mezőgazdasági, gazdasági és különleges beépítésre szánt területen a legfeljebb 9,00 m-es, egyéb területen a legfeljebb 4,50 m-es gerincmagasságú növényház (övegház) és fóliasátor,
- az épülethez tartozó előlépcső, tornác, előtető, valamint a terepszatlakozástól legalább 2,00 m-rel magasabban lévő erkély, függőfolyosó, ereszpárkány – az épület tömegétől kiálló részének – az épülettől számított 1,50 m-es sávba eső vízszintes vetületét

Telek legnagyobb beépítettsége: a telek beépített területének a telek teljes – nyúlványos telek esetében a teleknyúlvány területével csökkentett – területéhez viszonyított megengedett mértéke [253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. 1. sz. melléklet 113-115. §].

Hiv: <https://epitesijog.hu/rolunk/142-epitkozesre-alkalmas-telek-telekalakitasi-engedelvek>

Az értékelés módszerei:

Napjainkban, az Európai Unióban és Magyarországon, alapvetően háromféle módszert használnak az ingatlanok piaci értékének meghatározásakor:

- A piaci összehasonlító értékek alapján alapuló értékelés
- Hozamszámítás alapján alapuló értékelés
- Költség alapú értékelés.

Mivel a megbízó az értékelést a felépítmények nélküli telek ingatlanra kérte, a megállapításokat arra a helyzetre alapoztam, miszerint az telek ingatlan a továbbiakban gazdaságosan csak egységes egésként fogják hasznosítani. Az egységárak (fajlagos értékek) kialakításához figyelembe vettem a helyi- és országos ingatlanpiaci tapasztalataimat, a rendelkezéseimre álló összehasonlító értékeket.

A / Piaci összehasonlító adatokon alapuló értékelés

Az elemzések során figyelembe veszem a jellemzőiben hasonlítható ingatlanok értékesítési adatait, valamint az elmúlt hónapokban általam végzett értékbecslések során kimunkált érványanyagot.

Ez az a módszer, amelynek helyes alkalmazása során a lehető legközelebb juthatunk a valós piaci értékhez. A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés a már megtörtént, konkrét és ismert adásvételi ügyletek árainak, *(sajnos az adatszolgáltató hatóság nyilvántartási adatai és adatközlései, nem tartalmaznak korrekciós adatokat, ezért az adatbázis a legkritikább esetben kerül felhasználásra)* ezek hiányában a vizsgált ingatlanal összehasonlítható, eladásra meghirdetett ingatlanok eladási árainak, tapasztalataim alapján azokat 10-15 %-kal csökkentve *(vételezem a tranzakciók, így valósulnak meg)*, a vizsgált esetre vonatkozó összehasonlítással történik.

B / A nettó - pótlási költség alapú értékbecslés

Ez az eljárás *önállóan nem értelmezhető - nem alkalmazott* telek ingatlanok értékelése során, valójában nem értékbecslés, hanem adott ingatlan felépítményének újraképzési költségének becslése *a föld értékének hozzáadásával*. A költségen alapuló megközelítés nem egyeztethető össze a piacgazdaság alapelveit követő érték-meghatározással. Az érték nincs közvetlen összefüggésben a költséggel. Néhány ingatlan esetében azonban szükségessé válhat a nettó pótlási költség becslése, főként, amikor teljes mértékben hiányoznak a piaci összehasonlító adatok. Az eljárás az alábbi különleges rendeltetésű épületek értékbecsléséhez használatos, ám a telek ingatlan (aminek értékét piaci összehasonlító módszerrel becsülünk, mint önálló értékkel rendelkezőt.) értéke tükrözi az ingatlanpiac rá vonatkozó viszonyait. *Alkalmazása pld. iskolák - kórházak - egyetemek - könyvtárak - múzeumok - birtokok - stb, szokásos.* Az eljárás legfontosabb lépései a következők.

Megbecsülöm az ingatlan értékét, mintha az üres lenne, és képesek lennének a lehető legkedvezőbben kihasználni:

- Megbecsülöm az ingatlan felépítményeinek és területi fejlesztéseinek a jelenlegi költségét.
- Megbecsülöm az értékcsökkenés nagyságát, amit a funkcionális avulás, a fizikai állagromlás, vagyis az üzemelés okozta elhasználódás és/vagy külső elhasználódás okozott.
- Levonom az értékcsökkenést a becsült építési és területfejlesztési költségből.
- Hozzá adom a föld becsült értékéhez az értékcsökkentett bekerülési költséget, s így megkapjuk az ingatlan teljes értékét.

A föld értékét piaci összehasonlításokkal becsülöm meg, amikor is az értékbecslendő földterület elhelyezkedését, területfejlesztését (közművek jelenléte, csatornahálózat, stb.) hasonlítom össze közeli ingatlanokkal, kiugasztást téve a jelentős különbségek terén.

Két út kínálkozik a felépítmény bekerülési költségének becslésére:

- az újraelőállítási költség becslése
- helyettesítési költség becslése

Az újraelőállítási költség pillanatnyi árakon becsüli meg az épület költségét, a felépítmény jellemzőit teljesen lemásolva az ingatlan minden előnyével és hátrányával.

A helyettesítési költség a költség olyan becslése a napi piaci árakon, amikor a felépítmény közművei és funkciója csupán hasonló az értékbecslendő ingatlanéhoz. A helyettesítési költség gyakran használatos idősebb felépítmények értékbecslésénél, mivel így elkerülhető elavult jellemzők használata, és mai építésmódszerek és építőanyagok előnyei is előtérbe kerülhetnek. Ezt követően a felbecsült értékcsökkenések mértékét kivonjuk az építési és területfejlesztési költségből. Az így kapott összeget a földterület értékével összegezve, megkapjuk az ingatlan teljes értékét.

C / Hozamszámításon alapuló értékelés

A hozadéki értékelés szintén a piaci összehasonlításra alapul, mint az összehasonlító adatok módszerével készülő becslés, itt azonban nem az ingatlan adásvételek adatait, hanem az ingatlanból várható bevételeket becsülöm meg a környező, hasonló ingatlanok bevételeiből. Az értékelés az ingatlanok jövőbeni hasznáinak és az ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből vezeti le az értéket. A hozadéki értékelés általában alternatív hasznosítási formákat vesz számításba és hasonlít össze. Ha több ilyen lehetséges hasznosítási alternatíva is felmerül, a legnagyobb jelenértékű közülük a mértékadó. Ennek az az oka, hogy a piaci viszonyok, a gazdasági szempontok hosszútávon automatikusan a legnagyobb nettó jelenértékű változatot helyezik előtérbe.

Itt kell megemlíteni, hogy a 25/1997. (VII.1.) PM rendelet a jelzálog-hitelintézetek részére készülő hitelbiztosítéki érték meghatározásánál a hozamszámításon alapuló értékelési módszerrel az ingatlan leggazdaságosabb hasznosításának feltételezését, és ez alapján meghatározott érték megállapítását rendeli figyelembe venni, függetlenül a jelenlegi, tényleges hasznosítástól. A hozadéki értékelés fontos eleme az alkalmazott tőkésítési kamatláb, amely az adott ingatlantól, mint befektetési értéktől elvárható minimális megtérülési rátával egyenlő.

D / Ingatlan menekülési, likvidációs (likvidálási) értéke

Az ingatlanértékelés során megállapított olyan érték, melyen az ingatlan az ügyfél nemfizetése vagy az ingatlan - kényszerértékesítés során - a kapcsolódó ráfordításokat is figyelembe véve, viszonylag rövid időn belül értékesíthető, éppen ezért ez az érték rendszerint a legalacsonyabb a felsorolt értékfogalmak között. A likvidációs érték fogalmát nem definiálja jogszabály. Vagy, másképpen fogalmazva, az - az érték, amelyhez a Bank, vagy hitelező - követelő, akkor jut, ha az ügyféllel szembeni követelését végrehajtási vagy felszámolási eljárás keretében kell érvényesíteni a jogszabályban előírt értékesítési költségek figyelembe vételével. Az érték azt mutatja, hogy végelszámolás, likvidáció során mennyiért lehetne értékesíteni az adott ingatlant vagy eszközt és az értékesítés költségeit is figyelembe véve mi az értékesítésből származó nettó jüvedelem. *A likvidációs érték a telek ingatlanok esetében, a gyakorlatban, országgrészről, elhelyezkedéstől, tulajdonságaitól függően, figyelemmel arra, hogy egyre kevesebb jól hasznosítható földterület található Magyarországon, kismértékben (~ 10 - 15 %) tér el a becsült forgalmi értéktől.*

Az ingatlan szabadpiaci forgalmi értéke:

Leltár:

A vizsgált ingatlan forgalmi értékének becslése, piaci összehasonlító módszer alkalmazásával:

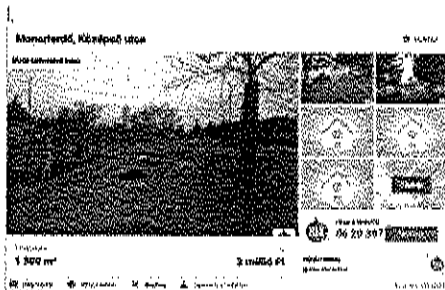
Épületleltár:

Szint / Megnevezés	burkolat	v.él. min.	falfurkolat	v.él. min.	nettó m ²	haszn., %	Hasznos m ²
Telepítmény összesen:		nem teleltető telepítmény			0,00		0,00

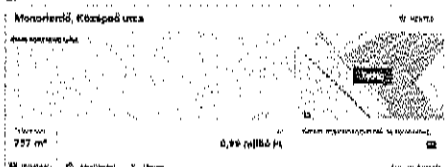
Vizsgált ingatlan telek adatai

Telek:	m ²	terg. tel.	hőny. ad.	Tel. m ²
Hrsz: 12621	2 245,0			2 245,0

Összehasonlító adatok:



Eladó külterületi telekBeépíthetőség nincs megadva Szintterületi mutató nincs megadva Bruttó szintterület nincs megadva Villany telken belül Víz nincs Gáz nincs Csatorna nincs Hangulatos természetközeli (300m zörfkert Monorierdőn eladó. A telek kallemes hangulatos, cseledei házak között van. akár lakóházat, akár hétvégi házat is lehet rá építeni. Villany a telken belül valamint fűtő kút is van.Érdemes megnézni! Várom érdeklődő hívását!

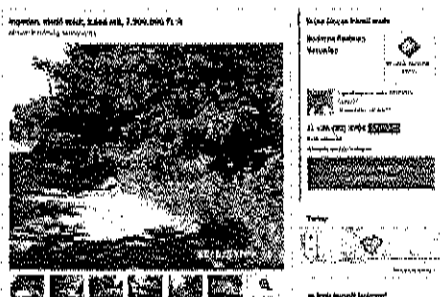


Eladó külterületi telekBeépíthetőség nincs megadva Szintterületi mutató nincs megadva Bruttó szintterület nincs megadva Villany utcában Víz nincs megadva Gáz nincs megadva Csatorna nincs megadva Szárszántalmó, kerti w. szőlő, gyümölcsfák.

Reg. sz.: 090912
 Adó azonosító: 231887473-42
 Közfelkötési szám: 0023188747
 Cg: 01-09-057135
 1063 Budapest,
 Sütősi Károly utca 10.
 Telefon: +361 269 2163
 Mobil telefon: +36 70 249 8615
 E-mail: info@segitoknk.hu
 Web: www.segitoknk.hu

1997
BANKER ÜSÉTTÉZ

3.

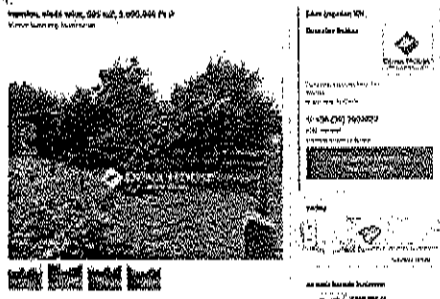


Ingatlan, eladó telék, 2.666 m², 7.200.000 Ft
 (Ár: 2.666 m², 7.200.000 Ft)

Eladó telék, 2.666 m², 7.200.000 Ft
 Ingatlan- és pénzügyi tanácsadó és pénzügyi vállalkozó Kft.

Monorierdő, Monori kistérség, ingatlan, eladó, telek, 2.666 m², 7.200.000 Ft Ingatlan adatai Ár: 7.200.000 Ft Telek típusa: Egyéb telek Alapterület: 2666m² Leírás: Jó LEVEGŐSÉRE, TERMÉSZETES KÖRNYEZETRE, CSENDRE VÁGYÓK, FIGYELEM!!!! Budapest vonzáskörzetében, Monorierdőn eladó egy 2700 m²-es zártkerti telek, amely tehermentes és művelés alól kivett terület, így az értékesítés gyorsan megoldható. Aszfaltúttal megközelíthető, a telek előtt minden közút megtalálható. A telken jelenleg gyümölcsfák, akácfák bokrok vannak, azonban a szűkösges terülegen dezert tartalmazza a feltüntetett ár, hívjon bizalommal!!! Érd: Kollmann Veronika 06-20-370-4850 e-mail: kollman.veronika@dh.hu
 Referencia szám: TK375531 Referencia szám: TK375531-1286337 | Az elmúlt 30 napban: 1 érdeklődés

4.

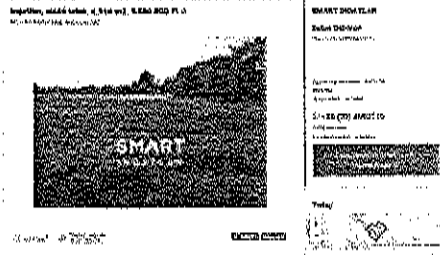


Ingatlan, eladó telék, 505 m², 2.600.000 Ft
 (Ár: 505 m², 2.600.000 Ft)

Eladó telék, 505 m², 2.600.000 Ft
 Ingatlan- és pénzügyi tanácsadó és pénzügyi vállalkozó Kft.

Monorierdő, Monori kistérség, ingatlan, eladó, telek, 505 m², 2.600.000 Ft Ingatlan adatai Ár: 2.600.000 Ft Telek típusa: Egyéb telek Alapterület: 505m² Leírás: Eladó Monorierdőn egy csendes, zártkerti övezetben fekvő, 505nm-es, széles utcáfronttal rendelkező hobby telek, zártkerti művelés alól kivonva. A környék állandó lakhatásra is alkalmas, vasútállomás, iskola, óvoda, közintézmények 10-15perc sétával elérhető. Ár: 2.6M Ft Referencia szám: TK421631 Referencia szám: TK421631-2093020 | Az elmúlt 30 napban: 6 érdeklődés

5.



Ingatlan, eladó telék, 4.316 m², 9.500.000 Ft
 (Ár: 4.316 m², 9.500.000 Ft)

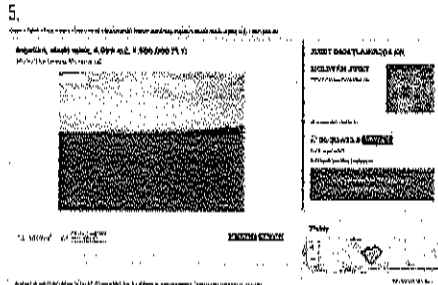
Eladó telék, 4.316 m², 9.500.000 Ft
 Ingatlan- és pénzügyi tanácsadó és pénzügyi vállalkozó Kft.

Monorierdő, Monori kistérség, ingatlan, eladó, telek, 4.316 m², 9.500.000 Ft Ingatlan adatai Ár: 9.500.000 Ft Telek típusa: Egyéb telek Alapterület: 4316m² Leírás: Monorierdőn, közvetlen beltérület mellett, 4316 nm, zártkerti, művelés alól kivett terület eladó, Referencia szám: TK415759-18 Referencia szám: TK415759-2026295 | Az elmúlt 30 napban: 2 érdeklődés



Ing. sz.: 06002
 Adó szám: 22180547-0-43
 Könyvtári adó szám: 0021808747
 Gy: 03-09-357183
 1063 Budapest,
 Sányai Mária utca 11.
 Telefon: +361 269 2100
 Mobil telefon: +36 20 349 8016
 E-mail: info@segitunk.hu
 Web: www.segitunk.hu

1997
 NYISZERŐSÉFTY. Z.



Monorierdő, Monori kistérség, ingatlan, eladó, telek, 4.099 m², 1.500.000 Ft

Ingatlan adatai

Ár: 1.500.000 Ft

Telek típusa: Mezőgazdasági Telek

Alapterület: 4099m²

Aranykorona érték: 2

Leírás: Monorierdő zártkertjének részén, 4099 m² szántós eladó A telek 2 utcára nyílik, 2 oldalról körített! 3%-a beépíthetőséggel rendelkezik! Villany utcában, beköthető! Jelenleg is művelt!!!
 Aranykorona értéke: 2,13 Földtörvény vonatkozik rá!!! (A kép illusztráció) NAPONTA ÉRKEZNEK ÚJABB AJÁNLATOK IRODÁNKBA, DE JELENLEG IS TÖBB, MINT 300 ingatlan TÁRÁLHATÓ ADATBÁZISUNKBAN!
 TELJES INGATLAN KÍNÁLATUNKAT TEKINTSE MEG HONLAPUNKON: www.juditingatlan.hu 2003 ÓTA AZ ÖNÖK BIZALMÁBAN!!! JUDIT INGATLAN ÉS HITELIRODA 2200 MONOR, KOSSUTH LAJOS U. 72. 06-30-626-6266 Extrák: Csendes környék, Bekerített terület. Az elmúlt 30 naphoz: 8 érdeklődés



„Imo, szíj gondoltam magamban, hogy házat építek az Úrnak, az én Istenem nevének (...).”

(Királyok első könyve, 5:5)

Számítás:

Értékelésbe bevont összehasonlító adatok:

Alapadatok	Vizsgált ingatlan	1	2	3	4	5	Korrekciók
Telek alapterülete m ² :	2 245,0	1 200,0	2 665,0	505,0	4 316,0	4 099,0	2 577,20
Építés ideje	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
Építési ár millió Ft	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
Használt telek ingatlanok kínálói ára millió Ft	0,0	3 000 000,0	7 200 000,0	2 600 000,0	9 500 000,0	1 500 000,0	4 760 000,00
Telek fajlagos alapértéke,-Ft/m ²	0,0	2 500,7	2 700,7	5 148,5	2 201,1	365,9	2 544,79

Összehasonlító adatok

Vizsgálatba bevont összehasonlító értékadatok korrekciói:							
Értékmódosító tényezők:	1	2	3	4	5	Korrigált,-Ft/m ²	
Környezet	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		
Elhelyezkedés	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		
Infrastruktúra	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		
Működés	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		
Hasznosíthatóság - beépíthető	0,8	1,0	0,7	1,3	1,3		
Összehasonlításba bevont telek korrekciói	0,8	1,0	0,7	1,3	1,3		
Használt telek ingatlanok korrigált fajlagos értékei,-Ft/m ²	1 046,15	2 700,68	3 603,86	2 861,45	475,73	2 297,6	

Vizsgált ingatlan értékmódosítói:

Környezet	1,00
Elhelyezkedés	1,00
Infrastruktúra	1,00
Működés	0,99
Hasznosíthatóság	1,00
Jogi rendszeresség	1,00
Vizsgált telek korrekciója:	0,99

A vizsgált ingatlan piaci összehasonlítás módszerével becsült forgalmi értéke:

Telek fajlagos,-Ft/m ²	x	Terület m ²	x	Vizsgált telek korrekció %	=	Telek,-Ft
2 288	x	2 245	x	0,99	=	5 106 514
Vizsgált ingatlan piaci összehasonlító módszerrel becsült forgalmi értéke kerekítve:						5 100 000



„Íme, azt gondoltam magamban, hogy házat építék az Úrnak, az én Istenem nevének (...).”

(Királyok első könyve, 5:5)

Záradék

1. A szakvélemény tárgyi ingatlan, mint forgalomképes ingatlan tulajdonjogát értékeli, és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra, készülségre vonatkozik.
2. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen nemű változásokért - bontás, gazdasági-erkölcsi esülés, gazdasági - környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki-fizikai elváltozás, engedély nélküli építés-, melyek az ingatlan értékét befolyásolják, felelősséget nem vállalunk.
3. Az olyan tényekből és adatokból eredő esetleges jogkövetkezményekért sem vállalunk felelősséget, amelyről az információkat adó tudott, de adatszolgáltatást nem teljesítette és ez szemrevételezéssel nem volt megállapítható.
4. Az értékelő nem végeztetett földmérést területmérést, a szakvéleményben található alapadatokat a megbízó adatszolgáltatásán és az ingatlan nyilvántartás adatain alapulnak.
5. A helyszíni szemle során feltárás vagy épületfizikai, statikai és egyéb vizsgálat nem történt, rejtett, a szemrevételezéssel nem látható vagy nem közölt rejtett hibák (esetleges veszélyes anyagok jelenléte) az értékelést nem érintik.
6. Épület-diagnosztikai vizsgálatot nem végeztünk, de a szerkezetek megtekintésekor semmi olyan jelentős elváltozást, hibát nem találtunk, amelyből statikai problémákra lehetne következtetni.
7. Az értékecsülés - az eredeti felhasználást kivéve - csak az értékelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adható ki harmadik félnek. Az értékelés csak egységes egészként kezelhető abból részeket kivonni, és azokat magukban értelmezni nem lehet.
8. Az értékelés során a tulajdonostól kapott információkat, adatokat használtuk fel, és az ingatlan teljes egészében per-, teher-, illetőleg igénymentesnek tételezve fel értékeltük. Függetlenül attól, hogy azon, az ingatlanszemle időpontjában, teher vagy kötelezettség volt vagy nem volt.
9. A forgalmi érték alatt azt a pénzüsszeget értettük, amelyet a nyílt ingatlanpiacon az adott ingatlan tulajdonjogáért és korlátozásmentes használatáért még biztonsággaal el lehet érni az adott időpontban. A tényleges érték azonban mindig a valós vevő és az eladó közötti alkú során realizálódik.
10. A rendelkezésre bocsátott, valamint a szakértés alatt beszerzett adatok és információk, mint tudomásunk szerint helytállóak kerültek felhasználásra teljes körű ellenőrzés nélkül. Jogi vizsgálatot az átadott iratok tanulmányozásán túlmenően az értékelő nem végzett.
11. Az ingatlan forgalomképességének jogi eredetű korlátozottságáról a tulajdoni lapon bejegyzetteken túlmenően nincs tudomása, de ezekért felelősséget nem vállal.
12. Az értékelés azon feltételezésen alapul, hogy az ingatlanok jelenlegi, jövőbeni hasznosításával összefüggésben a helyi és országos hatóságoktól és egyéb szervezetektől valamennyi szükséges engedély, jóváhagyás és felhatalmazás rendelkezésre áll, ill. ezek beszereszhetőek.
13. Javadalmazásunk nem függ az értékelt vagyontárgy értékétől, sem pedig olyan eseménytől, amely e szakvéleményben foglalt következtetések felhasználásának eredményeképpen jöhet létre.
14. Az értékelést megrendelő tudomásul veszi, hogy az ingatlan értékének meghatározása szemrevételezés alapján, becsléssel készült. Az értékelés során az átvettesség élvét követtük, ezért a becslés minden figyelembe vett tényező ellenére is csak közölítő támpontot ad.
15. Az értékecsülés érvényességi idejét, az ingatlanszemle időpontjától számított 30 napban határozzuk meg, a változó piaci viszonyok, az infláció és az ingatlanokra vonatkozó jogszabályok esetleges változásai miatt.

Ép. sz.: 18692
 Adó szám: 24383472-8
 Közigazgatói cím: NEZIRHÁZ
 Cg: 01-09-957105
 1063 Budapest,
 Szevi Móra utca 10.
 Telefon: +361 267 2163
 Mobil telefon: +36 70 248 8016
 Email: info@segitunk.hu
 Web: www.segitunk.hu

Mellékletek:

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Mónori Járat Helyiértel Földhivatali Osztály
 Mónori 2201 Mósor, Nemzeti útca 23 Pf.53.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat
 Megnevelés szám: 30009/17879/2018
 2018.04.11

Szektor: 58

MONORIERDŐ					
Zártkert	12621 helyrajzi szám				
"érvényes állam"		L.R.E.S.Z.			
1. Az ingatlan adatai: alvási adatok	min.o	terület há m ²	kat.t.jöv. k.Élll	alvási adatok kat.jöv. há m ² k.Élll	
adóval. kg/kivett megnevezés/					
szőlő	4	2245	8 48		
		H.R.E.S.Z.			
1. tulajdoni hányad: 1/1					
bejegyzés határidő: érvényes idő: 30009/2009.04.24					
aradati határidő: 30009/2009.12.04					
jogállás: tulajdoni					
név: MONORIERDŐ KÖZTÉR: ÖSSZESÍTŐ ZRT					
cím: 2211 MONORIERDŐ Béke kör 13.					
		H.R.E.S.Z.			
1. bejegyzés határidő: érvényes idő: 30009/2009.04.24					
Önálló közterez bejegyzés a monori-azonos helyrajzi szám alapjánból alakult községet nyilvánítottam a Kötésességi Elők. 88/2005. (VI.29.) Korm. R. előírásába alapján, a törv. sz.: MONOR Zártkert 12621 Ház-ból keletkezett.					
2. bejegyzés határidő: érvényes idő: 30424/2014.01.01					
Vezetéknév					
12 m ² területre vonatkozóan 2009-2010-2011 (Cégjel: Cégjel) Kiszármazású vezetői hálokat elhelyezését hitelesítő szolgalmi jog.					
jogállás:					
név: DÉBÁZS HÁLOZATI ELŐZTŐ KFT. Cégjel: 17792679					
cím: 6724 DÉBÁZS Kossuth Lajos út 64-66.					

En a tulajdoni lap közl. az előző határozat eljárás eljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

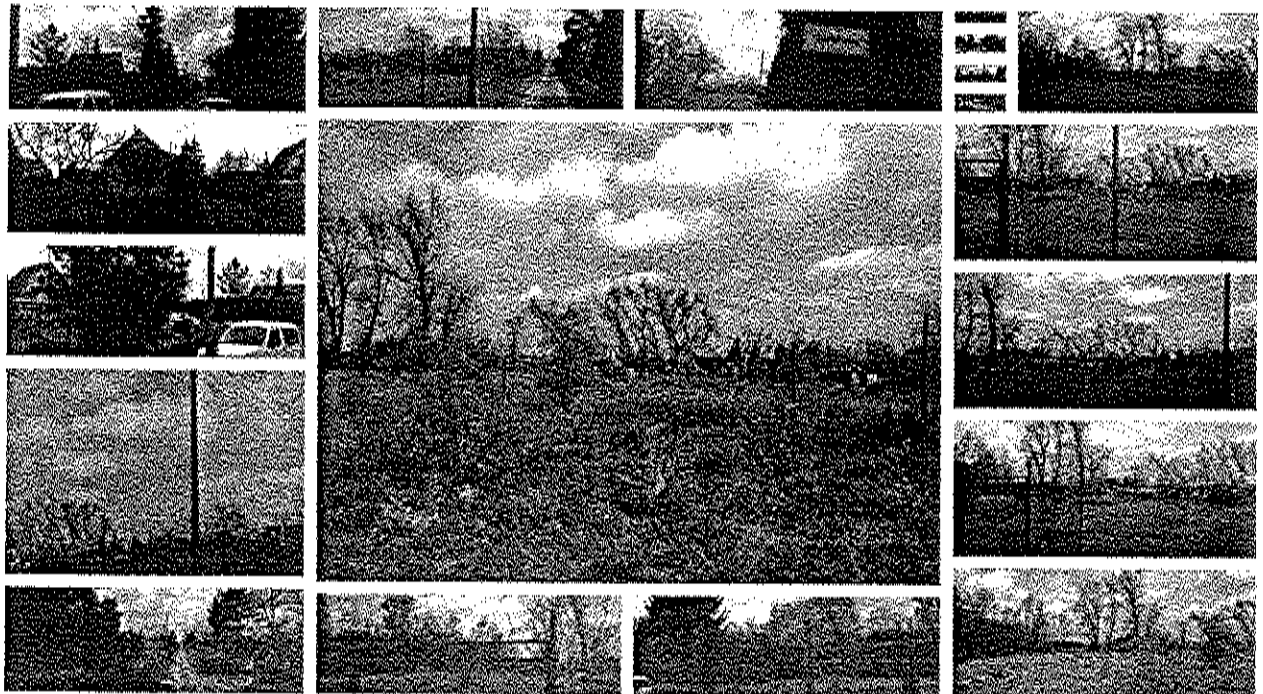
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



„Íme, az én gondoltam magamban, hogy házat építék az Urnak, az én Istenem nevének (...)"

(Királyok első könyve, 5:5)



NYILATKOZAT

Alulírott Budai András és az általam képviselt **Budai - Ingatlan Független Vagyon Értékelő és Értékbecslő Kft.** az üzletszerű ingatlanközvetítői / üzletszerű ingatlanvagyon értékelő és közvetítői tevékenységet folytató névjegyzékben szerepel, nem áll fenn összeférhetlenség, sem a megbízóval, sem a megbízás tárgyával, sem bankkal – bármilyen szervezettel szemben. Ellenem, valamint az általam képviselt vállalkozás ellen nincs folyamatban peres eljárás, nem részesültem írásbeli figyelmeztetésben szakszerűtlen munkavégzés miatt, a szakizgatási szerv részéről. Szakmailag elismert, jó referenciákkal rendelkezem. (eredeti példány)

Nyilvántartási /azonosító szám: Budai András / 06169

Nyilvántartási /azonosító szám: Budai - Ingatlan Kft / 000602




SEGÍTÜNK!

Budai András Cgt.
Telefonszáma: +36708406018
E - mail: info@ertekbecslo.hu
Web: ertekbecslo.hu
Budapest, 2018. április 17.



Hely. sz.: 090642
Adó szám: 341867452-42
Székhelyi adó szám: 1823183745
Cg: 01-09-957135
1063 Budapest,
Szőnyi Mersó utca 10.
Telefon: +361 267 2168
Mobil telefon: +36 70 240 8616
Email: tulfelirtozes@hu.kat.hu
Web: www.enek.hu/kat.hu

1997
BUDAPESTI ÉRTÉKELŐ



Ügyiratszám: 03/7521-2/2011
Ügyintéző: Bajor Gyöngyika
Telefon: 327-1209

Igazolás

Igazolom, hogy

Budai-Ingatlan Kft
Címe: 1063 Budapest, Szőnyi Mersó utca 10.
Cégjegyzékszám: 01-09-957135

szám alatti bejegyzett gazdálkodó szervezet az ingatlanközvetítő/ingatlanvagyon-értékelő és közvetítési nyilvántartásba történő felvételhez szükséges bejelentést 2011.05.04.-én megtette. A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Lakás tv.) 64/C. §. (5) bekezdésben foglalt kötelezettségének eleget tett.

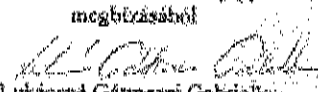
A bejelentés az ingatlanközvetítési tevékenység folytatására vonatkozóan határozatlan időre szól.

Mivel a bejelentő a hivatkozott Lakás tv. és a Szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szolg. tv.) továbbá az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítési tevékenység folytatásának feltételeiről, az eljárás részletes szabályairól szóló 31/2009. (XI.18.) ÖM rendeletről előírt feltételeknek megfelel, az igazolás kiadásával egy időben a C00602/2011. sorszámon a nyilvántartásba bejegyeztem.

A szolgáltató a bejelentést követően a bejelentésben foglalt adatokban bekövetkezett változást illetőleg a tevékenység megszűnését a Szolg. tv. 24. § (1) és (3) bekezdésének megfelelően haladéktalanul köteles bejelenteni hatóságomnak.

Budapest, 2011. május 4.

Sáródi Kálmánné dr. Főjegyző
megbízásából


Lukácsné Gátmezei Gabriella
osztályvezető



„Íme, azt gondoltam magamban, hogy házat építtek az Úrnak, az én Istenem nevének (...)"

(Királyok első könyve, 5:5)



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



Szám: 2- ~~35~~.../2018.

3- ~~35~~.../2018. PTKB.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2018. 04. 26.-i soros, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága 2018. 04. 26.-i soros, nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló a 2017. évi Belső
ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: dr. Mezei Csilla jegyző

Készítette: dr. Mezei Csilla jegyző

Törvényességi szempontból kifogást nem emeltek: Csáalné Czinkos Judit aljegyző

Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018.04.16.

Látta: Szente Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Az éves összefoglaló jelentés készítésének kötelezettségét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 48.§-49.§-a írják elő a költségvetési szervek részére.

Az éves összefoglaló jelentés a jogszabályi követelményeknek megfelelően, a Nemzetgazdasági Miniszter által kiadott módszertani útmutató figyelembe vételével, hosszú időszak gyakorlati tapasztalata és az ellenőrzés feladatait meghatározó testületi döntések alapján került összeállításra.

Javaslom a Tisztelt Bizottságnak, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozat-tervezetek szerint tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezetek szerint hozza meg döntését.

Monorierdő, 2018. április 18.



dr. Mezei Csilla
jegyző

Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2018. (. .) PTKB.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága megtárgyalta a 2017. évi Belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót, és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy előterjesztés szerint fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: *Balogh Gábor bizottság elnöke*
Szente Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testület határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2018. (. .) Kt.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi Belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót, és azt az előterjesztés szerint elfogadja .

Határidő: azonnal

Felelős: Szente Béla Polgármester
dr. Mezei Csilla jegyző

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**Monorierdő Községi Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal és a
felügyelete alá tartozó költségvetési szerv 2017.évi belső
ellenőrzési kötelezettségeinek teljesítéséről**

Készítette: Vízhányó Károly Béla

Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: Dr. Mezei Csilla

jegyző

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

2017. évben Monorierdő Község Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) belső ellenőrzése **4 terv szerinti** ellenőrzést végzett el (összesen 4 ellenőrzés). Az év közbeni tanácsadói tevékenység folyamatos volt, ami **2 terv szerinti** feladatot tartalmazott az egyéb stratégiai tanácsadói feladatok mellett.

A terv szerinti ellenőrzések közül **1 szabályszerűségi, 1 pénzügyi, 2 rendszer** ellenőrzés volt. Az ellenőrzések során büntető-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem történt.

A bizonyyságot adó tevékenységet akadályozó tényezők nem fordultak elő.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosítva volt.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőrzések során nem fordultak elő.

A belső ellenőr jogait nem korlátozták, a belső ellenőrzéseket nem akadályozták.

Az ellenőrzéseket megfelelően dokumentálták és tartották nyilván.

A tanácsadó tevékenység keretében elvégzett ellenőrzések hatékonyak voltak. Az év közbeni szóbeli tanácsadó tevékenység segítette a vezetők és a vezető testületek munkáját döntéseik meghozatalában.

Az ellenőrzések során tett javaslatok megfelelően hasznosultak.

A belső kontrollrendszer öt elemének (kontrollkörnyezet, kockázatkezelés, kontrolltevékenységek, információ és kommunikáció, nyomon követési rendszer) kiépítése és működtetése még nem teljes körű. Fontos elemeit aktualizálni, fejleszteni szükséges.

Az intézkedési tervek megvalósítása időarányos.

Tartalomjegyzék

Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	5.old.
A bizonyyságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők.....	9.old.
A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	10.old.
A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslatok.....	11.old.
A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.....	11.old.
Intézkedési tervek megvalósítása.....	14.old.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr.48.§ a) pont)

I/1 Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr.48.§ aa) pont)

I/1/a A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A Hivatalnál 2016. évben a képviselő testület által elfogadott 2017. évi éves belső ellenőrzési tervet a belső ellenőrzés maradéktalanul teljesítette. Az év közben a tanácsadói tevékenység folyamatos volt, illetve az éves ellenőrzési tervben 2 feladat meghatározás nevesítve történt.

A tanácsadói tevékenységre az elkülönített kapacitás felhasználásra került.

2017. évben a következő ellenőrzéseket hajtotta végre a Hivatal belső ellenőrzése.

1. Az ellenőrzés címe, tárgya: Monorierdő Község Önkormányzata, a Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2016. évi költségvetési beszámolójának valódisági ellenőrzése. Az Önkormányzat és a Hivatal 2016. évi éves költségvetési beszámolója.

Az ellenőrzés célja: Annak ellenőrzése, hogy a Hivatal a 2016. évi költségvetési beszámolóját a számviteli törvényben foglaltak és az annak végrehajtására kiadott 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet előírásai szerint készítette-e el. A gazdálkodás összhangban volt-e a jogszabályi előírásokkal. A beszámoló a vagyoni, pénzügyi helyzetről valós képet ad-e.

Az ellenőrzés módszerei: eredeti dokumentumok vizsgálata mintavétellel, tanúsítványok kitöltése, kérdőívek, interjúk, elemzések.

2. Az ellenőrzés címe, tárgya: A Csicsergő Óvoda (a továbbiakban: Óvoda) gazdálkodása. A beszámoló dokumentumai.

Az ellenőrzés célja: annak ellenőrzése, hogy az Óvoda a gazdálkodási feladatait hogyan hajtotta végre. A szükséges elszámolások hogyan történtek meg?

Az ellenőrzés módszerei: dokumentumok vizsgálata mintavétellel, tanúsítványok kitöltése, kérdőívek, interjúk, elemzések. Hatékonysági, célszerűségi szempontok figyelembe vételével. Összehasonlító elemzések.

3. Az ellenőrzés címe, tárgya: Monorierdő Község Önkormányzata konyhája 2016. évi gazdálkodásának ellenőrzése. A gazdálkodással kapcsolatos dokumentumok.

Az ellenőrzés célja: annak ellenőrzése, hogy a Monorierdő Község Önkormányzata konyhája a 2016. évi gazdálkodási feladatait hogyan hajtotta végre, hatékonysági, célszerűségi, szempontok figyelembevételével.

Az ellenőrzés módszerei: eredeti dokumentumok ellenőrzése mintavétellel, tanúsítványok kitöltése, interjúk, elemzések.

4. Az ellenőrzés címe, tárgya: Az Önkormányzat és a Hivatal 2016. évi (köz)beszerzéseinek ellenőrzése. A (köz)beszerzések dokumentumai.

Az ellenőrzés célja: annak ellenőrzése, hogy a vizsgált intézmények hogyan tették eleget a jogszabályi előírásokban foglaltaknak.

Az ellenőrzés módszerei: eredeti dokumentumok ellenőrzése mintavétellel.

A fenntartott intézménynek belső ellenőrzése nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Nem volt.

I/2 A bizonysgot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr.48.§ ab) pont)

A belső ellenőrzési tevékenységet (a Hivatalnál) a jogszabályi előírásoknak megfelelően végezte a belső ellenőrzés a minőségbiztosítási követelmények szigorú betartásával. 2017.-ban a személyi és tárgyi feltételek a belső ellenőrzési tevékenység végzésére biztosítottak voltak.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását mind a felső vezetői, mind a végrehajtói szinteken segítették(a kért dokumentumokat időben rendelkezésre bocsátották, az interjúkra rendelkezésre álltak stb.). A belső ellenőrzési munka végzését nem akadályozták.

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő egyeztetései a jogszabályi előírások szerint történtek. Vitás kérdések nem merültek fel. A belső ellenőrzés tanácsadó jellege érvényesült. Az ellenőrzöttek folyamatosan igényelték a javaslatokat és tanácsokat.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A Önkormányzatánál és a Hivatalnál a belső ellenőrzést egy fő látja el (megbízásos jogviszonyban), aki egyben (a jogszabályi előírásnak megfelelően) belső ellenőrzési vezető is. A Bkr. által előírt képzettséggel rendelkezik, regisztrált vizsgázott belső ellenőr. Tapasztalatai igen nagyok és szerteágazóak. Több mint húsz éves gyakorlattal rendelkezik. Folyamatosan képzzi magát, a jogszabályokban naprakész. Speciális feladatok elvégzésére is képes (pl. oktatási szakterület).

A kötelező képzéseken részt vesz, illetve a BEMAFOR által szervezett képzéseket is igénybe veszi.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr.18-19.§-a alapján)

A belső ellenőrzési vezető a Hivatal szervezeti rendszerén kívül közvetlenül a polgármester irányítása és a jegyző vezetésével végzi a munkáját a képviselő-testület által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján.

A Bkr.19.§ (1) és (2) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében biztosított volt a belső ellenőrzési vezető funkcionális függetlensége. Operatív tevékenységet nem végzett, a szervezet működésével kapcsolatos döntésekben nem vett részt. Tanácsadó tevékenysége nem sértette a funkcionális függetlenséget.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek (Bkr.20.§-a alapján)

Nem voltak.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Nem fordultak elő.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Nem fordultak elő.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető (a Hivatalnál) nyilatkozik arról, hogy az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22.§ (2) b) és 50.§ szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Továbbra is fontos a belső ellenőr egyéni és szervezett keretek között folytatott továbbképzése. A jogi és szakmai kérdésekben folyamatos a konzultáció az érintett szakterületek szakértőivel. Új módszerek megismerése és alkalmazása az ellenőrzési tevékenységben.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr.48.§ ac) pont)

A tanácsadás címe, tárgya: az Önkormányzat kontroll rendszere, ezen belül a szabályzatok, ellenőrzési nyomvonalak (tevékenységek folyamatleírása), belső kontrollrendszer.

Eredmény: a tanácsadói tevékenység hatására elkészítették a teljes körű szabályzati rendszert és a kötelező ellenőrzési nyomvonalakat.

A tanácsadás címe, tárgya: egyéb stratégiai és napi feladatok, feladatvégzés során jelentkező problémák.

Eredmény: több gazdálkodással kapcsolatos probléma szabályos megoldásra került.

Szóbeli tanácsadó tevékenység összefoglalva: A tanácsadás tárgya változatos volt. A belső kontroll rendszer teljes körű kialakítására fókuszált. A pénzügyi – számviteli folyamatokat segítette. A személyügyi, munkaügyi folyamatokat támogatta. Nyilvántartásokkal kapcsolatos tanácsokat adott. Segítséget nyújtott az Állami Számvevőszék ellenőrzésénél. Segítette az intézkedési terv elkészítését. Figyelemmel kísérte az intézkedési terv pontok végrehajtásának folyamatát.

II A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslatok (Bkr.48.§ ba) pont)

A Monorierdő Község Önkormányzata, Monorierdő Polgármesteri Hivatal és a Csicsergő Óvoda 2016. évi költségvetési beszámolója valódiságának ellenőrzése

Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A vagyongazdálkodási rendszer kisebb hibákkal működött.	A vagyon nyilvántartás nem korszerű.	A vagyongazdálkodási rendszer teljes körű áttekintését, és további korszerűsítése.
A humánerőforrás gazdálkodás kisebb hibákkal működött.	Jogértelmezési problémák.	A humánerőforrás gazdálkodás további korszerűsítése.
Egyes ellenőrzési nyomvonalak Hiányosak voltak.	Belső kontroll rendszer problémái.	Az ellenőrzési nyomvonalak további korszerűsítése.
Az integrált kockázatkezelési rendszer csak ösztönösen	Belső kontroll rendszer problémái.	A rendszer teljes körű kialakítását és tényleges

működött. A belső kontroll tevékenységekben hibák fordultak elő. Nem volt nyomon követési stratégia.	Belső kontroll rendszer problémái. Belső kontroll rendszer problémái.	működtetése. A kulcskontrollok teljes körű működtetése. Az írásos nyomon – követési stratégia elkészítése.
--	--	--

A Monorierdő Község Önkormányzata Csicsergő Óvodája 2016. évi gazdálkodása

Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Az Óvoda folyószámláján nem volt tartalék. Az Óvodánál nem alkalmaznak bankkártyát.	Veszélybe kerülhet a likviditás. Egyszerűbb lenne az elszámolás és biztonságosabb a pénzkezelés.	Célszerű tartalékot képezni a számlán. Bankkártya bevezetése.
Az Óvodánál tárolt számlamásolatok nem voltak hitelesítve.	Megkérdőjelezhető a hitelessége.	Egyszerű személyes hitelesítés, hitelesítési záradékkal.
A számlák leadása túl bonyolult. Az Óvoda SZMSZ – e nem teljesen aktuális.	Nagyobb a hibalehetőség. A gyakorlat eltér az SZMSZ – ben leirtaktól.	Elég a számla összesítő jegyzék. SZMSZ aktualizálása.

A Monorierdő Község Önkormányzata Csicsergő Óvoda Konyhája 2016. évi gazdálkodásának ellenőrzése

Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A konyha gazdálkodása megfelelő.	A belső kontrollok jól működnek.	Továbbra is fenn kell tartani a tulajdonos Önkormányzat következetes folyamatba épített ellenőrzését és a szoros elszámoltatást.

A Monorierdő Község Önkormányzata 2016. évi közbeszerzési eljárásainak és beszerzési eljárásainak lebonyolítása

Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Néhány kulcskontroll sérült.	Belső kontroll probléma.	Kulcskontrollok folyamatos figyelemmel kísérése.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb) pont)

1 A kontrollkörnyezet értékelése

1.1. Célok és szervezeti felépítés

- Az Intézmények szervezeti felépítése megfelelt a jogszabályi és a feladatellátás követelményeinek.

1.2. Belső szabályzatok

Az Intézményeknél megfelelően kialakították a komplex szabályzatrendszert, amit a jogszabályok meghatároztak a hatékony működése érdekében. A szabályzatok azonban folyamatosan aktualizálásra szorulnak a jogszabályi környezet állandó változása miatt. Ezen a területen még továbbra is sok a teendő.

1.3. Feladat-, és felelősségi körök

A feladat és felelősségi körök elkülönítése megfelelően megtörtént, az intézményi SZMSZ -ek, a szervezeti egységek ügyrendjei és a dolgozók névre szóló munkaköri leírásai alapján. Ezek a rendszerek egymásra épülve biztosítják a feladatok elvégzésének gazdaságosságát, eredményességét, hatékonyságát és nem utolsósorban az áttekinthetőséget, a számonkérést.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A megfelelő ellenőrzési nyomvonalakat elkészítették.

1.5. Humán erőforrás

Az intézmények vezetői törekedtek arra, hogy az intézmények által kitűzött célok eléréséhez szükséges humánerőforrás- kapacitás rendelkezésre álljon.

1.6. Etikai értékek és integritás

Az etikai alapelveket a jogszabályi előírások alapvetően meghatározzák. Az intézmények szabályozták az etikai alapelvek betartását.

2. Integrált kockázatkezelés

2.1. A kockázatok meghatározása és felmérése

A vezetési szintekben tudatosan és rendszerszerűen nem épült be kockázatkezelés. A kockázatok meghatározása egyes feladatok elvégzése előtt felmerül, de írásos dokumentálása nem történik meg konkrét kockázati tényezőként. A kockázatok meghatározása az Intézményeknél és a szervezeti egységeknél még nem valósult meg és a felmérés sem rendszerbe foglalt.

2.2. A kockázatok elemzése

A kockázatok elemzését felső vezetési szinten (polgármester, jegyző Intézmények vezetői) kiemelt feladatok elvégzése előtt „öszönösen” elvégzik, de alsóbb vezetési szinteken nem. A kockázatok elemzésének dokumentációja hiányzik.

2.3. A kockázatok kezelése

A kockázatok kezelése „öszönösen” megvalósul a mindennapi tevékenységben, de nem tervszerűen és nem tudatos, célratörő szemlélettel. Konkrét dokumentáció nélkül.

2.4. A kockázat kezelés teljes folyamatának felülvizsgálata

A teljes felülvizsgálatra törekszik az Intézmények vezetése, valamint a belső ellenőrzés is egyik fő feladatának tekintette az elmúlt időszakban.

2.5. Csalás, korrupció

A csalás és korrupció ellenes tevékenysége az Intézmények vezetőinek folyamatos. A megelőzés a tevékenység alapvető célkitűzése, amely olyan átlátható és elszámoltatható rendszerrel lehetséges, ami időben jelzi a hibákat, hiányosságokat és a visszaélésekre utaló jeleket, jelenségeket.

3.Kontrolltevékenységek

3.1 Kontroll stratégiák és módszerek

Az Intézményeknél megfelelő kontroll stratégiákat és módszereket alkalmaznak(Pl. engedélyezési és jóváhagyási eljárások, igazolások, egyeztetések, műveletek, folyamatok, tevékenységek vizsgálata).

3.2.Feladatkörök szétválasztása

Megfelelően külön szervezeti egységekhez, személyekhez delegálták az egyes folyamatokkal kapcsolatos végrehajtási, ellenőrzési, illetve pénzügyi teljesítési tevékenységeket.

3.3.A feladatvégzés folytonossága

Megfelelően biztosították a feladatvégzés folytonosságát a munkakörök átadás-átvétele során.

4.Információ és kommunikáció

4.1. Információ és kommunikáció

Az Intézményeknél megfelelően kialakították a hatékony kommunikációs szabályozást, amely magában foglalja az Intézményeken belül, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikáció alapvető szabályait. A szabályok- többek között- kiterjednek az információ átadás különböző formáinak meghatározására, az információ tartalmának hitelesítésére, illetve a bizalmas, titkos, szigorúan titkos információk kezelésének módjára.

4.2. Iktatási rendszer

Az Intézmények megfelelően gondoskodtak az iktatási rendszerbe való bekerülés, a rendszerben való tárolás, illetve a rendszerből való kikérés és lekérdezés szabályozásáról, a rendszer kezeléséért felelős személyek megjelölésével.

4.3.Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

Az Intézmények megfelelően szabályozták a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárás rendjét, amelynek alapján a hiányosságok és szabálytalanságok előfordulása esetén megfelelő intézkedéseket hoznak. A korrupció megelőzésére fektetik a fő hangsúlyt.

5.Nyomon követési rendszer (monitoring)

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

Az Intézmények vezetése megfelelő rendszert alakított ki a tevékenységek és célok megvalósításának nyomon követésére. A rendszer fő elemei az elszámoltathatóság, a felelősség és az átláthatóság.

5.2. A belső kontrollok értékelése

Az Intézményeknél a belső kontrollok – néhány hiányosságtól eltekintve- megfelelően működnek. Az egyik ilyen hiányosság az, hogy nem teljes körű a rendszer.

5.3. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés a Hivatalnál a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik. Tevékenysége során hozzáadott értéket termel. A nemzetközi és a magyarországi belső ellenőrzési standardokat alkalmazza. Kapacitását maximálisan kihasználja. Tanácsadó tevékenysége segíti a vezetést döntései meghozatalánál.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c)pont)

A fenntartói belső ellenőrzés által tett javaslatokra a Hivatal szervezeti egységeinél és az Óvodánál a Konyhánál megfelelően és időben reagáltak. A javaslatok alapján nem volt szükséges intézkedési terveket készíteni, mert a javaslatok megvalósítása, vagy az ellenőrzés folyamán, vagy röviddel azt követően végrehajtásra került. A belső ellenőrzés a 2017. évi ellenőrzései során 13 javaslatot tett, a javaslatokat 90% - ban végrehajtották, a maradék 10% végrehajtása folyamatban van.

Dunakeszi, 2017-02.

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

2017. évi éves összehozglab jelentés

	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹		Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
Monorierdő Község Önkormányzata												
Hejti önkormányzat (t+II)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	60,0	60,0	0,0	0,0
I. Polgármesteri hivatal összesen							1,0	1,0	60,0	60,0	0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.					0,0	0,0						
2.	0,0	0,0			0,0	0,0						
3. Irányított költségvetési szerv neve]												
n. Irányított költségvetési szerv neve]												

Tevékenységek

2017. évi terv

3. számú melléklet

	Ellenőrzések összesen				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység				Saját kapacitás összesen		Külső kapacitás összesen		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap	saját embermap	külső embermap
Monitordi Község Önkormányzata																						
1. Feladatok megnevezése (típus)																						
a)	0,0	0,0	45,0	45,0	0,0	0,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
aa)	0,0	0,0	20,0	20,0	0,0	0,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ba)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bb)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bc)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Irányított költségvetési szerv összesen																						
aa)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ba)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bb)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bc)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Irányított költségvetési szerv összesen																						
aa)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ab)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ba)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bb)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
bc)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. 2. sz. mellékletből hivalkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.
 2. Egyéb tevékenység pl. a besső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
 3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
 4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
 5. Saját embermapok száma. Az embermap a besső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

Intézkedések megvalósítása¹

2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés

4. számú melléklet

Monierdő Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
				%
1. Polgármesteri hivatal összesen 0,0 13,0 13,0	0,0	13,0	13,0	100,0
II. Irányított szervezetek összesen 0,0 13,0 13,0	0,0	13,0	13,0	100,0
1. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSSZTÓ!

