

Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu

Szám: 2-56/2018

MEGHÍVÓ

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületét

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2015. (X.07.) Kt.
rendelet 14.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

2018. április 26. (csütörtök) 14:30 órára soros, nyílt ülésre összehívom

Ülés helye: Monorierdői Polgármesteri Hivatal díszterme

Javasolt napirend:

Tájékoztató a lejárt idejű határozatokról

Interpellációk

1. A támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Előterjesztő: Sente Béla polgármester,

2. A 2018. évi költségvetés módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

3. Monorierdő köztisztaságáról szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

4. A 2017. évi zárszámadási rendelet elfogadása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

5. Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester Borbás Elvira OKSÜB elnök

6. Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út beépíthetőségi százalékának módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

7. Díszpolgári cím és Monorierdőért Díj adományozása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, Borbás Elvira OKSÜB elnök

8. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló rendelet módosításáról.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

9. Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

10. Gargya János telekvásárlási kérelme
Előterjesztő: Sente Béla polgármester

11. Egyebek

Monorierdő, 2018. április 20.



JELENLÉTI ÍV

Készült: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 26-én 14:30 órai kezdettel megtartott, soros nyílt üléséről

Szente Béla polgármester

Dr. Páczai Antal alpolgármester

Balogh Gábor képviselő

Borbás Elvira képviselő

Dzsupin Imréné képviselő

Fehér István képviselő

Nagy Lászlóné képviselő

Tanácskozási joggal megjelent

dr. Mezei Csilla jegyző

Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Meghívottak/Megjelentek

NÉV

ALÁÍRÁS

Vad Ibolya

Nagy Dóra

Dr. Páczai Félix Attila

BALOGH NÉ DOBOS KASZIMIR

.....

.....

Jegyzőkönyvvezető

Ülés vége:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 26-i
soros, nyílt ülésére
(meghívó és anyag)

DÁTUM 2018.04.20. és aláírás

Szente Béla polgármester

Dr. Páczai Antal alpolgármester

Balogh Gábor képviselő

Borbás Elvira képviselő

Dzsupin Imréné képviselő

Nagy Lászlóné képviselő

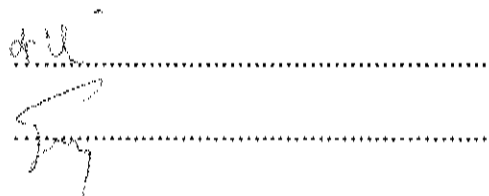
Fehér István képviselő


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL MEGHÍVOTT

dr. Mezei Csilla jegyző

Gaálné Czinkos Judit aljegyző


.....
.....

Monorierdő, 2018 április 20.

Nyilatkozat

Alulírott nyilatkozom, hogy hozzájárulok
2018.05.26..... napján tartott Képviselő-testületi ülésen
készült videófelvétel nyilvános megjelentetéséhez.

Név

Aláírás

NAGY Dávid Nagy Dávid

Dr. Pápaike Félix Anna Dr. Pápaike Zsolt

? NIEM János Pápaike Zsolt

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 26-án 14.30 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében megtartott soros, nyilvános ülésének

Tárgysorozata:

Jegyzőkönyve:

Rendelete: 4-7

Határozatai: 49-57

T á r g y s o r o z a t a

Tájékoztató a lejárt idejű határozatokról

Interpellációk

1. A támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Előterjesztő: Sente Béla polgármester,

2. A 2017. évi költségvetés módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

3. Monorierdő köztisztaságáról szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

4. A 2017. évi zárszámadási rendelet elfogadása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

5. Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester Borbás Elvira OKSÜB elnök

6. Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út beépíthetőségi százalékának módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

7. Díszpolgári cím és Monorierdőért Díj adományozása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, Borbás Elvira OKSÜB elnök

8. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló rendelet módosításáról.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

9. Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

10. Gargya János telekvásárlási kérelme

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

11. Egyebek



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. április 26-án 14.30 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében megtartott soros, nyilvános üléséről.

Jelen van: Sente Béla polgármester, Dr. Páczai Antal alpolgármester, Nagy Lászlóné, Fehér István, Dzsupsin Imréné, Borbás Elvira, Balogh Gábor képviselők (7 fő)

Tanácskozási joggal megjelent: dr. Mezei Csilla jegyző

Meghívottak/ megjelentek: Vad Ibolya, Nagy Dávid, Dr. Pácziné Félix Anna OKSÜB tag, Baloghné Dobó Hajnalka PTKB tag

Sente Béla polgármester: Sok szeretettel köszönt mindenkit. A Képviselő-testület soros, nyilvános ülését 14:30 órakor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, az ülés kezdetekor 7 képviselő jelen van. Jegyzőkönyv-vezetőnek felkéri Beck Franciskát, jegyzőkönyv-hitelesítőnek Dzsupsin Imréné és Fehér István képviselőket. A napirendi pontokat tartalmazó meghívót és anyagot mindenki megkapta. Kéri, aki a jegyzőkönyv-vezetővel, a jegyzőkönyv hitelesítőkkal és a napirenddel egyetért, kézfeltétellel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag - a jegyzőkönyv-vezető és a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét, valamint a napirendi pontokat elfogadta.

Napirend:

Tájékoztató a lejárt idejű határozatokról

Interpellációk

1. A támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Előterjesztő: Sente Béla polgármester,

2. A 2017. évi költségvetés módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

3. Monorierdő köztisztaságáról szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

4. A 2017. évi zárszámadási rendelet elfogadása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

5. Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester Borbás Elvira OKSÜB elnök

6. Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út beépíthetőségi százalékának módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

7. Díszpolgári cím és Monorierdőért Díj adományozása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, Borbás Eivira OKSÜB elnök

8. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló rendelet módosításáról.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

9. Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

10. Gargya János telekvásárlási kérelme

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

11. Egyebek

Tájékoztató a lejárt idejű határozatokról:

Sente Béla polgármester: Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése a lejárt idejű határozatokkal kapcsolatban. Amennyiben nincs, kéri a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a tájékoztatót a lejárt idejű határozatokról.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a tájékoztatót a lejárt idejű határozatokról.

Interpellációk:

Sente Béla polgármester: Kérdezi, hogy kinek vannak kérdései, interpellációi. Interpellációban szeretné elmondani a Képviselő-testületnek, hogy állásfoglalást kértek a Kormányhivataltól, miszerint annak idején bejelentés érte az Önkormányzatot, hogy építési törmelékot tettek az útalapba. Megküldték a határozatot, és amennyiben a Képviselők szeretnék, ezt lefénymásolja mindenkinek. Mind a feljelentőknek, mind a kétkedőknek üzenik, hogy nem tilos az út alapjába építési törmelékot tenni, beton törmelékot, cserép darabokat, téglá törmelékot, tudniillik mindenütt ezt használják és nem történt ezáltal környezetszennyezés.

Fehér István képviselő: Ezzel kapcsolatban kérdezi, hogy környezetre veszélyes anyag ugye nem kerülhet bele. Tehát pala nem lehet az építési törmelékben.

Sente Béla polgármester: Ez így van. Ő viszont a saját szemével látta, hogy az új M4 építésénél még wc csésze is volt a törmelékot közt, más kérdés, hogy ezt felhasználják-e. A szóban forgó esetben is sok minden nem került felhasználásra abból, ami oda lett szállítva, később ezeket el is szállították.

Dr. Páczai Antal alpolgármester: Reméli, hogy az autópálya építőit nem fogják feljelenteni hasonló elgondolásból.

Fehér István képviselő: Kérdezi, hogy hogy áll a buszmegálló ügye.

Sente Béla polgármester: Elkészült maga az alap, aszfalt került a tetejére. Arra várnak,

hogy a kivitelező kiszállítsa magát a buszvárót. Itt is érkezett bejelentés és kijöttek lefényképezni Monorról a közútkezelőtől, hogy emiatt feljelentik az Önkormányzatot. Nem érti milyen jogon akarják feljelenteni az Önkormányzatot, amikor írásba adták Neki, hogy a járdaszegélytől az Önkormányzat tulajdona. Arról nem is beszélve, hogy olyan céget bízott meg a Képviselő-testület, aki a fél országba szállít buszvárókat. Ez sem Monorierdő volna, ha nem történt volna ilyen. Ahelyett, hogy örülne a lakosság annak, amit építenek, inkább feljelentgetik az Önkormányzatot. Már 2017-ben engedélyezést kértek erre.

Nagy Lászlóné képviselő: Nem kérdése van, csak a jelenlévő vendégeknek szeretné elmondani, hogy videófelvétel készül az ülésről.

dr. Mezei Csilla jegyző: Aláírták a nyilatkozatot, és a nyilatkozat aláírása elegendő, nem szükséges szóban figyelmeztetni.

1. A támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Előterjesztő: Sente Béla polgármester,

Sente Béla polgármester: Tárgyalták a bizottságok is a napirendi pontot. Átadja a szót Borbás Elvira OKSÜB elnöknek.

Borbás Elvira képviselő: Nem egészen érthető számára az előterjesztés tárgya. Itt az áll, hogy a támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója. Amit kaptak, az viszont nem az. A rendelet szerint a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009 (VII.31.) Kt rendelete alapján a 4. § c pontja kimondja: „Amennyiben az önszerveződő közösség előző évben is részesült támogatásban, az előző támogatás felhasználásáról szóló bizonylatok fénymásolatát kell csatolni.” Ez eddig rendben is van. Úgy gondolja, hogy ez az előterjesztés erről szól, ami a címe. „D pont, az önszerveződő közösség előző évi tevékenységéről szóló tájékoztatót kell benyújtani, különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre.” Kér erre magyarázatot.

dr. Mezei Csilla jegyző: Nem lehet az a tárgy, hogy az önszerveződő közösségek bizonylatai. Azzal, hogy a bizonylatokat benyújtották ezek a közösségek, akik egyébként civil szervezetek, azáltal egy pénzügyi beszámolót valósítottak meg. Maximum annyit lehet módosítani, hogy pénzügyi beszámoló.

Borbás Elvira képviselő: Így már világos. A pénzügyi beszámolót három szervezet nyújtotta be. Az Ószirózsa Nyugdíjas Klub, részükre a bizonylatok rendben vannak, és elszámoltak a kapott 100 ezer forinttal. A Szépkorú Nyugdíjas Klub tekintetében is ezt a megállapítást tette a bizottság. A Jujutsu Kör tekintetében az a kizáró ok merült fel, hogy nincs aláírva a beszámoló, illetve a Jujutsu késve küldte be az elszámolását. A rendelet szerint meg van határozva, hogy mikor kell küldeni, mi a következménye, ha késve érkezik, tárgyalhatják-e egyáltalán, vagy ki kell őket zárni.

dr. Mezei Csilla jegyző: A 2017. évi pénzügyi elszámolásból nem lehet kizárni! El tudott számolni, csak néhány nappal később küldte. A rendelet úgy fogalmaz, hogy „amennyiben nem tud elszámolni”, de el tudtak számolni és a bizonylatok megfeleltek.

Sente Béla polgármester: Természetesen fel kell őket szólítani, hogy hiánypótlásban aláírt példányt küldjenek. Az elszámolás maga elfogadható, csak az aláírást kell pótolni.

Nagy Lászlóné képviselő: A Pénzügyi Bizottság levette napirendről ezt az előterjesztést. Ő változatlanul tartja magát ahhoz, hogy aláírás nélkül nem tárgyalható a Jujutsu beszámolója. A másik két civil szervezet beszámolója rendben volna, de a Jujutsu nem.

Szente Béla polgármester: Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy vegyék le napirendről az előterjesztést.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

A támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy leveszi napirendi pontról az előterjesztést, ezzel együtt hiánypótlást rendel el, mely az OKSÜB 2018.04.24-i határozata alapján kiküldésre került nyolc napos határidővel.

Határidő: azonnal

Felelős: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

2. A 2017. évi költségvetés módosítása

Előterjesztő: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

dr. Mezei Csilla jegyző: Véletlenül mindenütt elírta a dátumot, ezért mindenhol 2018-as költségvetés szerepel. Természetesen a 2017-es költségvetés módosításáról van szó. A beszámoló elkészítését követően, mielőtt az Önkormányzat a zárszámadási rendeletet elfogadná szükség van egy utolsó költségvetés módosításra, ahhoz, hogy a költségvetési adatok megegyezzenek a MÁK adatszolgáltatással. Ennek a kötelezettségnek tesz eleget ez a rendelet módosítás. Próbálta részletesen leírni, hogy mihez kapcsolódnak a különböző előirányzat módosítások, illetve egy elég részletes táblázatkimutatást is kapcsolt az anyaghoz. Amennyiben valami kérdés van, arra szívesen válaszol.

Szente Béla polgármester: Javasolja, hogy a költségvetés módosítást előterjesztés szerint fogadják el. Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének**

4/2018. (IV.27.) önkormányzati rendelete

a 2017. évi költségvetésének módosításáról

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján az önkormányzat 2017. évi költségvetés módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételeit	427.976.952 Ft-ban
b) költségvetési kiadásait	493.082.867 Ft-ban
c) költségvetési hiányát	65.105.915 Ft-ban
d) működési bevételeit	417.694.631 Ft-ban
e) működési kiadásait	423.690.312 Ft-ban
f) működési hiányát	5.995.681 Ft-ban
g) felhalmozási bevételeit	10.282.321 Ft-ban
h) felhalmozási kiadásait	69.392.555 Ft-ban
i) felhalmozási hiányát	59.110.234 Ft-ban
j) finanszírozási bevételeit	309.553.673 Ft-ban
k) finanszírozási kiadásait	244.447.758 Ft-ban
l) finanszírozási bevételei többletét	65.105.915 Ft-ban
m) az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás összegét állapítja meg, amely megegyezik az önkormányzaton belüli duplázódás összegével.	222.368.842 Ft-ban
n) az önkormányzat nettósított bevételi és kiadási előirányzatát állapítja meg	515.161.783 Ft-ban.

2. §

A rendelet 2. számú melléklete helyébe az Mód III.2 számú melléklet lép

A rendelet 2a. számú melléklete helyébe az Mód III.2a számú melléklet lép

A rendelet 2b. számú melléklete helyébe az Mód III.2b számú melléklet lép

3. §

A rendelet 4. számú melléklete helyébe a Mód III.4 számú melléklet lép

4. §

A rendelet 5. számú melléklete helyébe a Mód III.5 számú melléklet lép

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát

veszti.

Monorierdő, 2018.

P. H.

.....
Szente Béla
polgármester

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Monorierdő, 2018.

P. H.

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Hatásvizsgálati lap
Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
1/2017. (II.29.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. Társadalmi hatások

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az önkormányzat közigazgatási területén élő lakosságra, az önkormányzat által nyújtott és szervezett közszolgáltatásokat igénybevevőkre, az intézmények ellátottaira. A 2017. évi költségvetés módosítása során megvizsgáltuk a felmerülő feladatokat, kötelezettségeket, és az ezek finanszírozásához szükséges forrásokat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetési kiadások tervezett összege hatással van az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A központi forrásból származó támogatások, a helyi adóbevételek, és egyéb támogatások és bevételek biztosítják az önkormányzat likviditását, gazdálkodásának folyamatosságát és kiszámíthatóságát.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának nincs környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24 §-ban foglaltak kötelezővé teszik az önkormányzat számára a költségvetési rendelet megalkotását, illetve annak szükség szerinti felülvizsgálatát. Elmaradásának lehetséges következményei: a Pest Megyei Kormányhivatal pótolhatja a jogszabályt, illetőleg a késedelmes elfogadás akadályozza az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését, mely bírságot von maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet feltételt nem igényel, az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2017. (II.29.) önkormányzati rendelete
a 2017. évi költségvetésről
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről a következőket rendeli el.

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány és többlet mértéke

1.§ (1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak szerveire (polgármester, bizottságok, a polgármesteri Hivatal, a jegyző), illetve Monorierdő Község Önkormányzatára és költségvetési szerveire terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) költségvetési szerv: a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat által alapított és irányított költségvetési szerv,
- b) kisösszegű szolgáltatás és készletbeszerzés: az a szolgáltatás, készletbeszerzés, amelynek értéke a 100 eFt-ot nem haladja meg.

2.§ A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételeit	427.976.952 Ft-ban
b) költségvetési kiadásait	493.082.867 Ft-ban
c) költségvetési hiányát	65.105.915 Ft-ban
d) működési bevételeit	417.694.631 Ft-ban
e) működési kiadásait	423.690.312 Ft-ban
f) működési hiányát	5.995.681 Ft-ban
g) felhalmozási bevételeit	10.282.321 Ft-ban
h) felhalmozási kiadásait	69.392.555 Ft-ban
i) felhalmozási hiányát	59.110.234 Ft-ban
j) finanszírozási bevételeit	309.553.673 Ft-ban
k) finanszírozási kiadásait	244.447.758 Ft-ban
l) finanszírozási bevételei többletét	65.105.915 Ft-ban
m) az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás összegét állapítja meg, amely megegyezik az önkormányzaton belüli duplázódás összegével.	222.368.842 Ft-ban
n) az önkormányzat nettósított bevételi és kiadási előirányzatát állapítja meg	515.161.783 Ft-ban.

3.§. A költségvetés címrendjét az 1. melléklettartalmazza.

2. Az Önkormányzat bevételei és kiadásai

4. § (1) A bevételi és kiadási előirányzatok megbontását címrend szerint, közgazdasági jelleg szerinti tagolásban, kötelező, önként vállalt feladatonkénti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az előző évi költségvetési maradványok előirányzatát feladatonként a 3. melléklet tartalmazza.

(3) A tartalékok előirányzatát kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban, és az előirányzatok átcsoportosítására vonatkozó hatásköröket a 4. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat beruházási, felújítási és felhalmozási célú támogatási előirányzatait kötelező és önként vállalt feladatonkénti megbontásban az 5. számú melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési szervek engedélyezett létszámát a foglalkoztatási jogviszonyok szerinti megbontásban a 6. számú melléklettartalmazza.

(6) Az önkormányzat zárolt kiadási előirányzatait feladatonként a 7. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat által nyújtani tervezett közvetett támogatások összegét és céljait a 8. számú melléklet tartalmazza

(8) Az önkormányzat nem rendelkezik az Európai Unió forrásból finanszírozott projekttel.

(9) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalása

(10) Az önkormányzatnak nincs több éves kihatással járó döntésből származó kötelezettségvállalása

(11) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége

3. A 2017. évi költségvetés végrehajtási szabályai

5. § (1) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért a polgármester, a költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért a szerv vezetője, a könyvvezetésével kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek az elemi költségvetésüket az e rendelet mellékleteiben meghatározott összegekkel kötelesek összeállítani, melyet a polgármester hagy jóvá.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a költségvetésükben jóváhagyott előirányzattal az e rendeletben foglalt előírások figyelembevételével önállóan rendelkeznek.

6. § (1) A költségvetési szervek kötelesek az előírt bevételek és a költségvetésben tervezett bevételi előirányzatok beszedésére, valamint jogosultak a jóváhagyott kiadások teljesítésére az e rendeletben, a jogszabályokban és a képviselő-testületi, vagy bizottsági határozatokban foglaltak szerint.

(2) A költségvetési szerv az alapító okiratában meghatározott közfeladat ellátására és a szakmai alaptervekenységére használhatja fel az e rendeletben megállapított, irányító szervei támogatásként folyósított támogatást és a tevékenységhez kapcsolódó bevételi

előirányzatokat.

(3) A költségvetési szerv a költségvetési év kiadási előirányzatainak terhére kötelezettséget csak úgy vállalhat, ha annak pénzügyi teljesítése 2017. december 31-ig, de legkésőbb következő év február 28-ig, projektek esetén legkésőbb a projekt megvalósításának napjáig megtörténik. Kötelezettség kizárólag a jóváhagyott előirányzat szabad maradványának terhére vállalható. A költségvetési szervek vezetője a 200 Ft feletti kötelezettség vállalására csak a polgármester egyetértésével jogosult.

(4) A kiadások a bevételek teljesülési ütemre figyelemmel teljesíthetők. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők. A tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését.

(5) A bevételi előirányzatok a (6)-(7) bekezdésben foglaltak kivételével kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők és a költségvetési bevételek tervezettől történő elmaradása esetén azokat csökkenteni kell.

(6) A bevételi előirányzatot a költségvetés módosítására vonatkozó hatáskörök figyelembevételével módosítani kell, ha az adott költségvetési bevételre vonatkozó jogszabályi előírások év közben változnak, vagy amennyiben jogszabály, vagy az irányító szerv további feladatot határoz meg.

(7) Az egységes rovatrend

B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről,

B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről ,

B6. Működési célú átvett pénzeszközök és

B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatokon megtervezett bevételi előirányzatok a költségvetési évben meghatározott céllal rendelkezésre bocsátott költségvetési bevételekkel abban az esetben is megnövelhetők, ha a bevételi előirányzatok még nem teljesültek túl, azonban az adott cél a költségvetési bevételi előirányzatainak tervezésekor nem volt figyelembe vehető.

(8) Az önkormányzat, a költségvetési szervek feladatellátásuk, tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság, az eredményesség és a szabályszerűség követelményeit érvényesíteni a költségvetésben jóváhagyott kiadási, ezen belül a kiemelt előirányzatok betartásával. A kiemelt előirányzatok túllépése szabálytalansági eljárást von maga után.

(9) A költségvetési szerv által saját hatáskörében jogszabály alapján végrehajtott költségvetési előirányzat módosítása és átcsoportosítása csak abban az esetben hajtható végre, ha az, a kötelező feladatellátást, működtetést, valamint az éves fizetési kötelezettségeket nem veszélyezteti.

(10) Az önkormányzat, a költségvetési szervek a jóváhagyott bevételek beérkezésének és kiadások teljesítésének ütemezésére havi bontásban éves likviditási tervet kötelesek készíteni, melyet a költségvetés módosításakor felül kell vizsgálni.

7. § (1) A költségvetési szerv az időlegesen szabad kapacitását úgy hasznosíthatja, hogy az azzal kapcsolatosan felmerülő közvetett és közvetlen költségek megtérüljenek.

(2) A Polgármesteri Hivatalnál ellátott államigazgatási) feladatokkal kapcsolatos bevételek a Polgármesteri Hivatal bevételét képezik.

8. § (1) A költségvetési szervek a jóváhagyott kiadási előirányzataik terhére elsődlegesen a jogszabályokban meghatározott kötelező illetmények kifizetését követően a közüzemi díjakat,

valamint az ellátottak étkeztetési költségeit, az ellátottak juttatásait egyenlíti ki.

(2) A költségvetési szervek az egységes rovatrend K1101. Torvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának és annak járulékainak megtakarítása terhére a polgármester engedélye nélkül kizárólag az alábbi kifizetéseket teljesíthetik:

- a) üres álláshely, valamint tartós betegállomány miatti többletfeladatra helyettesítési díjat, túlórákat,
- b) munkaviszony megszüntetése miatt keletkező munkából felmentett időszakokra járó kötelező illetményt, szabadságmegváltást, végkielégítést,
- c) az évközben felmerülő és az eredeti költségvetésben nem tervezett GYES-ről, GYED-ről visszatérő alkalmazott szabadságának kivétele miatt a helyettesítő alkalmazott illetményét,
- d) az évközben felmerülő és az eredeti költségvetésben nem tervezett jubileumi jutalmat, az alkalmazott betegsége idejére az őt megillető juttatást - betegszabadság, valamint a táppénz-hozzájárulás
- e) a munkavállaló kötelező munkaidején felüli rendkívüli munkavégzésre elrendelt túlórákat,
- f) az alapító okirat szerinti közfeladat ellátásának teljesítése érdekében feltétlenül szükséges, kizárólag külső személy részére megbízási díjat

(3) A jegyző, mint a Polgármesteri Hivatal vezetője rendkívüli, célhoz kötött feladatot állapíthat meg a köztisztviselő részére (célfeladat) a polgármesterrel egyetértésben. Ilyen feladat állapítható meg különösen az anyakönyvvezetők részére, a projektek végrehajtása, katasztrófa miatti ügyelet, hátralékbehajtás stb. feladatok miatt,- melynek eredményes végrehajtásáért céljuttatást határozható meg, amennyiben a Polgármesteri Hivatal költségvetésében a fedezet rendelkezésre áll.

(4) Az e rendeletben meghatározottakon kívüli normatív jutalom, céljuttatás, kifizetéséről a polgármester dönt, amennyiben a költségvetési szerv bérmegetakarításából a költségvetési fedezet biztosított és a szükséges előirányzat módosítás megtörtént.

(5) Bérmegetakarításból nem fedezett általános jutalom és céljuttatás kifizetéséről a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt.

(6) A bérmegetakarításból nem fedezett és a költségvetési szerv költségvetésében nem tervezett, de jogszabály szerinti jubileumi jutalom kifizetésének költségvetési fedezetéről költségvetés módosítással egyidejűleg az általános tartalék terhére a polgármester dönt.

(7) A költségvetési szerveknél kifizethető normatív jutalom és céljuttatás éves összege nem lehet több az egységes rovatrend K1101. Torvény szerinti illetmények, munkabérek rovat éves eredeti előirányzatának 15%-ánál.

(7) A költségvetési szerv a személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettséget nem vállalhat.

9. § (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetési maradványát - ezen belül a személyi juttatásokra fordítható maradványt - a Képviselő-testület hagyja jóvá. A szabad költségvetési maradvány felosztásáról és felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a 2015. évi költségvetési maradványát a költségvetési maradvány jóváhagyása előtt kizárólag a 2015. évben vállalt kötelezettségből áthúzódó kifizetésekre, feladatokra fordíthatják.

10.§ A költségvetési szerv engedélyezett létszámkeretének módosításáról kizárólag a Képviselő-testület dönt.

11.§ A zárolt előirányzatok a polgármester döntéséig nem használhatók fel. A polgármester döntését megelőzően a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője nyilatkozik arról, hogy a zárolt előirányzatok felhasználása az önkormányzat, valamint a költségvetési szervek feladatellátását és költségvetését nem veszélyezteti. A polgármester év közben az önkormányzat költségvetési egyensúlyának megtartása érdekében a jóváhagyott kiadási előirányzatok közül zárolhat.

12.§ (1) Az önkormányzat nevében a polgármester és a költségvetési szerv vezetője képviselő-testületi döntés nélkül csak olyan pályázatot nyújthat be, mely az SZMSZ-ben, az alapító okiratában meghatározott közfeladat és szakmai alaptevékenység ellátásra irányul, a költségvetési éven túli tartós kötelezettségvállalással nem jár, nem igényel önrészt és nem utófinanszírozott.

(2) A képviselő-testületi döntést nem igénylő pályázat esetében a költségvetési szervek vezetői a polgármester előzetes jóváhagyásával pályázhatnak.

(3) Az (1) bekezdés szerinti pályázati támogatás kizárólag a pályázati célra fordítható.

13.§ (1) Az önkormányzat kiadási előirányzatai előirányzat-módosítás nélkül csak olyan esetben léphetők túl, melyeket jogerős bírósági ítéletek, ellenőrző szervek határozatai szerinti kötelezettségek teljesítése, vagy jogszabályban megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság vagy pályázati támogatások felhasználása eredményezett.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kifizetéseket követően a polgármester, valamint a Költségvetési Szerv vezetője köteles intézkedni a költségvetési előirányzat azonnali módosítására, átcsoportosítására.

14.§ Tárgyéven túli fizetési kötelezettséget a Képviselő-testület - kivéve a jogszabályon, bírósági, államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket - vállalhat, és csak oly mértékben, ha az az esedékességkor a közfeladat ellátásának finanszírozását és az ismert kötelezettségek teljesítését az nem veszélyezteti.

15. § (1) A bevételi előirányzatok teljesítésének elmaradásáról és annak okairól a költségvetési szervek vezetői, illetőleg a jegyző kötelesek tájékoztatni a Képviselő-testületet.

(2) A költségvetési szervek vezetői, illetőleg a jegyző kötelesek negyedévente a 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállomány mértékéről, annak okáról, alakulásáról a Képviselő-testületet tájékoztatni.

(3) A költségvetés féléves teljesítéséről a polgármester szeptember 30. napjáig tájékoztatja a Képviselő-testületet.

16. § A költségvetési szervek engedélyezett létszámán belül foglalkoztatottak 2017. évi caffetia - juttatásának éves összege, mely magában foglalja a juttatást terhelő közterheket: a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetén 200 e Ft / év /fő,

17.§ A kiadások készpénzben történő teljesítésére a következő esetekben kerülhet sor, figyelemmel az önkormányzat, a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) egységes rovatrend K31. Készletbeszerzés rovaton elszámolandó kisösszegű kiadások,
- b) egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és a K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése

- rovatain elszámolandó kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások,
- c) egységes rovatrend K33 Szolgáltatási kiadások rovaton elszámolandó kisösszegű szolgáltatási kiadások,
 - d) az alkalmazottak egységes rovatrend K1101. Törvény szerinti illetmények munkabérek rovaton elszámolandó kiadásokon kívüli személyi juttatásai, hóközi kifizetések és a K12. Külső személyi juttatások rovaton elszámolandó kiadások, amennyiben az érintett munkavállaló kérése alapján a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi
 - e) a kiküldetésekhez kapcsolódó kifizetések,
 - f) a pályázatok végrehajtása során felmerülő, átutalással nem teljesíthető kiadások,
 - g) a. reprezentációs kiadások,
 - h) az illetékbélyeg beszerzés kiadásai,
 - i) az a-g. pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások,
 - j) az a.-h. pont szerinti kiadásokra az alkalmazottaknak elszámolási kötelezettséggel adott előlegek,
 - k) a fizetési előleg,
 - l) az ellátottak pénzbeli juttatásai,
 - m) a térítése díj visszafizetések,
 - n) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére,
 - o) az Mt. hatálya alá tartozók részére bér kifizetés kérelem alapján.

4. Adósságot keletkeztető ügyletekkel és finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok és hatáskörök

18.§ (1) Független könyvvizsgálónak előzetesen kikért írásos véleményének ismeretében és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. év CXCV. törvényben meghatározott engedélyezési eljárás szabályainak betartása mellett a képviselő-testület dönt – a külön jogszabályban meghatározottak figyelembe vételével - az önkormányzat adósságot keletkeztető jogügyletének elfogadásáról, annak futamidejéről, visszafizetésének és kamatának, költségeinek fedezetéről.

(2) A Képviselő-testület dönt a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően – a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javaslata alapján a hitelező hitelintézettről.

(3) A Képviselő-testület dönt az önkormányzatnál bankgarancia igénybevételéről, kezesség és garanciavállalásról, váltó vagy kötvény kibocsátásáról, azok feltételeiről, céljáról, mértékéről és fedezetéről.

(4) A Képviselő-testület csak olyan mértékben vehet fel hitelt, bocsáthat ki váltót vagy kötvényt, vehet igénybe bankgaranciát, vállalhat kezességet, garanciát, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett, az esedékességkor a közfeladat ellátását és a felvállalt kötelezettségek teljesítését nem veszélyezteti.

(5) Az átmenetileg szabad pénzeszközök a számlavezető pénzügyintézetnél betétként lekötethetők.

A számlavezető pénzügyintézetétől eltérő pénzügyintézetnél történő elhelyezésre a Képviselő-testület jóváhagyása szükséges

(6) A Képviselő-testület a lekötés maximális időtartamát 6 hónapban határozza meg.

(7) A költségvetési szerv hitelt nem vehet fel, kötvényt, váltót nem bocsáthat ki, váltót nem fogadhat el, bankgaranciát nem vehet igénybe, és kezességet, garanciát nem vállalhat.

5. Támogatások, adományok szabályai

19. § (1) Az önkormányzat részére juttatott adományok, közérdekű felajánlások, elkülönített elszámolás mellett kizárólag arra a célra használhatók fel, amelyre az adományozó juttatta.

(2) A költségvetési szervek pénzbeli adományokat, 1.000,0 e Ft feletti természetbeni adományokat, valamint értékhatártól függetlenül olyan adományokat, amelyek fenntartása, vagy felhasználása költségvetési forrást igényel kizárólag a képviselő-testület előzetes engedélyével fogadhatnak el.

(3) Jogszabályban nem szabályozott támogatás - kivéve a szociális ellátás körében adott támogatást - kizárólag meghatározott célra, elszámolási kötelezettséggel adható.

(4) Az önkormányzat és a költségvetési szervek:

a) kötelesek ellenőrizni a juttatott összeg felhasználását és a számadási kötelezettség teljesítését,

b) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén kötelesek a támogatást felfüggeszteni.

(5) A támogatások jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli, amelynek érdekében az adományozó köteles eljárni.

6 Átruházott hatáskörök

20. § (1) A polgármester dönt:

a) a központi költségvetésből származó támogatások, pótelőirányzatok lebontásáról és ezzel összefüggő költségvetés módosításáról értékhatár nélkül, mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, és az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is,

b) a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, központosított költségvetési támogatások igényléséről, lemondásáról értékhatár nélkül és az ezzel összefüggő költségvetés módosításáról mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is,

c) az önkormányzat esetében az egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről, az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, az egyéb működési célú átvett pénzeszközök és az egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatokon elszámolt többletbevételek miatti költségvetési módosításról, és a támogatás céljainak megfelelő kiadási előirányzatok módosításáról, melynek felső határa döntésként 1.000,0 e Ft,

d) a működési általános tartalék előirányzatról történő előirányzat átcsoportosításról egyedi 1.000,0 e Ft összeghatárig, azzal a feltétellel, hogy az általános tartalék

módosított előirányzata 1.000,0 e Ft összeg alá nem csökkenhet. A módosítás, átcsoportosítás érintheti a finanszírozási bevételeket, kiadásokat és a költségvetési szerv költségvetésének módosítását is, azzal a feltétellel, hogy a módosítás a következő évekre előzetes kötelezettségvállalást nem jelenthet,

- e) az önkormányzat finanszírozási kiadásain belüli előirányzat átcsoportosításáról, ha a költségvetési szerv saját hatáskörben módosítja a jóváhagyott irányítószervi támogatásként folyósított támogatások előirányzatát,
- f) az önkormányzat költségvetésében a feladattal nem terhelt szabad kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról értékhatár nélkül, mely lehet címek közötti, és a címen belül kiemelt előirányzatok közötti, és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok közötti előirányzat átcsoportosítás, azzal, hogy a kötelező feladatellátást nem veszélyeztetheti,
- g) az e rendelet 4. mellékletében meghatározott céltartalékok előirányzatának a jóváhagyott célnak megfelelő átcsoportosításáról, értékhatár nélkül, ami kiterjed az államháztartáson belüli és az államháztartáson kívüli forrás átadásával kapcsolatos előirányzat módosításra értékhatár nélkül:

(2) A polgármester az (1) bekezdésben meghatározott előirányzat módosításokat, átcsoportosításokat - az első negyedév kivételével - negyedévenként a negyedévet követő hónap soros üléséig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig a költségvetési rendelet módosítása céljából a képviselő-testület elé terjeszti, és ezzel az átruházott hatáskörben hozott döntésekről történő beszámolási kötelezettségnek is eleget tesz.

(3) A polgármester az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséről maximum egyedi 5.000 e Ft értékben dönt. Ennél nagyobb összeg lekötéséhez a képviselő-testület jóváhagyása szükséges. A lekötések jogszerűségét a jegyző és az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötöttségét a gazdasági vezető jogosult vizsgálni.

(4) A polgármester azon köznevelési, közművelődési, szociális, gyermekvédelmi szakmai feladatellátásra vonatkozó pályázatok esetében, amelyek önrészt és előfinanszírozást nem igényelnek, több éves, vagy tartós kötelezettségvállalással nem járnak, és a pályázat benyújtására az önkormányzat, vagy a költségvetési szerv jogosult, a pályázat benyújtásához szükséges fenntartói nyilatkozat, kapcsolódó együttműködési megállapodás aláírására képviselő-testületi döntés nélkül is jogosult.

21. § (1) A költségvetési szerv vezetője a (2)-(3) bekezdésben, a 6. § (9) bekezdésében, és a 9. §-ban foglaltak figyelembe vételével saját hatáskörben a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint:

- a) az átvett pénzeszközökkel módosíthatja a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzatokat,
- b) a feladattal nem terhelt szabad kiadási előirányzatok között átcsoportosíthat címek között, a címeken belül kiemelt előirányzatok között, a kiemelt előirányzaton belül rovatok között úgy, hogy az a kötelező feladatellátást nem veszélyeztetheti.

(2) A költségvetési szerv vezetője a felhalmozási költségvetési előirányzat-csoportba tartozó kiemelt előirányzatait nem csökkentheti.

(3) A költségvetési szerv vezetője a működési költségvetési előirányzat-csoportba tartozó kiemelt előirányzatait átcsoportosíthatja a felhalmozási költségvetési előirányzat csoportba tartozó kiemelt előirányzataira.

(4) A költségvetési szerv vezetője köteles 30 napon belül tájékoztatni a polgármestert a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokról és átcsoportosításokról. A költségvetési szerv vezetője által saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet módosításának céljából a polgármester - az első negyedév kivételével - negyedévenként a negyedévet követő hónap soros üléséig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig 2017. december 31-i hatállyal a képviselő-testület elé terjeszti.

7. Költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

22. § Az önkormányzat szerződés alapján belső ellenőrt alkalmaz, aki a költségvetési rendelet szabályszerűségéről, kockázatairól, megalapozottságáról, betarthatóságáról, elfogadásáról véleményt alkot.

23. § A jegyző köteles biztosítani a belső kontrollrendszer keretében kialakított kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést, különösen a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése, a célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása és ellenjegyzése tekintetében.

8. A pénzellátás rendje

24. § (1) Az önkormányzat, és a költségvetési szervek kötelesek valamennyi kötelezettségvállalásban a kifizetés módját, összegét és határidejét úgy rögzíteni, hogy a kifizetés időpontjában szükséges fedezet rendelkezésre álljon és az a likviditási ütemtervvel összhangban legyen.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek kötelesek a kifizetéseknél a készpénzt kímélő fizetési módot előnyben részesíteni és a minél hosszabb időtartamú kiegyenlítési határidőt érvényesíteni. Fizetési határidő előtti teljesítésre kizárólag indokolt esetben kerülhet sor.

(3) A költségvetési szervek fizetési számlájára az önkormányzati támogatást a költségvetési szerv vezetőjének előzetes írásos kérelme alapján utalja át az Önkormányzat.

9. A zárszámadással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

25. § (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a költségvetési beszámolóikat a magasabb szintű jogszabályi előírásokon felül a költségvetéssel összehasonlítható módon és szerkezetben kötelesek elkészíteni.

(2) A képviselő-testületet tájékoztatni kell szöveges indokolással együtt a több éves kötelezettségvállalásokról, a közvetett támogatásokról, melyet költségvetés elfogadásakor a becsült értéken, zárszámadáskor a tényleges összegben kell kimutatni.

(3) A képviselő-testületet tájékoztatni kell szöveges indokolással együtt a költségvetési beszámoló részeként az önkormányzat adósság-állományáról, az önkormányzat és a költségvetési szervek tartozásának állományáról, a követelések állományáról, azok előző évhez viszonyított alakulásáról, a megtett intézkedésekről.

II. Záró rendelkezések

26. § (1) Ez a rendelet 2017. február 29. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell a költségvetés végrehajtása során.

3. Monorierdő köztisztaságáról szóló rendelet módosítása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Sente Béla polgármester: Azért van szükség a módosításra, mert bekerült néhány utcanév, amely nem volt eddig benne, valamint módosult néhány utca neve. Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság javaslatára úgy dönt, hogy a rendelet módosítását előterjesztés szerint elfogadja.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltétellel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
5/2018 (IV.27.) önkormányzati
rendelete**

a köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról a következőket rendeli el:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. § (1) E rendelet hatálya kiterjed Monorierdő Község közigazgatási területére és azon belül minden jogi és természetes személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, társaságra, továbbá valamennyi ingatlanra, ingatlantulajdonosra, használóra és a köztisztasági közszolgáltatásra.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya olyan hulladéokra, ami nem minősül települési kommunális hulladéknak.

2. § (1) A rendelet célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme a település területén belül keletkező települési szilárd és folyékony hulladékok káros hatásaitól. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége, átláthatósága.

(2) település köztisztaságának megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyeződését eredményező tevékenységtől, magatartástól tartózkodni.

(3) Az önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Ht.-ben) és annak a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésére, illetve az ahhoz kapcsolódó közszolgáltatás ellátására vonatkozó végrehajtási rendeleteiben, valamint a jelen rendeletben foglaltak szerint az ingatlan-tulajdonosokra és használókra kötelező hulladékkezelési közszolgáltatást szervez és működtet a települési szilárd és folyékony hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása, hasznosítása és más kezelési műveletének megvalósítása érdekében.

(4) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa vagy használója

az ingatlanán keletkező, a kötelező közzolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladék gyűjtéséről és annak a közzolgáltatónak történő átadásáról a hulladékgazdálkodásról szóló jogszabályokban, valamint jelen rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(5) A települési szilárd hulladék gyűjtése, tárolása kizárólag olyan módon történhet, hogy az ne idézzen elő szennyezést sem az ingatlanon belül, sem pedig közterületen. Ezen tevékenységek végzése során olyan gondossággal kell eljárni, hogy hulladék se a szállító járműbe való ürítéskor, se a szállítás folyamán ne szóródjon szét, ne porozzon, és egyéb módon környezetszennyezést ne idézzen elő.

3. § (1) Az Önkormányzat a települési szilárd hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kötelező helyi közzolgáltatás útján gondoskodik, amelynek igénybevétele a helyi közzolgáltatással ellátott területen, jelen rendelet hatálya alá tartozó ingatlan tulajdonosára és – a 12. § (2) bekezdésében foglaltak teljesülése esetén – az ingatlan használójára nézve kötelező.

(2) A települési szilárd és folyékony hulladék elszállítását az Önkormányzat

a) Monorierdő Község belterületén található ingatlanok,

b) Monorierdő 0241/1. hrsz. (Monori út), a 0239. hrsz. (Szélső utca), a 0237. hrsz. (Középső út), a 0235. hrsz. (Imre út), a 0230 hrsz. (Bogárczó utca), a 0228 hrsz. (Szellő utca), a 0226 hrsz. (Erdei út), a 0222 hrsz. (Szárazhegyi út), a 0265 hrsz. (Nyáregyházi dűlő), a 0231/7 (Káptalanszőlő), a 0262/10 (Barátság köz), 0233 hrsz. (György út), a 0291 hrsz. (Katalin utca) hrsz.-ú utak mentén lévő külterületi ingatlanokhoz e rendeletben meghatározottak szerint az általa szervezett helyi köztisztasági közzolgáltatás útján, és annak keretében biztosítja.

(3) Monorierdő Község külterületének a (2) bekezdésben nem említett részén a települési szilárd hulladék elszállítását megrendelés vagy megbízás alapján a helyi közüzemi közzolgáltató igénybevételeivel kell megoldani.

4. § A kötelező közzolgáltatást a tulajdonosnak nem kell azokon a beépítetlen ingatlanokon igénybe venni, amelyekben települési szilárd hulladék nem keletkezik és nem gyülemlik fel.

5. § A kommunális hulladék elhelyezésére irányuló 11. § (1) bekezdés c.) pont alatti közzolgáltatás igénybe-vételének kötelezettsége Monorierdő Község közigazgatási területén lévő ingatlan tulajdonosára és használójára egyaránt vonatkozik.

II. fejezet

Az ingatlan és közterületek tisztán tartása

6. § (1) Az ingatlanok és közterületek tisztán tartása, illetve annak kötelezettjére a 1/1986. (II.21.) ÉVM/EÜM együttes rendelet 6. §-a az irányadó. (továbbiakban: Ksz.)

(2) Az ingatlanon és a közterületeken – a Ksz. 6. § (1) bekezdésétől eltérően – az ingatlan tulajdonosa, használója, társasházak esetében a tulajdonosi közösség által megbízott személy vagy személyek kötelesek gondoskodni:

a) az ingatlan előtti járda és azon kívül az úttest középvonaláig terjedő területsáv,

b) az ingatlanokon, illetve tömbtelek esetén az egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület, illetve a szomszédos épületig húzódó területsáv feléig terjedő terület rész tisztán-tartásáról, akadálymentes csapadékvíz elvezetéséről, gyommentesítéséről, fűkaszálásáról, gypnyeséséről, az így keletkező hulladék összegyűjtéséről és a háztartási hulladékgyűjtő edényekbe való elhelyezéséről,

c) az ingatlanról közterületre (járda, úttest fölé) kinyúló fa, illetve cserjeágak megfelelő nyeséséről.

d) a szórakozó-, vendéglátó- és árusító helyek, üzletek előtti járdaszakaszt a nyitva tartás ideje alatt a használó köteles tisztán tartani és a hulladékot eltávolítani.

e) a közterület rendeltetésétől eltérő célra (árusítás, építési-szerelési munka stb. céljára) történő használata esetén a használattal érintett terület közvetlen környezetét a használó köteles tisztán tartani.

(3) Az ingatlan előtti járdát naponta legalább egyszer – lehetőleg a reggeli órákban – illetőleg szükség szerint le kell takarítani, és ha szükséges – naponta többször is – a hótól, jégtől meg kell tisztítani és a síkosságtól mentesíteni kell.

III. fejezet

A köztisztasággal összefüggő egyéb rendelkezések

7. § (1) Mindennemű anyag szállításánál ügyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjék. Ha a szállítmány fel- vagy lerakásánál, vagy szállítása alatt a közterület beszennyeződik, a szállító köteles a fel vagy lerakás után, illetve a szállítás során azonnal megszüntetni.

(2) Alkalmi szabadtéri (szórakoztató, kulturális, sport, vásár vagy egyéb) rendezvények idejére és helyszínére a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú hulladékgyűjtő edényzet és illemhely biztosításáról, továbbá a rendezvény alatt és azt követően a használattal érintett terület közvetlen környezetének tisztán tartásáról.

(3) Ebek és más háziállatok által közterületen okozott szennyeződés eltakarításáról az eb sétáltatója, gazdája, illetve a háziállat tulajdonosa, gondozója köteles haladéktalanul gondoskodni. A közterületen erre utaló táblával azokat a helyeket meg kell jelölni, ahol ebet nem lehet sétáltatni.

(4) Hóeltakarítás során hórakást csak a közúti és gyalogosközlekedést (forgalmat) nem akadályozó, a közüzemi létesítmények üzemképességét és állagát nem veszélyeztető helyen és módon lehet elhelyezni.

(5) A közterületeken elhelyezett felszerelési tárgyakat, padokat, játszótéri eszközöket, emlékhelyeket, emlékműveket vagy szobrokat rendeltetésüknek megfelelően kell használni.

8. § (1) A tisztán tartással és a keletkező hulladék kezelésével összefüggésben tilos:

a) a helyiségek és területek feltakarításából keletkező szennyeződést (szemetet) szennyvízelvezető csatornába, másnak az ingatlanára, vagy a közterületre elhelyezni,

b) az ingatlanon háztartási hulladékot felhalmozni, vagy hulladékot a 9. §-ban kijelölt helyen kívüli területre elhelyezni,

c) szennyvizet közterületre, árokba, vízfolyásba, csapadékvíz-csatornába, vagy más ingatlanára kiengedni, elvezetni, átvezetni.

(2) Az (1) bekezdésben előírtak megszegése esetén a tilalom megszegője, ha pedig az nem állapítható meg, az ingatlan tulajdonosa köteles a hulladék elszállításával, a szennyezés megszüntetésével, vagy más módon helyreállítani az eredeti állapotot.

IV. fejezet

Kommunális hulladék kezelése és ártalmatlanítása

9. § (1) Települési szilárd-, folyékony- és biohulladékot csak a 9. § (3) bekezdésben erre kijelölt lerakóhelyen szabad elhelyezni és ártalmatlanítani.

(2) E rendelet alkalmazásában – nem minősül kommunális hulladéknak az állati hulla, trágya, jég, hó, sár, fertőző, mérgező, vagy tűz- és robbanásveszélyes anyag, továbbá a mérete miatt eredeti alakjában az e rendelet szerint meghatározott szokásos mennyiség gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe nem helyezhető szilárd hulladék.

(3) Az önkormányzat által kijelölt ártalmatlanító hely:

a) települési szilárd hulladék elhelyezésére 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz. alatt található Dömsödi Regionális Hulladéklerakó hulladék ártalmatlanító helyen; (2. sz. melléklet)

b) szelektív hulladék előkezelése és válogatási maradék elhelyezésére 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz. alatt található Dömsödi Regionális Hulladéklerakó helyen

c) biohulladék elhelyezése a 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz.-on kialakított komposztáló telepen lehetséges. (3. sz. melléklet)

10. § A köztisztasági szolgáltatás igénybevételével és ellátásával összefüggésben tilos:

a) a hulladékgyűjtő edénybe, eszközbe veszélyes, radioaktív hulladékot, izzósalakot,

folyékony, fertőző, mérgező, tűz – és robbanásveszélyes anyagot, állati ürüléket és tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét, vagy kárt okozhat az azt szállító gépkocsi műszaki berendezéseiben,

b) másnak a szemétyűjtés céljára kihelyezett gyűjtőedényébe – a tulajdonos engedélye nélkül – háztartási vagy egyéb hulladékot elhelyezni,

c) a gyűjtőedénybe a hulladékot összetömörítve, vagy más módon felhalmozni, ami az edény szabályos ürítését megnehezíti, vagy lehetetlenné teszi.

V. fejezet

Köztisztasági szolgáltatások és azok ellátása

Közös szabályok

11. § (1) A 3. § (1) bekezdése értelmében a település területén az önkormányzat az alábbi köztisztasági szolgáltatásokat biztosítja:

a) települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására irányuló közszolgáltatás a 11-14. § szerint,

b) települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás a 15. § szerint,

c) telepített gyűjtőszigeteken kihelyezett tárolókban szelektív üveghulladék gyűjtés.

(2) Az önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján a települési szilárd hulladék begyűjtését és elszállítását végző helyi közüzemi közszolgáltató: VERTIKÁL Nonprofit Zrt. - Székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39. KSH azonosító: 24662837-3821-573-07., adószám: 24662837-2-07, Vertikal Nonprofit Zrt. Hulladékgazdálkodási minősítési engedély száma: OKTF-KP/12375-10/2015. – (továbbiakban: Hulladékkezelő Közszolgáltató)

(3) Az önkormányzat a kötelező közszolgáltatás végzésére kizárólagos közszolgáltatóként a VERTIKÁL Nonprofit Zrt-t jelöli ki. A kötelező közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységet csak az érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltató végezhet.

(4) A Hulladékkezelő Közszolgáltató műanyag, papír és fém csomagolási hulladék elkülönített, házhoz menő begyűjtő járattal történő elkülönített (szelektív) hulladék begyűjtését havonta egy alkalommal (meghirdetett) pénteki napokon végzi.

(5) Az üveghulladék szelektív gyűjtésével kapcsolatos feladatokat a Hulladékkezelő Közszolgáltató köteles ellátni. A Hulladékkezelő Közszolgáltató az Önkormányzat részére a település közterületén lévő üveghulladék szelektív hulladékgyűjtő pontok (**Szabadság utca 43. szám alatt és a (Piac) Beton út 2281/2 hrsz.-ú ingatlanon**) igénybevételeit térítésmentesen biztosítja. A Hulladékkezelő Közszolgáltató a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetéseinek részletes műszaki szabályairól szóló 5/2002. (X.29.) KvVM rendelet 5-7. §-a szerint működtetett hulladékgyűjtő pontokon lévő edényeket járatterve szerint, az edények telítettségének megfelelő gyakorisággal üríti.

(6) A zöldhulladék zsákos begyűjtését a Hulladékkezelő Közszolgáltató az első alkalmat megelőzően ingatlanonként 5 darab gyűjtőzsákot biztosít március hónapban, majd további 5 darabot július hónapban. Többlet zöldhulladék esetén a zsákok megvásárolhatóak az ügyfélszolgálatunkon. Az „ág” típusú zöldhulladékot max. 80 cm hosszúságra darabolva, kötegelve lehet kihelyezni, a szállítás napján legkésőbb reggel 06 óráig.

(7) A zöldhulladék szállításának napjairól a Hulladékkezelő Közszolgáltató hirdetményt tesz közzé minden év január 31. napjáig.

12. § (1) Az ingatlan használója kötelezettsége körében köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot a rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá annak hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy a települési szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja.

(2) Az ingatlantulajdonos vagy az ingatlan használója és a helyi közüzemi közszolgáltató

közötti jogviszonyt a települési szilárd hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a helyi közüzemi közszolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

Amennyiben az ingatlan tulajdonosa a helyi közüzemi közszolgáltatót arról tájékoztatja, hogy az ingatlanát harmadik személy használja, úgy a jogviszony az ingatlan tényleges használója és a helyi közüzemi közszolgáltató között jön létre. A jogviszony létrejöttéhez az ingatlan tényleges használójának a használat tényét elismerő, és a fizetési kötelezettség teljesítését vállaló nyilatkozata szükséges. Amennyiben ezen feltételek teljesülése esetén az ingatlan tényleges használója díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a díj megfizetéséért az ingatlan tulajdonosát mögöttes felelősség terheli.

Szünetel a szerződés, ha a tulajdonos vagy az igénybe vevő – három hónapot meghaladó – távollétének várható időtartamát előzetesen írásban a helyi közüzemi közszolgáltatónak bejelenti. A szüneteltetést a helyi közüzemi közszolgáltató ebben az esetben köteles engedélyezni.

(3) A helyi közüzemi közszolgáltató a szolgáltatás teljesítését csak e rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott esetekben szüneteltetheti vagy korlátozhatja.

(4) A köztisztasági szolgáltatások ellátásáért fizetendő közszolgáltatási díjak számítása: a Ht. értelmében a természetes személy ingatlanhasználó részére a 2013. július 1-jét követő időszakról kiállított számlában meghatározott hulladékgazdálkodási **közszolgáltatásért fizetendő** szolgáltatási egységre jutó **összeg nem haladhatja meg**, a települési önkormányzat rendeletében megállapított, 2012. április 14. napján alkalmazott díj legfeljebb 4,2 %-kal megemelt összegének a 90 %-át.

(5) A Hulladékkezelő Közszolgáltató 2016. 12. 31-ig minden természetes ingatlanhasználó számára biztosítja a 10%-os rezsicsökkentést, illetve ezen túl további díjkedvezményt.

(6) Díjak természetes személyek részére 2016. december 31-ig (rezsicsökkentett)

60 literes edényzet 1.075 Ft+Áfa/hónap

80 literes edényzet 1.390 Ft+Áfa/hónap

120 literes edényzet 1.929 Ft+Áfa/hónap

Zsákos 537 Ft+Áfa/zsák

(7) Díjak nem természetes személyek részére 2016. december 31-ig:

60 literes edényzet 1.138 Ft+Áfa/hónap

80 literes edényzet 1.517 Ft+Áfa/hónap

120 literes edényzet 2.276 Ft+Áfa/hónap

13. § (1) A helyi közüzemi közszolgáltató a kommunális hulladék elszállítását heti egy alkalommal (csütörtökön) biztosítja.

(2) A szállítás gyakoriságát és a helyi közüzemi közszolgáltató köztisztasági szolgáltatással összefüggő részletes feladatait szolgáltatási megállapodásban kell szabályozni. A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a helyi közüzemi közszolgáltató az ingatlantulajdonost írásban vagy a helyi sajtó útján köteles értesíteni, illetve felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) – a rendeletben foglaltak és a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével – a helyi közüzemi közszolgáltató köteles kialakítani és arról az ingatlantulajdonosokat – változás esetén is – értesíteni.

(3) Az (1) bekezdésben előírtak teljesítéséhez az ingatlan használója köteles a kommunális hulladék ütemezett napokon való elszállítását a helyi közüzemi közszolgáltató részére reggel 6:00 órától lehetővé tenni, illetve az összegyűjtött hulladékot elszállítás végett a helyi közüzemi közszolgáltató rendelkezésére bocsátani.

(4) Ha a helyi közüzemi közszolgáltató az ütemezett napon a kommunális hulladék elszállítását neki tulajdonítható szervezési hiányosság vagy gépmeghibásodás miatt elvégezni

nem tudja, úgy a szolgáltatást 24 órán belül köteles pótolni.

(5) Ha a gyűjtőedényben a hulladék befagyott, vagy úgy összepréselték, hogy emiatt az edény előírt módon nem üríthető, a tulajdonos köteles az elszállítás előtt használhatóvá tenni. Ellenkező esetben a helyi közüzemi közszolgáltató a hulladék elszállítását megtagadhatja.

A szemétszállítási közszolgáltatás

14. § (1) A települési szilárd hulladék gyűjtésére és elszállítására irányuló szemétszállítási közszolgáltatás: a helyi közüzemi közszolgáltató szállítóeszközeihez a (2) bekezdés szerint rendszeresített gyűjtőedényzetben, a lakásoknál, ingatlanoknál összegyűjtött háztartási és egyéb szilárd hulladék elhelyezése céljából történő rendszeres elszállítás.

(2) A települési szilárd hulladék gyűjtése és elszállításra szabványos gyűjtőedényben történhet. Legfeljebb kétszemélyes háztartás esetén 60 literes, három vagy több személy esetén 80 literes vagy 120 literes gyűjtőedényekben, valamint – kiegészítésként – a helyi közüzemi közszolgáltatónál megvásárolható feliratozott zsákokban, továbbá a – 3. § (3) bekezdésében megjelölt területen a – helyi közüzemi közszolgáltató által biztosított szabványos konténerekben történhet.

(3) A helyi közüzemi közszolgáltató köteles a szolgáltatást igénybe vevő kérelmére, térítés ellenében a szabványos gyűjtőedényzetből megfelelő számú és úrtartalmú gyűjtőedényzetet a szolgáltatást igénybe vevő rendelkezésére bocsátani. A szolgáltatást igénybe vevő vagy megbízottja a gyűjtőedényzet átvételét aláírásával köteles igazolni.

(4) Szemétszállítási szolgáltatás keretében a helyi közüzemi közszolgáltató:

a) a háztartási hulladékot és azzal együtt elhelyezhető egyéb szilárd hulladékot, a meghatározott ütemterv szerinti napon, de legalább heti 1 alkalommal,

b) a szabványos gyűjtőedényzetbe nem helyezhető egyéb szilárd hulladékot és a nagyméretű berendezési tárgyakat, illetve a naponta keletkező háztartási hulladék mennyiségét meghaladó falombot és kerti hulladékot, évente ingatlanonként egy alkalommal házhoz menő rendszerrel kerül elvégzésre, 2016. évben 03.01-10.31. időszak között. A lomtalanítás e módon történő elvégzése a lakosság számára is kényelmes, figyelembe véve, hogy nem kell egy meghatározott időponthoz igazodni, telefonon (24/535-535), vagy e-mailen is lehetőséget biztosít a közszolgáltató az időpont egyeztetésére. Lomtalanítás alkalmával a háztartásban feleslegessé vált használati tárgyakat, eszközöket, bútorokat szállítják el.

A nagydarabos lom (pl. bútor) kivételével a kisebb méretű anyagok a hatékonyabb elszállítás és szétszóródás megakadályozása érdekében kizárólag beszákolva, kötegelve kerülnek elszállításra.

(5) Nem tartoznak a lomtalanítás körébe, így nem kerülnek elszállításra:

- I. gally, salak, trágya, szalma, egyéb növényi és állati hulladék, építési hulladék, egyéb ipari hulladék;
- II. veszélyes elektromos, elektronikai készülékek (pl. TV-készülék, hűtőgép...);
- III. veszélyes hulladékok, gumiabroncs;
- IV. heti szemétszállítás körébe tartozó háztartási, valamint gazdálkodói tevékenységből származó hulladék.

(6) A hulladékgyűjtő edény, illetve zsák – a közterület használatára vonatkozó hatósági engedély hiányában – kizárólag az ingatlanon belül helyezhető el, kivéve legkorábban a szállítás napját megelőző nap 18. óráját, amelyet követően az ingatlan elé, a helyi közüzemi közszolgáltató szállítójárművével megközelíthető módon kihelyezendő, figyelemmel arra, hogy a szolgáltatást végző a hulladékot közterületen veszi át. A kihelyezett gyűjtőedény, illetve zsák nem akadályozhatja a jármű- és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. A lomtalanítási akció során a 15. §

(4) bekezdés c) pontjában felsorolt hulladékokat a közterületre kirakni csak az elszállítást megelőző napon lehet.

(7) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztán tartásáról. A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények, gyűjtőeszközök ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(8) A lakás tulajdonosának vagy használójának személyében bekövetkező változást, – annak időpontjától számított 8 napon belül – az igénybe vevő köteles a helyi közüzemi közszolgáltatónak bejelenteni.

A szennyvízszállítási közszolgáltatás

15. § (1) A települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás: a folyékony hulladék ideiglenes tárolására szolgáló létesítmény (szennyvíztároló) kiürítése és a folyékony hulladék elhelyezése céljából történő elszállítás – a közcsonomára rá nem kapcsolt ingatlanoktól.

(2) A települési folyékony hulladék elszállítása a hivatalos engedéllyel rendelkező közüzemi közszolgáltató / vállalkozó által történik.

(3) A közüzemi közszolgáltató az (1) bekezdésben megjelölt ingatlanoktól a települési folyékony hulladékot megállapodás szerint köteles elszállítani.

(4) A folyékony hulladék elszállításának díját megállapodás alapján kell megfizetni a közüzemi közszolgáltatónak.

A lerakóhely üzemeltetése

16. § (1) Lerakóhely üzemeltetés keretében történik a települési folyékony hulladék ellenőrzött és rendezett lerakása (befogadása), illetőleg feldolgozása, ártalmatlanítása a 9. § (3) bekezdés b) pontja szerinti szennyvíztelepen.

(2) A Szennyvíztisztító Telep üzemeltetője az odaszállított települési folyékony hulladék ártalmatlanításáról folyamatosan – a vonatkozó egészségügyi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartásával – köteles gondoskodni.

(3) A Szennyvíztisztító Telepen a települési folyékony hulladék átvétele a telep üzemeltetési szabályzatának megfelelően történik. A helyi közüzemi közszolgáltató által készített üzemeltetési szabályzatot a 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése szerint a területileg illetékes jegyző hagyja jóvá.

VI. fejezet

Fogalom-meghatározások

17. § (1) E rendelet alkalmazásában ha eltérő rendelkezést nem tartalmaz:

a) **ingatlantulajdonos:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában vagy bármilyen más törvényes jogcímen tartós használatában ingatlan van;

b) **ingatlan használója:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az ingatlant tulajdonosként, bérlőként, üzemeltetőként vagy bármilyen más jogcímen, ténylegesen használja.

c) **települési szilárd hulladék:**

ca) **háztartási hulladék:** az emberek mindennapi élete során a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint az intézményekben keletkező,

cb) **közterületi hulladék:** közforgalmú és zöldterületen keletkező,

cc) **háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék:** gazdasági vállalkozásoknál keletkező – külön jogszabályban meghatározott – veszélyesnek nem minősülő szilárd hulladék.

d) **települési folyékony hulladék:** a szennyvízelvezető hálózaton, illetve szennyvíztisztító telepen keresztül el nem vezetett szennyvíz, amely

- da) emberi tartózkodásra alkalmas épületek szenny-víztároló létesítményeinek és egyéb helyi közműpótló berendezéseinek ürtéséből,
- db) a nem közüzemi csatorna- és árokrendszerekből, valamint
- dc) a gazdasági de nem termelési, technológiai eredetű tevékenységből származik.
- e) **veszélyes hulladék:** a Ht. 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzők legalább egyikével rendelkező hulladék.
- f) **hulladékkezelési közszolgáltatás:** a települési szilárd, szelektív és folyékony hulladéknak a feljogosított szolgáltató által a kötelező közszolgáltatás alanyi körébe tartozó ingatlan tulajdonosoktól történő rendszeres begyűjtése, gyűjtése, elszállítása, tárolása, ártalmatlanítása és hasznosítása, illetőleg kezelő létesítmény üzemeltetése, működtetése;
- g) **köztisztasággal összefüggő tevékenység:** az egyes ingatlanok – ezen belül különösen a lakóépületek és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás stb. céljára) szolgáló más épületek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek és a hozzájuk tartozó területek – valamint a közterületek tisztán tartása;
- h) **közterület:** az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészlet (közút, járda, tér, közpark), továbbá az építmények közhasználatra átadott része (épületárkád alatti járda, alul- és felüljáró);
- i) **szokásos mennyiség:** a szilárd hulladéknak ingatlanonként és szállításonként 1 db szabványosított kukaedényben (60 l, 80 l, 120 l), vagy helyi közüzemi közszolgáltatónál megvásárolható feliratozott zsákban elhelyezett mennyiség.
- j) **köztisztasági szolgáltatás:** megrendelés, illetőleg megbízás alapján a közterületek tisztán tartása, szervezetek hulladékártalmatlanítási tevékenysége;
- k) **tisztán tartás:** az egyes ingatlanok és közterületek tisztítása, hó- és síkosság-mentesítése, illetőleg pormentesítése.
- l) **kezelés:** a hulladék veszélyeztető hatásainak csökkentésére, a környezetszennyezés megelőzésére és kizárására, a termelésbe vagy a fogyasztásba történő visszavezetésére irányuló tevékenység, valamint a kezelést megvalósító eljárás alkalmazása, beleértve a kezelőlétesítmények utógondozását is;
- m) **gyűjtés:** a hulladék rendezett összeszedése, válogatása a további kezelésre történő elszállítás érdekében;
- (2) Az (1) bekezdésben nem említett fogalmakra a Ksz. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Záró rendelkezések

18. § (1) E rendelet 2016. március 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 5/2006. (X.01.) önkormányzati rendelet.

(3) A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője a hirdetőtáblán történő kihelyezésével gondoskodik.

Monorierdő, 2018.

Dr. Mezei Csilla
jegyző

Szente Béla
polgármester

Záradék: a rendelet kifüggesztése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájánén megtörtént.

A rendelet kihirdetve: Monorierdő,

Dr. Mezei Csilla

4. A 2017. évi zárszámadási rendelet elfogadása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Sente Béla polgármester: Átadja a szót a Jegyző Asszonynak.

dr. Mezei Csilla jegyző: Annyi módosítás történt, hogy az első mellékeltben nem 2016. évi címrend, hanem 2017. évi. Egyébként próbálta minél részletesebben leírni az előző évi teljesítés indoklását és magyarázatát. Szeretné felhívni a figyelmet, hogy szükséges egy külön határozat, melyben a pénzmaradvány elfogadásáról dönt a Képviselő-testület, valamint el kellene fogadni külön a rendeletet. A Pénzügyi Bizottság olyan javaslatot tett a szabad pénzmaradvánnyal kapcsolatban, hogy a 30.198.094 Ft szabad pénzmaradványt az alábbi célokra fordítja: 20.000.000 Ft-ot az utak felújítására és karbantartására, a fennmaradó 10.198.094 Ft-ot a pályázatok önrészére, illetve előre nem látható beruházási kiadásokra.

Sente Béla polgármester: Van-e valakinek ezzel kapcsolatban kérdése. Ahogyan a Pénzügyi Bizottság ülésén is elhangzott, abban egyet értenek, hogy az Egészségház után a legfontosabb az utak rendbetétele. Minden egyéb csak ez után jöhet.

Fehér István képviselő: Szerepel benne a parkoló kialakítása 3 millió forintért, azt kérdezi, hogy aktuális-e ez még.

Sente Béla polgármester: Igen. Azért hagyták benne, mert szükség van rá. Más dolog, hogy hol fogják majd kialakítani, mindenképpen szükség van parkolóra, hiszen addig nem várható el a lakosságtól, hogy betartsák a szabályokat, ameddig nem biztosítja az Önkormányzat a feltételeket.

dr. Mezei Csilla jegyző: Még annyit szeretne mondani, hogy ez nem csak a parkoló, hanem a járda is.

Sente Béla polgármester: Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi zárszámadásról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a rendelkezésre álló 30.198.094 Ft szabad pénzmaradványt az alábbi célokra fordítja: 20.000.000 Ft-ot az utak felújítására és karbantartására, a fennmaradó 10.198.094 Ft-ot a pályázatok önrészére, illetve előre nem látható beruházási kiadásokra, felhalmozási célú céltartalékként különítenek el.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltétellel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

A 2017. évi pénzmaradvány elfogadása

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi

zárszámadásról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a rendelkezésre álló 30.198.094 Ft szabad pénzmaradványt az alábbi célokra fordítja: 20.000.000 Ft-ot az utak felújítására és karbantartására, a fennmaradó 10.198.094 Ft-ot a pályázatok önrészére, illetve előre nem látható beruházási kiadásokra, felhalmozási célú céltartalékként különítenek el.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Sente Béla polgármester: Kéri a Képviselő-testületet, hogy a rendeletet előterjesztés szerint fogadja el.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltétellel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
6/2018 (IV.27.) önkormányzati rendelete**

2017. évi költségvetési zárszámadásáról

Monorierdő Község önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány és többlet mértéke

1.§ (1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak szerveire (polgármester, bizottságok, a polgármesteri Hivatal, a jegyző), illetve Monorierdő Község Önkormányzatára és költségvetési szerveire terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában: költségvetési szerv: a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat által alapított és irányított költségvetési szerv,

(3) A zárszámadási rendelet címrendjét az 1. számú melléklet tartalmazza

2.§ (1) Az Önkormányzat 2017. év költségvetéséről szóló, többször módosított 3/2017 (II.27.) önkormányzati rendelete végrehajtását

o) költségvetési bevételeit	426.210.433 Ft-ban
p) költségvetési kiadásait	389.638.219 Ft-ban
q) költségvetési többletét	36.572.214 Ft-ban
r) működési bevételeit	415.941.991 Ft-ban
s) működési kiadásait	352.293.673 Ft-ban
t) működési többletét	63.648.318 Ft-ban
u) felhalmozási bevételeit	10.268.442 Ft-ban
v) felhalmozási kiadásait	37.344.546 Ft-ban
w) felhalmozási hiányát	27.076.104 Ft-ban
x) finanszírozási bevételeit	293.510.580 Ft-ban

y) finanszírozási kiadásait	244.447.758 Ft-ban
z) finanszírozási bevételei többletét	49.062.822 Ft-ban
aa) az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás összegét állapítja meg, amely megegyezik az önkormányzaton belüli duplázódás összegével.	206.325.749 Ft-ban
bb) az önkormányzat nettósított bevételi teljesítését	513.395.264 Ft-ban,
cc) az önkormányzat nettósított kiadási teljesítését	400.114.911 Ft-ban

állapítja meg és hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat 2017. évi bruttó pénzmaradványát 113.280.353 Ft-ban, határozza meg az alábbi bontásban:

- az Önkormányzat maradványa	96.567.182 Ft
- a Polgármesteri hivatal maradványa	5.472.843 Ft
- a Csicsergő Óvoda maradványa	11.240.328 Ft

A kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradvány összege:	10.892.819 Ft	
A szabad pénzmaradvány összege	102.387.534 Ft	melyből
azonban az alábbi célokra elkülönítésre kerültek összegek:		
költségvetésben tervezett maradvány	58.500.000 Ft	
normatíva visszafizetésére szükséges összeg	11.300.000 Ft	
intézmények által kért összeg	2.389.440 Ft	
<hr/>		
Felosztható szabad maradvány:	30.198.094 Ft	

2. Az Önkormányzat bevételei és kiadásai

3. § (1) A bevételi és kiadási előirányzatok megbontását intézményenként, közgazdasági jelleg szerinti tagolásban, a 2.a és 2.b számú melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat beruházási, felújítási és felhalmozási célú támogatási előirányzatait és teljesítéseit intézményenkénti megbontásban a 5. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat pénzeszköz átvételeinek és átadásainak előirányzatait és teljesítéseit intézményenkénti megbontásban a 6 számú melléklet tartalmazza.

(4) A költségvetési szervek engedélyezett létszámát a foglalkoztatási jogviszonyok szerinti megbontásban a 7. számú melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások összegét és céljait a 8. számú melléklet tartalmazza

(6) Az önkormányzat nem rendelkezik az Európai Unió forrásból finanszírozott projekttel.

(7) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalása

(8) Az önkormányzatnak nincs több éves kihatással járó döntésből származó kötelezettségvállalása. Az erről szóló nemleges kimutatást a 9. számú melléklet tartalmazza.

(9) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége

3. Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos adatai

4. § (1) Az önkormányzat 2017. évi vagyonmérlegét az 10. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat maradvány-kimutatását a 11. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat eredmény-kimutatását a 12. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek miatti kötelezettségvállalásokat, illetve a részesedés változását a 13. melléklet tartalmazza.

4. Záró rendelkezések

5. § (1) Ez a rendelet 2018. április 27. napján lép hatályba.

Monorierdő, 2018. április 27.

P. H.

.....
Szente Béla
polgármester

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem: 2018.04.27.

Monorierdő, 2018. április 27.

P. H.

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

5. Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Szente Béla polgármester Borbás Elvira OKSÜB elnök

Borbás Elvira képviselő: A Bizottság levette napirendről az előterjesztést, megállapították, hogy négy szervezet küldte be a pályázatát, a Szépkorú Nyugdíjas Klub, az Őszirózsa Nyugdíjas Klub, a Monorierdői Sportegyesület és a Monorierdői Íjász Egyesület. A Szépkorú Nyugdíjas Klub és az Őszirózsa Nyugdíjas Klub tekintetében a pályázat D pontja hiányzik, mégpedig az előző évi tevékenységükről szóló tájékoztató különös tekintettel a végzett feladatokra, elért eredményekre. A Monorierdői Sportegyesületnél az E pont tekintetében kértek hiánypótlást, mert nem csatolták a megfelelő jegyzőkönyvet, nem tartalmaz olyan jegyzőkönyvet, vagy határozati kivonatot, mely konkrétan az Önkormányzat által kifirt pályázat beadására vonatkozik, és ahol a tagság megszavazta volna a kért támogatás összegét. Blaskó Zsuzsanna elnök leírta ugyan, a tagság úgy dönt, hogy eseményeik lebonyolításához, az egyesületi tagok versenyre eljutásához, nevezési díjajkhoz próbálnak pályázati lehetőségekkel élni és támogatókat keresni. Kérdezi a Jegyző Asszonytól, hogy ez elegendő-e a pályázathoz. A következő dokumentum arról szól, hogy Blaskó Zsuzsanna elnök felsorolta, milyen rendezvényekre kérik az összegeket.

dr. Mezei Csilla jegyző: Ez értelmezés kérdése. Szerinte elegendő volna, de az Aljegyző Asszony szerint nem elég, nem értettek ebben egyet. Ez azonban már nem kérdés, tekintettel arra, hogy a Bizottságok levették napirendről a pályázatok elbírálását és az OKSÜB hiánypótlást rendelt el, egyébként kiküldésre is került már a hiánypótlás. Mindenképpen az a

legtisztább, ha van egy külön jegyzőkönyv a szükséges adatokkal.

Borbás Elvira képviselő: Az Íjász Egyesület tekintetében az a megjegyzése, hogy csatoltak ugyan minden dokumentumot, le is írták, hogy mire kérik a pénzt, mégpedig 4 darab vesszőfogóra, azonban a tagság nem szavazott az összegről. Azt gondolja, hogy nem tudták akkor az összeget, így el tudja fogadni. A rendelet viszont nem így szól, kérdezi a Jegyző Asszonytól, hogy kérjenek-e tőlük is hiánypótlást.

dr. Mezei Csilla jegyző: Ha már mindenkitől hiánypótlást kértek, akkor érdemes tőlük is hiánypótlást kérni. Úgy is újra felkerül majd napirendre a következő soros ülésen.

Nagy Lászlóné képviselő: A pénzügyi bizottság is levette napirendről, nem tárgyalta, ezért javasolja, hogy tegyék ezt.

Szente Béla polgármester: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy leveszi napirendi pontról az előterjesztést a Bizottságok határozata alapján. Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltétellel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Az önszerveződő közösségek 2018. évi pénzügyi támogatás iránti pályázatok elbírálása

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy leveszi napirendi pontról az előterjesztést a Bizottságok határozata alapján.

Határidő: azonnal

Felelős: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

6. Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út beépíthetőségi százalékának módosítása

Előterjesztő: Szente Béla polgármester

Szente Béla polgármester: Előző ülésen született 37/2018 (III.27.) határozat, miszerint Frank József és Frank Szilvia részére engedélyezték az OTK által is engedélyezett 5%-os beépíthetőséget, ezért az egész területre szükséges felemelni a beépíthetőség mértékét 5%-ra. Van-e valakinek hozzáfűzni valója.

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javaslatára, hogy a Szellő utca (0228 hrsz.), Erdei út (0226 hrsz.), Szárazhegyi út (0222 hrsz.) által érintett területre engedélyezi a legfeljebb 5%-os beépíthetőséget, a 720 m²-nél nagyobb területű ingatlanoknál.

Kéri, aki ezzel egyetért kézfelemeléssel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

**52/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Szellő utca, Erdei út, Szárazhegyi út beépíthetőségi százalékanak módosítása

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javaslatára, hogy a Szellő utca (0228 hrsz.), Erdei út (0226 hrsz.), Szárazhegyi út (0222 hrsz.) által érintett területre engedélyezi a legfeljebb 5%-os beépíthetőséget, a 720 m²-nél nagyobb területű ingatlanoknál.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

7. Díszpolgári cím és Monorierdőért Díj adományozása

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, Borbás Elvira OKSÜB elnök

Borbás Elvira képviselő: Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 18/2008. (XII. 01.) Kt. rendeletében szabályozta a Monorierdő Díszpolgára és Monorierdőért Díj adományozását. A díjakkal a Képviselő-testület olyan életműveket kíván elismerni, melyek a maguk nemében egyedülállóak, valamint a helyi közügyek meghatározott területén elért kimagasló teljesítményeket, kiemelkedő munkavégzést példaként állíthassa a község lakossága elé. Sente Béla, Dr. Páczai Antal, Borbás Elvira, Dzsupsin Imréné, Balogh Gábor 2018. január 04. napján javallatot tettek a Monorierdő Díszpolgára Cím és a Monorierdőért Díj tekintetében. Fenti személyek Monorierdő Díszpolgára Címet Koday Lászlónak, a Monorierdőért Díjat Maigut Józsefnének javasolják adományozni. Koday László szakmai életútjának ismertetése, a Monorierdő Díszpolgára Cím adományozásának indokolása. Koday László 1945-ben született Bényén. 1963-1990 között a Ganz Mávag címfestője, majd művezetője, végül üzemvezetője volt. 1990-től szabad foglalkozású naiv festő. Az elmúlt évek alatt közel 200 csoportos és 100 egyéni kiállításon vett részt. Majdnem 2000 db festménye van magán és közgyűjteményekben. Monorierdőn élt megközelítőleg fél évszázadon keresztül. 1990 és 2000 között a részönkormányzat tönk tagjaként vett részt a közügyek szervezésében. Eddigi díjai és kitüntetései: Monorierdő Emlékplakett és Oklevél 2001, Csokonai Vitéz Mihály alkotói díj 2005, Búza Barna díj 2015-ben. Egyéni vállalásai: 1990 és 2000 között települési önkormányzat tönktagja, az Erdői Gyermekéért Alapítvány létrehozója, mely megalakulása óta több millió forint értékben támogatta a helyi tanulók iskolai tevékenységét. Alapító tagja és alelnöke az Országos Képző és Iparművészeti Társaságnak. Monorierdő központjában lévő Makkos part névadója, és az ott található kopjafa felállításának ötletgazdája és kivitelezésének támogatója. Indokolás: Koday László Bényén született, de Monorierdőn élt közel fél évszázadon keresztül. Sokat tett a településért és bár már több, mint másfél évtizede monori lakos, szívesen emlékszik vissza az itt eltöltött évtizedekre. Ide járt iskolába, itt alapított családot, itt építkezett és később a részönkormányzat tagjaként vett részt a közügyek szervezésében, létrehozta az Erdői Gyermekéért Alapítványt, mely több millió forint értékben támogatta a helyi tanulók iskolai tevékenységét. A Csokonai díjas festőművész műveit országsszerte számtalan kiállításon csodálhatta meg a közönség. Szakmai berkekben ismert és elismert. Gyermek és fiatalkori élményeiből táplálkozik. Bényén a nagyszülői nádfedeles háza, a gólyafészek, a deszkakerítés, a régi Monorierdő úttalan utcái, melyen az emberek név szerint ismerték egymást. Ezek a motívumok egytől egyig fellelhetőek Koday László munkáin. Alkotásain keresztül olyan színes mesés álmvilágba léphetünk be, melynek varázsa mindannyiunk lelkében ott gyökerezik. Valahol mélyen gyermekkorunkból hozzuk

magunkkal azt a világot, mely Koday László képeiből újra visszaköszön. Képei a világ sok országába eljutottak, ám Koday László személyiségében rejlő alázat mindvégig meggátolta abban, hogy művészetével, képeivel közvetlen lakókörnyezetében dicsekedjen. Bárhova is vitte képeit, mindenhol monorierdői alkotóként aposztrofálták. 2017 -ben végre megvalósulhatott az, ami mindaddig nem sikerült, Monorierdő Önkormányzata felkérésére Koday László festőművész munkáiból önálló kiállítás nyílt Monorierdőn a Kulturális Központban. Ez a kiállítás óriási lépés afelé a kulturális előmozdulás felé, amelyet Koday László mindig is annyira szeretett volna elérni, az most megvalósult tisztán a művészetének erejével. Monorierdő Önkormányzatának Oktatási Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottsága javasolja Koday Lászlónak Monorierdő fejlődésének érdekében tett munkássága és életműve alapján javasolják a Monorierdő Díszpolgári kitüntetés odaítélését.

Szente Béla polgármester: Van-e valakinek hozzáfűzni valója.

Nagy Lászlóné képviselő: Szeretne hozzászólni és szó szerinti jegyzőkönyvezést kér. „A díjazásra javasolt személyével semmi kifogásom nincsen. Valóban maradandót alkotott Koday László festőművész. Ami miatt Én szavazásnál mégis majd nem fogom támogatni ezt az előterjesztést, azt csak, és kizárólag azért teszem, és azért kérem a szó szerinti jegyzőkönyvezést is, hogy ez biztosan benne legyen, mert a költségvetési tárgyalásnál is próbáltam hangsúlyosan hivatkozni arra, hogy idén nem tartom ezt feltétlen fontosnak, hogy az Önkormányzat költségvetéséből Díszpolgári Cím adományozására és Monorierdőért Díj adományozására fordítson. Pusztán ezért, ezt a véleményemet jelenleg is fenntartom, Én úgy gondolom, hogy az idei kiadások, amik előre láthatóak előttünk, nem feltétlenül teszik lehetővé, tehát ez nem egy olyan dolog, amit muszáj kiosztani, éppen hogyha idén nem adtuk volna ki, akkor sem lenne semmi gond, és még egyszer határozottan mondom, nem a személlyel van gond, hanem nem tartom időszerűnek ezt költségvetés tekintetében idén odaítélni. Köszönöm.”

Szente Béla polgármester: Köszönik szépen az észrevételt. Neki is volna észrevétele. Olyan személyeknek szeretnék adományozni a díjakat, és ez elhangzott a költségvetés tervezésénél is, akik valóban maradandót alkottak Monorierdő hírnevéhez hozzájárulva. Arról nem beszélve, hogy idős személyekről van szó. A következő év sem lesz könnyebb az Önkormányzatnak költségvetés tekintetében. Lehet, hogy furcsán hangzik, amit mond, de ha valakinek még életében megadatik, hogy egy olyan díjazást kap, mely elismeri a településért tett munkáját, akkor meg kell tenni. Miután idős személyekről van szó, nem gondolja, hogy el lehetne ezt halasztani, akár egy évvel is. Nem akkora összegről van szó, amely megrendítené az Önkormányzatot költségvetés tekintetében. Büszkének lehetnek ezekre a személyekre, és legalább egy ilyen csekéllyel szeretnék elismerni a munkásságukat.

Borbás Elvira képviselő: Amennyiben a Képviselő-testület elfogadja a javaslatot, úgy a Bizottság azt is javasolta, hogy 2018. május 25. napján 14 órakor ünnepi Képviselő-testületi ülésen kerüljön sor a díjak átadására, továbbá a Bizottság 2016-ban már adott át díjakat, és Herendi porcelán dísz tárgyat adtak át, kiegészítené azzal, hogy Herendi, Hollóházi porcelán, vagy más ajándéktárgy kerüljön ajándékozásra, amennyiben a Képviselő-testület elfogadja a díjazottakat.

Balogh Gábor képviselő: Mindenféleképpen támogatja, ő is úgy gondolja, hogy nem terheli meg az Önkormányzatot. Elismerésüket szeretnék kifejezni azoknak az embereknek, akik Monorierdőért ilyen sok mindent megtettek.

Dr. Pácsi Antal alpolgármester: Nem kér szó szerinti jegyzőkönyvezést. Szégyelli magát, hogy itt ül. Erről kell vitatkozni, amikor egy olyan embernek az elismeréséről beszélnek, aki által Monorierdő ismert lett. Sok helyen szerepel kezdve azzal, hogy Japántól Kanadáig ismerik a képeit, tudva, hogy Monorierdői művészről van szó. Valóban nagyon sokat tett Koday László Monorierdőért, itt hagyta a névjegyet. Szégyelli magát, hogy fillérekről beszélnek annak kapcsán, hogy elismerjék a településért végzett munkáját. Nagyon megérdemli és már sokkal hamarabb kellett volna kitüntetni Őt. Mindannyian büszkék lehetnek rá. Sajnos vannak, akik ezt már nem kaphatják meg, tud olyan személyről, aki megkaphatta volna, mert a munkássága révén megérdemelte volna, de már nincs az élők sorában. Úgy gondolja, hogy a költségvetéshez viszonyítva ez az összeg, melyet erre fordítanak nevetségesen kicsi.

Fehér István képviselő: Ahogyan Nagy Lászlóné képviselő is elmondta, Ő is elismeri természetesen munkásságukat, adhatták volna már tavaly is a díjat, akkor talán jobb helyzetben volt az Önkormányzat. Nem nagy összeg, ez tény, adják következő évben, Ő biztos benne, hogy jobb helyzetben lesz az Önkormányzat.

Borbás Elvira képviselő: Szeretné tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy le is van írva, 137.111. Ft-ról van szó. Ez tartalmazza a plakettet, a kitűzőt és az ajándéktárgyat. Ha a falra néznek, az a kép, amit Koday László ajándékozott az Önkormányzatnak, sokkal többet ér, de nem is ezért adják, hanem azért, mert elismerik a munkásságát. Nagyon sok civil szervezetet támogatnak, például százezer forintokkal, de ez esetben nem merül fel, hogy ne támogassák, mert nincs rá pénz. Arra van pénz, amire szánnak, és mindenképpen támogatja ezt a nemes célt.

Dr. Pácsi Antal alpolgármester: Hangsúlyozza, szégyelli, hogy ilyenről ennyit vitáznak, de van olyan civilszervezet, aki 700 ezer forintot kér és meg is kapja. Csak összehasonlításképpen, hogy mennyire kicsiny ez az összeg, ahhoz képest.

Szente Béla polgármester: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Monorierdő Díszpolgára Cím kitüntetését 2018. évben Koday Lászlónak adományozza. A kitüntetés átadására 2018. május 25. napján 14 órakor ünnepi képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – 2 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Díszpolgári cím adományozása

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Monorierdő Díszpolgári Cím kitüntetését 2018. évben Koday Lászlónak adományozza. A kitüntetés átadására 2018. május 25. napján 14 órakor ünnepi képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Határidő: 2018. május 25.

Felclős: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző, Borbás Elvira OKSÜB

elnök

Borbás Elvira képviselő: Szente Béla, Dr. Páczai Antal, Borbás Elvira, Dzsupsin Imréné, Balogh Gábor 2018. január 04. napján javallatot tettek a Monorierdőért Díj odaítélésére Maigut Józsefné részére pedagógia alkategóriában. Maigut Józsefné 1946-ban született Monoron, a Kossuth Lajos Általános Iskola és a József Attila Gimnázium elvégzése után gyógypedagógiai tanári diplomát szerzett, hibás beszédűek értelmi és látási fogyatékosok szakon a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolán. 1968-ban a Gyógypedagógiai Intézetben Gyömrőn internátusvezetőként dolgozott. Monorierdőre költözésétől nyugdíjazásáig (1969-2002-ig) a Monorierdői Fekete István Általános Iskolában tanított. 1980-1986-ig igazgatóhelyettesként, 1986 és 1990 között napközis munkaközösség vezetőként tevékenykedett. Eddigi díjai, kitüntetései: Kiváló Munkáért kitüntetés 1986, Cseri Gyula Díj 2011-ben. Egyéni vállalásai: mentori feladatok ellátása, részt vett az Iskola pedagógiai programjának kidolgozásában, ünnepélyek, megemlékezések, sportrendezvények, kirándulások, színházlátogatások szervezésében. Indokolás: Maigut Józsefné munkáját a feladatokkal való azonosulás, a szakmai felelősségvállalás és a céltudatosság jellemezte. Az emberi kapcsolataiban szeretetteljes és toleráns. A gyermekek, szülők és munkatársak egyaránt szerették és tisztelték. Munkájára pontos, naprakész felkészültség, példamutató szorgalom volt a jellemző. Gyermekeket türelmesen, szeretettel nevelte készítette fel az életre. Mindig nagy figyelmet fordított a pályakezdő és képesítés nélküli nevelők munkájának segítésére. Fontos feladatnak tartotta a szabadidő helyes eltöltésének szervezését, a tehetséggondozást, és felzárkóztatást. Az iskolában gyógypedagógusként speciális oktatást, nevelést igénylő tanulókat tanított összevont osztályban és a szegregált oktatás ellenére elérte, hogy tanulói szerves részévé váljanak az iskolának valamennyi rendezvénybe bekapcsolódva. Hitvallása, úgy kell nevelni a gyermeket, hogy Ő maga láthassa a jobbik arcát, hogy belőlük a szemükből kiolvashassa azt, amivé lehetnek. A gyerek csupa lehetőség. Monorierdő Önkormányzatának Oktatási Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottsága javasolja Maigut Józsefnének a Monorierdőért Díj odaítélését, mivel olyan tanáregyéniségnek tartja, akinek több évtizedes munkája érdemessé teszi személyét erre a díjra.

Nagy Lászlóné képviselő: Ehhez is szeretne hozzászólni és szó szerinti jegyzőkönyvezést kér. „Maigut Józsefné személyét maximálisan megfelelőnek tartom egy ilyen díj odaadományozására, munkássága, életútja, emberi hozzáállása alapján, de változatlanul fenntartom ugyan azt a véleményemet, hogy Én idén ezt nem tartom időszerűnek költségvetésileg. Köszönöm.”

Dr. Páczai Antal alpolgármester: Szintén egy olyan emberről van szó, aki az egész életét Monorierdőn élte le. Egy pedagógus nagyon sok embert oktat, nagyon sok embert készít fel az életre, hogy az által az életük, a világ szebb legyen. Maximális erőbedobással dolgozott a településért. Nagyon jól összefoglalta Borbás Elvira képviselő, hogy mennyi mindent tett Ő a településért és az itt élőkért. Ő is megérdemelte volna már sokkal korábban a kitüntetést. Ő személy szerint jobbnak látja az ezévi költségvetést, mint amilyen a következő évben lesz. Itt nem is a költségvetésről kellene beszélni, hanem egy olyan emberről, aki megérdemli, hogy felnézzenek rá, példaként tekintsenek rá és elismerjék. Természetesen teljes mértékben támogatja.

Szente Béla polgármester: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Monorierdő Monorierdői Díj kitüntetést 2018. évben Maigut Józsefnének adományozza. A kitüntetés átadására 2018. május 25. napján 14 órakor ünnepi képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – 2 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Monorierdőért Díj adományozása

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Monorierdő Monorierdői Díj kitüntetését 2018. évben Maigut Józsefnek adományozza. A kitüntetés átadására 2018. május 25. napján 14 órakor ünnepi képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Határidő: 2018. május 25.

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző, Borbás Elvira OKSÜB elnök

Sente Béla polgármester: 5 perc szünetet rendel el.

Dr. Pácz Antal nem jött vissza szünetről.

8. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló rendelet módosításáról.

Előterjesztő: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Sente Béla polgármester: Átadja a Jegyző Asszonynak a szót.

dr. Mezei Csilla jegyző: Annyiról van szó csupán, a Kormányhivatal észrevételezte, hogy most már nem Családsegítő, és Gyermekjóléti Szolgálat van, hanem Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. Ez a rendeletben átvezetésre került, de a rendeletet módosítását Képviselő-testületnek kell elfogadnia.

Sente Béla polgármester: Kéri a Képviselő-testületet, hogy a rendeletet előterjesztés szerint fogadja el. Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
7/2018 (IV.27.) Kt. rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a
fizetendő térítési díjról szóló rendelet módosításáról**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt) 92. § (1) és 115. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a személyes gondoskodást nyújtó

ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról az alábbi rendeletet alkotja.

1. § A 3. § (2) bekezdésben a „Családsegítő szolgáltatás” helyébe a „Család- és gyermekjóléti szolgálat” kifejezés lép.

2. § A 7. § címében, és az (1) – (3) bekezdésben a „Családsegítő szolgáltatás” helyébe a „Család- és gyermekjóléti szolgálat” kifejezés lép.

3. § A 9. § címében, és az (4) bekezdésben a „Családsegítő szolgáltatás” helyébe a „Család- és gyermekjóléti szolgáltatás” kifejezés lép.

4. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Monorierdő, 2018. 04.27.

P. H.

.....
Szente Béla
polgármester

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Monorierdő, 2018.04.27.

P. H.

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
1/2018 (I.25.) Kt. rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a
fizetendő térítési díjról

Módosításokkal egységes szerkezetben

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt) 92. § (1) és 115. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet célja

1. § A rendelet célja, hogy az Szt. 92. § (1) bekezdés, valamint a (2) bekezdés a)-f) pontjában és a 29/1993. (III.17.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően meghatározza és szabályozza az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit, az ellátások igénybevételének módját és a fizetendő térítési díjak mértékét.

A rendelet hatálya

2. § A rendelet hatálya kiterjed az Szt. 3. §-ában meghatározott személyekre, Monorierdő község közigazgatási területén.

Az ellátások formái

3. § (1) Az önkormányzat által nyújtott szociális alapszolgáltatások

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) nappali ellátás (Idősek Klubja).

(2) *Család- és gyermekjóléti szolgálat,*

(3) Az (1) bekezdés a)-b) pontjaiban meghatározott ellátásokat Monorierdő Község Önkormányzata saját feladatellátás útján biztosítja.

(4) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott ellátást a Képviselő-testület Pilis Város Önkormányzatával kötött feladatellátási szerződés alapján biztosítja, mely szerint az idősek nappali ellátását a természetben 2721 Pilis, Kossuth Lajos u. 35. sz. alatt található a Magyarországi Evangélikus Egyház fenntartásában, a Pilisi Evangélikus Szeretetszolgálat által működtetett intézmény biztosítja.

(5) A (2) bekezdésben meghatározott ellátást a Képviselő-testület feladatellátási szerződés alapján biztosítja a Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás (2200 Monor, Kossuth L. utca 78-80) által fenntartott Monor és Térsége Integrált Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat (2200 Monor, Dobó István utca 6.) útján.

Értelmező rendelkezések

4. § E rendelet alkalmazásában:

- a) *család*: egy háztartásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók;
- b) *közeli hozzátartozó*: a házastárs, az élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és a nevelőszülő;
- c) *tartásra köteles és képes személy*: a b, pontban meghatározott az a közeli hozzátartozó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, továbbá a tartást szerződésben vállaló, illetve az a személy is, akit a bíróság tartásra kötelezett;
- d) *jövedelem*: a magánszemélyek jövedelemadójáról szóló törvényben jövedelemként meghatározott vagyoni érték (bevétel) munkavállalói járulékkal, személyi

jövedelemadóval, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal, valamint a magánszemélyek jövedelemadójáról szóló törvényben elismert költségekkel csökkentett része, függetlenül attól, hogy adómentesnek vagy adókötelesnek minősül. Nem minősül jövedelemnek a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az anyasági támogatás valamint - a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével - a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési támogatása, a rokkantsági járadék és a vakok személyi járadéka.

Ahol e rendelet jövedelmet említ, a családi pótlékot, az árvaellátást, a házastársi pótlékot, a házastárs után járó jövedelepótlékot és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a saját jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel az megállapították, illetve fizetik.

Az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál jövedelemként kell figyelembe venni az Önkormányzat által - a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeiről, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló 3/2015. (II.27.) számú önkormányzati rendelet szerint - az igénylő és családtagjai jogosultsága alapján megállapított jövedelepótló ellátások és - a szociális tanulmányi ösztöndíj kivételével - a pénzben vagy természetben nyújtott jövedelemkiegészítő ellátások havi összegét;

Étkeztetés

5.§ (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen: koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedély betegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

(2) Az étkeztetés megszervezhető az étel:

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- b) elvitelének lehetőségével,
- c) lakásra szállításával,

(3) Aki kora, vagy egészségi állapota miatt lakáshoz kötött, az étkeztetést a házi segítségnyújtás keretében kell biztosítani.

Házi segítségnyújtás

6.§ (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- a) az alapvető gondozási feladatok elvégzését, és az önálló életvitel fenntartásában az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködést. Ide tartozik különösen:
 - aa) a meleg étel biztosítása;
 - ab) bevásárlás;
 - ac) testi, személyi higiéné biztosítása, öltöztetés;
 - ad) ágyazás, takarítás, mosás, fűtés;
 - ae) orvoshoz kísérés, orvos lakásra hívása, gyógyszerkiváltás, gyógyszeradagolás;
 - af) hivatalos ügyek intézése;
 - ag) külső kapcsolattartás elősegítése;
 - ah) pszichés gondozás.

b) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(3) Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatuk ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi a szakellátás keretében történő ellátást.

(4) A házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az, akinek egészségi állapota és jövedelmi helyzete indokolja a szolgáltatás biztosítását.

(5) A (4) bekezdés szerinti feltételek fennállását a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 22. § (1)-

(6) bekezdéseiben foglaltak szerint kell igazolni.

Család- és gyermekjóléti szolgálat

7.§ (1) *A család- és gyermekjóléti szolgálat* a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életkezelési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A család- és gyermekjóléti szolgálat körébe tartozik különösen:

- a) a családi szociális feszültségek okainak feltárása, a megoldásokra javaslat készítése és segítségnyújtás;
- b) életvezetési (pl. nevelési, pszichológiai, egészségügyi) tanácsadás, vagy ennek megszervezése;
- c) az egyének, a családok kapcsolatkézségének javítása;
- d) egyéni-, pár- és családterápiás tevékenység végzése, ennek megszervezése;
- e) krízishelyzetben segítő beavatkozás;
- f) speciális támogató, önszorgító csoportok szervezésének, működtetésének segítése;
- g) természetbeni, anyagi és személyes támogatások közvetítése;
- h) hivatalos ügyek intézésének segítése;
- i) együttműködés más intézményekkel, társadalmi szervezetekkel, csoportokkal.

(2) *A család- és gyermekjóléti szolgálat* feladatait az önkormányzat a Monor és Térsége Többcélú Intézményi Társulással kötött társulási megállapodás szerint a Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat működtetésével látja el.

(3) *A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnak* az egyén és a család számára nyújtott szolgáltatása térítésmentes.

Nappali ellátás (Idősek Klubja)

8.§ Az idősek klubja nappali ellátást nyújtó intézmény, amely elsősorban saját otthonukban élő tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek, napközbeni ellátására szolgál.

Az ellátások igénybevételének módja

9.§ (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást az igénylő, vagy törvényes képviselője kérheti. A kérelem benyújtása előtt a kérelmező az Szt. II9/C.§ szerinti jövedelem igazolást beszerzi.

(2) E rendelet alkalmazásában szociálisan rászorult személy az, akinek:

- a) az egy főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150%-át, vagy
- b) egyedül élő esetén a havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg, és kora vagy egészségi állapota indokolja a szolgáltatás biztosítását.

(3) Az étkezésre, a házi segítségnyújtásra, Idősek Klubjába történő felvételre irányuló kérelmet az Monorierdő község önkormányzatánál kell benyújtani e rendelet 3. számú melléklete alapján.

(4) A Család- és gyermekjóléti szolgáltatás jövedelmi viszonyoktól függetlenül igényelhető. A családsegítő szolgáltatás igénybe vételére vonatkozó kérelmet Kistérségi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozójához kell benyújtani.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell az Szt. 95., 96. §-ban foglaltaknak megfelelően.

(6) A személyes gondoskodás iránti kérelemhez - a családsegítő szolgáltatást kivéve - mellékelni kell:

- a) az egészségi állapotot tanúsító háziorvosi igazolást;
- b) az igénylő és családtagjai jövedelmére vonatkozó jövedelemnyilatkozatot és az azt alátámasztó igazolásokat;
- c) az igénybe vételre és a kedvezményekre való jogosultság megállapításához szükséges nyilatkozatokat, igazolásokat;
- d) külön jogszabályban előírt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat.

Az ellátások megszüntetésének módja, esetei

10.§ Az ellátást meg kell szüntetni, ha az igénybevevő:

- a) meghalt,
- b) ha írásban lemond az ellátás igénybevételéről,
- c) jogosultsági feltételei már nem állnak fenn,
- c) lakóhelye, illetve életvitelszerű tartózkodási helye megváltozik, s az önkormányzat illetékességi területén kívülre kerül,
- d) jogosulatlanul és rosszhiszeműen járt el az ellátás igénylésekor.

Intézményi térítési díj

11.§ (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díj (a továbbiakban intézményi térítési díj) összegét a Képviselő-testület határozza meg.

(2) Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltségnek a tervezett ellátotti létszámra jutó napi összegét.

Az étkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének, valamint az étkeztetéssel kapcsolatosan felmerült költségnek egy ellátottra jutó napi összege (a továbbiakban: élelmezési térítés).

(3) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg a tervezett ellátotti létszámra jutó szolgáltatási önköltségnek az évi munkaórára és egy gondozóra jutó összegét.

(4) Az idősek klubjában nyújtott nappali ellátás esetén intézményi térítési ellátási napra vetítve kell meghatározni. Amennyiben az igénylő a nappali ellátásban az étkeztetést is igénybe veszi, úgy az intézményi térítési díj összegét növelni szükséges az étkeztetésre jutó intézményi térítési díjjal.

(5) Az óradíj meghatározásánál csak a hivatásos és díjazásban részesülő gondozók száma vehető figyelembe.

(6) Az intézményi térítési díjakat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Személyi térítési díj

12.§ (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért - kivéve a rendelet 3 §. (2) bekezdése szerinti szolgáltatást és az Szt. 114. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével - személyi térítési díjat kell fizetni

(2) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a kötelezett rendszeres havi jövedelme vehető figyelembe,

(3) A személyi térítési díj nem haladhatja meg a szociálisan rászorult igénybevevő egy főre jutó rendszeres havi jövedelmének

- a) 25 %-át étkeztetés,

- b) 20 %-át házi segítségnyújtás,
- c) 30 %-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is biztosítanak, illetőleg ha a nappali ellátás mellé étkezést is biztosítanak

A személyi térítési díj megállapítása

- 13. § (1)** A személyi térítési díjat Monorierdő Község Önkormányzata állapítja meg és erről írásban értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.
- (2)** A személyi térítési díjakat a 2. sz. melléklet keretein belül lehet megállapítani.

A fizetésre kötelezettek köre

- 14. §** A térítési díjat az Szt.-ben meghatározottak szerint
- a) az ellátást igénybevevő,
 - b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
 - c) a jogosultnak a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét,
 - d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
 - e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c) - e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy) köteles megfizetni (az a) - e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett).

A térítési díj befizetése és ellenőrzése

- 15. § (1)** A térítési díjat az igénybevétel napjáról havonként a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig kell befizetni az Önkormányzathoz.
- (2)** A polgármesteri hivatal pénzügyi ügyintézője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta úgy a hivatal 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja, az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.
- (3)** A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról a jegyző negyedévenként tájékoztatja a Polgármestert a térítési díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

A személyi térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei

- 16. § (1)** Rendkívüli méltányosságot igénylő esetben a személyi térítési díj mérsékelhető vagy elengedhető. Indokolt a mérséklés, illetve elengedés, ha 65 év feletti egyedül élő, vagy súlyosan fogyatékos, vagy halmozottan hátrányos helyzetben lévő pszichiátriai beteg a kérelmező.
- (2)** A jogosult részére térítésmentes ellátást kell biztosítani, ha jövedelemmel nem rendelkezik
- (3)** A személyi térítési díj csökkentésére, vagy elengedésére irányuló kérelmet a fizetésre kötelezett, vagy képviselője nyújthatja be a Polgármesterhez, aki a térítési díj csökkentéséről vagy elengedéséről dönt.

Záró rendelkezések

- 17. § (1)** E rendelettel együtt alkalmazandók az Szt. valamint a 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet, valamint a 9/1999.(XI.24.) SzCsM, rendelet rendelkezései.
- (2)** E rendelet 2017. február1-jén lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 18/2007. (XI.29) Kt. rendelet
- (3)** A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Dr. Páczai Antal alpolgármester visszajött.

9. Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről.

Előterjesztő: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

dr. Mezei Csilla jegyző: A jogszabályok értelmében a zárszámadással egyidejűleg el kell fogadni az előző évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót, melyet a belső ellenőrzési vezető terjeszt a Képviselő-testület elé. Jogszabály alapján a jegyző a belső ellenőrzési vezető, aki külső szakértő bevonásával, vagy önállóan foglalkoztatott belső ellenőr segítségével végzi ezt a munkát. Monorierdőn külsős szakembert vontak be, hisz ez egy elég speciális terület. Ő megküldte az éves összefoglaló jelentést, melyben a 2017. évben elvégzett ellenőrzésekről nyújt részletes tájékoztatást. A betervezett ellenőrzések megvalósultak a Hivatalban és az Óvodában is, mindenki maximálisan próbálta segíteni a belső ellenőr munkáját.

Nagy Lászlóné képviselő: Szeretne köszönetet mondani a Konyhában végzett ellenőrzésre tekintettel, ugyan is az ellenőrzött szervezetek közül egyedül a Konyhánál nem talált hiányosságot az ellenőr. A következtetés az a Konyhánál, hogy a belső kontroll jól működik.

Fehér István képviselő: Elolvasta a jelentést, mely az óvodánál elég sok problémát tárt fel.

dr. Mezei Csilla jegyző: Amit leírt, az minősülhet problémának is, de olyan kicsi dolgokról van szó, melyek nem jelentenek igazán gondot. Ilyen például, hogy az eredeti számlák mindig a Hivatalban vannak, mert itt történik a könyvelés. Az Óvoda lemásolja magának a számlákat, de nem nyomtat rá hitelesítő bélyegzőt. Ezeket nagyon könnyű változtatni. Olyan hibát nem talált, mely a beszámoló, a könyvvezetés hitelességét, vagy a gazdálkodást befolyásolná.

Fehér István képviselő: Ezek szerint orvosolták a problémát. Nem volt például tartalék az Óvodánál.

dr. Mezei Csilla jegyző: Természetesen orvosolták. Tartalék most sincs az Óvodánál, nem is lehet, csak az Önkormányzatnál. Annyi módosult, hogy most már finanszírozást nem úgy kérnek, hogy pont annyit, amennyi a számla, hanem vigyáznak arra, hogy mindig legyen a számlájukon pénz és a Hivatalnál is. Ebből adódott az, hogy a zárszámadáskor nem negatív maradványa van a két intézménynek, hanem pozitív. Év közben a gazdálkodás stabilan működött és zárszámadáskor el is tudtak belőle vonni.

Balogh Gábor képviselő: Annyira felhívna a figyelmet, hogy az első oldalon szerepel, hogy az ellenőrzések során büntető kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem történt. Ez azt jelenti, hogy olyan kisebb problémák merültek csak fel, melyek orvosolhatók.

Szente Béla polgármester: Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi Belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi Belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolót, és azt az előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

10. Gargya János telekvásárlási kérelme

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Sente Béla polgármester: Tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, 5.100.000 Ft-ra becsülte az értékbecslő a telket. A Pénzügyi Bizottság elfogadta az árat és a részletfizetést úgy határozta meg, hogy az első egyharmad részt a szerződés megkötésekor, a másik kétharmadot pedig két részletben egy éven belül kell megfizetnie. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az értékbecslő által megállapított 5.100.000 forintos értéket, a 12621 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozóan, továbbá a részletfizetést az alábbi feltételekkel engedélyezi: a teljes vételár egy-harmada a szerződéskötéskor esedékes, a másik két-harmad pedig két részletben egy éven belül teljesíthető.

Felhatalmazza Sente Béla polgármestert és dr. Mezei Csilla jegyzőt a szerződés aláírására.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Gargya János telekvásárlási kérelme

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja az értékbecslő által megállapított 5.100.000 forintos értéket, a 12621 hrsz.-ú ingatlanra vonatkozóan, továbbá a részletfizetést az alábbi feltételekkel engedélyezi: a teljes vételár egy-harmada a szerződéskötéskor esedékes, a másik két-harmad pedig két részletben egy éven belül teljesíthető.

Felhatalmazza Sente Béla polgármestert és dr. Mezei Csilla jegyzőt a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

11. Egyebek

Nagy Dávid kérelme

Sente Béla polgármester: Nagy Dávid kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez.

Közérdekű ugyan a kérés, de az időpontok miatt szükségesnek tartja, hogy a Pénzügyi Bizottság, illetve a Képviselő-testület döntsön róla. Az idei Falunapra készül egy divatbemutatóval, és a Napköziben lévő kis helyiséget szeretné díjmentesen használni a felkészüléshez 2018.04.27-06.27. között, illetve egy alkalommal a Tornatermet is június 29-én 16-17 óráig. A Pénzügyi Bizottság támogatta a kérelmet.

Borbás Elvira képviselő: Maximálisan támogatja Ő is a kérelmet. Annál is inkább, mert az előző évi Falunapon is láthattak már egy hasonló előadást, melyet Nagy Dávid szervezett. Felmerült, hogy sok az időpont, de Ő pedagógusként tudja, hogy az nem sok, hanem még kevés is. Gratulál hozzá, ha Nagy Dávid ezt meg tudja oldani.

Nagy Lászlóné képviselő: Valóban felmerült benne, hogy szükség van-e ennyi időpontra, Ő nem ért ehhez. Maximálisan támogatja ezt a dolgot, előző évben lényegesen kevesebb gyakorlásra volt szükség.

Nagy Dávid: Az előző évben 6 gyermek szerepelt, most 16 gyermekkel kell dolgoznia, emiatt kért több időpontot.

Balogh Gábor képviselő: Szeretné megköszönni azt, hogy létrejön ez az előadás, és ennyi idő alatt meg tudja oldani Nagy Dávid a betanítást. Köszöni szépen.

Szente Béla polgármester: Kéri a Képviselő-testületet, aki egyetért azzal, hogy április 27. és június 27. között a Napközi épületében található kistermet, valamint június 29.-én 16 és 17 óra között a Tornatermet Nagy Dávid díjmentesen használja, az kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2018. (IV. 26.) Kt.
határozata**

Nagy Dávid kérelme díjmentes terem bérlésre

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy engedélyezi Nagy Dávidnak, hogy díjmentesen használja a Napközi épületében található kistermet 2018.04.27-06.27. között. Engedélyezi továbbá, hogy díjmentesen használja a Tornatermet június 29-én 16-17 óráig.

Határidő: azonnal

Felelős: Szente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Borbás Elvira képviselő: Szeretné megköszönni Nagy Dávidnak mindazt a segítséget, melyet évek óta nyújt az Önkormányzat részére. Ő az Önkormányzat fotósa, meghozza ingyen és bérmentve. Nem akarta szóba hozni ezt a szavazás előtt, de úgy gondolja, hogy az a szívesség, melyet Ő tesz az Önkormányzatnak, az sokkal több, mint amivel az Önkormányzat most támogatja Őt. Az Ő fotóit használják fel az Újságban, az Önkormányzat honlapján, illetve az ezévi fotókiállításnál is használnak fel képeket, melyeket Nagy Dávid készített. Szeretné kérni, hogy a továbbiakban is folytassa ezt a tevékenységét, segítse ezzel az Önkormányzatot, nagy tapsot érdemel, mert nagyon szerény és sosem kérkedik vele, hogy

nagyon sokat dolgozott már az Önkormányzatnak teljesen ingyen.

Útpályázat:

Szente Béla polgármester: Tegnap benyújtásra került az útpályázat a belterületi utakra. A lehető legjobb árajánlatot a HAJNÁCZKINVEST Kft. adta, az Ő árajánlata volt formailag és tartalmilag is a legjobb, legrészletesebb, referenciákkal kiegészítve. Több önkormányzatot is felsoroltak, valamint a Market fő alvállalkozója, melyről tudják, hogy nagy beruházásaik vannak, mint például a Könyves Kálmán körút, a Fradi pálya, vagy a Lánchídnál épülő körforgalom. Kifogástalan minőségű munkát fog biztosítani, akár nyernek a pályázaton akár nem. Nagyon komoly cégről van szó, nagyon komoly gépparkkal, egyszerre több településen is tudnak dolgozni, mert megvan hozzá a gép- és személyi állományuk is. Az ajánlat utolsó mondatában azt írja, amennyiben szerződést kötnek vele, pályázaton kívül is rendelkezésére áll az Önkormányzatnak, akár részletfizetési lehetőséget is biztosít. Azt gondolja, hogy igen nagy segítség lehet ez.

Fehér István előterjesztési javaslata:

Szente Béla polgármester: Fehér István előterjesztési javaslatot adott be a Képviselő-testület felé, mely formailag nem volt megfelelő, ezért nem terjesztette elő. A levélben szerepel, 2018. január 4.-én dr. Páczai Antal alpolgármester, Balogh Gábor, Borbás Elvira és Dzsupsin Imréné bizottsági elnökök levelet intéztek a Polgármester Úrhoz, melyben kérték, hogy terjessze elő a PTK Bizottság létszámának három tagúra csökkentését és tegyen javaslatot a személyi összetételére. Leírja ennek a menetét, hány tagúak voltak a bizottságok és mennyinek kellene lennie, majd hivatkozik Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57 § 1. bekezdésére, miszerint tagjaivá csak önkormányzati képviselők is választhatók, nem kötelező külsős bizottsági tagot választani. Ez valóban így van, de ez a paragrafus nem kimondottan csak erről szól, hanem arról is, hogy előterjesztést a polgármester tehet, amennyiben egyetért vele. Ő maga még mindig azt állítja, hogy ezeknek a bizottságoknak a létrehozásáról így heten döntöttek. Az elkövetkező másfél évre vonatkozólag nem ért egyet az előterjesztési javaslattal, emiatt nem tett előterjesztést. Kért állásfoglalást a Kormányhivataltól is. Kéri a Képviselő-testülettől, aki egyetért azzal, hogy változzon meg a Bizottságok személyi összetétele és ne legyenek külsős bizottsági tagok, az kézfelemeléssel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal – 5 nem szavazattal – nem ért egyet a változtatási javaslattal.

Nagy Lászlóné képviselő: Két dologról született akkor, januárban döntés, döntöttek a létszámcsonkításról és külön döntés született a személyi összetételről. Kérdezi a Jegyző Asszonytól, hogy ugyan a személyi összetételről a Polgármester jogosult dönteni, de a létszámcsonkítással is ez-e a helyzet.

dr. Mezei Csilla jegyző: Az említett jogszabály, Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló törvény 58. § 2. bekezdése leírja, hogy „A Képviselő-testület a bizottságok személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére változtathatja meg.” Ki van emelve, hogy csak és kizárólag a polgármester előterjesztésére. Korábbi szavazások esetében is a képviselők a Polgármester Úrnak küldtek indítványt, nem pedig a Képviselő-testületnek, kérték a levélben, hogy gondolja át, Ő egyetértett és így terjesztette azt a Képviselő-testület elé. Ilyen előterjesztésre csak és kizárólag a Polgármester Úr jogosult, Ő pedig csak akkor

terjeszti elő, ha egyetért vele.

Fehér István képviselő: Köszöni, megértette. Attól függetlenül el szeretné mondani, hogy miért tett előterjesztést ezügyben. Azzal a hivatkozással került ki a Pénzügyi Bizottságból, mert így költséghatékonyabb az Önkormányzat gazdasági működése. Azt gondolja, hogy előterjesztése szerint meg lehetne spórolni körülbelül egy- másfél év alatt 1 millió forintot.

dr. Mezei Csilla jegyző: Biztosan nem így van. Egy külsősnek az éves tiszteletdíja járulékkal együtt 350-400 ezer forint a Pénzügyi Bizottság tekintetében.

Fehér István képviselő: Igen, és három külsős van a bizottságokban összesen, az több mint 1 millió forint.

Dr. Páczai Antal alpolgármester: A költséghatékonyaságról, spórolásról lehet beszélgetni. Ezek az emberek, akik külsős tagok a bizottságokban olyan munkát végeznek el, ami nem az Ő feladatuk volna, hanem kellene ezeknek a feladatoknak az elvégzésére alkalmazni és fizetni egy alkalmazottat. Nagy Lászlóné és Fehér István képviselőtársak nem szoktak részt venni ezekben a munkákban, amikor még éjfél után rakodnak, hajnalban pedig már rakodnak, és készülnek a rendezvényekre. Őket úgy szokta látni együtt, hogy amikor már mindenki ünnepel, vagy jól érzi magát, akkor jelennek meg, de kevés munkában vesznek részt.

Szente Béla polgármester: Megkéri az Alpolgármester Urat, hogy ne személyeskedjen.

Dr. Páczai Antal alpolgármester: Elnézést kér, Ő így látja, sokan nem tudják azt, hogy ezek a bizottságok sok munkát elvégeznek, melyekre más Önkormányzatok rendezvényszervezőt alkalmaznak, akinek nincs más dolga, csak szervezi a rendezvényeket. Ezért az Önkormányzatok nagyon sok pénzt fizetnek ki, melyet a Monorierdői Önkormányzat ezeknek az embereknek hála, megspórol. Többféle képen lehet költséget csökkenteni. Költséget lehet csökkenteni úgy is, hogy a képviselők lemondanak a tiszteletdíjukról, vagy annak egy részéről. Ez is egy lehetőség. Ennek vagy van haszna, vagy nincs. Ő maga az alpolgármesteri tiszteletdíjának 70-80%-ról, volt, hogy az egészeről lemondott, másfél éven keresztül fel sem vette, de kiderült, hogy Neki el lett számolva, amit nem vett fel és eltűnt a „nagy kalapban”. Akkor döntött, hogy lemondani így nem érdemes. Ezután felvette a tiszteletdíját, és többek között arra használta, hogy az Orvosi Rendelőt kulturált állapotba hozatta belőle, szívesen mutat korábbi képeket az épület állapotáról, hogy szinte kidőlt az alap, olyan állapotban volt. Beszínéztette, kijavíttatta, rendbe tetette az alpolgármesteri tiszteletdíjából. Azon kívül, most is havonta felajánlja a tiszteletdíja nagy részét arra, hogy legyen Monorierdőn helyben vérvétel, ez nem kis költség, melyet korábban az Önkormányzat fizetett, amíg volt rá keret, de most nincs, így már évek óta finanszírozza ezt. Csak azért említi ezeket a dolgokat, hogy mások is követhetnék a példáját.

Fehér István képviselő: Nagyon örül neki, hogy így tesz az Alpolgármester Úr, de ez nem költséghatékonyaság, hanem egy személyes gesztus, ahogyan Ő is jótékonykodik a tiszteletdíjából és felajánlja annak nagy részét civilszervezetek javára. Elismeri, hogy a bizottsági tagok sokat dolgoznak, de ha szólnak Neki is, akkor szívesen segít Ő is. Utánajárt, hogy nagy önkormányzatoknál általában a könyvtárossal végeztetnek el egy rendezvényszervezői tanfolyamot, és Ő látja el ennek a feladatát, így nem kell ezért súlyos pénzeket fizetni. Költséghatékonyaság címszóval került Ő ki a Pénzügyi Bizottságból, merthogy ezzel spórol az Önkormányzat. Az Ő tiszteletdíja semmivel sem csökkent így, hogy nem bizottsági tag. Nem volt ez így sikeres „fedősztori”. Amit szeretett volna előterjeszteni,

az alapján valóban lett volna egy 1 millió forintos költségtakarékosság.

Nagy Lászlóné képviselő: Azt gondolja, hogy a számok magukért beszélnek. Az is tudható, kik támogatják, hogy továbbra is kiadják ezt az összeget. Ez valóban egy költséghatékony döntés volna. Ha képviselők alkotják csak a bizottságokat, akkor Ők nem kapnak ezért plusz bérezést, azonban a külsős tagokat fizetni kell, ez egy plusz kiadás, mely szükségtelen. Teljesen egyértelmű, hogy így volna a leginkább költséghatékony a gazdálkodás. Ha költséghatékonyak szeretnének lenni mindenben, nem csak bizonyos esetekben, akkor mindenki egyetértene ezzel. Az Alpolgármester Úrhoz szeretne szólni néhány szót. Tisztelettel meg szeretné arra kérni, meg tudná-e tenni, hogy abbahagyja a személyeskedést. Előbb utóbb a felmerült témák mindig az Alpolgármester Úr által indított személyeskedésbe torkoltnak. Kifejezetten szeretné, ha válaszolna arra, hogy mikor látta Őket együtt akkor érkezni a Falunapra, mikor mások már „dorbézolnak” és utána haza mennek. Nem láthatott még senki hasonlót sem. Szeretné megkérni, hogy fejezze be a személyeskedést egyszer s mindenkorra. Konkrétan kevesebb, mint másfél év van az Önkormányzati ciklusból. Bele kellene törődni abba, hogy ilyen összetételű ez a Képviselő-testület, ezen nem lehet változtatni, nincs értelme folyton személyeskedni a kényesebb témáknál. A munkára kellene összpontosítani.

Dr. Páczai Antal alpolgármester: Nem személyeskedik, amire utalt, a rendezvényeken azt látja, hogy mások hajnaltól dolgoznak, és nem tudja másként mondani, Őket nem látta ott, hogy kenték volna a zsíros kenyeret, vagy a munka után késő este segítettek volna összepakolni. Úgy érzi, hogy ezzel a nagyon sokat dolgozó külsős bizottsági tagok zsebében kotorásznak, akik ott vannak a rendezvények előtt és után, akár napokon keresztül dolgoznak önzetlenül, akkor nem kellene költséghatékonyaságról beszélni. Nem bántani akarja a képviselőket, hanem felhívni erre a figyelmüket. Kezdi már rosszul érezni magát amiatt, hogy úgy viselkednek, mint a pártok, nem tudnak másról beszélni, csak hogy ki kivel van. Három hónapja beszélnek róla, hogy miért nem volt ott minden képviselő a karácsonyi ünnepeken, de nem vették észre, hogy a zsíroskenyér kenésnél sem voltak ott, amikor a többiek fagyoskodva dolgoztak.

Szente Béla polgármester: Zárszóként annyit szeretne mondani, ha visszaemlékeznek, mióta átvette az Önkormányzat vezetését, a tiszteletdíjak az egyharmadukra csökkentek, ugyan így a külsős bizottsági tagoknak is egyharmadára csökkent a tiszteletdíja. Nem szeretne kérkedni azzal, hogy hova és mire ajánlja fel a tiszteletdíját. A bizottságok elnökének neve szerepel a határozatok végén, oda van írva, hogy felelős és a bizottsági elnök neve, az azt jelenti, hogy valóban felel a határozatban foglaltak megvalósulásáért. Aki valóban dolgozik, attól nem szabadna sajnálni ezt a minimális összeget. Be kellene fejezni ezt a másik zsebében való turkálást, mert mindannyian költséghatékonyan próbálnak működni, és a munkának, a felelősségvállalásnak meg van az ára. Minden emberi kapcsolatnak a pénz a megrontója, nem szeretne erről többet beszélni.

Nagy Lászlóné képviselő: Egy dologra szeretne válaszolni, szeretné megerősíteni, amit már többször elmondott, számtalanszor felajánlotta a segítségét, soha nem éltek vele, nem mondták, hogy mit tudna segíteni. Egy idő után nem is kérdezi meg az ember, ha folyton csak elutasításba ütközik.

Borbás Elvira képviselő: Szeretné tájékoztatni a Képviselő-testületet, nagyon nagyszabású rendezvényhez csatlakoznak, országos méretű rendezvényhez, mely a Kihívás Napja. Amikor felmerült bennük, hogy csatlakoznak ehhez a rendezvényhez, nem gondolta, hogy ez ennyi munkával jár majd. Amióta képviselő, ilyen sok munkája még nem volt egy rendezvénytől

sem. Az OKSÜB ülésén megjelentek a szervezésben részt vevő sport szervezetek, az Önkormányzat az, aki ezeket összefogja, és biztosítja az összhangot, segít összehangolni a programokat. A Bizottsági soros ülés után tartottak egy informális ülést is, melyre szintén meghívták az egyesületeket, valamint az Iskola és Óvoda vezetőit. Megegyeztek abban, hogy ki-mit csinál és megbeszéltek a plakátot, melyen szerepelni fog a program és a támogatók is. 12 szervezet vesz részt a szervezésben és lebonyolításban, ezért nem kis dolog összehangolni ezt. Nincsen irodája, ezért Ő ezt otthonról végzi, a saját számítógépén, a saját idejében. Nem is beszélve arról, hogy a bizottsági tagok rendszeresen találkoznak és dolgoznak többnyire az Ő otthonában, ahol megbeszélnek és elosztják a feladatokat. Egy nagyobb rendezvényenél ez körülbelül egy hónapig tart, de ennél a rendezvényenél ez sokszor annyi időt vesz igénybe. Az OKSÜB úgy döntött, hogy három rendezvényt vonnak össze, a Gyermeknapot, a Kihívás Napját és a Tánc és Spot napját. Az Iskola igazgatója is részt vett ezen a megbeszélésen, így megtudták, hogy a gyerekeknek aznap nevelés nélküli munkanap lesz és részt vesznek ezen a rendezvényen. Felkérték a nyugdíjas klubokat is, hogy vegyenek részt ezen a rendezvényen. Felkérte a Bizottság Sente Béla polgármestert, hogy legyen a rendezvény védnöke és szeretné megkérni a Képviselő-testületet, hogy támogassák a rendezvényt és fogadják el a tájékoztatást. Támogatja a rendezvényt a Decathlon is és biztosít sporteszközöket, melyeket a Rebelog Team Kft. szállít majd a helyszínre és vissza, támogatásként teljesen ingyen, mert 7 tonnás kamionnal rendelkezik és erre van szükség. Gál Béla a Rebelog Team Kft vezetője üzemelteti a Foci Pályát az Önkormányzattól és most ilyen módon is támogatja a rendezvényt. Felajánlotta a Rebelog Team Kft. azt is, hogy egész napra a Település rendelkezésére bocsát egy légvárral körülvett rodeó bikát és egy Szkander gépet is. Maga a rendezvény május 30.-án éjszélkor kezdődik és 21 óráig tart. Rengeteg program lesz, a plakátokat a Régió Kft-től rendelték meg. A Gyermeknap rendezvény is ezen a napon kerül megrendezésre. Ráírták a plakátra is, szeretnék, hogy Monorierdő legyen a legsportosabb település ebben az évben. Szívesen válaszol a kérdésekre.

Sente Béla polgármester: Már régen nem volt ilyen sikeres a foci csapat, mint most, mióta a Rebelog Team üzemelteti. Van működési engedélye a pályának, van áram, megcsináltatták a zuhanyzót, minden hétvégén meccsek vannak és ismét vannak nézők is. Egy kezdő csapatban már 6-7 Monorierdői van, és ez volt a cél, hogy ismét megmozgassák a Monorierdőn élő fiatalokat.

Borbás Elvira képviselő: Még annyit szeretne elmondani, hogy egy bajnoki rangadó lesz Rebelog Fc. – Dabas fog játszani. A rendezvény plakátját minden résztvevőnek többször is átküldte, így tudták észrevenni.

Dzsupin Imréné képviselő: Szeretné elmondani, hogy a Kihívás napján óránként kell majd jelenteni és fényképeket készíteni. Nagyon nagy területet fog lefedni a rendezvény, emiatt kell térképet készíteni erről, hogy tudják a résztvevők, mit és hol találnak. Már hónapok óta dolgoznak ezen.

Borbás Elvira képviselő: A Falunappal kapcsolatban tájékoztatást adna arról, hogy két szereplő lesz, 15 órakor Bunyós Pityu és 21.30-kor a Groovehouse. Költségek csökkentése érdekében ebben az évben egy kicsit másképpen szeretnék szervezni a rendezvényt. Arra gondolt, hogy a Sportpályán kezdenének futball rendezvényekkel már előző délután. A Falunap délben kezdődne, ha találnak támogatókat, akkor ebéddel, a helyi fellépőkkel és a sztárvendégekkel. Még nem egyeztetett Gál Bélával a részletekről, de ha a Képviselő-testület is egyetért vele, hogy a Falunap előtti délután és aznap délelőtt a futballpályán is legyenek meccsek a Rendezvény keretében, akkor egyeztetnek vele. Amennyiben van költségvonzata

az előző délutáni és aznap délelőtti futballpályán megrendezésre kerülő meccseknek, azt Gál Béla átvállalta. Költség lehet esetleg, hogy a díjakat beszerzi az Önkormányzat.

Szente Béla polgármester: Kéri, aki egyetért azzal, hogy már a Falunapot megelőző délután és a Rendezvény napján délelőtt is legyenek programok a Futball pályán, az kézfelemeléssel jelezze, és ez esetben Ő egyeztet a részletekről Gál Bélával, a Rebelog Team Kft. vezetőjével.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – egyhangúlag – egyetértett a program kibővítésével.

Borbás Elvira képviselő: Ezen esetben a plakátot így fogják elkészíttetni, és természetesen az Önkormányzat finanszírozza a plakát árát.

Fehér István képviselő: Felajánlja, hogy a díjakat saját költségén beszerzi.

Szente Béla polgármester: Május 2-án 14-16.30-ig ingyenes lézeres szemvizsgálat lesz az Önkormányzat épületében. Kiplakátolásra került a lehetőség, a szemüvegkeret árából annyi kedvezményt kap mindenki, ahány éves százalékosan számolva.

Szente Béla polgármester: Köszöni a megjelenést, az ülést 16:34 órakor bezárja.



K.m.f.

Dzsúpin Imréné
Dzsúpin Imréné
jegyzőkönyv-hitelesítő

dr. Mezei Csilla
dr. Mezei Csilla
jegyző

Fehér István
Fehér István
jegyzőkönyv-hitelesítő

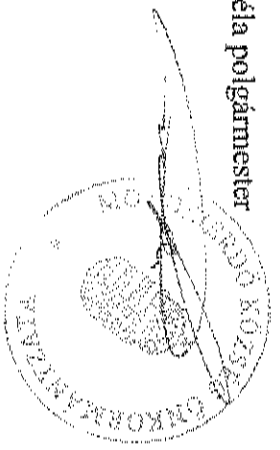
2-48/2018

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ A LEJÁRT HATÁRIDŐJŰ HATÁROZATOKRÓL

SZÁMA	TÁRGYA	HAT. IDŐ	FELELŐS	MEGJEGYZÉS
33/2018 (III.27.)	Beszámoló a Monori Rendőrkapitányúság 2017. évi büntügyi és közbiztonsági tevékenységéről	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
34/2018 (III.27.)	A szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program módosításáról	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
35/2018 (III.27.)	Beszámoló a Monorierdői Polgárőrség 2017. évi közbiztonsági tevékenységéről	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
36/2018 (III.27.)	Beszámoló a Közetület-felügyelő 2017. évi tevékenységéről	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
37/2018 (III.27.)	Frank József és Frank Szilvia kérelme	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
38/2018 (III.27.)	Lakossági kérelem újavításra és villanyoszlop áthelyezésre	azonnal	pm., jegyző	folymatban
39/2018 (III.27.)	Virág Ilona kérelme	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
40/2018 (III.27.)	A válasszások kapcsán felmerült dologi kiadások támogatása a Polgármesteri Hivatal részére	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
41/2018 (III.27.)	Bodó László pályázattal kapcsolatos megkeresése	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
42/2018 (III.27.)	Házi segítségnyújtáshoz kapcsolódóan jármű biztosítása az elvégző dolgozó részére	azonnal	pm., jegyző	folymatban
43/2018 (III.29.)	Az egészségház kivitelezéséhez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
44/2018 (III.29.)	Az egészségház kivitelezéséhez kapcsolódó projekt menedzseri feladatok ellátása	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
45/2018 (III.29.)	Az egészségház kivitelezéséhez kapcsolódó közbeszerzési szakmai feladatok ellátása	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
46/2018 (III.29.)	Az óvodai kazánra vonatkozó árajánlatok megábrgyalása	azonnal	pm., jegyző	teljesítve
47/2018 (III.29.)	Monorierdő szerkezeti tervének és helyi építési szabályzatának elfogadása	azonnal	pm., jegyző	teljesítve

Monorierdő, 2018. 04.20.

Szenle Béla polgármester





Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság utca 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



Szám: 2-~~46~~/2018.
3-~~26~~/2018.
4-~~46~~/2018.

Előterjesztés

az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság 2018. április 25-i rendes, nyilvános ülésére, a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2018. április 25-i rendes, nyilvános ülésére, illetve a Képviselő-testület 2018. április 26-i rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: a támogatott civil szervezetek 2017. évi beszámolója

Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Törvényességi szempontból kifogást nem emelek: dr. Mezei Csilla jegyző

Látta: Sente Béla polgármester

Melléklet: beszámolók

Tisztelt Bizottságok!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az önszerveződő szervezetek munkájának fontosságát elismerve a település érdekében végzett tevékenységük támogatására a 2017. évben 400.000 Ft keretösszeget állapított meg, mely pályázati rendszerben került kiosztásra.

A 2018. évi pályázati adatlaphoz a szervezeteknek be kellett nyújtaniuk a 2017-es összeg felhasználásáról szóló beszámolót, amelyeket jelen előterjesztéshez mellékelünk.

A 2017. évben a Szépkorú Nyugdíjas Klub 100.000 Ft-ot, az Ószirozsa Nyugdíjas Klub 100.000 Ft-ot, az Ifjúsági Jujutsu Kör pedig 200.000 Ft-ot kapott támogatásként.

Mindhárom civil szervezet megküldte az elszámolását a kapott támogatásról, a két Nyugdíjas Klub határidőre teljesítette, az Ifjúsági Jujutsu Kör pedig késve küldte be az elszámolását.

Kérem a T. Bizottságokat, és a T. Képviselő-testületet, hogy a beszámolók alapján, előterjesztés szerint hozzák meg döntésüket.

Monorierdő, 2018. április 13.

Sente Béla
polgármester

Határozat-tervezetek:

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

A Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Szente Béla polgármester,

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

Az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Szente Béla polgármester,

Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

Az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. Az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. Az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Borbás Elvira az OKSÜB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

A Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta a Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

Az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság
.../2018. (...) sz. határozata

Az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján megvizsgálta az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját.
2. A Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor a PTKB elnöke, Sente Béla polgármester,

Monorierdő Község Önkormányzata

Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata

A Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. 1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján a Szépkorú Nyugdíjas Klub 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Monorierdő Község Önkormányzata

Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata

Az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. 1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján az Őszirózsa Nyugdíjas Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

Monorierdő Község Önkormányzata

Képviselő-testületének .../2018. (...) határozata

Az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

1. 1. Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelembe véve a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság, és az Oktatási, Kulturális, Sport és Ügyrendi Bizottság javaslatát - úgy dönt, hogy a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 15/2009. (VII. 31.) Kt. rendelet alapján az Ifjúsági Jujutsu Kör 2017. évben kapott támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Sente Béla polgármester, dr. Mezei Csilla jegyző

64 + -2 / 2018.

Monorierdő Község Polgármesteri Hivatal

2213 Monorierdő Szabadság utca 50/A

Tisztelt Polgármesteri Hivatal!

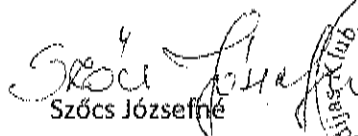
Alulírott Szócs Józsefné 2018. február 28-án kelt 617-1/2018. ügyiratszámú levelükre válaszolva a 15/2009. (VII.31.) Kt. rendelet értelmében, mely a pénzügyi támogatás rendjéről szól, döntés született részünkről, támogatásként 2018. évben mellékelt jegyzőkönyv alapján 300.000 forintot szeretnénk igényelni az Önkormányzattól.


A 2017. évben pénzügyi támogatásként felvett 100.000 forinttal a mellékelt Pályázati Adatlap alapján elszámolunk, melyet az Önkormányzat kérésére teljesítünk ezzel is megfelelve az elvárásoknak.

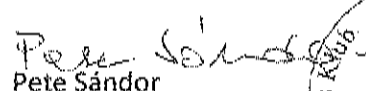
Elszámolás alapja számla igazolásával: 2017. június 23.	1624001 biz.szám.	14.900,-
	2017. június 23.	6282750 „ 12.990,-
	2017. augusztus 05.	023780 „ 25.000,-
	2017. december 16.	9518916 „ 86.100,-
	Összesen:	138.990,-


azaz: Százharmincnolcezerkilencszázkilenc forint

Monorierdő, 2018. március 20.


 Szócs Józsefné
 elnök




 Pete Sándor
 gazdasági felelős





HC4EA1624001

Arvó neve, címe, adószáma:

Szabolcs
 Sportklub
 2011 Mavai út
 Szabolcs

Közösségi adószám: H-10200000

Közösségi adószám:

4424000000

A termék vagy szolgáltatás

Számla kelt: 2017.06.23

A számla egy eredeti, egy másolati és egy példányt tartalmaz.

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma és egyéb jellemzői	Mennyiségi egysége	Mennyisége	Egységára (árfával nővelt)	Értéke mely ...% áfát tartalmaz.
Focimunkalon	kg	1:	1500	1500
G. szil	kg	2:	500	1000
szil. szil. anyag	kg	1:	350	350
Csapat	kg	10:	280	280
padló, fűtés	kg	10:	600	600
<i>Handwritten signature and '100%' across the table</i>				

A számla fizetendő végösszege:

14900

1

A számla végösszege: ...21% általános forgalmi adót tartalmaz.

100%

Szabolcs Sportklub
 elnök





Számla száma

EREDETI

Az adó neve, címe:

Szépköves
Nyugdíjas
Klub
Munkorosi
Szépköves 5711

Közösségi adószám:

Közösségi adószám:

Adószám:

Adószám:

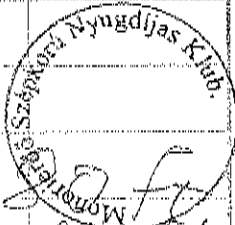
Számla tette:

2017.02.23.

A számla sorozata:

GTBEA 6282750

A termék, vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, GZJ, ISJ) és egyéb jellemzői	M. e.	Mennyisége	Egységára (ÁFA-val)	Értéke, amely % ÁFA-t tartalmaz
9. kiegészítés	kg	10	1299,-	12990,-
				17.300,-
				12990,-



17.300,-
Készletérti kiegészítés

A számla készletértéke:

12990,-

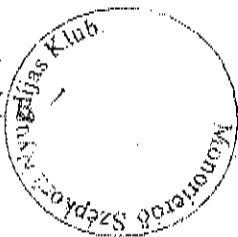
A számla készletértéke: 4,71

% ÁFA-val tartalmazza

Handwritten signature

8.13-32/2007 - IV/3. 36-as

Stou kiegészítés



Regisztrációs száma

Számla-sorszáma **AC7E-C 023780**

A számlakibocsátó neve és címe: SZILÁGYI LÁSZLÓ személyszállás-vállalkozó 2213 Mórariadó, Tótyfű u. 9E Adóazonosító jele: 40875716-1-13 Vállalás: ES-277421 Közösségi adószám:		A vevő neve, címe: <i>Székelyi Nyelveljáró</i> <i>Kb. S. 2713, Mórariadó</i> <i>Székelyi u. 12.</i> Adóazonosító jele, száma: Közösségi adószám:		A számla kelte: 2017.08.05
---	--	---	--	--------------------------------------

A termék vagy szolgáltatás				
besorolási száma, megnevezése	meny-egys.	meny- ségje	egységára (élt. forg. adóval növelt)	értéke, mely % ÁFA-t tartalmaz
<i>T4932 - MEME'S PÓRAN</i>		<i>2</i>	<i>12.500,-</i>	<i>25.000,-</i>

Eredeti példány	SZILÁGYI LÁSZLÓ személyszállás-vállalkozó 2213 Mórariadó, Tótyfű u. 9E Adóazonosító jele: 40875716-1-13 Vállalás: ES-277421	A számla fizetendő végösszege:	25.000,-
		Az áthárított adó százaléka:	0 %

Ö. 12-372/6/PM. 7. SZ. - (2 példányos számla) - 001249 - Pénzügyi Biztosító Zrt. - (C 3093) - (Pécs, 2008.) PMA által ajándékt.

Székelyi Nyelveljáró
elvárt

NOVED 9518916

Készpénzfizetés

A számlakibocsátó neve: NYOLKVAHATÉK KFT. Adóazonosító szám: 12010800-2-13 Közföldi adószám: HU-12010800-2-13 Cím: 1022-125 Budapest, Széchenyi utca 125. Tel: 06-29419024 Fax: 06-29419025		A név: SZÉKES NYOLKVAHATÉK KLUB Adóazonosító szám: 2213 MONOR (2200) Közföldi adószám: SZABADTÖLTÉK 36. A számla felte: 2017. XII. 16.		
A termék (szolgáltatás) megnevezése és besorolási száma	Mennyiség	Mennyiség	Egységár (ÁFA-zal együtt)	Ár, mely 100...% ÁFA-t tartalmaz
SZ.F:082100				
MŰSOROS DÉLUTANI				
ETER				86,100
A számla fizetendő végösszege				86,100
Az árhárítói adó százaléka:				15,25%

Szóli pénzügyi elnök

Tisztelt Önkormányzati Testület!

2018-03-26

618-2/2018

~~2018-03-27~~

Az Őszirózsa nyugdíjas klub részéről a 2017-es évben pályázaton elnyert pénzösszeg felhasználásáról az alábbiakban részletezettek szerint számolok be:

Felhasználás	Összeg	Dátum
Kecskeméti kirándulás	104 140 Ft	2017.09.15
Múzeum látogatás	-	2017.09.15
Magyarország Botanikus Kert látogatás	24 000 Ft	2017.09.15

Összesen: 128 140 Ft

Intalior Főrsépi
Pénzügyi megbízott

Klub részéről: MONORIERDŐ ŐSZIRÓZSA
NYUGDÍJAS KÖR

Danis Lukács

Elnök

Oravecz Erzsébet

Ellenőr

Monorierdő, 2017.09.15.

8520092

NOQEED7156987

Kelempy István

MONORIEDŐ ŐSZIRÓZSA
NYUGDÍJAS KÖR
MONORIEDŐ ALÉNYKÖZÖSSÉGI HÍJÁRTÓK ÖZV. ALÁNYKÖZÖSSÉGE

2017.09.15.

2017.09.15.

211000

Bevétel
Közzététel: 211000

Kelempy István

211000

Kelempy István

211000

AT

Kelempy István

Kelempy István

Kelempy István

Kelempy István

2017.09.15.

2017.09.15.

Bevétel
Közzététel

211000

Kelempy István

211000

211000

Kelempy István

211000

211000

211000

Tisztelt Önkormányzati Testület!

2018-03-26

sz. P. A.
~~2018-03-27~~
sz. G. J.

618-2/2018

Az Őszirózsa nyugdíjas klub részéről a 2017-es évben pályázaton elnyert pénzösszeg felhasználásáról az alábbiakban részletezettek szerint számolok be:

Felhasználás	Összeg	Dátum
Kecskeméti kirándulás	104 140 Ft	2017.09.15
Múzeum látogatás	-	2017.09.15
Magyarország Botanikus Kert látogatás	24 000 Ft	2017.09.15

Összesen: 128 140 Ft

Antalics Károly
Pénzügyi megbízott

Klub részéről: **MONORIERDŐ ŐSZIRÓZSA NYUGDÍJAS KÖR**

Danis László
Elnök

Oraven László
Ellenőr

Monorierdő, 2017.09.15.



Szakmai és gazdasági beszámoló

2017. évi

Önkormányzati pályázaton
nyert támogatásról

Tartalom

Májusi Syllabus szeminárium	3. oldal
Szövetségi Ju-jitsu nyári tábor,	4. oldal
Jujitsu nyári napközis tábor, Monorierdő	6. oldal
Decemberi Grappling szeminárium	12. oldal
2017-es év pályázati összegének pénzügyi összefoglalója	14. oldal
Mellékletek	

Májusi Syllabus szeminárium

2017. május 20.-án szombaton került megrendezésre a Syllabus eszközös szeminárium, melyet a Szövetség Technikai Igazgatója Shihan Kovács Attila tartott.

A továbbképzés helyszíne az „A” terem volt, a Szövetség központi dojoja.

A továbbképzést az ifi és felnőtt harcművészeknek szervezték. Klubunkat három ifi és egy felnőtt képviselte.

Ez egy különleges lehetőség szövetségünk minden tagja számára, hogy közvetlenül konzultáljon a mesterrel, a kétszer 2 órás edzésen, illetve segítse a vizsgázók technikai felkészülését.



Költség elszámolás:

Az Önkormányzattól kapott támogatásból 8.000 Ft-ot fordítottunk a Syllabus szemináriumra.

Az összeget a Syllabus szeminárium részvételi díjra fordítottuk.

(1. sz. melléklet a számla másolata)

Összes kiadás:

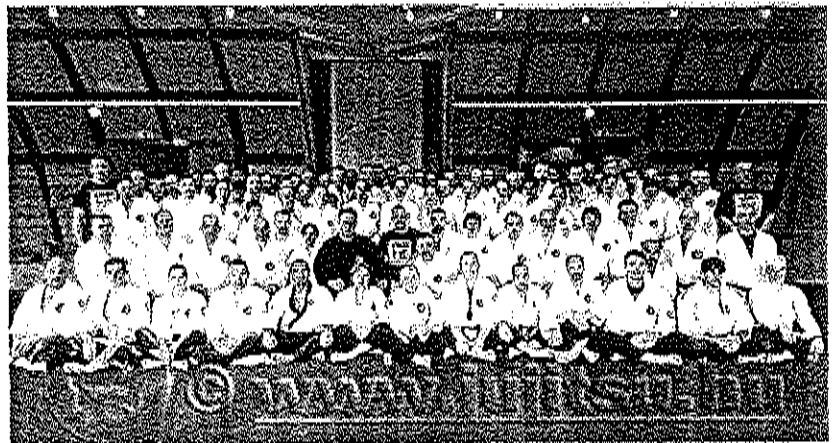
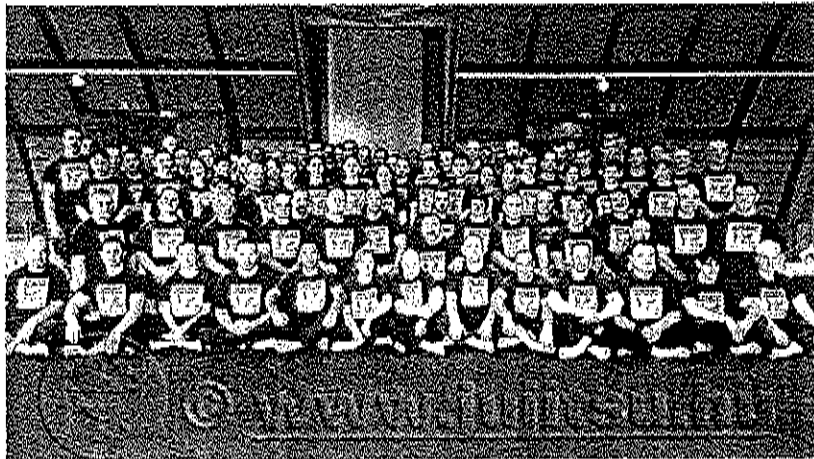
Utazási költség	7.500 Ft
Syllabus szeminárium részvételi díja	<u>8.000 Ft</u>
	15.500 Ft

Szövetségi Ju-jitsu nyári tábor

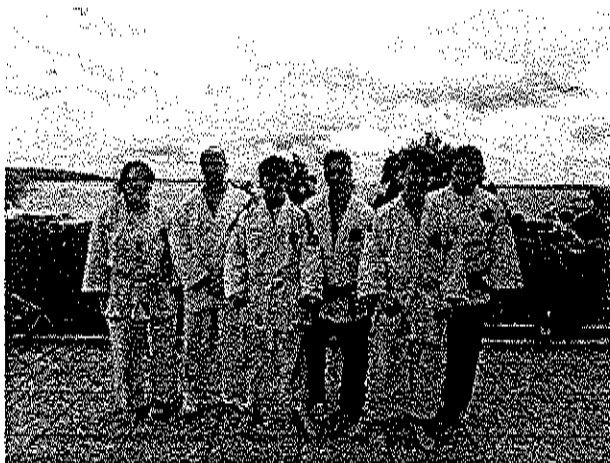
Magyar Ju Jitsu Szövetség éves táborát 2017. június 25-30.-ig rendezték meg Keszthelyen.

Az idei edzőtábor legemlékezetesebb pillanatai, legendás mesterei, látványos edzésrészletek, bemutatók, formagyakorlatok, közelharc és önvédelmi technikák, övvizsgák... az alábbi linken lehet megtekinteni: <https://www.youtube.com/watch?v=MISVVKntrKc>

Az idei szövetségi tábornak a Helikon Hotel adott otthont, amelyen 180 fő vett részt.



Egyesületünk öt fővel vett részt a rendezvényen ahol magyar mestereink mellett Izraeli és Finn mesterektől is tanulhattunk.



Költség elszámolás:

Az Önkormányzattól kapott támogatásból 39.100 Ft-ot fordítottunk a szövetségi táborozásra.

Az összeget a tábor részvételi díjára fordítottuk.

(2. sz. melléklet a számla másolata)

Összes kiadás:

Utazási költség	15.000 Ft
Egyéb közös szabadidős programok díja	50.000 Ft
Tábor részvételi díja	<u>310.000 Ft</u>
	375.000 Ft

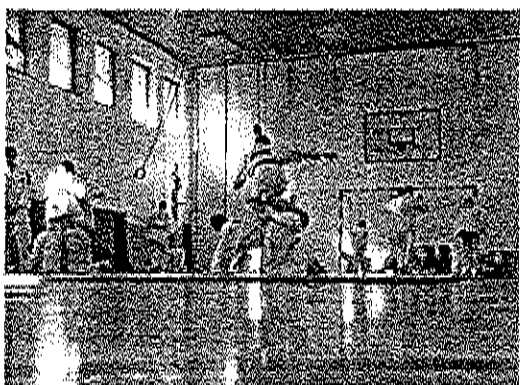
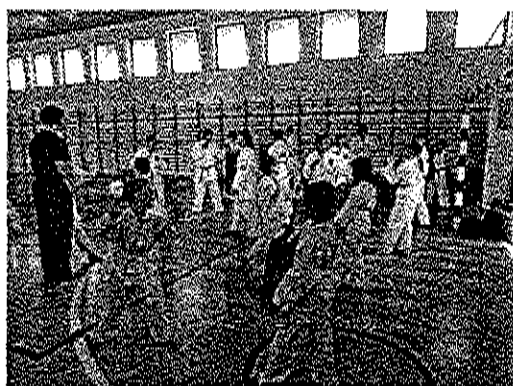
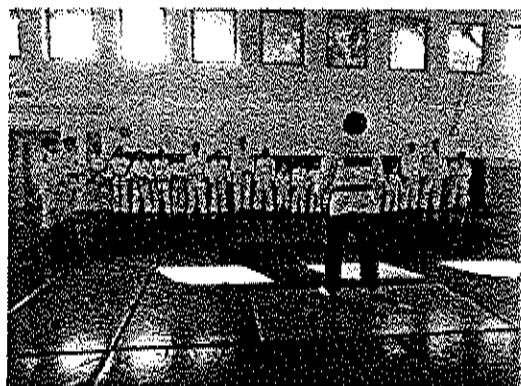
XIV. Egyesületi nyári tábor, Monorierdő

Amelyet 2017. július 10 és 15. között, kivételesen Monorierdőn mint napközis tábort szerveztük meg a gyerekek körében.

Önkormányzat támogatásának köszönhetően átlagban 17.000 Ft volt a részvételi költség.

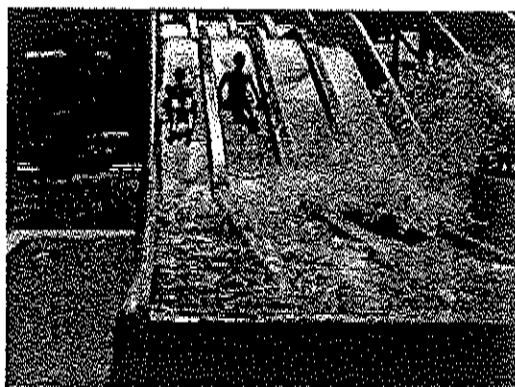
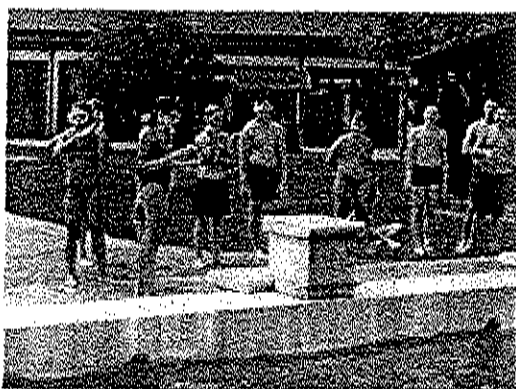
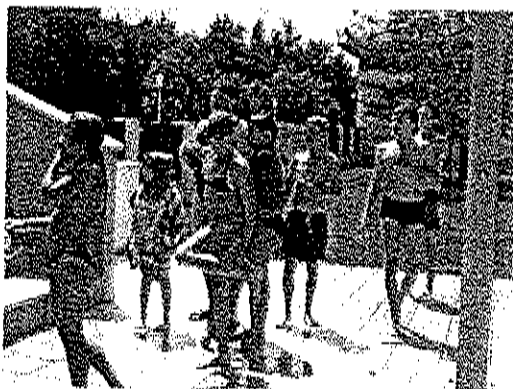
Az idei táborunk célja nem csak a fokozati vizsgára való felkészülés, hanem meg próbáltuk a gyerekeknek biztosítani a nyaralás - kikapcsolódás lehetőségét is sok élvezetes programmal. Július 15.-én nyílt övvizsgát rendeztünk, amit a szülők megnézhattak. Majd a vizsga után tábor záró bankettet rendeztünk a Harmat utcában.

A gyerekek számára szokhatatlan volt a bejárós tábor, a hétfő – szerda - pénteki tömbösített edzés miatt nagyon elfáradtak. A nagyobb gyerekek számára akár napi 2x3 óra edzés is összejött.

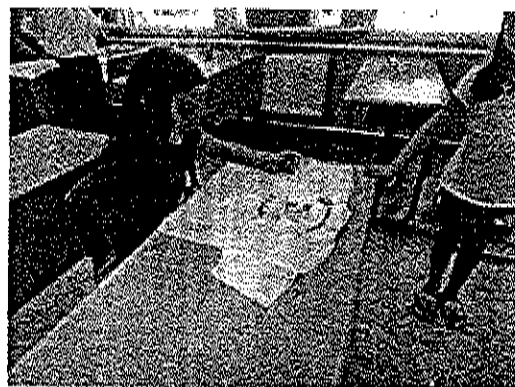
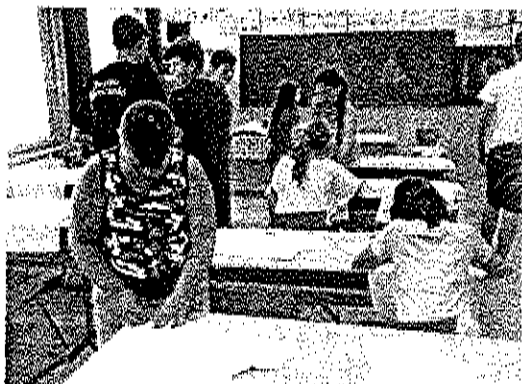


Felüdülés volt számukra a „pihenő” napok ☺

Kedden egy rövid 1 órás edzés után indult el csapatunk a Ceglédi termál fürdőbe ahol kombinált bérlettel átjárkálhattunk az aquapark részre is.



Majd szerdán a pihenő időben elkészíthették a gyerekek a saját ízlés szerinti tábor pólójukat.



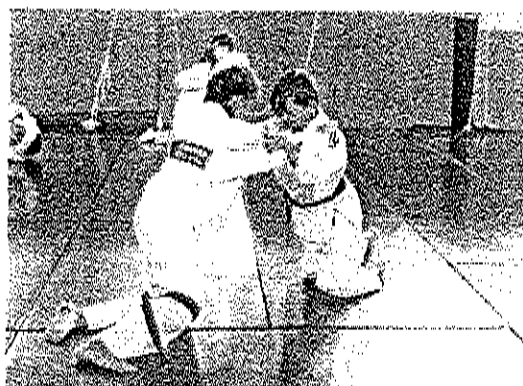
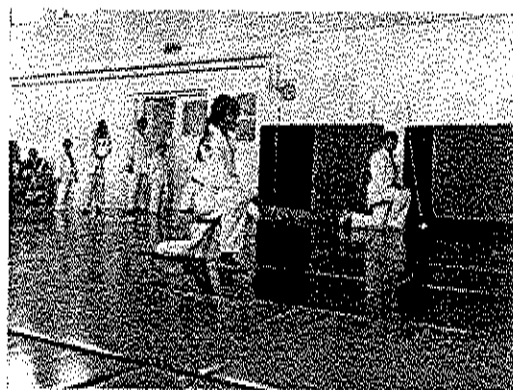
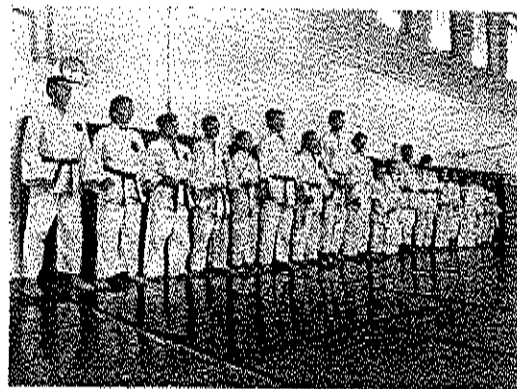
A hagyományos rajzverseny sem maradhatót el.



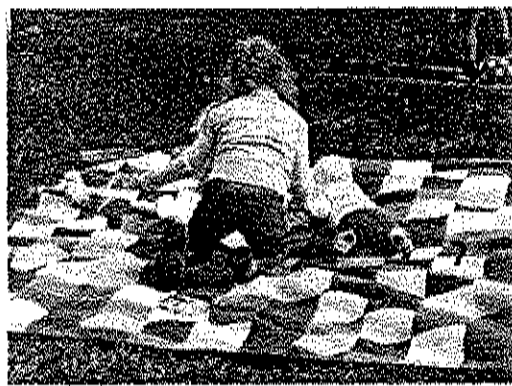
Majd érkezett a csütörtök a várva várt Jánoshegyi kirándulás kalandparkkal összekötve.



Sajnos érkezett a tábor utolsó napja, a vizsga



A nyári napközis táborot kertiparival zártuk, ahol mindenki kifújhatta magát és felhőtlenül játszhatott.



Költség elszámolás:

Az Önkormányzattól kapott támogatásból 137.900 Ft-ot fordítottunk a táborozásra.

Az összeget a tábor terem díjára és szabadidős programjaira (Kalandpark, Gyermek vasút) fordítottuk.

(3-5. sz. melléklet a számla másolata)

Összes kiadás:

Tábor teljes költsége	447.998 Ft
-----------------------	------------

Támogatás felhasználása:

Terembérlési díj	60.000 Ft
------------------	-----------

Kalandpark	66.500 Ft
------------	-----------

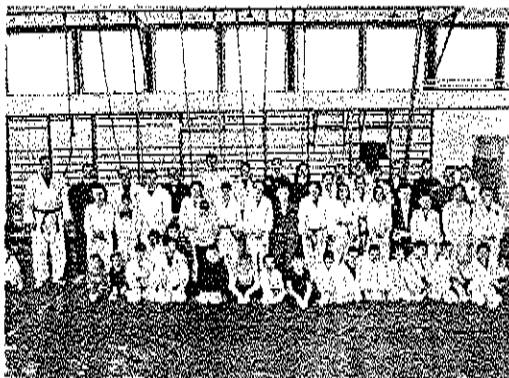
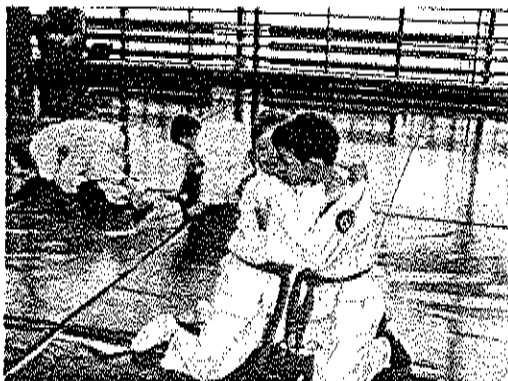
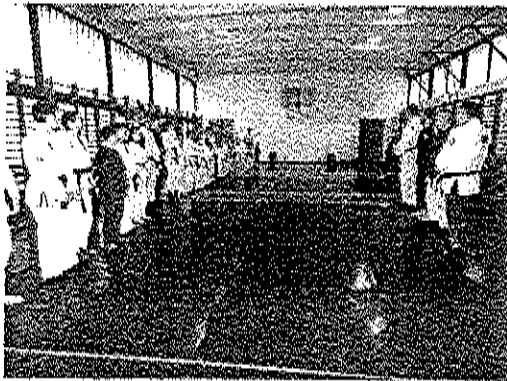
Gyermek vasút menetjegy	<u>11.400 Ft</u>
-------------------------	------------------

Összesen:	137.900 Ft
-----------	------------

Decemberi Global Grappling szeminárium

2017. december 09.-én szombaton került megrendezésre Siófokon a Global Grappling szeminárium. A gyerek szeminárium oktatói Szekeres Ákos, Varga Levente és Sós György mesterek voltak.

A Baross Gábor Szakgimnázium tornatermében rendezett szemináriumon negyven gyermek játszhatott és edzhetett a mesterek felügyelete mellett. Egyesületünket 5 harcművész képviselte. Kiváló alkalom volt ez a jelenlévő, gyermekekkel foglalkozó edzőknek is, hogy megismerjék, a gyerekeknek szóló játékos bemelegítő gyakorlatokat, illetve ellessék, hogy lehet a gyerekeknek az életkoruknak megfelelően elmagyarázni, megtanítani az egyes technikákat.



Költség elszámolás:

Az Önkormányzattól kapott támogatásból 15.000 Ft-ot fordítottunk a gyermek továbbképzésre.
Az összeget a szeminárium részvételi díjra fordítottuk.

(6. sz. melléklet a számla másolata)

Összes kiadás:

Utazási költség	15.800 Ft
Ebéd	10.000 Ft
Szeminárium részvételi díja	<u>15.000 Ft</u>
	40.800 Ft

2017-es év pályázati összegének pénzügyi összefoglalója

Májusi Syllabus szeminárium részvételi díjra fordítottuk	8.000 Ft
Szövetségi Ju-jitsu nyári tábor, Keszthely részvételi díjára fordítottuk	39.100 Ft
XIV. Jujitsu nyári napközis tábor, Monorierdő terembérleti díjra és szabadidős programokra fordítottuk	137.900 Ft
Decemberi Grappling szeminárium részvételi díjra fordítottuk	<u>15.000 Ft</u>
	200.000 Ft

Szeretnénk megköszönni az önkormányzat támogatását, melyet pályázaton nyertünk el.
Reméljük, hogy úgy érzik, jó helyre került ez az összeg, és 2018-ban is támogatják
egyesületünket.

Monorierdő, 2018. április 17.

.....
Füzesi Péter
egyesület elnöke

.....
Füzesi Péterné
egyesület technikai igazgató

Egyszerűsített, készpénzfizetési számla

Értelmező jelölés

1. Készpénzfizetés helye (számlázó)

2. Készpénzfizetés helye

Magyar Jiu Jitsu Szövetség
Hungarian Jiu Jitsu Association
H-1126 Budapest, Megyeri út 134. 411.
Adószám: 19052675-1-02

Spudis Fitness
113. Rózsavágó utca
Budapest

3. Számlázó neve

4. Számlázó címe

5. Számla dátuma: 2017.05.10.

6. Számla száma: 004288012

7. Általános megnevezés

8. Megnevezés

9. Mennyiség

10. Egységár

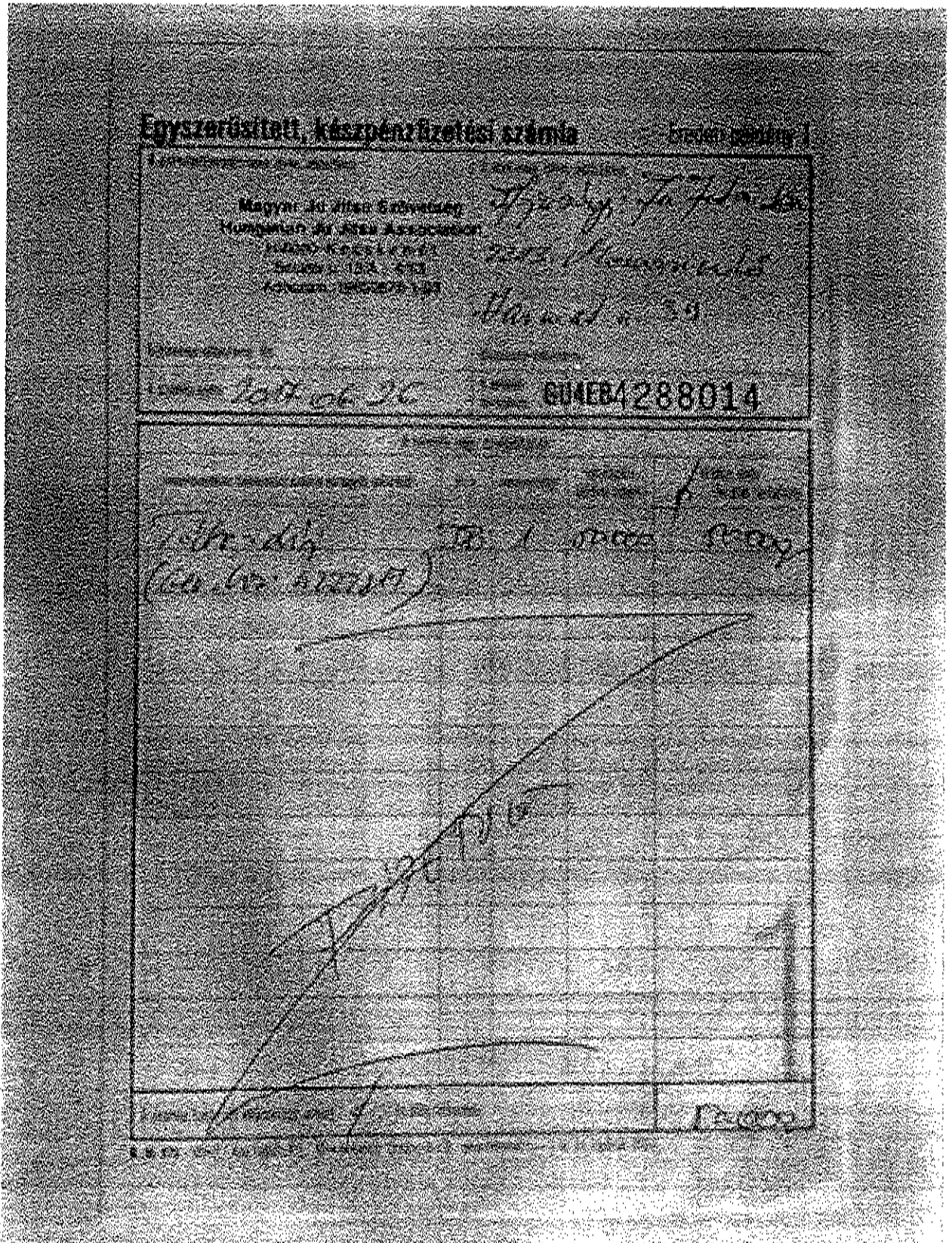
11. Ár: 2000 Ft (Körösszerű díj)
12. Ártípus: Jiu Jitsu
13. Mennyiség: 1 db
14. Egységár: 2000 Ft

INGÉTVÉ

15. Általános forgalmi adó

16. Ártípus

17. J. A. 02



3. sz. melléklet

Számla		Számla száma		
Erővel váltott		2017/00328		
Számla		Vevő (adó: 00312)		
Magyarországi Köztársaság 1121 Budapest, Erzsébet út 5/A Bank neve: OTP Bank Zrt. Bankszámla: 1173255-1200209-0000000 Adószám: 4524725-1-07 Központi irodánk: Államkassza IBAN: HU151173255120020900000000 SWIFT: OTPMH33H		Magyarországi Köztársaság Budapest Mátyás út 15. 1212 Adószám: Államkassza Zrt. Központi irodánk Bankszámla: 1173255-1200209-0000000		
Külső számlaszám: 1507003				
Teljesítés dátuma		Teljesítés dátuma		
2017.07.04.		2017.07.31.		
Egyenleg		ÁTUTALÁS		
Egyenleg: Terveztetés				
VTEG SZÁM	Megnevezés	Nettó érték	ÁFA érték	Bruttó
	Magyarországi Köztársaság			
	2017. július 1-től - 2017. július 31-ig tartóan beérkező			
	2017. július 1-től - 2017. július 31-ig tartóan beérkező			
	4.000 Ft	10.000,00 Ft	80.000 Ft	90.000 Ft
	Ciszak Róbert Zrt.			60.000 Ft
	ÁFA összeg			0 Ft
	A számla végösszege:			60.000 Ft
	Teljesítés:			
ÁFA megnevezés	ÁFA kulcs	Nettó érték	ÁFA érték	Bruttó érték
	0%	60.000 Ft	0 Ft	60.000 Ft
		80.000 Ft	0 Ft	80.000 Ft
Összesen az előző sorokból 14 sorból				
Budapest, 2017. 2017.07.04.				
Magyarországi Köztársaság, Kérem				
1 / 1				

4. sz. melléklet

Egyesített számla

H04EA3476193

104241 JUSZ24064
HIDRATUM 10
75 10 FIOVA 1000

Leírás	Mennyiség	Ár	Összesen
Spartan... 20g/100ml	1		66550,-
E... 100g	1		49200,-
ÖSSZESEN			
			115750,-

104241 JUSZ24064
HIDRATUM 10
75 10 FIOVA 1000

104241 JUSZ24064
HIDRATUM 10
75 10 FIOVA 1000

104241 JUSZ24064
HIDRATUM 10
75 10 FIOVA 1000

Számla

Dél

Észak

CHALLENGE FOREVER Kft.

8436 Veszprémmegyei, Kossuth u. 54.
Magyarország
Bankszámlaszám: 11717009 2130007
Adószám: 13547695-2-08

Ifjúsági Jujutsu Kör

2213 Monorierdő, Harmat u. 39
Magyarország

A számla körvonalai szögeltérképben tartózkodnak.

Fizetési mód	Kiszámlázás dátuma	Teljesítés dátuma	Fizetési határidő
Állásba	2017. 07. 11.	2017. 07. 04.	2017. 07. 04.

Megnevezés	Mennyiség	Egységár (Ft)	Nettó ár (Ft)	ÁFA (%)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
Sporttagdíj 2017.07.11-15.07.04	1,00 darab	34 800,00	34 800,00	27%	9 397,00	44 197,00

Fizetendő	44 200,00 Ft
------------------	---------------------

ÁFA beszerés	Nettó (Ft)	ÁFA (%)	ÁFA (Ft)	Bruttó (Ft)
27%	34 800,00	27%	9 397,00	44 197,00
Összesen	34 800,00		9 397,00	44 197,00

CHALLENGE FOREVER KFT.

8436 Veszprémmegyei, Kossuth u. 54.
Magyarország
Bankszámlaszám: 11717009 2130007
Adószám: 13547695-2-08

Egyszerűsített, készpénzfizetési számla Széchenyi Pénztár

<p>1. Adószáma: MVA 212</p> <p>2. Adószám: 1077-07-13</p>	<p>3. Adószám: 003EA9129636</p> <p>4. Adószám: 2126</p>
---	---

5. Adószám: 114500

6. Adószám: 114500

7. Adószám: 114500

8. Adószám: 114500

9. Adószám: 114500

10. Adószám: 114500

11. Adószám: 114500

12. Adószám: 114500

13. Adószám: 114500

14. Adószám: 114500

15. Adószám: 114500

16. Adószám: 114500

17. Adószám: 114500

18. Adószám: 114500

19. Adószám: 114500

20. Adószám: 114500

21. Adószám: 114500

22. Adószám: 114500

23. Adószám: 114500

24. Adószám: 114500

25. Adószám: 114500

26. Adószám: 114500

27. Adószám: 114500

28. Adószám: 114500

29. Adószám: 114500

30. Adószám: 114500

31. Adószám: 114500

32. Adószám: 114500

33. Adószám: 114500

34. Adószám: 114500

35. Adószám: 114500

36. Adószám: 114500

37. Adószám: 114500

38. Adószám: 114500

39. Adószám: 114500

40. Adószám: 114500

41. Adószám: 114500

42. Adószám: 114500

43. Adószám: 114500

44. Adószám: 114500

45. Adószám: 114500

46. Adószám: 114500

47. Adószám: 114500

48. Adószám: 114500

49. Adószám: 114500

50. Adószám: 114500

51. Adószám: 114500

52. Adószám: 114500

53. Adószám: 114500

54. Adószám: 114500

55. Adószám: 114500

56. Adószám: 114500

57. Adószám: 114500

58. Adószám: 114500

59. Adószám: 114500

60. Adószám: 114500

61. Adószám: 114500

62. Adószám: 114500

63. Adószám: 114500

64. Adószám: 114500

65. Adószám: 114500

66. Adószám: 114500

67. Adószám: 114500

68. Adószám: 114500

69. Adószám: 114500

70. Adószám: 114500

71. Adószám: 114500

72. Adószám: 114500

73. Adószám: 114500

74. Adószám: 114500

75. Adószám: 114500

76. Adószám: 114500

77. Adószám: 114500

78. Adószám: 114500

79. Adószám: 114500

80. Adószám: 114500

81. Adószám: 114500

82. Adószám: 114500

83. Adószám: 114500

84. Adószám: 114500

85. Adószám: 114500

86. Adószám: 114500

87. Adószám: 114500

88. Adószám: 114500

89. Adószám: 114500

90. Adószám: 114500

91. Adószám: 114500

92. Adószám: 114500

93. Adószám: 114500

94. Adószám: 114500

95. Adószám: 114500

96. Adószám: 114500

97. Adószám: 114500

98. Adószám: 114500

99. Adószám: 114500

100. Adószám: 114500

Egyszerűsített, készpénzfizetési számla

Eredeti példány 1

A számla kiállításának helye, cím, időpontja		A vevő neve, címe, időpontja	
Global Grappling Egyesület 6000 Budakesi Sokor u. 13/A IV/13 Központi telefon: 18636840-1-03		Ifjúvárosi Judo és Munkács 2213 Munkács Hemence u. 39	
A számla dátuma: 2017. 12. 03		A számla azonosítója: GU4EB6331593	

A termék vagy szolgáltatás			
Leírás (száma, mérete, stb.)	Mennyiség	Ár (forint)	Összesen (forint)
Speciális díj db	5	3.000 -	15.000 -
Kétes az AFA alól Feltéve kedre kedre			
A számla kiállításának helye, cím, időpontja: AFA			15.000



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu



Szám: 2-51/2018.

3-51/2018. PTKB.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2018. 04. 11.-i rendes, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság 2018.04.11-i nyílt ülésére

Tárgy: A 2018. évi költségvetés módosítása
Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: dr. Mezei Csilla jegyző

Törvényességi szempontból kifogást nem emeltek: Gaálné Czinkos Judit

Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018. 04. 14.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testület

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogszabályok, illetőleg az önkormányzat által elfogadott rendelet alapján az éves költségvetési rendeletet időről-időre át kell tekinteni, és szükség esetén javaslatot kell tenni annak módosítására. A legutolsó módosításra minden évben a zárszámadás rendelet elfogadása előtt kell, hogy sor kerüljön. Ezzel az utolsó módosítással tulajdonképpen a tényleges teljesítés számaira áll be a költségvetés.

Az önkormányzat összesített kiadási és bevételi főösszege 707.567.042 Ft-ról 737.530.625 Ft-ra változott, amely 29.713.208 Ft-os változásnak felel meg.

A változást okozó főbb bevételi tényezők a következők:

- normatíva növekedés (a kompenzáció, normatíva változása miatt)	10.779.661 Ft
- központi forráshoz kapcsolódó működési támogatások csökkenése (arculati kézikönyv támogatás, szoc. Erzsébet utalvány)	- 480.040 Ft
- közhatalmi bevételek növekedése miatt (helyi adóbevétel)	9.595.000 Ft
- működési saját bevételek változása (térítési díjak stb.)	1.899.000 Ft
- felhalmozási bevételek elmaradása	- 2.490.000 Ft
- 2018. normatíva előleg	11.602.224 Ft
- Irányító szervi támogatás csökkenése	- 1.192.637 Ft
Összesen	29.713.208 Ft

A változást okozó főbb kiadási tényezők a következők:

- személyi juttatások változása (kompenzáció, közfoglalkoztatás)	2.739.797 Ft
- személyi juttatáshoz kapcsolódó járulék változás	658.943 Ft
- dologi kiadások változása (átcsoportosítás)	5.215.160 Ft

- ellátottak pénzbeni juttatása (szoc. Erzsébet utalvány)	- 1.000.000 Ft
- működési támogatások változása	95.000 Ft
- működési tartalék összegének változása	13.299.556 Ft
- beruházások összegének változása (átcsoportosítás)	- 1.952.667 Ft
- felújítások összegének változása (átcsoportosítás)	247.832 Ft
- 2018. normatíva előleg elszámolása miatt	11.602.224 Ft
- Irányítószervi támogatás csökkenése	- 1.192.637 Ft
Összesen	29.713.208 Ft


Az összesített előirányzat változások 12.31-ig tartalmazzák mindazon változásokat melyek központi hatáskörből, a képviselő-testület döntéséből, illetőleg a többlet bevételek eléréséből fakadnak.

A tételes előirányzat változásokat az 1/a és 1/b melléklet tartalmazza kötelező és önként vállalt feladatonkénti bontásban.

Javaslom a Tisztelt Bizottságnak, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozat-tervezet szerint tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek a tájékoztató elfogadására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozat-tervezet szerint hozza meg döntését.

Monorierdő, 2018. április 14.


Szenté Béla
polgármester

Határozati Javaslat

Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2018. (. .) PTKB.
határozata

Monorierdő Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága megtárgyalta a 2018. évi költségvetés módosításáról szóló előterjesztést, és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a 2018. évi költségvetést módosító rendelet-tervezetet.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor bizottság elnöke
Szenté Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2018. (.....) önkormányzati rendelete

a 2018. évi költségvetésének módosításáról

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján az önkormányzat 2018. évi költségvetés módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételeit	427.976.952 Ft-ban
b) költségvetési kiadásait	493.082.867 Ft-ban
c) költségvetési hiányát	65.105.915 Ft-ban
d) működési bevételeit	417.694.631 Ft-ban
e) működési kiadásait	423.690.312 Ft-ban
f) működési hiányát	5.995.681 Ft-ban
g) felhalmozási bevételeit	10.282.321 Ft-ban
h) felhalmozási kiadásait	69.392.555 Ft-ban
i) felhalmozási hiányát	59.110.234 Ft-ban
j) finanszírozási bevételeit	309.553.673 Ft-ban
k) finanszírozási kiadásait	244.447.758 Ft-ban
l) finanszírozási bevételei többletét	65.105.915 Ft-ban
m) az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás összegét állapítja meg, amely megegyezik az önkormányzaton belüli duplázódás összegével.	222.368.842 Ft-ban
n) az önkormányzat nettósított bevételi és kiadási előirányzatát állapítja meg	515.161.783 Ft-ban.

2. §

A rendelet 2. számú melléklete helyébe az Mód III.2 számú melléklet lép

A rendelet 2a. számú melléklete helyébe az Mód III.2a számú melléklet lép

A rendelet 2b. számú melléklete helyébe az Mód III.2b számú melléklet lép

3. §

A rendelet 4. számú melléklete helyébe a Mód III.4 számú melléklet lép

4. §

A rendelet 5. számú melléklete helyébe a Mód III.5 számú melléklet lép

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Monorierdő, 2018.

P. H.

.....
Szente Béla
polgármester

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Monorierdő, 2018.....

P. H.

.....
dr. Mezei Csilla
jegyző

Hatásvizsgálati lap
Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
1/2018. (II.29.) önkormányzati rendeletének módosításához

1. Társadalmi hatások

A költségvetési rendeletnek közvetett hatása van az önkormányzat közigazgatási területén élő lakosságra, az önkormányzat által nyújtott és szervezett közszolgáltatásokat igénybevevőkre, az intézmények ellátottaira. A 2018. évi költségvetés módosítása során megvizsgáltuk a felmerülő feladatokat, kötelezettségeket, és az ezek finanszírozásához szükséges forrásokat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetési kiadások tervezett összege hatással van az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások színvonalára. A központi forrásból származó támogatások, a helyi adóbevételek, és egyéb támogatások és bevételek biztosítják az önkormányzat likviditását, gazdálkodásának folyamatosságát és kiszámíthatóságát.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának nincs környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24 §-ban foglaltak kötelezővé teszik az önkormányzat számára a költségvetési rendelet megalkotását, illetve annak szükség szerinti felülvizsgálatát. Elmaradásának lehetséges következményei: a Pest Megyei Kormányhivatal pótolhatja a jogszabályt, illetőleg a késedelmes elfogadás akadályozza az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését, mely bírságot von maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet feltételt nem igényel, az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2018. (II.29.) önkormányzati rendelete

a 2018. évi költségvetésről

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről a következőket rendeli el.

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány és többlet mértéke

1.§ (1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak szerveire (polgármester, bizottságok, a polgármesteri Hivatal, a jegyző), illetve Monorierdő Község Önkormányzatára és költségvetési szerveire terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) költségvetési szerv: a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat által alapított és irányított költségvetési szerv,
- b) kisösszegű szolgáltatás és készletbeszerzés: az a szolgáltatás, készletbeszerzés, amelynek értéke a 100 eFt-ot nem haladja meg.

2.§ A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételeit	427.976.952 Ft-ban
b) költségvetési kiadásait	493.082.867 Ft-ban
c) költségvetési hiányát	65.105.915 Ft-ban
d) működési bevételeit	417.694.631 Ft-ban
e) működési kiadásait	423.690.312 Ft-ban
f) működési hiányát	5.995.681 Ft-ban
g) felhalmozási bevételeit	10.282.321 Ft-ban
h) felhalmozási kiadásait	69.392.555 Ft-ban
i) felhalmozási hiányát	59.110.234 Ft-ban
j) finanszírozási bevételeit	309.553.673 Ft-ban
k) finanszírozási kiadásait	244.447.758 Ft-ban
l) finanszírozási bevételei többletét	65.105.915 Ft-ban
m) az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás összegét állapítja meg, amely megegyezik az önkormányzaton belüli duplázódás összegével.	222.368.842 Ft-ban
n) az önkormányzat nettósított bevételi és kiadási előirányzatát állapítja meg	515.161.783 Ft-ban.

3.§. A költségvetés címrendjét az 1. melléklet tartalmazza.

2. Az Önkormányzat bevételei és kiadásai

4. § (1) A bevételi és kiadási előirányzatok megbontását címrend szerint, közgazdasági jelleg szerinti tagolásban, kötelező, önként vállalt feladatonkénti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az előző évi költségvetési maradványok előirányzatát feladatonként a 3. melléklet tartalmazza.

(3) A tartalékok előirányzatát kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban, és az előirányzatok átcsoportosítására vonatkozó hatásköröket a 4. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat beruházási, felújítási és felhalmozási célú támogatási előirányzatait kötelező és önként vállalt feladatonkénti megbontásban az 5. számú melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési szervek engedélyezett létszámát a foglalkoztatási jogviszonyok szerinti megbontásban a 6. számú melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat zárolt kiadási előirányzatait feladatonként a 7. számú melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat által nyújtani tervezett közvetett támogatások összegét és céljait a 8. számú melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat nem rendelkezik az Európai Unió forrásból finanszírozott projekttel.

(9) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalása.

(10) Az önkormányzatnak nincs több éves kihatással járó döntésből származó kötelezettségvállalása.

(11) Az önkormányzatnak nincsen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége.

3. A 2018. évi költségvetés végrehajtási szabályai

5. § (1) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért a polgármester, a költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért a szerv vezetője, a könyvvezetésével kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek az elemi költségvetésüket az e rendelet mellékleteiben meghatározott összegekkel kötelesek összeállítani, melyet a polgármester hagy jóvá.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a költségvetésükben jóváhagyott előirányzattal az e rendeletben foglalt előírások figyelembevételével önállóan rendelkeznek.

6. § (1) A költségvetési szervek kötelesek az előirt bevételek és a költségvetésben tervezett bevételi előirányzatok beszedésére, valamint jogosultak a jóváhagyott kiadások teljesítésére az e rendeletben, a jogszabályokban és a képviselő-testületi, vagy bizottsági határozatokban foglaltak szerint.

(2) A költségvetési szerv az alapító okiratában meghatározott közfeladat ellátására és a szakmai alaptevékenységére használhatja fel az e rendeletben megállapított, irányító szervi támogatásként folyósított támogatást és a tevékenységhez kapcsolódó bevételi előirányzatokat.

(3) A költségvetési szerv a költségvetési év kiadási előirányzatainak terhére kötelezettséget csak úgy vállalhat, ha annak pénzügyi teljesítése 2018. december 31-ig, de legkésőbb következő év

február 28-ig, projektek esetén legkésőbb a projekt megvalósításának napjáig megtörténik. Kötelezettség kizárólag a jóváhagyott előirányzat szabad maradványának terhére vállalható. A költségvetési szervek vezetője a 200 Ft feletti kötelezettség vállalására csak a polgármester egyetértésével jogosult.

(4) A kiadások a bevételek teljesülési ütemre figyelemmel teljesíthetők. A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők. A tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését.

(5) A bevételi előirányzatok a (6)-(7) bekezdésben foglaltak kivételével kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők és a költségvetési bevételek tervezettől történő elmaradása esetén azokat csökkenteni kell.

(6) A bevételi előirányzatot a költségvetés módosítására vonatkozó hatáskörök figyelembevételével módosítani kell, ha az adott költségvetési bevételre vonatkozó jogszabályi előírások év közben változnak, vagy amennyiben jogszabály, vagy az irányító szerv további feladatot határoz meg.

(7) Az egységes rovatrend

B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről,

B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről,

B6. Működési célú átvett pénzeszközök és

B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatokon megtervezett bevételi előirányzatok a költségvetési évben meghatározott céllal rendelkezésre bocsátott költségvetési bevételekkel abban az esetben is megnövelhetők, ha a bevételi előirányzatok még nem teljesültek túl, azonban az adott cél a költségvetési bevételi előirányzatainak tervezésekor nem volt figyelembe vehető.

(8) Az önkormányzat, a költségvetési szervek feladatellátásuk, tevékenységük során kötelesek a gazdaságosság, a hatékonyság, az eredményesség és a szabályszerűség követelményeit érvényesíteni a költségvetésben jóváhagyott kiadási, ezen belül a kiemelt előirányzatok betartásával. A kiemelt előirányzatok túllépése szabálytalansági eljárást von maga után.

(9) A költségvetési szerv által saját hatáskörében jogszabály alapján végrehajtott költségvetési előirányzat módosítása és átcsoportosítása csak abban az esetben hajtható végre, ha az, a kötelező feladatellátást, működtetést, valamint az éves fizetési kötelezettségeket nem veszélyezteti.

(10) Az önkormányzat, a költségvetési szervek a jóváhagyott bevételek beérkezésének és kiadások teljesítésének ütemezésére havi bontásban éves likviditási tervet kötelesek készíteni, melyet a költségvetés módosításakor felül kell vizsgálni.

7. § (1) A költségvetési szerv az időlegesen szabad kapacitását úgy hasznosíthatja, hogy az azzal kapcsolatosan felmerülő közvetett és közvetlen költségek megtérüljenek.

(2) A Polgármesteri Hivatalnál ellátott államigazgatási) feladatokkal kapcsolatos bevételek a Polgármesteri Hivatal bevételét képezik.

8. § (1) A költségvetési szervek a jóváhagyott kiadási előirányzataik terhére elsődlegesen a jogszabályokban meghatározott kötelező illetmények kifizetését követően a közüzemi díjakat, valamint az ellátottak étkeztetési költségeit, az ellátottak juttatásait egyenlítik ki.

(2) A költségvetési szervek az egységes rovatrend K1101. Torvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának és annak járulékainak megtakarítása terhére a polgármester engedélye nélkül kizárólag az alábbi kifizetéseket teljesíthetik:

- a) üres álláshely, valamint tartós betegállomány miatti többletfeladatra helyettesítési díjat, túlórát,
- b) munkaviszony megszüntetése miatt keletkező munkából felmentett időszakra járó kötelező illetményt, szabadságmegváltást, végkielégítést,
- c) az évközben felmerülő és az eredeti költségvetésben nem tervezett GYES-ről, GYED-ről visszatérő alkalmazott szabadságának kivétele miatt a helyettesítő alkalmazott illetményét,
- d) az évközben felmerülő és az eredeti költségvetésben nem tervezett jubileumi jutalmat, az alkalmazott betegsége idejére az őt megillető juttatást - betegszabadság, valamint a táppénz-hozzájárulás
- e) a munkavállaló kötelező munkaidején felüli rendkívüli munkavégzésre elrendelt túlórát,
- f) az alapító okirat szerinti közfeladat ellátásának teljesítése érdekében feltétlenül szükséges, kizárólag külső személy részére megbízási díjat

(3) A jegyző, mint a Polgármesteri Hivatal vezetője rendkívüli, célhoz kötött feladatot állapíthat meg a köztisztviselő részére (célfeladat) a polgármesterrel egyetértésben. Ilyen feladat állapítható meg különösen az anyakönyvvezetők részére, a projektek végrehajtása, katasztrófa miatti ügyelet, hátralékbehajtás stb. feladatok miatt,- melynek eredményes végrehajtásáért céljuttatást határozható meg, amennyiben a Polgármesteri Hivatal költségvetésében a fedezet rendelkezésre áll.

(4) Az e rendeletben meghatározottakon kívüli normatív jutalom, céljuttatás, kifizetéséről a polgármester dönt, amennyiben a költségvetési szerv bérmegtakarításából a költségvetési fedezet biztosított és a szükséges előirányzat módosítás megtörtént.

(5) Bérmegtakarításból nem fedezett általános jutalom és céljuttatás kifizetéséről a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt.

(6) A bérmegtakarításból nem fedezett és a költségvetési szerv költségvetésében nem tervezett, de jogszabály szerinti jubileumi jutalom kifizetésének költségvetési fedezetéről költségvetés módosítással egyidejűleg az általános tartalék terhére a polgármester dönt.

(7) A költségvetési szerveknél kifizethető normatív jutalom és céljuttatás éves összege nem lehet több az egységes rovatrend K1101. Törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat éves eredeti előirányzatának 15%-ánál.

(7) A költségvetési szerv a személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettséget nem vállalhat.

9. § (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetési maradványát - ezen belül a személyi juttatásokra fordítható maradványt - a Képviselő-testület hagyja jóvá. A szabad költségvetési maradvány felosztásáról és felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a 2015. évi költségvetési maradványát a költségvetési maradvány jóváhagyása előtt kizárólag a 2015. évben vállalt kötelezettségből áthúzódó kifizetésekre, feladatokra fordíthatják.

10.§ A költségvetési szerv engedélyezett létszámkeretének módosításáról kizárólag a Képviselő-testület dönt.

11.§ A zárolt előirányzatok a polgármester döntéséig nem használhatók fel. A polgármester döntését megelőzően a Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője nyilatkozik arról, hogy a zárolt előirányzatok felhasználása az önkormányzat, valamint a költségvetési szervek feladatellátását és költségvetését nem veszélyezteti. A polgármester év közben az önkormányzat költségvetési

egyensúlyának megtartása érdekében a jóváhagyott kiadási előirányzatok közül zárolhat.

12.§ (1) Az önkormányzat nevében a polgármester és a költségvetési szerv vezetője képviselő-testületi döntés nélkül csak olyan pályázatot nyújthat be, mely az SZMSZ-ben, az alapító okiratában meghatározott közfeladat és szakmai alaptevékenység ellátásra irányul, a költségvetési éven túli tartós kötelezettségvállalással nem jár, nem igényel önrészt és nem utófinanszírozott.

(2) A képviselő-testületi döntést nem igénylő pályázat esetében a költségvetési szervek vezetői a polgármester előzetes jóváhagyásával pályázhatnak.

(3) Az (1) bekezdés szerinti pályázati támogatás kizárólag a pályázati célra fordítható.

13.§ (1) Az önkormányzat kiadási előirányzatai előirányzat-módosítás nélkül csak olyan esetben léphetők túl, melyeket jogerős bírósági ítéletek, ellenőrző szervek határozatai szerinti kötelezettségek teljesítése, vagy jogszabályban megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság vagy pályázati támogatások felhasználása eredményezett.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kifizetéseket követően a polgármester, valamint a Költségvetési Szerv vezetője köteles intézkedni a költségvetési előirányzat azonnali módosítására, átcsoportosítására.

14.§ Tárgyéven túli fizetési kötelezettséget a Képviselő-testület - kivéve a jogszabályon, bírósági, államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket - vállalhat, és csak oly mértékben, ha az az esedékességkor a közfeladat ellátásának finanszírozását és az ismert kötelezettségek teljesítését az nem veszélyezteti.

15. § (1) A bevételi előirányzatok teljesítésének elmaradásáról és annak okairól a költségvetési szervek vezetői, illetőleg a jegyző kötelesek tájékoztatni a Képviselő-testületet.

(2) A költségvetési szervek vezetői, illetőleg a jegyző kötelesek negyedévente a 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállomány mértékéről, annak okáról, alakulásáról a Képviselő-testületet tájékoztatni.

(3) A költségvetés féléves teljesítéséről a polgármester szeptember 30. napjáig tájékoztatja a Képviselő-testületet.

16. § A költségvetési szervek engedélyezett létszámán belül foglalkoztatottak 2018. évi caffetia - juttatásának éves összege, mely magában foglalja a juttatást terhelő közterheket: a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetén 200 e Ft / év /fő,

17.§ A kiadások készpénzben történő teljesítésére a következő esetekben kerülhet sor, figyelemmel az önkormányzat, a költségvetési szervek pénzkezelési szabályzatában meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:

- a) egységes rovatrend K31. Készletbeszerzés rovaton elszámolandó kisösszegű kiadások,
- b) egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és a K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások,
- c) egységes rovatrend K33 Szolgáltatási kiadások rovaton elszámolandó kisösszegű szolgáltatási kiadások,
- d) az alkalmazottak egységes rovatrend K1101. Törvény szerinti illetmények munkabérek rovaton elszámolandó kiadásokon kívüli személyi juttatásai, hőközi kifizetések és a K12. Külső személyi juttatások rovaton elszámolandó kiadások, amennyiben az érintett

munkavállaló kérése alapján a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi

- e) a kiküldetésekhez kapcsolódó kifizetések,
- f) a pályázatok végrehajtása során felmerülő, átutalással nem teljesíthető kiadások,
- g) a. reprezentációs kiadások,
- h) az illetékbélyeg beszerzés kiadásai,
- i) az a-g. pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások,
- j) az a.-h. pont szerinti kiadásokra az alkalmazottaknak elszámolási kötelezettséggel adott előlegek,
- k) a fizetési előleg,
- l) az ellátottak pénzbeli juttatásai,
- m) a térítése díj visszafizetések,
- n) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére,
- o) az Mt. hatálya alá tartozók részére bér kifizetés kérelem alapján.

4. Adósságot keletkeztető ügyletekkel és finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok és hatáskörök

18.§ (1) Független könyvvizsgálónak előzetesen kikért írásos véleményének ismeretében és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. év CXCV. törvényben meghatározott engedélyezési eljárás szabályainak betartása mellett a képviselő-testület dönt – a külön jogszabályban meghatározottak figyelembe vételével - az önkormányzat adósságot keletkeztető jogügyletének elfogadásáról, annak futamidejéről, visszafizetésének és kamatának, költségeinek fedezetéről.

(2) A Képviselő-testület dönt a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően – a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság javaslata alapján a hitelező hitelintézetéről.

(3) A Képviselő-testület dönt az önkormányzatnál bankgarancia igénybevételéről, kezesség és garanciavállalásról, váltó vagy kötvény kibocsátásáról, azok feltételeiről, céljáról, mértékéről és fedezetéről.

(4) A Képviselő-testület csak olyan mértékben vehet fel hitelt, bocsáthat ki váltót vagy kötvényt, vehet igénybe bankgaranciát, vállalhat kezességet, garanciát, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett, az esedékességkor a közfeladat ellátását és a felvállalt kötelezettségek teljesítését nem veszélyezteti.

(5) Az átmenetileg szabad pénzeszközök a számlavezető pénzintézetnél betétként lekötethetők. A számlavezető pénzintézetnél eltérő pénzintézetnél történő elhelyezésre a Képviselő-testület jóváhagyása szükséges

(6) A Képviselő-testület a lekötés maximális időtartamát 6 hónapban határozza meg.

(7) A költségvetési szerv hitelt nem vehet fel, kötvényt, váltót nem bocsáthat ki, váltót nem fogadhat el, bankgaranciát nem vehet igénybe, és kezességet, garanciát nem vállalhat.

5. Támogatások, adományok szabályai

19. § (1) Az önkormányzat részére juttatott adományok, közérdekű felajánlások, elkülönített elszámolás mellett kizárólag arra a célra használhatók fel, amelyre az adományozó juttatta.

(2) A költségvetési szervek pénzbeli adományokat, 1.000,0 e Ft feletti természetbeni adományokat, valamint értékhatártól függetlenül olyan adományokat, amelyek fenntartása, vagy felhasználása költségvetési forrást igényel kizárólag a képviselő-testület előzetes engedélyével fogadhatnak el.

(3) Jogszabályban nem szabályozott támogatás - kivéve a szociális ellátás körében adott támogatást – kizárólag meghatározott célra, elszámolási kötelezettséggel adható.

(4) Az önkormányzat és a költségvetési szervek:

- a) kötelesek ellenőrizni a juttatott összeg felhasználását és a számadási kötelezettség teljesítését,
- b) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén kötelesek a támogatást felfüggeszteni.

(5) A támogatások jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli, amelynek érdekében az adományozó köteles eljárni.

6 Átruházott hatáskörök

20. § (1) A polgármester dönt:

- a) a központi költségvetésből származó támogatások, pótelőirányzatok lebontásáról és ezzel összefüggő költségvetés módosításáról értékhatár nélkül, mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, és az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is,
- b) a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, központosított költségvetési támogatások igényléséről, lemondásáról értékhatár nélkül és az ezzel összefüggő költségvetés módosításáról mely kiterjed a költségvetési szerv finanszírozási bevételeire, az önkormányzat finanszírozási kiadásaira is,
- c) az önkormányzat esetében az egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről, az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, az egyéb működési célú átvett pénzeszközök és az egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatokon elszámolt többletbevételek miatti költségvetési módosításról, és a támogatás céljainak megfelelő kiadási előirányzatok módosításáról, melynek felső határa döntésenként 1.000,0 e Ft,
- d) a működési általános tartalék előirányzatról történő előirányzat átcsoportosításról egyedi 1.000,0 e Ft összeghatárig, azzal a feltétellel, hogy az általános tartalék módosított előirányzata 1.000,0 e Ft összeg alá nem csökkenhet. A módosítás, átcsoportosítás érintheti a finanszírozási bevételeket, kiadásokat és a költségvetési szerv költségvetésének módosítását is, azzal a feltétellel, hogy a módosítás a következő évekre előzetes kötelezettségvállalást nem jelenthet,
- e) az önkormányzat finanszírozási kiadásain belüli előirányzat átcsoportosításról, ha a költségvetési szerv saját hatáskörben módosítja a jóváhagyott irányítószervi támogatásként folyósított támogatások előirányzatát,
- f) az önkormányzat költségvetésében a feladattal nem terhelt szabad kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról értékhatár nélkül, mely lehet címek közötti, és a címen belül

kiemelt előirányzatok közötti, és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok közötti előirányzat átcsoportosítás, azzal, hogy a kötelező feladatellátást nem veszélyeztetheti,

- g) az e rendelet 4. mellékletében meghatározott céltartalékok előirányzatának a jóváhagyott célnak megfelelő átcsoportosításáról, értékhatár nélkül, ami kiterjed az államháztartáson belüli és az államháztartáson kívüli forrás átadásával kapcsolatos előirányzat módosításra értékhatár nélkül:

(2) A polgármester az (1) bekezdésben meghatározott előirányzat módosításokat, átcsoportosításokat - az első negyedév kivételével - negyedévenként a negyedévet követő hónap soros üléséig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig a költségvetési rendelet módosítása céljából a képviselő-testület elé terjeszti, és ezzel az átruházott hatáskörben hozott döntésekről történő beszámolási kötelezettségnek is eleget tesz.

(3) A polgármester az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséről maximum egyedi 5.000 e Ft értékben dönt. Ennél nagyobb összeg lekötéséhez a képviselő-testület jóváhagyása szükséges. A lekötések jogszerűségét a jegyző és az átmenetileg szabad pénzeszköz lekötetőségét a gazdasági vezető jogosult vizsgálni.

(4) A polgármester azon köznevelési, közművelődési, szociális, gyermekvédelmi szakmai feladatellátásra vonatkozó pályázatok esetében, amelyek önrészt és előfinanszírozást nem igényelnek, több éves, vagy tartós kötelezettségvállalással nem járnak, és a pályázat benyújtására az önkormányzat, vagy a költségvetési szerv jogosult, a pályázat benyújtásához szükséges fenntartói nyilatkozat, kapcsolódó együttműködési megállapodás aláírására képviselő-testületi döntés nélkül is jogosult.

21. § (1)A költségvetési szerv vezetője a (2)-(3) bekezdésben, a 6. § (9) bekezdésében, és a 9. §-ban foglaltak figyelembe vételével saját hatáskörben a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint:

- a) az átvett pénzeszközökkel módosíthatja a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzatokat,
b) a feladattal nem terhelt szabad kiadási előirányzatok között átcsoportosíthat címek között, a címeken belül kiemelt előirányzatok között, a kiemelt előirányzaton belül rovatok között úgy, hogy az a kötelező feladatellátást nem veszélyeztetheti.

(2) A költségvetési szerv vezetője a felhalmozási költségvetési előirányzat-csoportba tartozó kiemelt előirányzatait nem csökkentheti.

(3) A költségvetési szerv vezetője a működési költségvetési előirányzat-csoportba tartozó kiemelt előirányzatait átcsoportosíthatja a felhalmozási költségvetési előirányzat csoportba tartozó kiemelt előirányzataira.

(4) A költségvetési szerv vezetője köteles 30 napon belül tájékoztatni a polgármestert a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokról és átcsoportosításokról. A költségvetési szerv vezetője által saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet módosításának céljából a polgármester - az első negyedév kivételével - negyedévenként a negyedévet követő hónap soros üléséig, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig 2018. december 31-i hatállyal a képviselő-testület elé terjeszti.

7. Költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

22. § Az önkormányzat szerződés alapján belső ellenőrt alkalmaz, aki a költségvetési rendelet

szabályszerűségéről, kockázatairól, megalapozottságáról, betarthatóságáról, elfogadásáról véleményt alkot.

23. § A jegyző köteles biztosítani a belső kontrollrendszer keretében kialakított kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést, különösen a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése, a célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, a szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása és ellenjegyzése tekintetében.

8. A pénzellátás rendje

24. § (1) Az önkormányzat, és a költségvetési szervek kötelesek valamennyi kötelezettségvállalásban a kifizetés módját, összegét és határidejét úgy rögzíteni, hogy a kifizetés időpontjában szükséges fedezet rendelkezésre álljon és az a likviditási ütemtervvel összhangban legyen.

(2) Az önkormányzat és a költségvetési szervek kötelesek a kifizetéseknél a készpénzt kímélő fizetési módot előnyben részesíteni és a minél hosszabb időtartamú kiegyenlítési határidőt érvényesíteni. Fizetési határidő előtti teljesítésre kizárólag indokolt esetben kerülhet sor.

(3) A költségvetési szervek fizetési számlájára az önkormányzati támogatást a költségvetési szerv vezetőjének előzetes írásos kérelme alapján utalja át az Önkormányzat.

9. A zárszámadással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

25. § (1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek a költségvetési beszámolóikat a magasabb szintű jogszabályi előírásokon felül a költségvetéssel összehasonlítható módon és szerkezetben kötelesek elkészíteni.

(2) A képviselő-testületet tájékoztatni kell szöveges indokolással együtt a több éves kötelezettségvállalásokról, a közvetett támogatásokról, melyet költségvetés elfogadásakor a becsült értéken, zárszámadáskor a tényleges összegben kell kimutatni.

(3) A képviselő-testületet tájékoztatni kell szöveges indokolással együtt a költségvetési beszámoló részeként az önkormányzat adósság-állományáról, az önkormányzat és a költségvetési szervek tartozásának állományáról, a követelések állományáról, azok előző évhez viszonyított alakulásáról, a megtett intézkedésekről.

11. Záró rendelkezések

26. § (1) Ez a rendelet 2017. február 29. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell a költségvetés végrehajtása során.

Mégnevezés Önként vállalt feladatokkal kapcsolatos előirányzat változások	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Érteztetés	Óvoda összesen	Önkormányzat mindösszesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és köznevelési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztató s feladatok	Összesen					
Kiadási előirányzatok mindösszesen az előző időszakban	297 119 839	87 181 413	3 547 513	13 384 000	13 730 000	10 827 076	425 789 841	67 720 604	102 404 322	60 634 683	163 038 975	656 549 420
I. Működési célú kiadások												
1. Személyi juttatás	8 707 920	6 894 020	2 136 240	6 091 640	-	9 202 810	33 032 630	40 565 644	69 872 747	19 002 820	88 875 567	162 473 841
Címek közötti átcsoportosítás	400 000	-	-	400 000	-	-	-	-	-	-	-	-
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	-	-	2 250 000	1 295 200	445 200	1 740 400	3 990 400
ASP pályázat miatti téves rögzítés	939 084	-	-	-	-	-	939 084	939 084	-	-	-	-
Kötelező vállalkozás miatti átcsoportosítás	184 000	174 080	115 000	-	73 122	-	546 202	-	-	-	-	546 202
Közmunkások foglalkoztatása miatt	-	-	-	-	-	1 630 595	1 630 595	-	-	-	-	1 630 595
Működési célú személyi juttatás	10 231 004	7 068 100	2 251 240	6 491 640	73 122	10 833 205	36 148 512	43 376 368	81 167 947	19 448 020	100 615 967	166 660 239
2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc hozzájár. adó	1 783 566	1 512 185	469 973	1 306 222	-	1 320 266	6 392 212	8 419 399	16 902 685	4 206 758	21 109 443	35 921 054
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	198 000	-	-	-	-	-	198 000	607 000	417 600	135 400	553 000	1 358 000
ASP pályázat miatti téves rögzítés	253 553	-	-	-	-	-	253 553	253 553	-	-	-	-
Közmunkások foglalkoztatása miatt	-	-	-	-	-	179 365	179 365	-	-	-	-	179 365
Címek közötti átcsoportosítás	-	68 000	20 000	90 000	-	-	-	-	-	-	-	2 000
Kötelező vállalkozás miatti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	19 578	19 578	-	-	-	-	19 578
Működési célú munkaadót terhelő járulékok	1 839 119	1 580 185	489 973	1 396 222	-	1 339 831	6 544 708	9 026 949	17 319 285	4 342 158	21 661 443	37 880 905
3. Dolgozó kiadások	21 969 304	53 389 297	941 300	5 658 738	5 179 000	304 000	87 441 839	17 909 561	15 029 920	35 895 075	50 924 995	156 276 325
Címek közötti átcsoportosítás	1 484 000	914 000	685 000	155 000	-	40 000	-	-	405 000	505 000	100 000	100 000
Bevétel növekedés miatti kiadás növekmény	-	323 350	-	-	-	-	323 350	250 000	-	13 000	15 000	588 350
Előirányzat átcsoportosítás dologi / felújítás - beruházás	-	2 135 000	-	-	-	-	2 135 000	-	215 840	100 000	115 840	2 019 160
Szociális tuzifa önrész	-	-	-	-	-	841 650	841 650	-	-	-	-	841 650
Előirányzatok közötti átcsoportosítás (rendkívüli tuzifa)	-	-	-	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	1 000 000
Működési célú dologi kiadások	20 485 304	56 762 547	1 626 300	5 813 738	5 179 000	1 374 050	91 741 839	18 159 561	15 244 820	36 415 075	50 924 185	160 623 335
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	6 550 000	-	-	-	-	6 550 000
Előirányzatok közötti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	-	1 000 000	-	-	-	-	1 000 000
Működési célú ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	5 550 000	-	-	-	-	5 550 000
5/a. Elvonások és befizetések	10 810 000	-	-	-	-	-	10 810 000	-	-	-	-	10 810 000
Működési célú elvonások és befizetések	10 810 000	-	-	-	-	-	10 810 000	-	-	-	-	10 810 000
5/b. Működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/c. Működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/d. Működési célú támogatások államháztartáson belülre	848 000	-	-	-	-	1 901 000	2 749 000	-	-	-	-	2 749 000
Működési célú működési célú támogatások államháztartáson belülre	848 000	-	-	-	-	1 901 000	2 749 000	-	-	-	-	2 749 000
5/e. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	23 600	-	-	142 400	-	100 000	367 400	-	-	-	-	367 400
Címek közötti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	50 000	50 000	-	-	-	-	50 000
Óvodai díjak miatti átcsoportosítás helyesbítés miatt	23 000	289 970	-	-	-	-	264 970	-	-	-	-	264 970
Működési célú működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	289 970	-	142 400	-	50 000	482 370	-	-	-	-	482 370
5/f. Működési célú tartalékok	4 539 644	-	-	-	-	-	4 539 644	-	-	-	-	4 539 644
Normatíva növekmény	9 779 661	-	-	-	-	-	9 779 661	-	-	-	-	9 779 661
Bevétel növekedés miatti tartalék növekmény	3 519 893	-	-	-	-	-	3 519 893	-	-	-	-	3 519 893
Működési célú működési célú általános tartalékok	17 839 200	-	-	-	-	-	17 839 200	-	-	-	-	17 839 200
Működési célú kiadások összesen	62 952 827	63 699 902	4 367 513	12 654 000	14 614 350	12 677 036	172 063 628	63 094 967	99 471 712	59 144 053	158 615 765	393 276 360
II. Felhalmozási célú kiadások												
1. Beruházások	6 148 034	12 237 761	-	85 000	-	-	18 470 795	826 000	508 970	1 272 018	1 870 988	21 167 783
Előirányzat átcsoportosítás dologi / felújítás - beruházás	-	2 135 000	-	-	-	-	2 135 000	-	-	227 000	227 000	2 362 000
Településarculati kézikönyv helyesbítése miatt	1 270 000	-	-	-	-	-	1 270 000	-	-	-	-	1 270 000
Működési célú beruházások	7 264 390	10 056 405	-	85 000	-	-	17 605 795	826 000	598 970	1 045 018	1 633 988	20 075 783
2. Felújítások	-	13 148 150	-	-	-	-	13 148 150	-	-	-	-	13 148 150
Előirányzat átcsoportosítás dologi / felújítás - beruházás	-	-	-	-	-	-	-	-	116 840	257 982	257 982	473 862
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	-	-	1 404 667	-	-	1 404 667	-	-	127 000	243 840	243 840
Működési célú felújítások	-	13 148 150	-	1 404 667	-	-	14 552 817	-	116 840	384 982	501 822	15 054 639
3/a. Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/b. Felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/c. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/d. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/e. Felhalmozási célú tartalékok	8 250 000	-	-	-	-	-	8 250 000	-	-	-	-	8 250 000
Működési célú felhalmozási célú általános tartalékok	8 250 000	-	-	-	-	-	8 250 000	-	-	-	-	8 250 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	15 714 390	25 385 911	1 404 667	85 000	-	-	44 008 612	826 000	715 810	1 430 000	2 145 810	43 340 422
Költségvetési kiadások összesen	77 767 217	88 904 457	5 772 180	12 739 000	14 614 350	12 677 036	212 474 240	63 920 967	100 187 522	60 574 053	160 761 575	437 156 782
Finanszírozási kiadások előirányzatok												
III. Finanszírozási kiadások												
1. Likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 476 692	-	-	-	-	-	10 476 692	-	-	-	-	10 476 692
Normatíva megelőlegezés	11 602 224	-	-	-	-	-	11 602 224	-	-	-	-	11 602 224
Működési célú államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 078 916	-	-	-	-	-	22 078 916	-	-	-	-	22 078 916
2. Központi, irányítástervezési támogatás folyósítása	223 561 479	-	-	-	-	-	223 561 479	-	-	-	-	223 561 479
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ASP pályázat miatti téves rögzítés	1 192 637	-	-	-	-	-	1 192 637	-	-	-	-	1 192 637
Működési célú központi, irányítástervezési támogatás folyósítása	222 368 842	-	-	-	-	-	222 368 842	-	-	-	-	222 368 842
Finanszírozási kiadások előirányzatok összesen	244 447 758	-	-	-	-	-	244 447 758	-	-	-	-	244 447 758
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	322 214 975	88 904 457	5 772 180	12 739 000	14 614 350	12 677 036	456 921 998	63 920 967	100 187 522	60 574 053	160 761 575	681 604 540
Változás összesen	25 095 136	1 723 044	2 224 667	645 000	884 350	1 849 960	31 132 157	3 799 637	2 216 800	60 600	2 277 400	25 055 120

Megnevezés Önként vállalt feladatokkal kapcsolatos előirányzat változások	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Élvezetési	Óvoda összesen	Önkormányzat mindösszesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és köznevelési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztató feladatok	Összesen					
Bevételi előirányzatok mindösszesen az előző időszakban	449 616 079	1 670 393	-	9 820 000	4 250 000	8 479 806	473 776 278	67 730 604	102 404 322	60 634 653	163 038 975	704 535 857
I. Működési célú bevételek												
<i>1/a</i> Helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások	298 714 151	-	-	-	-	-	298 714 151	-	-	-	-	298 714 151
Normatív növekmény	9 779 661	-	-	-	-	-	9 779 661	-	-	-	-	9 779 661
Településre vonatkozó köznevelési támogatás helyesbítése miatt	1 000 000	-	-	-	-	-	1 000 000	-	-	-	-	1 000 000
Működési célú helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások	309 493 812	-	-	-	-	-	309 493 812	-	-	-	-	309 493 812
<i>1/b</i> Elvonások és befizetések												
Működési célú elvonások és befizetések												
Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
Működési célú működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
<i>1/e</i> Működési célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	1 160 000	-	-	9 370 000	4 250 000	8 479 806	23 459 806	-	-	-	-	23 459 806
Központi forrás támogatás változás miatt	1 000 000	-	-	110 000	1 400 000	1 809 960	480 040	-	-	-	-	480 040
Működési célú működési célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	160 000	-	-	9 660 000	2 850 000	10 289 766	32 379 766	-	-	-	-	32 379 766
2. Közhatalmi bevételek	58 090 000	-	-	-	-	-	58 090 000	270 000	-	-	-	58 360 000
Saját bevétel elérése	9 345 000	-	-	-	-	-	9 345 000	250 000	-	-	-	9 595 000
Működési célú közhatalmi bevételek	67 435 000	-	-	-	-	-	67 435 000	520 000	-	-	-	67 955 000
3. Működési saját bevételek	3 572 000	1 335 393	-	250 000	-	-	5 157 393	11 000	10 193 660	-	10 193 660	15 362 053
Saját bevétel elérése	410 000	1 123 000	-	280 000	70 000	-	1 883 000	-	1 000	15 000	16 000	1 899 000
Előirányzat módosítás konyha átvezetés miatt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú működési célú saját bevételek	3 982 000	2 458 393	-	530 000	70 000	-	7 040 393	11 000	1 000	10 208 660	10 209 660	17 261 053
4. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről												
Működési célú működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről												
Működési célú bevételek összesen	381 070 812	2 458 393	-	10 210 000	2 920 000	10 289 766	406 948 971	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	417 689 531
II. Felhalmozási célú bevételek												
<i>1/a</i> Helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások												
Működési célú helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó állami támogatások												
<i>1/b</i> Elvonások és befizetések												
Működési célú elvonások és befizetések												
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Működési célú felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
Működési célú felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
Felhalmozási célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	6 997 321	-	-	-	-	-	6 997 321	-	-	-	-	6 997 321
Működési célú felhalmozási célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	6 997 321	-	-	-	-	-	6 997 321	-	-	-	-	6 997 321
2. Ingatlanok értékesítése	2 750 000	-	-	-	-	-	2 750 000	-	-	-	-	2 750 000
Működési célú ingatlanok értékesítése	2 750 000	-	-	-	-	-	2 750 000	-	-	-	-	2 750 000
Saját bevétel elérése	2 490 000	-	-	-	-	-	2 490 000	-	-	-	-	2 490 000
Működési célú egyéb tárgyi eszközök értékesítése	260 000	-	-	-	-	-	260 000	-	-	-	-	260 000
4. Befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek												
Működési célú befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek												
5. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		275 000	-	-	-	-	275 000	-	-	-	-	275 000
Működési célú felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		275 000	-	-	-	-	275 000	-	-	-	-	275 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	10 007 321	275 000	-	-	-	-	10 282 321	-	-	-	-	10 282 321
Költségvetési bevételek előirányzatok összesen	391 078 133	2 733 393	-	10 210 000	2 920 000	10 289 766	417 231 292	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	427 971 952
Finanszírozási bevételek előirányzatok												
III. Finanszírozási bevételek												
1. Likvid hitel felvétele												
Működési célú likvid hitel felvétel támogatás jóváírása												
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele												
Normatív megelőlegezés	11 602 224	-	-	-	-	-	11 602 224	-	-	-	-	11 602 224
Működési célú államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	11 602 224	-	-	-	-	-	11 602 224	-	-	-	-	11 602 224
3. Pénzmaradvány igénybevétele												
pontosítás miatti átcsoportosítás	75 582 607	-	-	-	-	-	75 582 607	-	-	-	-	75 582 607
Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	75 582 607	-	-	-	-	-	75 582 607	-	-	-	-	75 582 607
4. Központi, irányítószervi támogatás												
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás								67 439 604	102 404 322	50 440 993	152 845 315	220 284 919
ASP pályázat miatti téves rögzítés								2 857 000	1 712 800	580 600	2 293 400	1 150 400
Működési célú központi, irányítószervi támogatás								1 192 637	505 000	505 000	1 192 637	1 192 637
Finanszírozási bevételek előirányzatok összesen	87 184 831	-	-	-	-	-	87 184 831	63 389 967	100 186 522	50 366 393	150 551 915	301 126 713
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	478 262 964	2 733 393	-	10 210 000	2 920 000	10 289 766	504 416 123	63 920 967	100 186 522	50 366 393	160 761 875	729 098 665
Változás összesen	28 646 885	1 123 000	-	390 000	- 1 330 000	1 809 960	30 639 845	- 3 799 637	- 2 216 800	- 60 600	- 3 277 400	24 562 805

Megnevezés Önként vállalt feladatokkal kapcsolatos előirányzat változások	Önkormányzat						Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Étkeztetés	Óvoda összesen	Önkormányzat mindösszesen	
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és közművelődési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztatási feladatok						Összesen
Kiadási előirányzatok mindösszesen az előző időszakban	10 087 782	29 003 980	8 899 675	-	-	-	47 991 437	3 226 560	25 000	25 000	50 000	51 267 997
I. Működési célú kiadások												
1. Személyi juttatás	7 459 553	90 000	-	-	-	-	7 549 553	2 539 099	25 000	25 000	50 000	10 138 652
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	-	-	-	-	-	-	-2 250 000	1 295 200	445 200	1 740 400	3 990 400
Kötelezettségvállalás miatti átcsoportosítás	563 000	-	-	-	-	-	563 000	-	-	-	-	563 000
Módosítás utáni személyi juttatás	8 022 553	90 000	-	-	-	-	8 112 553	1 789 099	1 320 200	470 200	1 790 400	14 692 052
2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc hozzájár. adó	1 587 759	24 300	-	-	-	-	1 612 059	637 461	-	-	-	2 249 520
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	198 000	-	-	-	-	-	198 000	607 000	417 600	135 400	553 000	1 358 000
Kötelezettségvállalás miatti átcsoportosítás	462 000	-	-	-	-	-	462 000	-	-	-	-	462 000
Módosítás utáni munkaadót terhelő járulékok	2 247 759	24 300	-	-	-	-	2 272 059	1 244 461	417 600	135 400	553 000	4 069 520
3. Dologi kiadások	100 500	2 466 880	5 999 000	-	-	-	8 566 380	50 000	-	-	-	8 616 380
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	266 000	-	-	-	-	266 000	-	-	-	-	266 000
Saját bevétel miatti előirányzat növekedés	-	-	400 000	-	-	-	400 000	-	-	-	-	400 000
Módosítás utáni dologi kiadások	100 500	2 732 880	6 399 000	-	-	-	9 232 380	50 000	-	-	-	9 282 380
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/a. Elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/b. Működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/c. Működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/d. Működési célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Főkönyvi számok közötti átcsoportosítás	-	-	70 000	-	-	-	70 000	-	-	-	-	70 000
Módosítás utáni működési célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	70 000	-	-	-	70 000	-	-	-	-	70 000
5/e. Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	939 970	-	1 050 000	-	-	-	1 989 970	-	-	-	-	1 989 970
Óvodai fajtakémi átcsoportosítás helyesbítés miatt	289 970	-	-	-	-	-	289 970	-	-	-	-	289 970
KT döntések alapján civil szervezetek támogatása	-	-	100 000	-	-	-	100 000	-	-	-	-	100 000
Módosítás utáni működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000	-	1 150 000	-	-	-	1 800 000	-	-	-	-	1 800 000
5/f. Működési célú tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni működési célú általános tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosított működési célú kiadások összesen	11 020 812	2 847 180	7 619 000	-	-	-	21 486 992	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	29 913 952
II. Felhalmozási célú kiadások												
1. Beruházások	-	26 422 800	450 000	-	-	-	26 872 800	-	-	-	-	26 872 800
Saját bevétel miatti előirányzat növekedés	-	500 000	909 333	-	-	-	1 409 333	-	-	-	-	1 409 333
Településarculati kézikönyv helyesbítése miatt	-	1 270 000	-	-	-	-	1 270 000	-	-	-	-	1 270 000
Módosítás utáni beruházások	-	24 652 800	1 359 333	-	-	-	26 012 133	-	-	-	-	26 012 133
2. Felújítások	-	-	1 400 675	-	-	-	1 400 675	-	-	-	-	1 400 675
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás	-	-	1 400 675	-	-	-	1 400 675	-	-	-	-	1 400 675
Módosítás utáni Felújítások	-	-	1 400 675	-	-	-	1 400 675	-	-	-	-	1 400 675
3/a. Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/b. Felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/c. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/d. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/e. Felhalmozási célú tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni felhalmozási célú általános tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Felhalmozási célú kiadások összesen	-	24 652 800	1 359 333	-	-	-	26 012 133	-	-	-	-	26 012 133
Költségvetési kiadások összesen	11 020 812	27 499 980	8 978 333	-	-	-	47 499 125	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	55 926 085
Finanszírozási kiadások előirányzatok												
III. Finanszírozási kiadások												
1. Likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Módosítás utáni központi, irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Finanszírozási kiadások előirányzatok összesen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	11 020 812	27 499 980	8 978 333	-	-	-	47 499 125	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	55 926 085
Változás összesen	933 030	- 1 504 000	78 658	-	-	-	- 492 312	2 857 000	1 712 800	580 600	2 293 400	4 658 088

Megnevezés Önként vállalt feladatokkal kapcsolatos előirányzat változások	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Étkeztetés	Óvoda összesen	Önkormányzat mindösszesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és köznevelődési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztatási feladatok	Összesen					
Bevételi előirányzatok mindösszesen az előző időszakban			5 000				5 000	3 226 560	25 000	25 000	50 000	3 281 560
I. Működési célú bevételek												
1/a Helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások												
Módosítás utáni helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások												
1/b Elvonások és befizetések												
Módosítás utáni elvonások és befizetések												
1/c Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Módosítás utáni működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
1/d Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
Módosítás utáni működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
1/e Működési célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről												
Módosítás utáni működési célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről												
2 Közhatámi bevételek												
Módosítás utáni közhatámi bevételek												
3 Működési saját bevételek												
Módosítás utáni működési saját bevételek												
4 Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			5 000				5 000					5 000
Módosítás utáni működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			5 000				5 000					5 000
Működési célú bevételek összesen			5 000				5 000					5 000
II. Felhalmozási célú bevételek												
1/a Helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások												
Módosítás utáni helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások												
1/b Elvonások és befizetések												
Módosítás utáni elvonások és befizetések												
1/c Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
Módosítás utáni felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
1/d Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
Módosítás utáni felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
1/e Felhalmozási célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről												
Módosítás utáni felhalmozási célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről												
2 Ingatlanok értékesítése												
Módosítás utáni ingatlanok értékesítése												
3 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése												
Módosítás utáni egyéb tárgyi eszközök értékesítése												
4 Befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek												
Módosítás utáni befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek												
5 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről												
Módosítás utáni felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről												
Felhalmozási célú bevételek összesen												
Költségvetési bevételek előirányzatok összesen			5 000				5 000					5 000
Finanszírozási bevételek előirányzatok												
III. Finanszírozási bevételek												
1 Likvid hitel felvétele												
Módosítás utáni likvid hitel felvétel támogatás jóváírása												
2 Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele												
Módosítás utáni államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele												
3 Pénzmaradvány igénybevétele												
Módosítás utáni pénzmaradvány igénybevétele												
4 Központi, irányítószervi támogatás								3 226 560	25 000	25 000	50 000	3 276 560
Kötelező / önként vállalt feladat közötti átcsoportosítás								2 857 000	1 712 800	580 600	2 293 400	5 150 400
Módosítás utáni központi, irányítószervi támogatás								6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
Finanszírozási bevételek előirányzatok összesen								6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN			5 000				5 000	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
Változás összesen								2 857 000	1 712 800	580 600	2 293 400	5 150 400

Megnevezés	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Étkeztetés	Csalérgo Óvoda összesen	Összesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kultúra és közművelődési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztatás feladatai	Összesen					
Költségvetési kiadási előirányzatok												
I. Működési célú kiadások												
1. Személyi juttatás	18 253 557	7 158 100	2 251 240	5 691 640	73 122	10 833 405	44 261 064	42 163 659	69 897 747	19 027 820	88 925 567	175 332 390
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoci. hozzájár. adó	4 086 878	1 604 485	489 973	1 216 222	19 578	1 499 631	8 916 767	8 803 307	16 902 685	4 206 758	21 109 443	38 829 517
3. Dologi kiadások	20 586 004	59 494 527	8 023 300	5 503 738	7 020 650	344 000	100 974 219	18 209 561	14 409 080	36 515 075	50 924 155	170 107 935
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	5 550 000	1 951 000	-	-	-	-	-	-	5 550 000
5. Egyéb működési célú kiadások:	30 147 200	289 970	1 220 000	242 400	1 951 000	-	33 850 570	-	-	-	-	33 850 570
- ebből:												
5/a - elvonások és befizetések	10 810 000	-	-	-	-	-	10 810 000	-	-	-	-	10 810 000
5/b - működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/c - működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/d - működési célú támogatások államháztartáson belülről	848 000	-	70 000	-	1 901 000	-	2 819 000	-	-	-	-	2 819 000
5/e - működési célú támogatások államháztartáson kívülről	650 000	289 970	1 150 000	242 400	50 000	-	2 382 370	-	-	-	-	2 382 370
5/f - működési célú tartalékok	17 839 200	-	-	-	-	-	17 839 200	-	-	-	-	17 839 200
Működési célú kiadások összesen	73 073 639	68 547 082	11 986 513	12 654 000	12 614 350	12 677 036	193 552 020	69 178 327	101 209 512	59 749 653	160 959 163	423 690 312
II. Felhalmozási célú kiadások												
1. Beruházások	7 464 390	34 709 203	1 359 333	85 000	-	-	43 617 928	826 000	598 970	1 045 018	1 643 988	46 087 916
2. Felújítások	-	13 148 150	1 404 667	-	-	-	14 552 817	-	116 840	384 982	501 822	15 054 639
3. Egyéb felhalmozási kiadások	8 250 000	-	-	-	-	-	8 250 000	-	-	-	-	8 250 000
- ebből:												
3/a - felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/b - felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/c - felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/d - felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/e - felhalmozási célú tartalékok	8 250 000	-	-	-	-	-	8 250 000	-	-	-	-	8 250 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	15 714 390	47 857 353	2 764 000	85 000	-	-	66 420 745	826 000	715 810	1 430 000	2 145 810	69 392 555
Költségvetési kiadások összesen	88 788 029	116 404 437	14 750 513	12 739 000	14 614 350	12 677 036	259 973 365	70 004 527	101 925 322	61 179 653	163 104 975	493 082 867
Finanszírozási kiadási előirányzatok												
III. Finanszírozási működési kiadások												
1. Likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 078 916	-	-	-	-	-	22 078 916	-	-	-	-	22 078 916
2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	222 368 842	-	-	-	-	-	222 368 842	-	-	-	-	222 368 842
Finanszírozási kiadási előirányzatok összesen	244 447 758	-	-	-	-	-	244 447 758	-	-	-	-	244 447 758
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	333 235 787	116 404 437	14 750 513	12 739 000	14 614 350	12 677 036	504 421 123	70 004 527	101 925 322	61 179 653	163 104 975	737 530 625
Költségvetési bevételi előirányzatok												
I. Működési célú bevételek												
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	309 653 812	-	-	9 680 000	2 850 000	10 289 766	332 473 578	-	-	-	-	332 473 578
- ebből:												
1/a kapcsolódó állami támogatások	309 493 812	-	-	-	-	-	309 493 812	-	-	-	-	309 493 812
1/b - elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/c - működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megújulása államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/d - működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/e - működési célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről	160 000	-	-	9 680 000	2 850 000	10 289 766	22 979 766	-	-	-	-	22 979 766
2. Közhatalmi bevételek	67 435 000	-	-	-	-	-	67 435 000	520 000	-	-	-	67 955 000
3. Működési célú bevételek	3 582 000	2 458 393	-	530 000	70 000	-	7 040 393	11 000	1 000	10 208 660	10 209 660	17 261 053
4. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	5 000	-	-	-	5 000	-	-	-	-	5 000
Működési célú bevételek összesen	381 070 812	2 458 393	5 000	10 210 000	2 920 000	10 289 766	406 953 971	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	417 894 631
II. Felhalmozási célú bevételek												
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	6 997 321	-	-	-	-	-	6 997 321	-	-	-	-	6 997 321
- ebből:												
1/a kapcsolódó állami támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/b - elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/c - felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megújulása államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/d - felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/e - felhalmozási célú támogatás értékű bevételek államháztartáson belülről	6 997 321	-	-	-	-	-	6 997 321	-	-	-	-	6 997 321
2. Termőföld értékesítése	2 750 000	-	-	-	-	-	2 750 000	-	-	-	-	2 750 000
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	260 000	-	-	-	-	-	260 000	-	-	-	-	260 000
4. Befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	275 000	-	-	-	-	275 000	-	-	-	-	275 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	10 007 321	275 000	-	-	-	-	10 282 321	-	-	-	-	10 282 321
Költségvetési bevételi előirányzatok összesen	391 078 133	2 733 393	5 000	10 210 000	2 920 000	10 289 766	417 236 292	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	427 976 952
Finanszírozási bevételi előirányzatok												
III. Finanszírozási működési bevételek												
1. Likvid hitel felvétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	11 602 224	-	-	-	-	-	11 602 224	-	-	-	-	11 602 224
3. Pénzmaradvány igénybevétele	75 582 607	-	-	-	-	-	75 582 607	-	-	-	-	75 582 607
4. Központi, irányítószervi támogatás	-	-	-	-	-	-	-	69 473 527	101 924 322	50 970 993	152 895 315	222 368 842
Finanszírozási bevételi előirányzatok összesen	87 184 831	-	-	-	-	-	87 184 831	69 473 527	101 924 322	50 970 993	152 895 315	309 553 673
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	478 262 964	2 733 393	5 000	10 210 000	2 920 000	10 289 766	504 421 123	70 004 527	101 925 322	61 179 653	163 104 975	737 530 625
Önkormányzaton belüli dupázódás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nettó önkormányzat összesen	478 262 964	2 733 393	5 000	10 210 000	2 920 000	10 289 766	504 421 123	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	427 976 952
Működési bevételek és kiadások egyenlege	307 997 173	-66 088 689	-11 981 513	-2 444 000	-11 694 350	-2 387 270	213 401 351	-68 647 527	-101 208 512	-49 540 993	-150 749 505	-5 995 681
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege	-5 707 069	-47 582 355	-2 764 000	-85 000	-	-	-36 138 424	-826 000	-715 810	-1 430 000	-2 145 810	-59 110 234
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege	-157 262 927	0	0	0	0	0	-157 262 927	69 473 527	101 924 322	50 970 993	152 895 315	65 105 915
Egyenlegek mindösszesen	145 027 177	-113 671 044	-14 745 513	-2 529 000	-11 694 350	-2 387 270	-157 262 927	69 473 527	101 924 322	50 970 993	152 895 315	65 105 915

Monorierdő Község Önkormányzatának 2017. évi bevételi és kiadási előirányzatai címenként
- ebből kötelező feladatok

Mód III.26

Megnevezés	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Érteztetés	Csalérgő Óvoda összesen	Összesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és közművelődési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztatás feladatai	Összesen					
Költségvetési kiadási előirányzatok												
I. Működési célú kiadások												
1. Személyi juttatás	10 231 004	7 068 100	2 251 240	5 691 640	73 122	10 833 405	36 148 511	37 376 560	68 577 547	18 537 620	87 135 167	160 660 238
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoci. hozzájár. adó	1 839 119	1 380 185	489 973	1 216 222	19 578	1 499 631	6 644 708	7 558 846	16 485 085	4 071 358	20 556 443	34 759 997
3. Dologi kiadások	20 485 504	36 761 647	1 626 300	5 503 738	7 020 650	344 000	91 741 839	18 159 561	14 409 080	36 515 075	50 924 155	160 825 555
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai							5 550 000					5 550 000
5. Egyéb működési célú kiadás:	29 497 200	289 970		242 400	1 951 000		31 980 570					31 980 570
- ebből												
3/a - elvonások és befizetések	10 810 000						10 810 000					10 810 000
3/b - működési célú kölcsön nyújtása												
3/c - működési célú kölcsön törlesztése												
3/d - működési célú támogatások államháztartáson belülről	848 000											
3/e - működési célú támogatások államháztartáson kívülről		289 970					2 749 000					2 749 000
3/f - működési célú tartalékok	17 839 200			242 400	50 000		17 839 200					582 370
Működési célú kiadások összesen	62 052 827	65 699 902	4 367 513	12 654 000	14 614 350	12 677 036	172 065 628	63 094 967	99 471 712	19 144 053	138 615 768	393 276 360
II. Felhalmozási célú kiadások												
1. Beruházások	7 464 390	10 056 405		85 000			17 605 795	826 000	598 970	1 045 018	1 643 988	20 075 783
2. Felújítások		13 148 150	1 404 667				14 552 817		116 840	384 982	501 822	15 054 639
3. Egyéb felhalmozási kiadások	8 250 000						8 250 000					8 250 000
- ebből												
3/a - felhalmozási célú kölcsön nyújtása												
3/b - felhalmozási célú kölcsön törlesztése												
3/c - felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről												
3/d - felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről												
3/e - felhalmozási célú tartalékok	8 250 000						8 250 000					
Felhalmozási célú kiadások összesen	15 714 390	23 204 555	1 404 667	85 000			40 408 612	826 000	715 810	1 430 000	2 145 810	43 380 422
Költségvetési kiadások összesen	77 767 217	88 904 457	5 772 180	12 739 000	14 614 350	12 677 036	212 474 240	63 920 967	100 187 522	60 574 053	160 761 575	437 156 782
Finanszírozási kiadási előirányzatok												
III. Finanszírozási működési kiadások												
1. Likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak												
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	22 078 916						22 078 916					22 078 916
2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	222 368 842						222 368 842					222 368 842
Finanszírozási kiadási előirányzatok összesen	244 447 758						244 447 758					244 447 758
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	322 214 975	88 904 457	5 772 180	12 739 000	14 614 350	12 677 036	456 921 998	63 920 967	100 187 522	60 574 053	160 761 575	681 604 540
Költségvetési bevételi előirányzatok												
I. Működési célú bevételek												
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	309 653 812			9 680 000	2 850 000	10 289 766	332 473 578					332 473 578
- ebből												
1/a - helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások	309 493 812						309 493 812					309 493 812
1/b - elvonások és befizetések												
1/c - működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
1/d - működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről												
1/e - működési célú támogatás érvényes bevételek államháztartáson belülről	160 000			9 680 000	2 850 000	10 289 766	22 979 766					22 979 766
2. Közhatalmi bevételek	67 435 000						67 435 000	520 000				67 955 000
3. Működési célú bevételek	3 982 000	2 458 393		530 000	70 000		7 040 393	11 000	1 000	10 208 660	10 209 660	17 261 053
4. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről												
Működési célú bevételek összesen	381 070 812	2 458 393		10 210 000	2 920 000	10 289 766	406 948 971	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	417 689 631
II. Felhalmozási célú bevételek												
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	6 997 321						6 997 321					6 997 321
- ebből												
1/a - helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó állami támogatások												
1/b - elvonások és befizetések												
1/c - felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megtérülése államháztartáson belülről												
1/d - felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	6 997 321						6 997 321					6 997 321
2. Termőföld értékesítése	2 750 000						2 750 000					2 750 000
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	260 000						260 000					260 000
4. Befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek												
5. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		275 000					275 000					275 000
Felhalmozási célú bevételek összesen	10 007 321	275 000					10 282 321					10 282 321
Költségvetési bevételi előirányzatok összesen	391 078 133	2 733 393		10 210 000	2 920 000	10 289 766	417 231 292	531 000	1 000	10 208 660	10 209 660	427 971 952
Finanszírozási bevételi előirányzatok												
III. Finanszírozási működési bevételek												
1. Likvid hitel felvétele												
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	11 602 224						11 602 224					11 602 224
3. Pénzmuadvány igénybevétele	75 582 607						75 582 607					75 582 607
4. Központi, irányítószervi támogatás								63 389 967	100 186 522	50 365 393	150 551 915	213 941 882
Finanszírozási bevételi előirányzatok összesen	87 184 831						87 184 831	63 389 967	100 186 522	50 365 393	150 551 915	301 126 713
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	478 262 964	2 733 393		10 210 000	2 920 000	10 289 766	504 416 123	63 920 967	100 187 522	60 574 053	160 761 575	729 098 665
Önkormányzatban belüli dologi párosítás												
Nettó önkormányzat összesen	478 262 964	2 733 393		10 210 000	2 920 000	10 289 766	504 416 123	63 389 967	100 186 522	50 365 393	150 551 915	213 941 882
Működési bevételek és kiadások egyenlege	319 017 985	-63 241 509	-4 267 513	-2 444 000	-11 694 350	-2 387 270	234 883 343	-62 562 967	-99 470 712	-48 935 293	-138 406 105	23 913 271
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege	-3 702 069	-22 929 555	-1 404 667	-85 000			-30 126 291	-826 000	-715 810	-1 430 000	-2 145 810	-33 098 101
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege	-157 262 927	0	0	0	0	0	-157 262 927	63 389 967	100 186 522	50 365 393	150 551 915	56 678 955
Egyenlegek mindösszesen	156 047 989	-86 171 064	-5 772 180	-2 529 000	-11 694 350	-2 387 270	47 494 125					47 494 125

Megnevezés	Önkormányzat							Polgármesteri Hivatal	Óvodai nevelés	Értéktetés	Csalérgő Óvoda összesen	Összesen
	Általános igazgatási feladatok	Település üzemeltetési feladatok	Kulturális és köznevelési feladatok	Egészségügyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti feladatok	Közfoglalkoztatás feladatai	Összesen					
Költségvetési kiadási előirányzatok												
I. Működési célú kiadások												
1. Személyi juttatás	8 022 553	90 000	-	-	-	-	8 112 553	4 789 099	1 320 200	470 200	1 790 400	14 692 052
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	2 247 759	24 300	-	-	-	-	2 272 059	1 244 461	417 600	133 400	553 000	4 069 520
3. Dologi kiadások	100 500	2 732 880	6 399 000	-	-	-	9 232 380	50 000	-	-	-	9 282 380
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Egyéb működési célú kiadások	650 000	-	1 220 000	-	-	-	1 870 000	-	-	-	-	1 870 000
- ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/a - elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/b - működési célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/c - működési célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5/d - működési célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	70 000	-	-	-	70 000	-	-	-	-	70 000
5/e - működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000	-	1 150 000	-	-	-	1 800 000	-	-	-	-	1 800 000
5/f - működési célú tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú kiadások összesen	11 020 812	2 847 180	7 619 000	-	-	-	21 481 992	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	29 913 952
II. Felhalmozási célú kiadások												
1. Beruházások	-	24 652 800	1 359 333	-	-	-	26 012 133	-	-	-	-	26 012 133
2. Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/a - felhalmozási célú kölcsön nyújtása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/b - felhalmozási célú kölcsön törlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/c - felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/d - felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3/e - felhalmozási célú tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Felhalmozási célú kiadások összesen	-	24 652 800	1 359 333	-	-	-	26 012 133	-	-	-	-	26 012 133
Költségvetési kiadások összesen	11 020 812	27 499 980	8 978 333	-	-	-	47 499 125	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	55 926 085
Finanszírozási kiadási előirányzatok												
III. Finanszírozási működési kiadások												
1. Likvid hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Finanszírozási kiadási előirányzatok összesen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	11 020 812	27 499 980	8 978 333	-	-	-	47 499 125	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	55 926 085
Költségvetési bevételi előirányzatok												
I. Működési célú bevételek												
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/a kapcsolódó állami támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/b - elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megteremtése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/c államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/d államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/e - működési célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Működési saját bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	5 000	-	-	-	5 000	-	-	-	-	5 000
Működési célú bevételek összesen	-	-	5 000	-	-	-	5 000	-	-	-	-	5 000
II. Felhalmozási célú bevételek												
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/a kapcsolódó állami támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/b - elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök megteremtése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/c államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- felhalmozási célú visszatérítendő támogatás, kölcsönök igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/d államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1/e - felhalmozási célú támogatás értéki bevételek államháztartáson belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Termőföld értékesítése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Befektetett pénzügyi eszközök értékesítéséhez kapcsolódó bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Felhalmozási célú bevételek összesen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Költségvetési bevételi előirányzatok összesen	-	-	5 000	-	-	-	5 000	-	-	-	-	5 000
Finanszírozási bevételi előirányzatok												
III. Finanszírozási működési bevételek												
1. Likvid hitel felvétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Pénzmaradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Központi, irányítószervi támogatás	-	-	-	-	-	-	-	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
Finanszírozási bevételi előirányzatok összesen	-	-	-	-	-	-	-	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	-	-	5 000	-	-	-	5 000	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 431 960
Önkormányzaton belüli dologi előirányzatok	0	0	0	0	0	0	0	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
Nettó önkormányzat összesen	0	0	5 000	0	0	0	5 000	0	0	0	0	5 000
Működési bevételek és kiadások egyenlege	-11 020 812	-2 847 180	-7 614 000	0	0	0	-21 481 992	-6 083 560	-1 737 800	-605 600	-2 343 400	-29 913 952
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege	0	-24 652 800	-1 359 333	0	0	0	-26 012 133	0	0	0	0	-26 012 133
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege	0	0	0	0	0	0	0	6 083 560	1 737 800	605 600	2 343 400	8 426 960
Egyenlegek mindösszesen	11 020 812	27 499 980	8 978 333	-	-	-	47 499 125	-	-	-	-	47 499 125

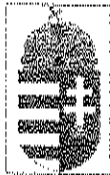
Monorierdő Község Önkormányzatának 2017. évi tartalék előirányzatai

Mód III.4. mell

Tartalék megnevezése	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Előirányzat átesoportosítási hatáskör / megjegyzés
Működési célú általános tartalék	17 839 200		17 839 200	Előre nem látható kiadásokra, polgármesteri hatáskör
Működési célú céltartalék			-	
Felhalmozási célú céltartalék	8 250 000		8 250 000	Egészségház pályázat önrész
			-	
			-	
			-	
			-	
			-	
			-	
Mindösszesen	26 089 200	-	26 089 200	

adatok ezer forintban

Költségvetési cím száma / neve	Megnevezés	Beruházások			Felújítások			Felhalmozási célú támogatások		
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
1100 - Általános igazgatás	Klíma beruházás (szerver, nagyterem, napközi)	1 100 000		1 100 000			-			-
1100 - Általános igazgatás	Radiátorok cseréje (hivatal épület)	1 000 000		1 000 000			-			-
1100 - Általános igazgatás	Közterület-felügyelői autó beszerzése	380 000		380 000			-			-
1100 - Általános igazgatás	Települési arculati kézikönyv	1 270 000		1 270 000			-			-
1100 - Általános igazgatás	Laptop beszerzés (polgármester)	275 556		275 556			-			-
1100 - Általános igazgatás	Egyéb kísértékű informatikai eszközök (router, switch, poe)	55 800		55 800			-			-
1100 - Általános igazgatás	ASP pályázat kapcsán számítógép beszerzés	3 148 034		3 148 034			-			-
1100 - Általános igazgatás	Kísértékű tárgyi eszközök beszerzése	235 000		235 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Utak tervezése, felújítása			-	5 588 000		5 588 000			-
1200 - Településüzemeltetés	Közlekedési táblák kihelyezése	305 000	1 500 000	1 805 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Csingi tér fedett buszmegálló		1 300 000	1 300 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Járdahálózat, csapadékvizelvezető árkok			-			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Közvilágítás bővítése	1 145 000		1 145 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Erdőtelepítés	2 000 000		2 000 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Játszóter kialakítás		7 408 500	7 408 500			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Sport és szabadidőközpont kialakítása (Camping)		4 074 000	4 074 000	682 000		682 000			-
1200 - Településüzemeltetés	Temető vízelvezetés, csapok			-			-			-
1200 - Településüzemeltetés	köztéri díszvilágítás bővítése		300 000	300 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Clubszobába szék, asztalok beszerzése		200 000	200 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Kerékpártárolók kialakítása		1 500 000	1 500 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Kisteherautó vásárlása		2 500 000	2 500 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Faházikó vásárlás		352 000	352 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Ravatalozó viharkár helyreállítás			-	760 000		760 000			-
1200 - Településüzemeltetés	Tornaterem fűtés, világítás korszerűsítés	4 080 000		4 080 000	6 118 150		6 118 150			-
1200 - Településüzemeltetés	Óvoda gámelegváltó cseréje	840 000		840 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Szivattyú, tartály a lovasúthoz	330 000		330 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Motoros kasza beszerzése	465 000		465 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Mérleg beszerzés, egyéb tárgyi eszköz	751 405		751 405			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Kamerarendszer kiépítése	140 000	3 880 000	4 020 000			-			-
1200 - Településüzemeltetés	Egészségház tervezése		1 638 300	1 638 300			-			-
1300 - Kultúra és közművelődés	Falunap (műfi, partisátor)		197 283	197 283			-			-
1300 - Kultúra és közművelődés	Művelődési intézmény kialakítása			-	1 404 667		1 404 667			-
1300 - Kultúra és közművelődés	Kiállító terem kialakítása (világítás)		1 162 050	1 162 050			-			-
1300 - Kultúra és közművelődés	Faház vásárlása			-			-			-
1400 - Egészségügyi ellátás	Baby dopp csere	85 000		85 000			-			-
2000 - Polgármesteri Hivatal	Kísértékű tárgyi eszközök beszerzése	826 000		826 000			-			-
3100 - Óvodai nevelés	Laptop és Wifi jelerősítő beszerzése	91 140		91 140			-			-
3100 - Óvodai nevelés	Ipari mosógép beszerzés	439 940		439 940			-			-
3100 - Óvodai nevelés	Fűkasza beszerzés	67 890		67 890			-			-
3100 - Óvodai nevelés	Óvodai sltó felújítása			-	116 840		116 840			-
3100 - Óvodai nevelés	Gáztűzhely beszerzés			-			-			-
3100 - Óvodai nevelés	Varrógép beszerzés			-			-			-
3200 - Étkeztetési feladat	redőnyök, rovarháló felcserélése	34 018		34 018	257 982		257 982			-
3200 - Étkeztetési feladat	konyha szúnyogháló bejárati ajtó felújítás			-	127 000		127 000			-
3200 - Étkeztetési feladat	rozsdamentes ételszállító edények			-			-			-
3200 - Étkeztetési feladat	irodai szék beszerzése			-			-			-
3200 - Étkeztetési feladat	étkezőbe új asztalok, székek beszerzése	915 750		915 750			-			-
3200 - Étkeztetési feladat	Polcos álványrendszer beszerzése	95 250		95 250			-			-
				-			-			-
				-			-			-
				-			-			-
				-			-			-
Mindösszesen		20 075 783	26 012 133	46 087 916	15 054 639		15 054 639			



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390



E-mail: merdo.hivatal@monornet.hu

Szám: 2-49/2018. KT.
3-27/2018. PTKB.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2018. 04.26.-i soros, nyílt ülésére
a Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága 2018. 04.24.-i soros, nyílt ülésére

Tárgy: Monorierdő Község köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról szóló rendelet módosítása

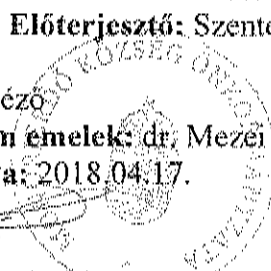
Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: Kovács Kinga műszaki ügyintéző

Törvényességi szempontból kifogást nem emelek: dr. Mezei Csilla jegyző

Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018.04.17.

Látta: Sente Béla polgármester



Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet és a Bizottságot, hogy Monorierdő község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról szóló 5/2006. (X.01.) Kt. rendelet módosítása szükséges, ugyanis a 3.§. (2) bekezdéséből több külterületi utca hiányzik, illetve néhány utcanév elnevezése megváltozott. Továbbá a Bogárfő utca eddig nem volt bekapcsolva a hulladékszállítási rendbe, és az ott lakók jelezték, hogy szeretnék oda is hulladékelszállítást kérni.

Javaslom a Tisztelt Bizottságnak, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozattervezet szerint tegyen javaslatot a Képviselő-testületnek.

Monorierdő, 2018. 04. 17.



Sente Béla
polgármester

Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottság határozati javaslat:

**Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága
...../2018. (. .) PTKB.
határozata**

Monorierdő Község Önkormányzatának Pénzügyi, Településfejlesztési és Közbiztonsági Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a rendelet módosítást az előterjesztés szerint fogadják el.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Gábor bizottság elnöke
Szente Béla polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2018. (IV.27.) önkormányzati

rendelete

A köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról szóló a köztisztaságról szóló

- a 15/2006. (XII. 07.), a 26/2007. (XII.28.), a 4/2008. (IV. 02.), a 21/2008. (XII. 28.) a 24/2009. (XII. 21.) Kt. rendeletekkel és a 4/2011. (II. 28.), a 20/2011. (XII. 12.), a 9/2012. (V. 31.), a 11/2012. (VII. 27.), a 12/2012. (VII. 27.), a 8/2013. (VIII. 01.), a 11/2014. (XII. 01.) önkormányzati rendeletekkel módosított --
5/2006. (X. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Monorierdő község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjaiban kapott felhatalmazás, és a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § (1) bekezdés a) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az 5/2006. (X. 01.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

1. § A R. 3. § (2) bekezdése b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) Monorierdő 0241/1. hrsz. (Monori út), a 0239. hrsz. (Szélső utca), a 0237. hrsz. (Középső út), a 0235. hrsz. (Imre út), a 0230 hrsz. (Bogárzó utca), a 0228 hrsz. (Szellő utca), a 0226 hrsz. (Erdei út), a 0222 hrsz. (Szárazhegyi út), a 0265 hrsz. (Nyáregyházi dűlő), a 0231/7 (Káptalanszőlő), a 0262/10 (Barátság köz), 0233 hrsz. (Czyörgy út), a 0291 hrsz. (Katalin utca) hrsz.-ú utak mentén lévő külterületi ingatlanokhoz e rendeletben meghatározottak szerint az általa szervezett helyi köztisztasági közszolgáltatás útján, és annak keretében biztosítja.”

2. § Ez a rendelet 2018. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Monorierdő, 2018.

Dr. Mezei Csilla
jegyző

Szente Béla
polgármester

Záradék: a rendelet kifüggesztése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájánén megtörtént.

A rendelet kihirdetve: Monorierdő,

Dr. Mezei Csilla
jegyző

Monorierdő Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../..... (.....) önkormányzati

rendelete

a köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásról a következőket rendeli el:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. § (1) E rendelet hatálya kiterjed Monorierdő Község közigazgatási területére és azon belül minden jogi és természetes személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, társaságra, továbbá valamennyi ingatlanra, ingatlantulajdonosra, használóra és a köztisztasági közszolgáltatásra.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya olyan hulladéokra, ami nem minősül települési kommunális hulladéknak.

2. § (1) A rendelet célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme a település területén belül keletkező települési szilárd és folyékony hulladékok káros hatásaitól. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége, átláthatósága.

(2) település köztisztaságának megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyeződését eredményező tevékenységtől, magatartástól tartózkodni.

(3) Az önkormányzat a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban: Ht.-ben) és annak a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésére, illetve az ahhoz kapcsolódó közszolgáltatás ellátására vonatkozó végrehajtási rendeleteiben, valamint a jelen rendeletben foglaltak szerint az ingatlan-tulajdonosokra és használókra kötelező hulladék-kezelési közszolgáltatást szervez és működtet a települési szilárd és folyékony hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása, hasznosítása és más kezelési műveletének megvalósítása érdekében.

(4) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa vagy használója az ingatlanán keletkező, a kötelező közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladéka gyűjtéséről és annak a közszolgáltatónak történő átadásáról a hulladékgazdálkodásról szóló jogszabályokban, valamint jelen rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.

(5) A települési szilárd hulladék gyűjtése, tárolása kizárólag olyan módon történhet, hogy az ne idézzen elő szennyezést sem az ingatlanon belül, sem pedig közterületen. Ezen tevékenységek végzése során olyan gondossággal kell eljárni, hogy hulladék se a szállító járműbe való ürítéskor, se a szállítás folyamán ne szóródjon szét, ne porozzon, és egyéb módon környezetszennyezést ne idézzen elő.

3. § (1) Az Önkormányzat a települési szilárd hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik, amelynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen, jelen rendelet hatálya alá tartozó ingatlan tulajdonosára és – a 12. § (2) bekezdésében foglaltak teljesülése esetén – az ingatlan használatjára nézve kötelező.

(2) A települési szilárd és folyékony hulladék elszállítását az Önkormányzat

a) Monorierdő Község belterületén található ingatlanok,

b) Monorierdő 0241/1. hrsz. (Monori út), a 0239. hrsz. (Szélső utca), a 0237. hrsz. (Középső út), a 0235. hrsz. (Imre út), a 0230 hrsz. (Bogárczó utca), a 0228 hrsz. (Szellő utca), a 0226 hrsz. (Erdei út), a 0222 hrsz. (Százashégyi út), a 0265 hrsz. (Nyáregyházi dűlő), a 0231/7 (Káptalanszőlő), a 0262/10 (Barátság köz), 0233 hrsz. (György út), a 0291 hrsz. (Katalin utca) hrsz.-ú utak mentén lévő külterületi ingatlanokhoz e rendeletben meghatározottak szerint az általa szervezett helyi köztisztasági közszolgáltatás útján, és annak keretében biztosítja.

(3) Monorierdő Község külterületének a (2) bekezdésben nem említett részén a települési szilárd hulladék elszállítását megrendelés vagy megbízás alapján a helyi közüzemi közszolgáltató igénybevételeivel kell megoldani.

4. § A kötelező közszolgáltatást a tulajdonosnak nem kell azokon a beépítetlen ingatlanokon igénybe venni, amelyekre települési szilárd hulladék nem keletkezik és nem gyülemlik fel.

5. § A kommunális hulladék elhelyezésére irányuló 11. § (1) bekezdés c.) pont alatti közszolgáltatás igénybe-vételének kötelezettsége Monorierdő Község közigazgatási területén lévő ingatlan tulajdonosára és használatjára egyaránt vonatkozik.

II. fejezet

Az ingatlan és közterületek tisztán tartása

6. § (1) Az ingatlanok és közterületek tisztán tartása, illetve annak kötelezettjére a 1/1986. (II.21.) ÉVM/EÜM együttes rendelet 6. §-a az irányadó. (továbbiakban: Ksz.)

(2) Az ingatlanon és a közterületeken – a Ksz. 6. § (1) bekezdésétől eltérően – az ingatlan tulajdonosa, használója, társasházak esetében a tulajdonosi közösség által megbízott személy vagy személyek kötelesek gondoskodni:

a) az ingatlan előtti járda és azon kívül az úttest középvonaláig terjedő területsáv,

b) az ingatlanokon, illetve tömbtelek esetén az egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület, illetve a szomszédos épületig húzódó területsáv feléig terjedő területrész tisztán-tartásáról, akadálymentes csapadékvíz elvezetéséről, gyommentesítéséről, fűkaszásáról, gyeptyeséséről, az így keletkező hulladék összegyűjtéséről és a háztartási hulladékgyűjtő edényekbe való elhelyezéséről,

c) az ingatlanról közterületre (járda, úttest fölé) kinyúló fa, illetve cserjeágak megfelelő nyeséséről.

d) a szórakozó-, vendéglátó- és árusító helyek, üzletek előtti járdaszakaszt a nyitva tartás ideje alatt a használó köteles tisztán tartani és a hulladékot eltávolítani.

e) a közterület rendeltetésétől eltérő célra (árusítás, építési-szerelési munka stb. céljára) történő használata esetén a használattal érintett terület közvetlen környezetét a használó köteles tisztán tartani.

(3) Az ingatlan előtti járdát naponta legalább egyszer – lehetőleg a reggeli órákban – illetőleg szükség szerint le kell takarítani, és ha szükséges – naponta többször is – a hótól, jégtől meg kell tisztítani és a síkosságtól mentesíteni kell.

III. fejezet

A köztisztasággal összefüggő egyéb rendelkezések

7. § (1) Mindennemű anyag szállításánál ügyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjék. Ha a szállítmány fel- vagy lerakásánál, vagy szállítása alatt a közterület beszennyeződik, a szállító köteles a fel vagy lerakás után, illetve a szállítás során azonnal megszüntetni.

(2) Alkalmi szabadtéri (szórakoztató, kulturális, sport, vásár vagy egyéb) rendezvények idejére és helyszínére a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú hulladékgyűjtő edényzet és illemhely biztosításáról, továbbá a rendezvény alatt és azt követően a használattal érintett terület közvetlen környezetének tisztán tartásáról.

(3) Ebek és más háziállatok által közterületen okozott szennyeződés eltakarításáról az eb sétáltatója, gazdája, illetve a háziállat tulajdonosa, gondozója köteles haladéktalanul gondoskodni. A közterületen erre utaló táblával azokat a helyeket meg kell jelölni, ahol ebet nem lehet sétáltatni.

(4) Hóeltakarítás során hórakást csak a közúti és gyalogosközlekedést (forgalmat) nem akadályozó, a közüzemi létesítmények üzemképességét és állagát nem veszélyeztető helyen és módon lehet elhelyezni.

(5) A közterületeken elhelyezett felszerelési tárgyakat, padokat, játszótéri eszközöket, emlékhelyeket, emlékműveket vagy szobrokat rendeltetésüknek megfelelően kell használni.

8. § (1) A tisztán tartással és a keletkező hulladék kezelésével összefüggésben tilos:

a) a helyiségek és területek feltakarításából keletkező szennyeződést (szemetet) szennyvízelvezető csatornába, másnak az ingatlanára, vagy a közterületre elhelyezni,

b) az ingatlanon háztartási hulladékot felhalmozni, vagy hulladékot a 9. §-ban kijelölt helyen kívüli területre elhelyezni,

c) szennyvizet közterületre, árokba, vízfolyásba, csapadékvíz-csatornába, vagy más ingatlanára kiengedni, elvezetni, átvezetni.

(2) Az (1) bekezdésben előírtak megszegése esetén a tilalom megszegője, ha pedig az nem állapítható meg, az ingatlan tulajdonosa köteles a hulladék elszállításával, a szennyezés megszüntetésével, vagy más módon helyreállítani az eredeti állapotot.

IV. fejezet

Kommunális hulladék kezelése és ártalmatlanítása

9. § (1) Települési szilárd-, folyékony- és biohulladékot csak a 9. § (3) bekezdésben erre kijelölt lerakóhelyen szabad elhelyezni és ártalmatlanítani.

(2) E rendelet alkalmazásában – nem minősül kommunális hulladéknak az állati hullá, trágya, jég, hó, sár, fertőző, mérgező, vagy tűz- és robbanásveszélyes anyag, továbbá a mérete miatt eredeti alakjában

az e rendelet szerint meghatározott szokásos mennyiség gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe nem helyezhető szilárd hulladék.

(3) Az önkormányzat által kijelölt ártalmatlanító hely:

a) települési szilárd hulladék elhelyezésére 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz. alatt található Dömsödi Regionális Hulladéklerakó hulladék ártalmatlanító helyen; (2. sz. melléklet)

b) szelektív hulladék előkezelése és válogatási maradék elhelyezésére 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz. alatt található Dömsödi Regionális Hulladéklerakó helyen

c) biohulladék elhelyezése a 2344, Dömsöd, Vasút út 0388/39; 0388/47 hrsz.-on kialakított komposztáló telepen lehetséges. (3. sz. melléklet)

10. § A köztisztasági szolgáltatás igénybevételével és ellátásával összefüggésben tilos:

a) a hulladékgyűjtő edénybe, eszközbe veszélyes, radioaktív hulladékot, izzósalakot, folyékony, fertőző, mérgező, tűz – és robbanásveszélyes anyagot, állati ürüléket és tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét, vagy kárt okozhat az azt szállító gépkocsi műszaki berendezéseiben,

b) másnak a szemétygyűjtés céljára kihelyezett gyűjtőedényébe – a tulajdonos engedélye nélkül – háztartási vagy egyéb hulladékot elhelyezni,

c) a gyűjtőedénybe a hulladékot összetömörítve, vagy más módon felhalmozni, ami az edény szabályos ürítését megnehezíti, vagy lehetetlenné teszi.

V. fejezet

Köztisztasági szolgáltatások és azok ellátása

Közös szabályok

11. § (1) A 3. § (1) bekezdése értelmében a település területén az önkormányzat az alábbi köztisztasági szolgáltatásokat biztosítja:

a) települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására irányuló közszolgáltatás a 11-14. § szerint,

b) települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás a 15. § szerint,

c) telepített gyűjtőszigeteken kihelyezett tárolókban szelektív üveghulladék gyűjtés.

(2) Az önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján a települési szilárd hulladék begyűjtését és elszállítását végző helyi közüzemi közszolgáltató: VERTIKÁL Nonprofit Zrt. – Székhely: 8154 Polgárdi, Bocskai u. 39. KSH azonosító: 24662837-3821-573-07., adószám: 24662837-2-07, Vertikal Nonprofit Zrt. Hulladékgazdálkodási minősítési engedély száma: OKTF-KP/12375-10/2015. – (továbbiakban: Hulladékkezelő Közszolgáltató)

(3) Az önkormányzat a kötelező közszolgáltatás végzésére kizárólagos közszolgáltatóként a VERTIKÁL Nonprofit Zrt-t jelöli ki. A kötelező közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységet csak az érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltató végezhet.

(4) A Hulladékkezelő Közszolgáltató műanyag, papír és fém csomagolási hulladék elkülönített, házhoz menő begyűjtő járáttal történő elkülönített (szelektív) hulladék begyűjtését havonta egy alkalommal (meghirdetett) pénteki napokon végzi.

(5) Az üveghulladék szelektív gyűjtésével kapcsolatos feladatokat a Hulladékkezelő Közzolgáltató köteles ellátni. A Hulladékkezelő Közzolgáltató az Önkormányzat részére a település közterületén lévő üveghulladék szelektív hulladékgyűjtő pontok (**Szabadság utca 43. szám alatt és a (Piac) Beton út 2281/2 hrsz.-ú ingatlanon**) igénybevételét térítésmentesen biztosítja. A Hulladékkezelő Közzolgáltató a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetéseinek részletes műszaki szabályairól szóló 5/2002. (X.29.) KvVM rendelet 5-7. §-a szerint működtetett hulladékgyűjtő pontokon lévő edényeket járatterve szerint, az edények telítettségének megfelelő gyakorisággal üríti.

(6) A zöldhulladék zsákos begyűjtését a Hulladékkezelő Közzolgáltató az első alkalmat megelőzően ingatlanonként 5 darab gyűjtőzsákot biztosít március hónapban, majd további 5 darabot július hónapban. Többször zöldhulladék esetén a zsákok megvásárolhatóak az ügyfélszolgálatunkon. Az „ág” típusú zöldhulladékot max. 80 cm hosszúságra darabolva, kötegelve lehet kihelyezni, a szállítás napján legkésőbb reggel 06 óráig.

(7) A zöldhulladék szállításának napjairól a Hulladékkezelő Közzolgáltató hirdetményt tesz közzé minden év január 31. napjáig.

12. § (1) Az ingatlan használója kötelezettsége körében köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot a rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá annak hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy a települési szilárd hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja.

(2) Az ingatlantulajdonos vagy az ingatlan használója és a helyi közüzemi közzolgáltató közötti jogviszonyt a települési szilárd hulladéokra vonatkozó közzolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a helyi közüzemi közzolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közzolgáltatást felajánlja, illetve a közzolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

Amennyiben az ingatlan tulajdonosa a helyi közüzemi közzolgáltatót arról tájékoztatja, hogy az ingatlanát harmadik személy használja, úgy a jogviszony az ingatlan tényleges használója és a helyi közüzemi közzolgáltató között jön létre. A jogviszony létrejöttéhez az ingatlan tényleges használójának a használat tényét elismerő, és a fizetési kötelezettség teljesítését vállaló nyilatkozata szükséges. Amennyiben ezen feltételek teljesülése esetén az ingatlan tényleges használója díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a díj megfizetéséért az ingatlan tulajdonosát mögöttes felelősség terheli.

Szünetel a szerződés, ha a tulajdonos vagy az igénybe vevő – három hónapot meghaladó – távollétének várható időtartamát előzetesen írásban a helyi közüzemi közzolgáltatónak bejelenti. A szüneteltetést a helyi közüzemi közzolgáltató ebben az esetben köteles engedélyezni.

(3) A helyi közüzemi közzolgáltató a szolgáltatás teljesítését csak e rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott esetekben szüneteltetheti vagy korlátozhatja.

(4) A köztisztasági szolgáltatások ellátásáért fizetendő közzolgáltatási díjak számítása: a Ht. értelmében a természetes személy ingatlanhasználó részére a 2013. július 1-jét követő időszakról kiállított számlában meghatározott hulladékgazdálkodási **közzolgáltatásért fizetendő** szolgáltatási egységre jutó **összeg nem haladhatja meg**, a települési önkormányzat rendeletében megállapított, 2012. április 14. napján alkalmazott díj legfeljebb 4,2 %-kal megemelt összegének a 90 %-át.

(5) A Hulladékkezelő Közzolgáltató 2016. 12. 31-ig minden természetes ingatlanhasználó számára biztosítja a 10%-os rezsicsökkentést, illetve ezen túl további díjkedvezményt.

(6) Díjak természetes személyek részére 2016. december 31-ig (rezsicsökkentett)

60 literes edényzet 1.075 Ft+Áfa/hónap

80 literes edényzet 1.390 Ft+Áfa/hónap

120 literes edényzet 1.929 Ft+Áfa/hónap

Zsákos 537 Ft+Áfa/zsák

(7) Díjak nem természetes személyek részére 2016. december 31-ig:

60 literes edényzet 1.138 Ft+Áfa/hónap

80 literes edényzet 1.517 Ft+Áfa/hónap

120 literes edényzet 2.276 Ft+Áfa/hónap

13. § (1) A helyi közüzemi közszolgáltató a kommunális hulladék elszállítását heti egy alkalommal (csütörtökön) biztosítja.

(2) A szállítás gyakoriságát és a helyi közüzemi közszolgáltató köztisztasági szolgáltatással összefüggő részletes feladatait szolgáltatási megállapodásban kell szabályozni. A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a helyi közüzemi közszolgáltató az ingatlantulajdonost írásban vagy a helyi sajtó útján köteles értesíteni, illetve felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) – a rendeletben foglaltak és a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével – a helyi közüzemi közszolgáltató köteles kialakítani és arról az ingatlantulajdonosokat – változás esetén is – értesíteni.

(3) Az (1) bekezdésben előírtak teljesítéséhez az ingatlan használója köteles a kommunális hulladék ütemezett napokon való elszállítását a helyi közüzemi közszolgáltató részére reggel 6:00 órától lehetővé tenni, illetve az összegyűjtött hulladékot elszállítás végett a helyi közüzemi közszolgáltató rendelkezésére bocsátani.

(4) Ha a helyi közüzemi közszolgáltató az ütemezett napon a kommunális hulladék elszállítását neki tulajdonítható szervezési hiányosság vagy gépmeghibásodás miatt elvégezni nem tudja, úgy a szolgáltatást 24 órán belül köteles pótolni.

(5) Ha a gyűjtőedényben a hulladék befagyott, vagy úgy összepréselték, hogy emiatt az edény előírt módon nem üríthető, a tulajdonos köteles az elszállítás előtt használhatóvá tenni. Ellenkező esetben a helyi közüzemi közszolgáltató a hulladék elszállítását megtagadhatja.

A szemétszállítási közszolgáltatás

14. § (1) A települési szilárd hulladék gyűjtésére és elszállítására irányuló szemétszállítási közszolgáltatás: a helyi közüzemi közszolgáltató szállítóeszközeihez a (2) bekezdés szerint rendszeresített gyűjtőedényzetben, a lakásoknál, ingatlanoknál összegyűjtött háztartási és egyéb szilárd hulladék elhelyezése céljából történő rendszeres elszállítás.

(2) A települési szilárd hulladék gyűjtése és elszállításra szabványos gyűjtőedényben történhet. Legfeljebb kétszemélyes háztartás esetén 60 literes, három vagy több személy esetén 80 literes vagy 120 literes gyűjtőedényekben, valamint – kiegészítésként – a helyi közüzemi közszolgáltatónál megvásárolható feliratozott zsákokban, továbbá a – 3. § (3) bekezdésében megjelölt területen a – helyi közüzemi közszolgáltató által biztosított szabványos konténerekben történhet.

(3) A helyi közüzemi közszolgáltató köteles a szolgáltatást igénybe vevő kérelmére, térítés ellenében a szabványos gyűjtőedényzetből megfelelő számú és űrtartalmú gyűjtőedényzetet a szolgáltatást igénybe vevő rendelkezésére bocsátani. A szolgáltatást igénybe vevő vagy megbízottja a gyűjtőedényzet átvételét aláírásával köteles igazolni.

(4) Szemétszállítási szolgáltatás keretében a helyi közüzemi közszolgáltató:

a) a háztartási hulladékot és azzal együtt elhelyezhető egyéb szilárd hulladékot, a meghatározott ütemterv szerinti napon, de legalább heti 1 alkalommal,

b) a szabványos gyűjtőedényzetbe nem helyezhető egyéb szilárd hulladékot és a nagyméretű berendezési tárgyakat, illetve a naponta keletkező háztartási hulladék mennyiségét meghaladó falombot és kerti hulladékot, évente ingatlanonként egy alkalommal házhoz menő rendszerrel kerül elvégzésre, 2016. évben 03.01-10.31. időszak között. A lomtalanítás e módon történő elvégzése a lakosság számára is kényelmes, figyelembe véve, hogy nem kell egy meghatározott időponthoz igazodni, telefonon (24/535-535), vagy e-mailen is lehetőséget biztosít a közszolgáltató az időpont egyeztetésére. Lomtalanítás alkalmával a háztartásban feleslegessé vált használati tárgyakat, eszközöket, bútorokat szállítják el.

A nagydarabos lom (pl. bútor) kivételével a kisebb méretű anyagok a hatékonyabb elszállítás és szétszóródás megakadályozása érdekében kizárólag beszákolva, kötegelve kerülnek elszállításra.

(5) Nem tartoznak a lomtalanítás körébe, így nem kerülnek elszállításra:

- I. gally, salak, trágya, szalma, egyéb növényi és állati hulladék, építési hulladék, egyéb ipari hulladék;
- II. veszélyes elektromos, elektronikai készülékek (pl. TV-készülék, hűtőgép...);
- III. veszélyes hulladékok, gumiabroncs;
- IV. heti szemétszállítás körébe tartozó háztartási, valamint gazdálkodói tevékenységből származó hulladék.

(6) A hulladékgyűjtő edény, illetve zsák – a közterület használatára vonatkozó hatósági engedély hiányában – kizárólag az ingatlanon belül helyezhető el, kivéve legkorábban a szállítás napját megelőző nap 18. óráját, amelyet követően az ingatlan elé, a helyi közüzemi közszolgáltató szállítójárművével megközelíthető módon kihelyezendő, figyelemmel arra, hogy a szolgáltatást végző a hulladékot közterületen veszi át. A kihelyezett gyűjtőedény, illetve zsák nem akadályozhatja a jármű- és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. A lomtalanítási akció során a 15. § (4) bekezdés c) pontjában felsorolt hulladékokat a közterületre kirakni csak az elszállítást megelőző napon lehet.

(7) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztán tartásáról. A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények, gyűjtőeszközök ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(8) A lakás tulajdonosának vagy használójának személyében bekövetkező változást, – annak időpontjától számított 8 napon belül – az igénybe vevő köteles a helyi közüzemi közszolgáltatónak bejelenteni.

A szennyvízszállítási közszolgáltatás

15. § (1) A települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás: a folyékony hulladék ideiglenes tárolására szolgáló létesítmény (szennyvíztároló) kiürítése és a folyékony hulladék elhelyezése céljából történő elszállítás – a közcsontra rá nem kapcsolt ingatlanoktól.

(2) A települési folyékony hulladék elszállítása a hivatalos engedéllyel rendelkező közüzemi közszolgáltató / vállalkozó által történik.

(3) A közüzemi közszolgáltató az (1) bekezdésben megjelölt ingatlanoktól a települési folyékony hulladékot megállapodás szerint köteles elszállítani.

(4) A folyékony hulladék elszállításának díját megállapodás alapján kell megfizetni a közüzemi közszolgáltatónak.

A lerakóhely üzemeltetése

16. § (1) Lerakóhely üzemeltetés keretében történik a települési folyékony hulladék ellenőrzött és rendezett lerakása (befogadása), illetőleg feldolgozása, ártalmatlanítása a 9. § (3) bekezdés b) pontja szerinti szennyvíztelepen.

(2) A Szennyvíztisztító Telep üzemeltetője az odaszállított települési folyékony hulladék ártalmatlanításáról folyamatosan – a vonatkozó egészségügyi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartásával – köteles gondoskodni.

(3) A Szennyvíztisztító Telepen a települési folyékony hulladék átvétele a telep üzemeltetési szabályzatának megfelelően történik. A helyi közüzemi közszolgáltató által készített üzemeltetési szabályzatot a 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdése szerint a területileg illetékes jegyző hagyja jóvá.

VI. fejezet

Fogalom-meghatározások

17. § (1) E rendelet alkalmazásában ha eltérő rendelkezést nem tartalmaz:

a) **ingatlantulajdonos:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában vagy bármilyen más törvényes jogcímen tartós használatában ingatlan van;

b) **ingatlan használója:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az ingatlant tulajdonosként, bérliként, üzemeltetőként vagy bármilyen más jogcímen, ténylegesen használja.

c) **települési szilárd hulladék:**

ca) **háztartási hulladék:** az emberek mindennapi élete során a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint az intézményekben keletkező,

cb) **közterületi hulladék:** közforgalmú és zöldterületen keletkező,

cc) **háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék:** gazdasági vállalkozásoknál keletkező – külön jogszabályban meghatározott – veszélyesnek nem minősülő szilárd hulladék.

d) **települési folyékony hulladék:** a szennyvízelvezető hálózaton, illetve szennyvíztisztító telepen keresztül el nem vezetett szennyvíz, amely

da) emberi tartózkodásra alkalmas épületek szenny-víztároló létesítményeinek és egyéb helyi közműpótló berendezéseinek ürtéséből,

db) a nem közüzemi csatorna- és árokrendszerekből, valamint

dc) a gazdasági de nem termelési, technológiai eredetű tevékenységből származik.

e) **veszélyes hulladék:** a Ht. 1. mellékletében meghatározott veszélyességi jellemzők legalább egyikével rendelkező hulladék.

f) **hulladékkezelési közszolgáltatás:** a települési szilárd, szelektív és folyékony hulladéknak a feljogosított szolgáltató által a kötelező közszolgáltatás alanyi körébe tartozó ingatlantulajdonosoktól történő rendszeres begyűjtése, gyűjtése, elszállítása, tárolása, ártalmatlanítása és hasznosítása, illetőleg kezelő létesítmény üzemeltetése, működtetése;

g) **köztisztasággal összefüggő tevékenység:** az egyes ingatlanok – ezen belül különösen a lakóépületek és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás stb. céljára) szolgáló más épületek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek és a hozzájuk tartozó területek – valamint a közterületek tisztán tartása;

h) **közterület:** az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészlet (közút, járda, tér, közpark), továbbá az építmények közhasználatra átadott része (épületárkád alatti járda, alul- és felüljáró);

i) **szokásos mennyiség:** a szilárd hulladéknak ingatlanonként és szállításonként 1 db szabványosított kukaedényben (60 l, 80 l, 120 l), vagy helyi közüzemi közszolgáltatónál megvásárolható feliratozott zsákban elhelyezett mennyiség.

j) **köztisztasági szolgáltatás:** megrendelés, illetőleg megbízás alapján a közterületek tisztán tartása, szervezetek hulladékártalmatlanítási tevékenysége;

k) **tisztán tartás:** az egyes ingatlanok és közterületek tisztítása, hó- és síkosság-mentesítése, illetőleg pormentesítése.

l) **kezelés:** a hulladék veszélyeztető hatásainak csökkentésére, a környezetszennyezés megelőzésére és kizárására, a termelésbe vagy a fogyasztásba történő visszavezetésére irányuló tevékenység, valamint a kezelést megvalósító eljárás alkalmazása, beleértve a kezelőlétesítmények utógondozását is;

m) **gyűjtés:** a hulladék rendezett összeszedése, válogatása a további kezelésre történő elszállítás érdekében;

(2) Az (1.) bekezdésben nem említett fogalmakra a Ksz. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Záró rendelkezések

18. § (1) E rendelet 2016. március 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 5/2006. (X.01.) önkormányzati rendelet.

(3) A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője a hirdetőtáblán történő kihelyezésével gondoskodik.

Monorierdő, 2018.

Dr. Mezei Csilla

jegyző

Szente Béla

polgármester

Záradék: a rendelet kifüggesztése a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájánén megtörtént.

A rendelet kihirdetve: Monorierdő,

Dr. Mezei Csilla

jegyző