

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Monorierdő Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2006. október 11-én 18.15 órai kezdettel a Fekete István Általános iskola Monorierdő, Szabadság u. 43. épületében megtartott, nyilvános munkaüléséről.

Jelen van: Juhász Sándor polgármester, Borbás Elvira, Vad Mária alpolgármester, Dzsupin Imréné, Hornyák Balázs, Kiss Dénes László, Pádár Erika, Dr. Páczai Antal, Dr. Pácziné Félix Anna, Dr. Práczki Péter, Szalai Gábor, Tóth Attila képviselők (12 fő.)

Tanácskozási joggal megjelent: Sándorné Urbán Hajnalka Helyi Választási Iroda vezetője, Dr. Molnár Zsolt Monor Város aljegyzője, Schweierné Juhász Katalin Helyi Választási Iroda vezető jogi helyettese, Füredi Györgyné Monor Városi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda vezetője, Várszegi Istvánné, Nagy Lajosné jegyzőkönyv-vezetők.

A lakosság részéről: 15 fő érdeklődő.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az írásbeli meghívóban szereplő napirendet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi napirendet fogadta el mai munkaülésére:

NAPIREND:

- 1.) **Intézményalapítás. Polgármesteri Hivatal létrehozása. Alapító okirat elfogadása.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester
- 2.) **Pályázat kiírása jegyzői álláshely betöltésére.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester
- 3.) **Jegyzői feladatok átmeneti ellátásának biztosítása.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester
- 4.) **Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos egyes helyi rendeletek elfogadása.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester
- 5.) **Pénzügyi Bizottság létrehozása.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester
- 6.) **Szervezeti és működési szabályzat megalkotására felhatalmazás adása.**
Előadó: Juhász Sándor polgármester

7.) **Egyes közszolgáltatások és kötelező önkormányzati feladatok átmeneti ellátásának biztosításával kapcsolatos döntések.**

Előadó: Juhász Sándor polgármester

8.) **Helyi rendeletek alkotása.**

Előadó: Juhász Sándor polgármester

9.) **Részvétel önkormányzati társulásokban.**

Előadó: Juhász Sándor polgármester

10.) **Bankszámlanyitás.**

Előadó: Juhász Sándor polgármester

11.) **Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről.**

Előadó: Juhász Sándor polgármester

1.) Intézményalapítás. Polgármesteri Hivatal létrehozása. Alapító okirat elfogadása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Sándorné Urbán Hajnalka: a jegyzőkönyvet hivatalból a polgármesternek és a jegyzőnek kell aláírni. Kéri-e a képviselőtestület, hogy legyen jegyzőkönyv hitelesítő vagy sem? A Polgármesteri Hivatal két munkatársa, Várszegi Istvánné és Nagy Lajosné készíti a testületi ülésről készült jegyzőkönyvet.

A képviselőtestület nem kérte a jegyzőkönyv hitelesítők kijelölését.

Sándorné Urbán Hajnalka: A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratán bármikor változtatni lehet majd, de ahhoz, hogy továbbléphessenek, egy határozattal el kell fogadni a képviselőtestületnek. Mindaddig, amíg az átmeneti állapot tart, az önkormányzatnak nincs önálló hivatala, jegyzője, nem tudja az államigazgatási feladatokat önállóan megszervezni, ellátni, addig segítséget kell adni. Polgármester úrral megbeszélték, hogy az előterjesztéseket ilyen szellemben készítsék el, mint amit mindenki megkapott. Mindent megszerveznek, mint idáig.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratáról szóló határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**6/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. §. (1) bekezdése szerint az önkormányzat

működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására Monorierdő Községi Polgármesteri Hivatal elnevezéssel egységes hivatalt hoz létre és a mellékelt írásos előterjesztés szerint elfogadja az alapító okiratát.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
megbízott jegyző

2.) Pályázat kiírása jegyzői álláshely betöltésére.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Juhász Sándor polgármester: a jegyzői feladatok ellátása csak pályázat útján lehetséges, javasolja, hogy a pályázat elbírálásáig a jegyzői feladatokat Sándorné Urbán Hajnalka Monor Város jegyzője lássa el, amíg Monorierdőnek nincs jegyzője.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a jegyzői pályázatokkal kapcsolatban a képviselőtestület közül kellene valakit kijelölni arra, hogy felvegye a kapcsolatot a pályázókkal. Javasolja, hogy Vad Mária alpolgármester asszony mobil számát adják meg, ha részletesebb információt kérnek a pályázattal kapcsolatban.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a jegyzői pályázat kiírására vonatkozó határozati javaslatot. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezen.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI H A T Á R O Z A T

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete Monorierdő Község jegyzői álláshelyére pályázatot ír ki az írásos előterjesztésnek megfelelően, azzal, hogy az érdeklődők számára Vad Mária alpolgármester asszony jogosult tájékoztatást adni.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
megbízott jegyző

3.) Jegyzői feladatok átmeneti ellátásának biztosítása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Juhász Sándor polgármester: maximum december 31-ig Sándorné Urbán Hajnalka jegyző asszony látná el a jegyzői feladatokat Monorierdőn.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: hivatal nélküli önkormányzat esetében jegyzőt felvenni igen nehéz dolog. A jegyzői pályázat lefutási ideje 1,5 – 2 hónap. A feladatok ellátása nem csak a jegyzőre vonatkozik, szükséges a Monor Városi Polgármesteri Hivatalt megbízni azzal, hogy a hivatali feladatokat lás- sa el. Közzszolgálati jogviszonyt létesít itt Monorierdőn helyettesítéssel.

Dr. Práczki Péter képviselő: Jegyző asszony helyettesítéssel látja el a jegy- zői teendőket Monorierdőn. Van-e valamilyen juttatás, illetmény, tisztelet díj részére megállapítva?

Sándorné Urbán Hajnalka, jegyző: A KTV besorolás szerint Monorierdőn a jegyzőnek járó illetmény 1/5-ét kéri illetményként.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI H A T Á R O Z A T

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete Monorierdő Község jegyzői álláshelyére kiírt pályázat alapján kinevezett jegyző munkába állásáig terjedő időre, de legkésőbb 2006. december 31. napjáig a község jegyzői feladatainak ellátására kinevezi Sándorné Urbán Hajnalkát, Monor Város Jegyzőjét, hogy a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) 21. §. (5) bekezdése szerinti közzszol- gálati jogviszonyt létesítve Monorierdő községben, heti 8 órában ellássa a jegyzői feladatokat. A megbízott jegyző illetménye a Ktv. szerint kerül megállapításra.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

4.) Polgármesteri Hivatal működésével kapcsolatos egyes helyi rende- tek elfogadása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönnyhöz csatolva.)

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző: Monor Város Önkormányzata a helyi rendeleteit módosította mielőtt az önkormányzati választások lebo- nyolódtak volna, mert tudta, hogy Monorierdő leválik és a rendeletek területi hatálya nem terjedhet ki Monorierdőre. Azt követték, hogy a folytonosságot biztosítsák, hogy a lakosság zökkenőmentesen tudja átvészelni, amíg meg- alakul az új Polgármesteri Hivatal. A rendelet változást nem hoz. A települé-

sen valamennyi lakcímkártyát cserélni kell, ami az okmányiroda részére jelentős munkát fog adni.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet a Polgármesteri Hivatal munkarendjéről, az ügyfélfogadás rendjéről. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
2/2006. SZÁMÚ RENDELETE

„A Polgármesteri Hivatal működését érintő egyes szabályokról.”

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 32. §. (2) bekezdésének c.) pontjában, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. Törvény (Ktv.) 33/A §-ának (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) működését érintően az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

E rendelet hatálya kiterjed:

- a.) a Hivatal szervezeti felépítésére, az ügyfélfogadási és munkarendjére
- b.) a Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők illetménykiegészítésére.

2. §.

A Hivatal szervezeti felépítése.

Az egységes Hivatalt az Ötv. szerinti jogkörök alapján a polgármester irányításával a jegyző vezeti. A Hivatalban önálló szervezeti egységek nem működhetnek. A Hivatalban aljegyzői tisztség nincs.

3. §.

A Hivatal ügyfélfogadási rendje.

(1) A polgármester és a jegyző ügyfélfogadási rendje: szerdai napokon 14.00 – 16.30 óra.

(2) A Hivatal ügyfélfogadási rendje:

- a.) hétfői munkanapokon: 13.00 – 18.00 óráig
- b.) szerdai munkanapokon: 8.00 – 12.00, 13.00 – 16.30 óráig,
- c.) pénteki munkanapokon: 8.00 – 12.00 óráig.

(3) A települési képviselőket, valamint az önkormányzati intézményvezetőket soron kívül, munkaidőben bármikor – lehetőleg előre egyeztetett időpontban – fogadni kell.

4. §.
A Hivatal munkarendje.

- (1) A Hivatal teljes állású dolgozóinak a munkaideje: heti 40 óra.
- (2) A Hivatal munkarendje:
- a.) hétfői munkanapokon: 8.00 – 18.00 óráig,
 - b.) keddi, szerdai és csütörtöki munkanapokon: 8.00 – 16.30 óráig,
 - c.) pénteki munkanapokon: 8.00 – 12.30 óráig tart a munkaidő.
- (3) A jegyző – indokolt esetben – a bejáró (ingázó), a kisgyermekes munkatársak kérelmére, engedélyezheti az általános munkarendtől való eltérést.
- (4) Az általános munkarendtől való eltérés csak az alábbiak szerint engedélyezhető:
- a.) reggeli munkakezdésnél 8.00 óra helyett 7.30 órától,
 - b.) a munkanap befejezésénél:
 - hétfőn: 18.00 óra helyett, 17.30 órától,
 - kedden, szerdán, csütörtökön: 16.30 óra helyett, 16.00 órától,
 - pénteken: 12.30 óra helyett, 12.00 órától.
- (5) Az általános munkarendtől való eltérést olyan mértékben lehet engedélyezni, hogy az ne akadályozza az érdemi munkát és ügyfélfogadást.

5. §.
A Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők és ügykezelők illetménykiegészítése.

- (1) A Ktv. 44/A. §. (1) bekezdése alapján a Hivatal valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőjét egységesen illetménykiegészítés illeti meg, melynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének 10 %-a.
- (2) A Ktv. 44/A. §. (1) bekezdése alapján a Hivatal valamennyi középfokú iskolai végzettségű köztisztviselőjét és a Ktv. 67. §. (1) bekezdése alapján valamennyi ügykezelőjét egységesen illetménykiegészítés illeti meg, melynek mértéke a köztisztviselő illetve az ügykezelő alapilletményének 10 %-a.

6. §.

E rendelet 2006. október 1-én lép hatályba. Kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: minden polgármesteri hivatalban kötelező lenne az elektronikus ügyintézés, kivételt képez, ha kimondja, hogy nem tudja ellátni.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a Polgármesteri Hivatalban történő elektronikus ügyintézésről szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
3/2006. SZÁMÚ RENDELETE

„A Polgármesteri Hivatalban történő elektronikus ügyintézésről.”

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 160. § - 168. §-aira figyelemmel a Monorierdő Községi Polgármesteri Hivatalban történő elektronikus ügyintézésről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

A Monorierdő Községi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) a Ket. Hatálya alá tartozó közigazgatási hatósági ügyekben nincs lehetőség a Ket. Szerinti elektronikus ügyintézésre.

2. §.

E rendelet 2006. október 1-én lép hatályba. Kihirdetéséről a Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

5.) Pénzügyi Bizottság létrehozása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Juhász Sándor polgármester: az önkormányzatnak kötelező Pénzügyi és Területfejlesztési Bizottságot létrehozni, amely a vagyonyilatkozatok vizsgálatával is foglalkozni fog, ugyanis ez kötelező, a mai naptól számított 30 napon belül meg kell tenni az egy háztartásban élő családtagokra vonatkozóan is.

Vad Mária alpolgármester: a családtagoknak és a képviselőknek is külön kell. Az egy háztartásban együtt élő közeli hozzátartozókra vonatkozóan kell vagyonyilatkozatot tenni. Segít a kitöltésben.

Juhász Sándor polgármester: a Pénzügyi és Területfejlesztési Bizottság elnökének: Dr. Práczki Pétert, tagoknak: Kiss Dénes László és Tóth Attila képviselő urakat javasolja megválasztani. Más javaslat nem hangzott el. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 9 igen szavazattal, 3 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**9/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 22. §. (1) bekezdése alapján Pénzügyi és Területfejlesztési Bizottságot hoz létre.

A bizottság elnöke: Dr. Práczki Péter
A bizottság tagjai: Kiss Dénes László,
Tóth Attila képviselők.

A bizottság feladatai:

- Ötv. 92. §. (13) – (14) bekezdésében meghatározott feladatok,
- javaslattevő szerep a polgármester illetményére és költségtérítésére az 1994. évi LXIV. törvény 3. §. (4) bekezdése szerint,
- a képviselői és polgármesteri vagyonnyilatkozatok nyilvántartására ellenőrzésére az Ötv. 22. §. (3) bekezdése szerint,
- képviselői összeférhetetlenség vizsgálata a 2000. évi XCVI. törvény 9. §. (2) bekezdése szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

6.) Szervezeti és működési szabályzat megalkotására felhatalmazás adása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönnyhöz csatolva.)

Juhász Sándor polgármester: Kéri a képviselőtestületet, hogy részére felhatalmazást adjon arra, hogy a képviselőtestület alakuló ülését követően fél éven belül előkészítse az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**10/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az 1994. évi LXIII. törvény értelmében a képviselőtestület alakuló ülését követően fél éven belül készítse elő az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: azonnal és értelem szerint

Felelős: Juhász Sándor polgármester,

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

7.) Egyes közszolgáltatások és kötelező önkormányzati feladatok átmeneti ellátásának biztosításával kapcsolatos döntések.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: A határozati javaslatba az államigazgatási feladatokat is bele kell venni, mivel a Monori Polgármesteri Hivatal látja el ezeket a feladatokat. A legtöbb szerződés 2006. december 31-ével lejár. Mindenképpen pályáztatásra lesz szükség, nagyon hamar el kell döntenit az irányt, hogy Monorierdő merre nyit. November elején a döntéseket meg kell hozni. A közös feladatellátást mindenképpen célszerű tovább biztosítani, a szerződések még élnek év végéig. A pénzügyi elszámolásnál – a feladatok jellegétől függően – tételes, lakosságárányos, illetve területarányos elszámolást kell alapul venni.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**11/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Monor Város intézményrendszere és szolgáltatási rendszere által Monorierdőre és annak lakosságára nézve 2006. szeptember 30-ig ellátott államigazgatási feladatokat, önkormányzati feladatokat és közszolgáltatásokat 2006. december 31-ig (amennyiben az adott ellátási formában Monorierdő község érdekkörében ellátottak vonatkozásában az ellátás ezen időn belül nem szüntethető meg, akkor ezen ellátás vonatkozásában a jogszabályok által lehetővé tett legrövidebb ideig) változatlan színvonalon továbbra is változatlanul igényli.

Felhatalmazza a Képviselőtestület a polgármestert, hogy ezen feladatok biztosítása vonatkozásában Mo-

nor Város Önkormányzatával kössön megállapodás(oka)t.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

8.) Helyi rendeletek alkotása.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: 4-13-ig számmal megjelölt rendeletek képezik e napirend tárgyát. Az önkormányzatnak az állami normatíván kívül vannak saját bevételei, melyekkel gazdálkodik. A monori adórendeletük október 1-től Monorierdő Községre nem terjed ki. Jogilag nem teljesen rendezett ez a helyzet. Az adórendelet megalkotásának elég komoly következményei lehetnek. Ha a folytonosságot szeretnék ebben az átmeneti időszakon biztosítani, akkor a monori helyi adórendeletet javasolják elfogadni Monorierdő településen. Az elszámolásnál minden adónemre vonatkozóan meg fogja kapni aq befolyt adót Monorierdő október 1-től. A folytonosságot úgy tudják biztosítani, ha október 1-től visszamenőlegesen léptetik hatályba.

Dr. Práczki Péter képviselő: ennek mi a kockázata?

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: Az adózó vitathatja a kivetett adó jogosságát, Monor semmiképp sem jogosult beszédni az adót. Mindenkinek érdeke, hogy befolyjon ez a bevétel. Kisebb ez a kockázat úgy, ha Monorierdő szedi be.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a helyi adókról szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalkotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **4/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

„A helyi adókról.”

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§

Az önkormányzat képviselő testülete a 1990. évi C. törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint helyi adókat vezet be. A törvényben megfogalmazott adó megállapításának joga alapján az adófizetési kötelezettség az e rendeletben leírt adóalanyokra, és adótárgyakra vonatkozik.

A helyi adók az önkormányzat önálló gazdálkodásának feltételeit a helyi közszolgáltatások biztosítását teszik lehetővé.

2.§

- (1) E rendelet alkalmazásában adóalany:
 - a.) a magánszemély
 - b.) a jogi személy, a jogi személyiség nélküli gazdasági társaság,
 - c.) a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülete.
- (2) Adómentes az (1) bekezdés b)-c) pontjában felsorolt adóalanyok közül a társadalmi szervezet, az egyház, az alapítvány, a közszolgáltató szervezet, a köztestület, a közhasznú társaság, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár és költségvetési szerv abban az adóévben, amelyet megelőző adóévben folytatott vállalkozási tevékenységből származó jövedelme (nyeresége) után társasági adófizetési kötelezettsége, illetve költségvetési szerv esetében – eredménye után a központi költségvetésbe befizetési kötelezettsége nem keletkezett. E feltétel meglétéről az adóalany írásban köteles nyilatkozni.
- (3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározottak szerint adóalany a külföldi magánszemély és szervezet is feltéve, hogy adómentességét nemzetközi szerződés vagy viszonyosság nem biztosítja. A viszonyosság kérdésében a pénzügyminiszter állásfoglalása az irányadó.

3. §

- (1) Adókötelezettség Monorierdő Község Önkormányzatának illetékességi területén a következőkre terjed ki:
 - a.) a nem lakás céljára szolgáló építményekre
 - b.) nem állandó lakosként való tartózkodásra
 - c.) az állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenységre.
(továbbiakban: iparüzési tevékenység)

4. §

- (1) A helyi adó kizárólag az önkormányzat bevételét képezi, az nem vonható el.
- (2) Az önkormányzat a beszedett adó összegéről évenként köteles a költségvetési beszámoló részeként a település lakosságát tájékoztatni.

II. fejezet

Építményadó (nem lakás céljára szolgáló építmények adója)

5. §

Adókötelezettség

- (1) Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (a továbbiakban együtt: építmény).
- (2) Az adókötelezettség az építmény valamennyi helyiségére kiterjed, annak rendeltetésétől, illetőleg hasznosításától függetlenül.

6. §

Az adó alanya

- (1) Az adó alanya (2.§) az, aki a naptári év (a továbbiakban: év) első napján az építmény tulajdonosa: több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya. (A tulajdonos, a vagyoni értékű jog jogosítottja a továbbiakban együtt: tulajdonos).

- (2) Valamennyi tulajdonos által írásban megkötött és az adóhatósághoz benyújtott megállapodásban az (1) bekezdésben foglaltaktól el lehet térni.
- (3) Társasház, —garázs esetén a tulajdonosok önálló adóalanyok, a közös használatú helyiségek után az adó alanya az említett közösség.

7.§

Adómentesség, adókedvezmény

- (1) Mentés az adó alól
 - a.) a szociális, egészségügyi és gyermekvédelmi, illetőleg a nevelési-oktatási intézmények céljára szolgáló helyiség
 - b.) a költségvetési szerv, az egyház tulajdonában álló építmény
 - c.) a lakás és az üdülő épületéhez tartozó kiegészítő helyiségek
 - d.) az ingatlan-nyilvántartási állapot szerint állattartásra, vagy növénytermesztésre szolgáló épület vagy az állattartáshoz, növény-termesztéshez kapcsolódó tárolóépület, feltéve, hogy az épületet az adóalany rendeltetésszerűen állattartási, növénytermesztési tevékenységéhez kapcsolódóan használja.
 - e.) a gépkocsitároló
 - f.) a bor tárolására szolgáló pincék elé telepített pincekamra (présház) helyiségre pincénként 20 m²-es hasznos alapterület
 - g.) rendszeres szállás kiadását szolgáló épületek és kiszolgáló építmények helyiségei.
- (2) Az e.), f.) és g.) pont szerinti mentesség, illetve kedvezmény nem alkalmazható a vállalkozó üzleti célt szolgáló építményére.

8.§

Adókötelezettség keletkezése, változása és megszűnése

- (1) Az adókötelezettség a használatbavételi, illetőleg a fennmaradási engedély kiadását követő év első napján keletkezik. Az engedély nélkül épült vagy anélkül használatba vett építmény esetén az adókötelezettség a tényleges használatbavélt követő év első napján keletkezik.
- (2) Az adókötelezettséget érintő változást (így különösen a hasznos alapterület módosulását, az építmény átminősítését) a következő év első napjától kell figyelembe venni.
- (3) Az adókötelezettség megszűnik az építmény megszűnése évének utolsó napján. Az építménynek az év első felében történő megszűnése esetén a második félévre vonatkozó adókötelezettség megszűnik.
- (4) Az építmény használatának szüneteltetése az adókötelezettséget nem érinti.

9.§

Adó alapja

- (1) Az adó alapja az építmény négyzetméterben számított hasznos alapterülete.

10.§

Adó mértéke

- (1) Az adó mértéke 300 Ft/m²/év.

11.§

Bejelentés szabályai

- (1) Adó alanyának az adókötelezettség keletkezését követő 15 napon belül kell adóbevallást tenni. A bevallást az e célra rendszeresített nyomtatványon kell megtenni.

**12.§
Az adó megfizetése**

Az építményadót az adózónak évi két egyenlő részletben, március 15-ig, illetve szeptember 15-ig kell megfizetni.

**III. fejezet
Idegenforgalmi adó**

**13.§
Adókötelezettség, az adó alanya**

- (1) Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt.

**14.§
Az adómentesség**

- (1) Adókötelezettségtől mentes a 1990. évi C törvény 31.§-ban leírtak szerinti magánszemély.

**15.§
Adó alapja**

- (1) Az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma.

**16.§
Az adó mértéke**

- (1) Az adó mértéke személyenként és vendég-éjszakánként 300 Ft.

**17.§
Az adó beszedésére kötelezett**

- (1) Az adó beszedésére kötelezett:
- a.) kereskedelmi szálláshelyeken a szolgáltatásért esedékes összeggel együtt az üzemeltető
 - b.) szervezett üdültetésre beutaltaktól a beutalójegy átadása alkalmával az üdülőt fenntartó szerv
 - c.) a fizető-vendéglátó szálláshelyeken fogadott vendég után járó adót a szálláshelyi díjjal együtt szállásadó, illetőleg a közvetítésre jogosított szerv
 - d.) az a)-c) pont alá nem tartozó helyiség üdülés céljára történő bérbeadása, ingyenes használatra átadása esetén a helyiség bérbevevőjétől (használójától) az egész bérleti, használati időre egy összegben a helyiség tulajdonosa vagy a helyiséggel rendelkezni jogosult szedi be.
- (2) Az (1) bekezdés szerint fizetendő idegenforgalmi adót az adóbeszedésre kötelezett akkor is tartozik befizetni, ha annak beszedését elmulasztotta.
- (3) Az adó befizetése
- a.) az adó beszedésére kötelezett a beszedett idegenforgalmi adót, a beszedést követő hónap 15. napjáig köteles az önkormányzatnak megfizetni.

**IV. fejezet
Iparüzési adó**

18.§ Adókötelezettség, az adó alanya

- (1) Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység (a továbbiakban: iparüzési tevékenység).
- (2) Az adó alanya a vállalkozó.
- (3) Adóköteles iparüzési tevékenység: a vállalkozó e minőségben végzett nyereség-, illetve jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége.

19.§ Az állandó és ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység

- (1) A vállalkozó állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.
- (2) Ideiglenes jellegű az iparüzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó
 - a) piaci és vásároló kiskereskedelmet folytat,
 - b) építőipari, valamint nyomvonalas létesítményen végzett kivitelezési és fenntartási munkát, továbbá ezekkel kapcsolatban szerelési, szervezési, lebonyolító, szaktanácsadó, felügyeleti tevékenységet végez, illetve természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül legalább 1 hónap, de 6 hónapot nem haladja meg. Ha a tevékenység időtartama a 6 hónapot meghaladja, akkor a tevékenység végzésének helye telephelynek minősül.

20.§ Az adókötelezettség keletkezése és megszűnése

- (1) Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszűnésének napjával szűnik meg.
- (2) Az önkormányzat illetékességi területén ideiglenes (alkalmi) jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén a tevékenység végzésének időtartama az irányadó az adókötelezettség időbeni terjedelmére.

21.§ Az adó alapja

- (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó alapja az értékesített termék, illetve végzett szolgáltatás nettó árbevétele, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével és a közvetített szolgáltatások értékével valamint az anyag-költséggel.
- (2) Ha a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén végez állandó jellegű iparüzési tevékenységet, akkor az adó alapját – a tevékenység sajátosságaira leginkább jellemzően – a vállalkozónak kell az 1991. évi C. törvény mellékletében meghatározottak szerint megosztani.

- (3) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetében az adót a tevékenység naptári napjai alapján kell megállapítani. Minden megkezdett nap egy napnak számít.
- (4) Átalányadózó magánszemély vállalkozó az adó alapját a 1990. évi C törvény 39/A.§ szerint, az egyszerűsített vállalkozói adó hatálya alá tartozó vállalkozó az adó alapját a 1990. évi C törvény 39/B. § szerint határozza meg.

22.§

Az adó mértéke

- (1) Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóalap 2%-a.
- (2) Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóátalány naptári naponként 500 forint.
- (3) A tételes átalányadózó vállalkozó az adó éves összegét a 1990. évi C törvény 40/A.§ szerint fizeti meg.

23.§

Adóelőleg megállapítása adó megfizetése

- (1) A vállalkozó a helyi iparüzési adóra adóelőleget köteles fizetni.
- (2) Nem köteles adóelőleget fizetni az elótársaság, továbbá az adóköteles tevékenységet jogelőd nélkül kezdő vállalkozó, az adókötelezettség keletkezésének adóévében. Nem alkalmazható ez a rendelkezés a már működő, de az önkormányzat illetékességi területén első ízben adóköteles tevékenységet kezdő vállalkozó esetében.
- (3) A vállalkozó adóelőleget félévi részletben az adóév március 15-ig, illetve szeptember 15-ig fizet. A vállalkozó a megfizetett adóelőleg és az adóévre megállapított tényleges különbözetét az adóévet követő év május 31-ig fizeti meg, illetőleg ettől az időponttól igényelheti vissza.
- (4) A vállalkozónak az iparüzési adóelőleget – az egyszeres könyvvizetésre kötelezettek kivételével - a várható éves fizetendő adó összegére az adóév december 20. napjáig kell kiegészítenie. Az ideiglenes (alkalmi) jelleggel végzett tevékenység utáni iparüzési adót legkésőbb a tevékenység befejezése napján kell megfizetni.

VI. fejezet

Értelmező rendelkezések

A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az 1990. évi. törvény és a 1990 évi. XCI. törvény az irányadó. A rendelet alkalmazásában az értelmező rendelkezéseket az 1990. évi C törvény 52.§ szerint kell figyelembe venni.

VII. fejezet

Hatálybalépés

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a köztisztasági szolgáltatást a lakosság-
nak kötelező igénybe venni. A díjtételt minden évben november – december
folyamán kell meghatározni a következő évre, akkor számol be a szolgáltató.
Ahhoz, hogy Monorierdőn is beszedhesse a szolgáltatási díjat a szolgáltató,
ezt a rendeletet el kell fogadni. A rendelet kedvezményt is biztosít, akkor ha
Monorierdőn lesz pl: 50 lakás, amiben egyedülálló, és pl: 80 ember aki 70
éven felüli, ők megkapják a kedvezményt. Ezt az önkormányzatnak kell kifi-
zetni a szolgáltató felé.

Dr. Práczki Péter képviselő: a képviselőtestület tagjai a testületi ülés előtt
mennyi idővel előbb kapják kézhez az anyagokat?

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: ezt az SZMSZ-ben kell szabályozni. Itt le
kell egyeztetni, hogy kinek, melyik nap felel meg arra, hogy a legkevésbé von-
ja el őket a munkájuktól. Ha négy bizottság lesz, úgy kell megszervezni a bi-
zottsági üléseket, hogy a bizottsági ülésen is készüljön jegyzőkönyv. A bizott-
sági ülésen hozott határozatokat a képviselőtestületi ülésen ismertetni kell a
képviselettestülettel. Legalább két nappal a képviselőtestületi ülés előtt meg
kell tartani a bizottsági üléseket, hogy a hivatal munkatársai el tudják készí-
teni a jegyzőkönyvet.

Vad Mária alpolgármester: A köztisztaságról és a szervezett köztisztasági
szolgáltatásokról. – szóló rendelet-tervezetben javasolja kijavítani a 2. §. (2)
bekezdésében a „város” helyett „település” szerepeljen. A 3. §. (3) bekezdés
utolsó mondata az alábbiak szerint módosuljon: A gyűjtőkonténerek kihelye-
zési pontjait a „Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság” helyett a
„Pénzügyi Bizottság” állapítja meg, melyet évente felül kell vizsgálni és a köz-
szolgáltatói szerződésben rögzíteni. A III. Fejezet 7. §. (6) bekezdését töröljék
a rendeletből. Az V. Fejezet 11. §. (1) bekezdésében „város” helyett „település”
kerüljön megnevezésre.

Juhász Sándor polgármester: az elhangzott javításokkal együtt teszi fel sza-
vazásra a rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

**Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megal-
kotta:**

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **5/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

A köztisztaságról és a szervezett köztisztasági szolgáltatásokról.

*Monorierdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat)
az 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 8.§ (1) bekezdésében előírt köztisztasági és település-
tisztasági feladatkörével összefüggésben és a hulladékgazdálkodásról szóló 2000.
évi XLIII. törvény (továbbiakban Hgt.) 21.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás
alapján - a 213/2001. (XI. 14.) Korm. rendelet, az 1995. évi XLII. törvény (továbbiak-
ban: Ksztv.) 2.§-ában kapott felhatalmazás alapján –az 1/1986. (II. 21.) ÉVM/EÜM*

együttes rendelet (továbbiakban: Ksz) és a 4/1984. (II. 1.) ÉVM r. előírásait is figyelembe véve- a köztisztaságról és a kommunális hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elhelyezéséről a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet Bevezető rendelkezések

1.§

- (1) E rendelet hatálya kiterjed Monorierdő Község egész közigazgatási területére és azon belül minden jogi és természetes személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, társaságra, továbbá valamennyi ingatlanra, ingatlantulajdonosra, használóra és a köztisztasági közszolgáltatásra.
- (2) A rendeletben szereplő közszolgáltatások kötelező igénybevétele nem terjed ki azokra az ingatlantulajdonosnak minősülő gazdálkodó szervezetekre, amelyek a Hgt. 21. § (2) bekezdése alapján maguk gondoskodnak települési hulladéknak minősülő hulladékok jogszabályi előírásoknak megfelelő kezeléséről.
- (3) Nem terjed ki a rendelet hatálya olyan hulladékra, ami nem minősül települési kommunális hulladéknak.

2.§

- (1) A rendelet célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme a település területén belül keletkező települési szilárd és folyékony hulladékok káros hatásaitól. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége, átláthatósága.
- (2) A település köztisztaságának megőrzésében mindenki köteles közreműködni és a települési környezet szennyeződését eredményező tevékenységtől, magatartástól tartózkodni.
- (3) Az önkormányzat a Hgt.-ben és annak a települési szilárd és folyékony hulladék kezelésére, illetve az ahhoz kapcsolódó közszolgáltatás ellátására vonatkozó végrehajtási rendeleteiben, valamint a jelen rendeletben foglaltak szerint az ingatlan-tulajdonosokra és használókra kötelező hulladék-kezelési közszolgáltatást szervez és működtet a települési szilárd és folyékony hulladék rendszeres begyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása, hasznosítása és más kezelési műveletnek megvalósítása érdekében.
- (4) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan tulajdonosa vagy használója az ingatlanán keletkező, a kötelező közszolgáltatás körébe tartozó települési szilárd hulladéka gyűjtéséről és annak a közszolgáltatónak történő átadásáról a hulladékgazdálkodásról szóló jogszabályokban, valamint jelen rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
- (5) A települési szilárd hulladék gyűjtése, tárolása kizárólag olyan módon történhet, hogy az ne idézzen elő szennyezést sem az ingatlanon belül, sem pedig közterületen. Ezen tevékenységek végzése során olyan gondossággal kell eljárni, hogy hulladék se a szállító járműbe való ürítéskor, se a szállítás folyamán ne szóródjon szét, ne porozzon, és egyéb módon környezetszennyezést ne idézzen elő.

3.§

- (1) Az Önkormányzat a települési szilárd hulladék rendszeres összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.
- (2) A települési szilárd és folyékony hulladék elszállítását az Önkormányzat
- a.) Monorierdő Község teljes belterületén található ingatlanok, valamint
- b.) Monorierdő 0373, 0371, 0369, 0364 hrsz-ú utak mentén lévő külterületi ingatlanokhoz (üdülős kiskertek)
- e rendeletben meghatározottak szerint – az általa szervezett helyi közüzemi köztisztasági közszolgáltatás útján és annak keretében biztosítja.
- (3) Monorierdő Község külterületének a (2) bekezdésben nem említett részén az Önkormányzat a települési szilárd hulladék elszállítását meghatározott gyűjtőpontokra kihelyezett és a szükségleteknek megfelelő időközönként összegyűjtött gyűjtőkonténerek útján, valamint a 9. § (3) bekezdés a) pontjában megjelölt lera-kóhely rendelkezésre bocsátásával biztosítja. A gyűjtőkonténerek kihelyezési pontjait a Pénzügyi és a Településfejlesztési Bizottság állapítja meg, melyet évente felül kell vizsgálni és a közszolgáltatói szerződésben rögzíteni.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott területeken, valamint a szokásos mennyiséget meghaladó települési szilárd hulladék esetén –lakossági megrendelés vagy megbízás alapján– a helyi közüzemi közszolgáltató is igénybe vehető, ha a terület a begyűjtést végző szállítójárművel megközelíthető.

4.§

A kötelező közszolgáltatást a tulajdonosnak nem kell azokon a beépítetlen ingatlanokon igénybe venni, amelyekben települési szilárd hulladék nem keletkezik és nem gyülemlik fel.

5.§

A kommunális hulladék elhelyezésére irányuló 11.§ (1) bekezdés c.) pont alatti közszolgáltatás igénybe-vételének kötelezettsége Monorierdő Község közigazgatási területén lévő ingatlan tulajdonosára és használójára egyaránt vonatkozik.

II. fejezet

Az ingatlan és közterületek tisztántartása

6.§

- (1) Az ingatlanok és közterületek tisztántartása, illetve annak kötelezettjére –a (2)-(4) bekezdés szerinti eltéréssel- a Ksz. 4-7§-ai az irányadók.
- (2) Az ingatlanon és a közterületeken –a Ksz. 6.§ (1) bekezdésétől eltérően- az ingatlan tulajdonosa, használója, társasházak esetében a tulajdonosi közösség által megbízott személy vagy személyek kötelesek gondoskodni:
- a) az ingatlan előtti járda és azon kívül az úttest középvonaláig terjedő területsáv,
- b) az ingatlanokon illetve tömbtelek esetén az egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület, illetve a szomszédos épületig húzódó területsáv feléig terjedő terület rész tisztán-tartásáról, akadálymentes csapadékvíz elvezetéséről, gyommentesítéséről (parlagfű, vadkender, stb.) fűkaszálásáról, gyepnyeséséről, az így keletkező hulladék összegyűjtéséről és a háztartási hulladékgyűjtő edényekbe való elhelyezéséről,
- c) az ingatlanról közterületre (járda, úttest fölé) kinyúló fa, illetve cserjeágak megfelelő nyeséséről.

- (3) Az ingatlan előtti járdát naponta legalább egyszer –lehetőleg a reggeli órákban-illetőleg szükség szerint le kell takarítani, és ha szükséges –naponta többször is- a hótól, jégtől meg kell tisztítani és a síkosságtól mentesíteni kell.
- (4) A Ksz. 5.§-ában meghatározott kötelezettsége szerint –a (2) bekezdésben, továbbá a Ksz. 7.§ (1) bekezdés a.), illetve c.) pontjában és (2) bekezdésében említett eseteken kívül- a közterület és a rajta lévő nyílt árok, műtárgyak szervezett és rendszeres tisztántartásáról, az ott keletkező települési szilárd hulladék összegyűjtéséről és elszállításáról az önkormányzat az általa e feladattal megbízott szolgáltató útján gondoskodik.

III. fejezet

A köztisztasággal összefüggő egyéb rendelkezések

7.§

- (1) Mindennemű anyag szállításánál ügyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjék. Ha a szállítmány fel- vagy lerakásánál, vagy szállítása alatt a közterület beszennyeződik, a szállító köteles –a fel- vagy lerakás után- illetve a szállítás során azonnal megszüntetni.
- (2) Alkalmi szabadtéri (szórakoztató, kulturális, sport, vásár vagy egyéb) rendezvények idejére és helyszínére a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú hulladékgyűjtő edényzet és illemhely biztosításáról, továbbá a rendezvény alatt és azt követően a használattal érintett terület közvetlen környezetének tisztántartásáról.
- (3) Ebek és más háziállatok által közterületen okozott szennyeződés eltakarításáról az eb sétáltatója, gazdája, illetve a háziállat tulajdonosa, gondozója köteles haladéktalanul gondoskodni. A közterületen –erre utaló táblával- azokat a helyeket meg kell jelölni, ahol ebet nem lehet sétáltatni.
- (4) Hóeltakarítás során hórakást csak a közúti és gyalogosközlekedést (forgalmat) nem akadályozó, a közüzemi létesítmények üzemképességét és állagát nem veszélyeztető helyen és módon lehet elhelyezni.
- (5) A közterületeken elhelyezett felszerelési tárgyakat, padokat, játszótéri eszközöket, emlékhelyeket, emlékműveket vagy szobrokat csak rendeltetésüknek megfelelően lehet használni, illetve a kegyeletsértő magatartás is szabálysértésnek minősül.

8.§

- (1) A tisztántartással és a keletkező hulladék kezelésével összefüggésben tilos:
- a) a helyiségek és területek feltakarításából keletkező szennyeződést (szemetet) szennyvízelvezető csatornába, másnak az ingatlanára, vagy a közterületre elhelyezni,
 - b) az ingatlanon háztartási hulladékot felhalmozni, vagy hulladékot az erre kijelölt helyen kívüli területre elhelyezni,
 - c) szennyvizet közterületre, árokba, vízfolyásba, csapadékvíz-csatornába, vagy –a tulajdonos hozzájárulása nélkül- más ingatlanára kiengedni, elvezetni, átvezetni.
- (2) Az (1) bekezdésben előírtak megszegése esetén a tilalom megszegője, ha pedig az nem állapítható meg, az ingatlan tulajdonosa köteles a hulladék elszállításával, a szennyezés megszüntetésével, vagy más módon helyreállítani az eredeti állapotot.

IV. fejezet Kommunális hulladék kezelése és ártalmatlanítása

9.§

- (1) Települési szilárd és folyékony hulladékot csak a (3) bekezdésben erre kijelölt lerakóhelyen szabad elhelyezni és ártalmatlanítani.
- (2) Az 5.§ szerinti meghatározásokon túl –e rendelet alkalmazásában- nem minősül kommunális hulladéknak az állati hullá, trágya, jég, hó, sár, fertőző, mérgező, vagy tűz- és robbanásveszélyes anyag, továbbá a mérete miatt eredeti alakjában az e rendelet szerint meghatározott szokásos mennyiség gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe nem helyezhető szilárd hulladék.
- (3) Az önkormányzat által kijelölt lerakó, ártalmatlanító hely:
 - a) települési szilárdhulladék elhelyezésére a Bajcsy Zs. utca végén lévő 076/5 és 076/6 helyrajzi számú felhagyott agyagbánya területe (szeméttelep),
 - b) a települési folyékony hulladék elhelyezésére szolgáló terület a Jókai úti Monor Térségi Szennyvíztisztító Telep területe.

10.§

A köztisztasági szolgáltatás igénybevételével és ellátásával összefüggésben tilos:

- a) a hulladékgyűjtő edénybe, eszközbe veszélyes, radioaktív hulladékot, izzósalakot, folyékony, fertőző, mérgező, tűz - és robbanásveszélyes anyagot, állati ürüléket és tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét, vagy kárt okozhat az azt szállító gépkocsi műszaki berendezéseiben,
- b) másnak a szemétygyűjtés céljára kihelyezett gyűjtőedényébe –a tulajdonos engedélye nélkül- háztartási vagy egyéb hulladékot elhelyezni,
- c) a gyűjtőedénybe a hulladékot összetömörítve, vagy más módon felhalmozni, ami az edény szabályos ürítését megnehezíti, vagy lehetetlenné teszi.

V. fejezet

Köztisztasági szolgáltatások és azok ellátása Közös szabályok

11.§

- (1) A 3.§ (1) bekezdése értelmében a település területén az önkormányzat az alábbi köztisztasági szolgáltatásokat biztosítja:
 - a) települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására irányuló közszolgáltatás a 15.§ szerint,
 - b) települési folyékonyhulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás a 17.§ szerint,
 - c) települési szilárd- és folyékony hulladék –külön-külön történő- elhelyezésére irányuló közszolgáltatás a 18.§ szerint.
- (2) A köztisztasági szolgáltatást –az önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés alapján-, az önkormányzat többségi tulajdonában álló KÖVÁL Rt. Közüzemi és Vállalkozási Részvénytársaság 2200 Monor, Kossuth L. u. 147. végzi. (Továbbiakban: szolgáltató)
- (3) A kötelező közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységet csak az érvényes közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltató végezhet.

12.§

- (1) Az ingatlantulajdonos kötelezettsége körében köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot a rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá annak hasznosításáról vagy ártalmatlanításáról gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy:
 - a) a települési szilárd hulladékot - különös tekintettel a hulladék további kezelésére - az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja;
 - b) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlíti-se.”
- (2) Az ingatlantulajdonos és a szolgáltató közötti jogviszonyt a települési szilárd hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Szolgáltató az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll. Szünetel a szerződés, ha a tulajdonos időlegesen – három hónapot meghaladó - távollétét előzetesen bejelenti, és a bejelentés a valós helyzetet tükrözi.
- (3) A szolgáltató a szolgáltatás teljesítését csak e rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott esetekben szüneteltetheti vagy korlátozhatja.
- (4) A köztisztasági szolgáltatások ellátásáért fizetendő közszolgáltatási díjakat –a szolgáltató árkalkulációjával benyújtott javaslata felhasználásával- az önkormányzat állapítja meg, amelyet évente legkésőbb december 31-ig felülvizsgál. Különösen indokolt esetben az önkormányzat évközben is korrigálhatja a közüzemi szolgáltatások igénybe-vételéért fizetendő díjakat.
- (5) Az elvonásokat és támogatásokat is figyelembe véve, a közszolgáltatási díjakat úgy kell megállapítani, hogy az a hatékonyan működő szolgáltató ráfordításaira és a működéshez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson.

13.§

- (1) A szolgáltató a kommunális hulladék elszállítását az általa évente meghatározott szállítási ütem-tervnek megfelelően köteles végezni, háztartási hulladék esetében a kijelölt szállítási napokon, folyékony hulladék esetében igény szerint, de legalább e rendeletben meghatározott gyakorisággal.
- (2) A szállítás gyakoriságát és a szolgáltató köztisztasági szolgáltatással összefüggő részletes feladatait szolgáltatási megállapodásban kell szabályozni. A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről a szolgáltató az ingatlantulajdonost írásban vagy a helyi sajtó útján köteles értesíteni, illetve felhívás közzététele útján tájékoztatni. A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) – a rendeletben foglaltak és a keletkező hulladékmennyiségek figyelembevételével - a szolgáltató köteles kialakítani és arról az ingatlantulajdonosokat - változás esetén is - értesíteni.
- (3) Az (1) bekezdésben előírtak teljesítéséhez a lakás tulajdonosa köteles a kommunális hulladék ütemezett napokon való elszállítását a szolgáltató részére reggel 7,00 órától lehetővé tenni, illetve az összegyűjtött hulladékot elszállítás végett a szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

- (4) Ha a szolgáltató az ütemezett napon a kommunális hulladék elszállítását neki tulajdonítható szervezési hiányosság vagy gépmeghibásodás miatt elvégezni nem tudja, úgy a szolgáltatást 24 órán belül köteles pótolni.
- (5) Ha a gyűjtőedényben a hulladék befagyott, vagy úgy összepréselték, hogy emiatt az edény előírt módon nem üríthető, a tulajdonos köteles az elszállítás előtt használhatóvá tenni. Ellenkező esetben a szolgáltató a hulladék elszállítását megtagadhatja.

14.§

- (1) A köztisztasági szolgáltatás díját –a 16-18.§-oknál megállapított összegben és módon kell a szolgáltató részére megfizetni.
- (2) Késedelmes fizetés esetén a szolgáltató a Ptk. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult. A hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan-tulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás a Hgt. 26. §-ában meghatározott eljárás szerint.
- (3) Nem terheli díjfizetési kötelezettség a 3. § (3) bekezdése szerinti területen lévő, a fenti bekezdésben leírt gyűjtőkonténert használó ingatlanok tulajdonosait a gyűjtőkonténerek használata, illetve a bennük elhelyezett hulladék mennyisége után.
- (4) Nincs helye díjfizetési kötelezettségnek nem lakott épület esetében arra az időre, amíg azt nem lakják, vagy használatát szüneteltetik, -az önkormányzat igazolása alapján-.
- (5) Az elmaradt, és nem pótolta szolgáltatásért nem jár díj. Az emiatt visszajáró arányos összeget beszámítással vagy visszafizetéssel kell rendezni.
- (6) Az átmeneti segélyekre vonatkozó szabályok alkalmazásával, az önkormányzat költségvetéséből a szolgáltatási díjat átvállalhatja azoktól, akik jövedelemi, vagyoni helyzetüknél fogva azt megfizetni nem tudják.
- (7) A települési szilárdhulladék elszállításánál általános díjkedvezményben részesülnek az egyszemélyes háztartásban élők, és azok a háztartások, ahol az együttlakók mindannyian legkésőbb a tárgyév december 31-ig betöltik a 70. évet, és díjhátralékuk nem áll fenn. A kedvezmény mértéke a gyűjtőedény bérleti díj nélkül számított éves szemétszállítási díj: 40%-a. A kedvezmény a kéthavonta kibocsátott számlákban kerül jóváírásra. A kedvezmény igényének bejelentése csak a szolgáltató által rendszeresített igény-bejelentési nyomtatványon történhet, a KÖVÁL Rt, Monor, Kossuth L. u. 147. sz. alatti telephelyén. Az igény bejelentésnek határideje: a tárgyév január 31. Évközben igénylés esetén minden páros hónap első napja. A jogosultság a kedvezményre okot adó körülmény fennállásáig folyamatos. Az igénybevevő köteles a kedvezményre okot adó körülmény megszűnését a szolgáltató KÖVÁL Rt-nek 8 napon belül bejelenteni. A kedvezményt a kérelem benyújtását követően, a szolgáltató biztosítja. A szolgáltató részére a különbözetet az Önkormányzat költségvetéséből téríti meg. A kérelem jogosultságát a Polgármesteri Hivatal igazolja.

A szemétszállítási közszolgáltatás

15.§

- (1) A települési szilárdhulladék gyűjtésére és elszállítására irányuló szemétszállítási közszolgáltatás: a szolgáltató szállítóeszközeihez a (2) bekezdés szerint rendsze-

resített gyűjtőedényzetben, a lakásoknál, ingatlanoknál összegyűjtött háztartási és egyéb szilárdhulladék elhelyezése céljából történő rendszeres elszállítás.

- (2) A települési szilárd hulladék gyűjtése és elszállításra való átadása céljára szabványos 110-120 literes kukaedényekben, valamint a szolgáltatónál megvásárolható feliratozott zsákokban, továbbá közületeknél –valamint a 3. § (3) bekezdésében megjelölt területen kizárólagosan – a szolgáltató által biztosított szabványos konténerekben is történhet.
- (3) A közszolgáltató köteles a tulajdonos kérelmére, térítés ellenében a szabványos gyűjtőedényzetből megfelelő számú és űrtartalmú gyűjtőedényzetet a tulajdonos rendelkezésére bocsátani. A tulajdonos vagy megbízottja a gyűjtőedényzet átvételét aláírásával köteles igazolni. A közszolgáltató által a tulajdonos rendelkezésére bocsátott gyűjtőedényzet használatának díját a közszolgáltató a közszolgáltatási díjban érvényesíti.
- (4) Szemétszállítási szolgáltatás keretében a szolgáltató:
 - a) a közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő konténerből a hulladékot a közterület-felügyelő által meghatározott időszakonként, de legalább heti 1 alkalommal,
 - b) a háztartási hulladékot és azzal együtt elhelyezhető egyéb szilárdhulladékot, a meghatározott ütemterv szerinti napokon, de legalább heti 1 alkalommal,
 - c) a szabványos gyűjtőedényzetbe nem helyezhető egyéb szilárd hulladékot és a nagyméretű berendezési tárgyakat, illetve a naponta keletkező háztartási hulladék mennyiségét meghaladó falombot és kerti hulladékot, az általa megszervezett lomtalanítási akció során szállítja el, évi egy alkalommal, április hónapban térítésmentesen, ezen túlmenően pedig –külön megállapodás keretében, igény szerint- az önkormányzat költségére.
- (5) A hulladékgyűjtő edény, illetve zsák – a közterület használatára vonatkozó hatósági engedély hiányában – kizárólag az ingatlanon belül helyezhető el, kivéve legkorábban a szállítás napját megelőző nap 18. óráját, amelyet követően az ingatlan elé, a szolgáltató szállítójárművével megközelíthető módon kihelyezendő, figyelemmel arra, hogy a szolgáltatást végző a hulladékot közterületen veszi át. A kihelyezett gyűjtőedény, illetve zsák nem akadályozhatja a jármű- és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével. A lomtalanítási akció során a 15. § (2) bekezdés c) pontjában felsorolt hulladékokat a közterületre kirakni csak az elszállítás napján lehet.
- (6) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról. A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények, gyűjtőeszközök ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.
- (7) A 3. § (3) bekezdésében említett szerinti területen kihelyezett gyűjtőkonténerek és a közcélú – pl. hulladékgyűjtő udvarban, hulladékgyűjtő szigeten vagy egyébként a közterületen keletkező hulladék gyűjtésére elhelyezett – hulladékgyűjtő eszközök tisztítása, fertőtlenítése és karbantartása a közszolgáltató kötelezettsége.

16.§

(1) Szemétszállítási díj mértéke egy lakóegységre vetítve 2006. évben:

Lakóépületnél a gyűjtődény bérleti díja nélkül:	7.560.- Ft/év/lakóegység
Lakóépületnél gyűjtődény bérleti díjjal:	8.160.- Ft/év/lakóegység
Üdülőként használt lakóingatlanok esetében gyűjtődény bérleti díja nélkül:	3.780.- Ft/év
Üdülőként használt lakóingatlanok esetében Gyűjtődény bérleti díjjal:	4.380.- Ft/év

- (2) A lakás tulajdonjogában és használatában bekövetkező változást, - annak időpontjától számított 8 napon belül – az igénybevevő köteles a szolgáltatónak bejelenteni.
- (3) A szemétszállítási díjat a szolgáltató 2 havonként számlázza.
- (4) A fenti díjak nem tartalmazzák az ÁFA összegét.
- (5) A fenti díjak magukba foglalják a lomtalanítás költségét.

A szennyvízszállítási közszolgáltatás 17.§

- (1) A települési folyékony hulladék elszállítására irányuló közszolgáltatás: a folyékony hulladék ideiglenes tárolására szolgáló létesítmény (szennyvíztároló) kiürítése és a folyékony hulladék elhelyezése céljából történő elszállítás –a közcsatornára rá nem kapcsolt lakásokból-.
- (2) A települési folyékony hulladék elszállítása a szolgáltató által biztosított tartályban és járművel történik.
- (3) A szolgáltató az (1) bekezdésben megjelölt lakásoktól a települési folyékony hulladékot igény szerint, de félévente legalább 1 alkalommal köteles elszállítani. A szállítás ütemezését a szolgáltató hirdeti meg.
- (4) Folyékony hulladék elszállításának díja:
 - Lakossági folyékony kommunális hulladék (rövid cső) 847.- Ft/m³
 - 20 méter feletti csőigény esetén: + 61.- Ft/m³

A fenti díjak nem tartalmazzák a Víz- és Csatornahasználati díjakról szóló helyi rendeletében jóváhagyott leürítési díj, valamint az ÁFA összegét.

- (5) A folyékony hulladék elszállításának díját a szolgáltatás teljesítésekor, az elszállított mennyiség mértéke szerint készpénzfizetési számla ellenében kell megfizetni a szolgáltatónak.

A lerakóhely üzemeltetése 18.§

- (1) Lerakóhely üzemeltetés keretében történik a kommunális hulladék ellenőrzött és rendezett lerakása (befogadása), illetőleg feldolgozása, ártalmatlanítása,
- a) települési szilárd hulladék esetében a 9.§ (3) bekezdés a.) pontja szerinti szemételepen,
- b) települési folyékony hulladék esetében a 9.§ (3) bekezdés b.) pontja szerinti szennyvíztelepen.

- (2) A lerakóhely üzemeltetője az odaszállított kommunális hulladék ártalmatlanításáról folyamatosan –a vonatkozó egészségügyi, környezetvédelmi és egyéb jogszabályi előírások betartásával- köteles gondoskodni. A szolgáltató által készített üzemeltetési szabályzatot a jegyző hagyja jóvá.
- (3) A bejáratnál a nyitvatartási időt és az üzemeltető nevét, címét, telefonszámát, valamint e rendeletnek a lerakóhelyre vonatkozó rendelkezéseit, jól látható helyen és távolról is olvasható formában fel kell tüntetni.
- (4) A szeméttelep nyitvatartási ideje: minden nap 06,00-tól 18,00 óráig.
- (5) A lerakóhely területére kommunális hulladékot, kizárólag nyitvatartási időn belül és kizárólag a bejáratnál ellenőrizve lehet kiszállítani, ami nem vonatkozik a szeméttelep üzemeltetőjére.
- (6) A helyi lakosságnak –az általa a szeméttelpre szállított 1 m³-t meg nem haladó kommunális hulladék elhelyezéséért térítést nem kell fizetnie. A 1.§ (2) bekezdésében szereplő gazdálkodó szervezetek –a közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján- kezelési díjat kötelesek a szolgáltatónak megfizetni. A díjfizetés a szolgáltatótól történő bányajegy vásárlásával történik.
- (7) A lerakóhelyen a kommunális hulladék átvétele a telep üzemeltetési szabályzatának megfelelően történik.

VI. fejezet

A köztisztasági rendelkezések betartásának ellenőrzése

19.§

Az e rendeletben foglalt szabályok betartásának ellenőrzéséről a jegyző a közterület-felügyelet bevonásával és közreműködésével gondoskodik.

Köztisztasági szabálysértés

20.§

- (1) Szabálysértést követ el és 30.000 Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható az, aki megszegi a rendelet alábbi rendelkezéseit:
6. § (1)-(4), 7. § (2), (4)-(6), 8. § (1), 10. §, 11. § (3), 12. § (1), 13. § (3), 15.§ (5), 16. § (2), 17. § (2).
- (2) A köztisztasági szabálysértés elkövetőjével szemben a közterület-felügyelő és a Polgármesteri Hivatal erre felhatalmazott ügyintézője 500 Ft-tól 10 000 Ft-ig terjedő helyszíni bírságot szabhat ki.

VII. fejezet

Fogalom-meghatározások

21.§

- (1) E rendelet alkalmazásában –ha eltérő rendelkezést nem tartalmaz–:

a) **ingatlantulajdonos:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek tulajdonában vagy bármilyen más törvényes jogcímen tartós használatában ingatlan van;

- b) **ingatlan használója:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az ingatlant tulajdonosként, bérlőként, üzemeltetőként vagy bármilyen más jogcímen, ténylegesen használja.
- c) **közszolgáltató:** a település közigazgatási területén a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás ellátására az e rendelet szerint kizárólagosan feljogosított hulladékkezelő.
- d) **Települési szilárd hulladék:**
- da) háztartási hulladék: az emberek mindennapi élete során a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, valamint az intézményekben keletkező,
- db) közterületi hulladék: közforgalmú és zöldterületen keletkező,
- dc) háztartási hulladékhoz hasonló jellegű és összetételű hulladék: gazdasági vállalkozásoknál keletkező - külön jogszabályban meghatározott - veszélyesnek nem minősülő szilárd hulladék.
- e) Települési folyékony hulladék: a szennyvízelvezető hálózaton, illetve szennyvíztisztító telepen keresztül el nem vezetett szennyvíz, amely
- ea) emberi tartózkodásra alkalmas épületek szenny-víztároló létesítményeinek és egyéb helyi közműpótló berendezéseinek ürítéséből,
- eb) a nem közüzemi csatorna- és árokrendszerekből, valamint
- ec) a gazdasági de nem termelési, technológiai eredetű tevékenységből származik.
- f) **veszélyes hulladék:** a Hgt. 2. számú mellékletben felsorolt tulajdonságok közül eggyel vagy többel rendelkező, illetve ilyen anyagokat vagy összetevőket tartalmazó, eredete, összetétele, koncentrációja miatt az egészségre, a környezetre kockázatot jelentő hulladék
- g) **hulladékkezelési közszolgáltatás:** a települési szilárd és folyékony hulladéknak a feljogosított szolgáltató által a kötelező közszolgáltatás alanyi körébe tartozó ingatlantulajdonosoktól történő rendszeres begyűjtése, gyűjtése, elszállítása, tárolása, ártalmatlanítása és hasznosítása, illetőleg kezelő létesítmény üzemeltetése, működtetése;
- h) **köztisztasággal összefüggő tevékenység:** az egyes ingatlanok - ezen belül különösen a lakó-épületek és az emberi tartózkodásra (üdülés, pihenés, szállás stb. céljára) szolgáló más épületek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek és a hozzájuk tartozó területek -, valamint a közterületek tisztán tartása;
- i) **közterület:** az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészlet (közút, járda, tér, közpark), továbbá az építmények közhasználatra átadott része (épületárkád alatti járda, alul- és felüljáró);
- j) **szokásos mennyiség:** a szilárd hulladéknak lakásonként és szállításonként 1 db szabványosított kukaedényben, vagy ennek megfelelő, fedhető, együttesen ma-

ximum 120 l-es űrtartalmú és maximum 50 kg össztömegű hulladékot befogadó tárolóedényben elhelyezett mennyiség.

- k) **köztisztasági szolgáltatás:** megrendelés, illetőleg megbízás alapján a közterületek tisztán tartása, szervezetek hulladékártalmatlanítási tevékenysége;
- l) **tisztán tartás:** az egyes ingatlanok és közterületek tisztítása, hó- és síkosság-mentesítése, illetőleg pormentesítése.
- m) **kezelés:** a hulladék veszélyeztető hatásainak csökkentésére, a környezetszennyezés megelőzésére és kizárására, a termelésbe vagy a fogyasztásba történő visszavezetésére irányuló tevékenység, valamint a kezelést megvalósító eljárás alkalmazása, beleértve a kezelőlétesítmények utógondozását is;
- n) **gyűjtés:** a hulladék rendezett összeszedése, válogatása a további kezelésre történő elszállítás érdekében;
- o) **nem lakott ingatlan:** olyan ingatlan, lakóépület és annak helyiségei, amelyet bizonyíthatóan 30 napja nem laknak, illetve nem használnak.

(2) Az (1) bekezdésben nem említett fogalmakra a Ksz. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Záró rendelkezések

22.§

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: A víz és csatornahasználati díjakról – szóló rendelet-tervezetre vonatkozóan tájékoztatja a képviselőtestületet arról, hogy a díjtételek minden évben felülvizsgálatra kerülnek. Erre november hónapban Monorierdőn is sor fog kerülni. A díjtételeket rendeletben kell meghatározni. A csatornánál a lakossági fogyasztó részére támogatás lett beépítve, ennek kalkulált összege egész évre biztosítva van a költségvetésben.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a víz és csatornahasználati díjakról szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezzé.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **6/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

„A víz és csatornahasználati díjakról.”

1.§

Monorierdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1993. évi CIV. törvényben kapott felhatalmazás alapján a víz- és csatornahasználati díjak vonatkozásában a következőket rendeli:

2.§

- (1) A vezetékes ivóvíz 1 m³-ének díja: 160.- Ft/m³
- (2) A vezetékes ivóvíz vételezéséért a fogyasztás mértékétől függetlenül az alábbi alapidíjakat kell fizetni:
- 13 mm átmérő esetén 270.- Ft/hó
 - 20-25 mm-ig 585.- Ft/hó
 - 25 mm feletti átmérő esetén 850.- Ft/hó
- (3) Közküthasználati díj 193.- Ft/m³
 Átalánymennyiség 30 l/nap/fő
- (4) Vízmérővel nem rendelkező lakásoknál 193.- Ft/hó
 Átalánymennyiség összkomfortos lakás esetén 120 l/fő/nap
 Komfortos és annál alacsonyabb komfortfokozatú lakás esetén 80 l/fő/nap

3.§

- (1) a közcsatorna használati díja: 243.- Ft/m³
- (2) Önkormányzati támogatással csökkentett lakossági közcsatorna használati díja 223.- Ft/m³
- (3) Nyomott rendszer esetén az ingatlanon elhelyezett házi átemelő kedvezménye: 8.- Ft/m³
- (4) Május 1-től augusztus 31-ig terjedő időszakra, a csatornára rákötött, de saját vízellátással nem rendelkező kertes ingatlanok esetében a csatornahasználati díj számításának alapjaként a locsolási célú felhasználás az adott időszakra jutó vízfogyasztás 20 %-kal csökkentett korrigált mennyiségét kell figyelembe venni.
- (5) A kedvezmény igénybevételét minden tárgyév április 30-ig a szolgáltatónál beszerezhető nyomtatványon lehet kérni.
- (6) Átalány mennyiség lakásonként: 120 l/fő/nap
- (7) A nem állandóan lakott lakások átalánymennyisége: 3 m³/hó
 A csökkentett átalánymennyiség megállapításához a fenti tény a szolgáltatónál kell igazolnia az ingatlan tulajdonosának.
- (8) Tengelyen szállított kommunális szippantott szennyvíz leürítési díja: 500 Ft/m³.
- (9) A szolgáltató a víz- és csatornadíjakat 2 havonta számlázza.

4.§

A rendeletben közzétett közüzemi díjak az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazzák.

5.§

- (1) A víz- és csatorna-közművekre való rákötés engedélyköteles tevékenység. Az engedélyt a közüzemi szolgáltató jogosult megadni.

(2) Aki a víz- és csatorna-közművekre a közüzemi szolgáltató engedélye nélkül köt rá, szabálysértést követ el és 30 e Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható.

6.§

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: Monorierdő Község területén történő utólagos közműrákötések rendjéről – szóló rendelet-tervezet következik. A társulat minden érintett önkormányzatnak átadta a rá vonatkozó vagyont és mindennemű ügyintézésrel kapcsolatos ügyiratot. A vagyonmegosztás keretében kerül majd az egész szétbontásra. A megépült közmű vagyona ráköthetnek azok, akik utólagosan szeretnék. A rendszer, ami megépült, egyre inkább leterhelte fog válni, a telep kapacitása adott. A rendelet elfogadása szükséges.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a Monorierdő Község területén történő utólagos közműrákötések rendjéről – szóló rendelet-tervezet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **7/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

„Monorierdő Község területén történő utólagos közműrákötések rendjéről.”

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV tv. 16. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az utólagos közműrákötések rendjének szabályozására az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A rendelet hatálya kiterjed Monorierdő Község közigazgatási területén

- a) a már meglévő ivóvíz- és szennyvízelvezető hálózat közműre történő utólagos rákötésre valamint,
- b) önerős beruházásban megvalósuló ivóvíz- és szennyvízelvezető hálózat közműnek a meglévő ivóvíz- és szennyvízelvezető hálózatra történő rácsatlakozására.

2.§

Az az ingatlantulajdonos, aki a közműlétesítő szervezetben bármely okból nem vett részt, a közművekre utólag csak a hatályos jogszabályi rendelkezések betartásával valamint a beruházási költségek tárgyi ingatlanra jutó teljes összegének gazdálkodó szervezet esetében a szolgáltató, egyéb esetben az önkormányzat részére egy összegben történő megfizetése mellett köthet rá.

3.§

(1) A közműfejlesztési hozzájárulás mértéke:

a.) szennyvízközműre történő utólagos rákötés esetén:

- 50 m³ kapacitásig 250.000.- Ft + ÁFA/ érdekeltségi egység
- 50 m³ kapacitás felett 150.000.- Ft + ÁFA/ érdekeltségi egység

(1 érdekeltségi egység: legfeljebb 500 liter/nap szennyvízkibocsátás.)

b.) ivóvízhálózatra történő utólagos rákötés esetén

- 40 eFt+ÁFA/érdekeltségi egység

(1 érdekeltségi egység: legfeljebb 500 l/nap vízigény)

(2) Szociális körülményeire tekintettel 12 hónapos részletfizetési kedvezményt kaphat az, akinél a háztartásban élők 1 főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át. A kedvezmény megadásáról a polgármester határozattal dönt.

4.§

(1) A megszerzett szennyvíz-kibocsátási jogot növelni csak a növekményre eső közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése ellenében lehet.

(2) Az önerős beruházás esetén a beruházó által megjelölt ingatlanokra – legfeljebb az e rendelet alapján megállapított közműfejlesztési hozzájárulás összegének 70 %-ig – közműfejlesztési hozzájárulásként kell figyelembe venni a beruházó által megépített közcélú ivóvíz- és szennyvízelvezető-hálózat nettó értékét.

Záró rendelkezések

5.§

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a következő a talajterhelési díjról – szóló rendelet-tervezet. A talajszennyezés elkerülése érdekében a törvény előírja, hogy ha az ingatlan tulajdonosa nem köt rá az ingatlana előtt kiépített közcatornára, akkor kötelező talajterhelési díjat fizetni. Mentések azok, akiknek nincs vezetékes vizük és nincs kiépített rendszerük, nincs fürdőszobájuk.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a talajterhelési díjról – szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **8/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

„A talajterhelési díjról.”

Monorierdő Község Önkormányzatának képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló – többször módosított – 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bekezdésében, valamint a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. tv. (a továbbiakban: Tv.) 13. § (1) bekezdésében, a 21. § (2) bekezdésében, valamint 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi vízgazdálkodási jogkörben tartozó szennyvízelvezetéshez kapcsolódó talajterhelési díj helyi szabályairól az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya**1.§**

A rendelet hatálya kiterjed arra a környezethasználóra, aki Monorierdő Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén az engedélyhez kötött környezethasználata során a környezet terhelésével járó anyagot bocsát a környezetbe (a továbbiakban: kibocsátó).

A talajterhelési díj alapja**2.§**

- (1) A talajterhelési díj alapja a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezés esetében a szolgáltatott víz mennyisége, csökkentve az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, illetve külön jogszabály szerint locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiséggel.
- (2) Az (1) bekezdés szerint díjalap csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából olyan arra feljogosított szervezettel szállított el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerint elhelyezését igazolja.

Mentességek**4.§**

Az önkormányzat a talajterhelési díjra vonatkozóan a Tv-ben előírtakon kívül díjkedvezményt, illetve mentességet nem állapít meg.

Eljárási szabályok**4.§**

- (1) A kibocsátó a tárgyévet követő év március 31-ig tesz bevallást az önkormányzat által rendszeresített formanyomtatványon.
- (2) Az önkormányzati adóhatóság a kibocsátó éves bevallásának benyújtását követően fizetési meghagyásban állapítja meg az éves díjat.
- (3) Az első negyedévre megállapított díjelőleget az önkormányzati adóhatóság határozatának jogerősre emelkedését követően 15 napon belül, a II. negyedéves díjelőleget július 31-ig, a III. negyedéves díjelőleget szeptember 30-ig, a IV. negyedéves díjelőleget december 31-ig kell megfizetni.
- (4) A kibocsátó a tárgyévet követő év március 31-ig a tárgyévi tényleges kibocsátás alapján számított díj és a már befizetett díjelőleg különbözetét köteles megfizetni. A túlfizetés a tárgyévet követő év első negyedévi díjelőlegének megfizetésekor beszámításra kerül vagy rendelkezésre visszaigényelhető.
- (5) Talajterhelési díjfizetési kötelezettség évközi keletkezése és megszűnése (csatorna hálózatra történő rá illetve lecsatlakozás, vízfogyasztás keletkezése, megszűnése) esetén a változással érintett (előző és új) kibocsátónak a tárgyévet követő év március 31-ig kell bevallását benyújtani.

Adatszolgáltatásra vonatkozó szabályok**5.§**

- (1) A kibocsátó a talajterhelési díjra vonatkozó bevallás mellékleteként az e rendeletben szabályozott igazolásokat köteles egyidejűleg benyújtani.

(2) A KÖVÁL Rt. a nyilvántartása alapján köteles adatot szolgáltatni a kibocsátó valamint az önkormányzati adóhatóság megkeresésére (az adóhatóság részére 15 napon belül, díjmentesen, írásban) a következő adatokról:

- a.) azon személyekről, akik előtt ki van építve a közcsatorna, de arra nem kötöttek rá
- b.) arról, hogy a kiépített szennyvízcsatornára való rákötésnek van-e műszaki akadálya
- c.) a szolgáltatott víz m³-ben megjelölt éves mennyiségéről
- d.) az ivóvíz vezeték meghibásodása következtében elszivárgott víz m³-ben megjelölt éves mennyiségéről
- e.) a locsolásra felhasznált víz m³-ben megjelölt mennyiségéről

Záró rendelkezés

6.§

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: Monorierdő Község közigazgatási területén a közterület-használat rendjéről szóló rendelet-tervezet a következő. A díjtételek vonatkozásában szükséges, hogy élő rendelet legyen. Ha közterület-foglalási szándékkal valaki Monorhoz fordul, már nem adhatnak rá engedélyt. Célszerű a polgármesterre átruházni ezt a hatáskört. A polgármesterhez jön a kérelem, ő fogja meghatározni a díjtételekre vonatkozóan. Jelen pillanatban Monoron két mezőőr van. Nem kötelező a mezőőri feladatok ellátása, az állami támogatás nem fedezi a költséget, amibe kerül. A mezőőröket december 31-ig biztosítják. A teljes volt monori határban ellátják a feladatokat. Amennyiben Monorierdőnek nem lesz szüksége mezőőrre, majd eldöntik, hogy maradnak vagy sem. A közterület-felügyelők itt is ellátnak feladatokat addig, amíg a megállapodás fennáll.

Kiss Dénes László képviselő: egyre többször fordul elő, hogy engedély nélkül árulnak hétvégén Monorierdőn a piacon. Nagy szükség lenne a közterület-felügyelőkre.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: ilyenkor feljelentéssel lehet élni a Polgármesteri Hivatalban. Ha nincs vállalkozói igazolványa, akkor el tudnak járni az ügyben.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja Monorierdő Község közigazgatási területén a közterület-használat rendjéről szóló rendelet-tervezet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
9/2006. SZÁMÚ RENDELETE

**„Monorierdő Község közigazgatási területén
a közterület-használat rendjéről.”**

Monorierdő Község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Monorierdő Község közigazgatási területén a közterület-használat rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

E rendelet hatálya

- a.) az ingatlan-nyilvántartásban közterületként (pl. közút, járda, tér, közpark) nyilvántartott belterületi földrészletekre, továbbá
- b.) a belterületi földrészletek, illetőleg építmények (pl. épületárkádok alatti járda, vagy felüljáró, önkormányzati intézmények) közhasználatra átadott részére – továbbiakban együtt közterület- egyaránt kiterjed.

A közterület-használati engedély

2.§

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló közterületnek a rendeltetésétől eltérő használatához –továbbiakban: közterület-használat- előzetesen engedélyt kell kérni.
- (2) Kijelölt fizető parkolóhelyen a díjfizetés ellenében kiadott parkolójegy egyszerűsített közterület-használati engedélynek minősül.
- (3) Nem kell közterület-használati engedély
 - a.) a közút (járda) építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatosan a közút (járda) területének elfoglalásához;
 - b.) az úttartozékok és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
 - c.) a közterületen, illetőleg alatt vagy felett elhelyezett elektromos kábelek hiba-elhárítása érdekében végzett munkához;
 - d.) üzlethomlokzat, kirakatszekrény, hirdető-berendezés (reklám) elhelyezéséhez, ha az a közterületbe 10 cm-en túl nem nyúlik be, cég-, és címtábla üzlethomlokzaton történő elhelyezéséhez;
 - e.) nyomvonalas létesítmények engedélyezési eljárásában a közterületet érintő új nyomvonalszakasz létesítésére,
 - f.) kijelölt járműparkoló helyek használatára, amennyiben a parkolóhely használata díjfizetéshez kötött.
 - g.) a fegyveres erők, rendészeti szervek, a mentők, a tűzoltók, továbbá a vízügyi szolgálat létesítményei elhelyezéséhez,
 - h.) a közműveknek (elektromos, gáz-, víz-, és csatornahálózat) és a köztisztasági tevékenységekkel megbízott szolgáltatóknak a feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítmények elhelyezéséhez;
 - i.) az országos közforgalmú vasutaknak, a közforgalmú közúti-, vízi-, és légi közlekedési szolgáltatóknak a feladatuk ellátását szolgáló létesítményei elhelyezésére;

- j.) a szobrok, emlékművek, díszkutak, vízmedencék, szökőkutak, virágtartók, alapzatos zászlórudak és köztárgyak –önkormányzati beruházásban történő elhelyezéséhez, valamint;
 - k.) a közvetlen életveszély elhárításának céljára szükséges területek használata után.
- (4) Nem terjed ki az (3) bekezdésben meghatározott mentesség a közforgalmú közúti szolgáltatók közterületen elhelyezett állomáshelyein, fedett várakozóhelyein létesített elárusító-, és vendéglátó-ipari helyiségek (fülkék, büfék) által elfoglalt területre.
- (5) A közterület-használat ideiglenes jelleggel
- a.) meghatározott időre, legfeljebb 1 évre, illetőleg
 - b.) feltétel bekövetkezéséig engedélyezhető.

3.§

- (1) A közterület-használati engedélyezési eljárás önkormányzati hatósági eljárás, amelyet a képviselő-testület hatáskörében eljárva –a Polgármesteri Hivatal együttműködésével- a polgármester folytat le. Az engedély megadásáról vagy elutasításáról a polgármester alakszerű határozattal dönt. A határozat ellen fellebbezést a képviselő-testülethez lehet a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül benyújtani.
- (2) Az építési (létesítési) engedélyezési eljáráshoz kötött nyomvonalas létesítmények közterületen történő elhelyezéséhez a tulajdonosi nyilatkozatot –a vonatkozó egyéb rendelkezések figyelembe vételével- az önkormányzat képviselőjében eljárva, átruházott jogkörben a polgármester adja ki.

Szakhatóságok közreműködése

4.§

- (1) A közút és járda területét érintő közterület-használati engedély megadásához a közút kezelőjének a hozzájárulása szükséges, figyelemmel a közúti igazgatásról szóló hatályos rendelkezések előírásaira.

Az engedély iránti kérelem

5.§

- (1) A közterület-használati engedélyt annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja.
- (2) Ha a közterület ideiglenes jellegű használata építési, felvonulási terület, építőanyag, törmelék, vagy állványzat elhelyezése céljából szükséges, az engedélyt a kivitelezőnek kell kérnie.
- (3) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:
- a.) az engedélyt kérő nevét és állandó lakó-, telep-, székhelyének címét;
 - b.) a közterület-használat helyének, idejének, módjának és mértékének pontos meghatározását;
 - c.) a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. vállalkozói engedély) ismertetését.
- (4) Az engedély iránti kérelem mintáját az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Az engedély megadása

6.§

- (1) Az engedély megadása során figyelembe kell venni a Szabályozási Terv (SZT), a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) előírásait, a községképi és műemlékvédelmi, a köztisztasági és egyéb önkormányzati rendelkezésekben, továbbá a közreműködő szakhatóságok hozzájárulásában előírt követelményeket.
- (2) A közterület-használat az 5.§ (2) bekezdésében említett esetben legfeljebb az építési munka végzésének időtartamára engedélyezhető.
- (3) Nem engedélyezhető közterület-használat alkalmi árusítás, idény jellegű árusítás és mutatványos tevékenység céljára a község következő területein: Fürdő, Szabadság, Nefelejcs, Barátság utcák által határolt tömb.
- (4)
 - a.) A (3) bekezdés korlátozását nem kell alkalmazni nemzeti és társadalmi ünnepek idején.
 - b.) A (3) bekezdés korlátozását nem kell alkalmazni az őstermelők tekintetében illetve december hónapban ruhanemű, ajándéktárgy és az ünnepekhez (beleértve Mikulás és Szilveszter napját) kapcsolódó árucikkek tekintetében.

Az engedély tartalma

7.§

- (1) Az engedélynek tartalmaznia kell:
 - a.) az engedélyes nevét és állandó lakó-, telep-, székhelyének címét;
 - b.) a közterület-használat célját és időtartamát, vagy azt, hogy az engedély milyen feltétel bekövetkeztéig érvényes;
 - c.) a közterület-használat helyének, módjának, mértékének és feltételeinek pontos meghatározását;
 - d.) az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságok feltételeinek pontos meghatározását;
 - e.) az engedély megszűnése vagy visszavonása esetére az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettség előírásait;
 - f.) közterület használati díj fizetési kötelezettség esetén a díj mértékét és fizetésének módját.
- (2) Az építési munka végzésével kapcsolatos közterület-használati engedélyben szükség szerint elő kell írni
 - a.) községképi követelményeket kielégítő kerítés létesítését;
 - b.) ha a járdát teljes szelességében el kell foglalni, és a gyalogosközlekedés a másik oldalon lévő járdára nem terelhető át, az engedélyes köteles a gyalogosok számára védetővel ellátott átjárót létesíteni, és a közlekedés útjában lévő oszlopokat és ezek alátéteit fehérre meszolni,
 - c.) az anyagok és építési szerkezetek tárolása esetén a tárolás csak a munkabaleset- és egészségvédelmi óvrendszabályok betartásával, az engedélyes felelősségére történhet,
 - d.) ömlesztett építőanyag konténerben vagy kalodában tárolható,
 - e.) építőanyagot úgy kell tárolni, hogy az a felszíni csapadékvíz természetes elfolyását ne akadályozza.

- (3) Az engedély megadása vagy megtagadása ügyében hozott határozatot -a kérelmezőn kívül- közölni kell:
- az engedélyezési eljárásban közreműködő szakhatóságokkal;
 - a közterület-használati díj kezelésével megbízott szervvel –Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájával-.
 - közterület-felügyelőkkel

Az engedély érvénye

8.§

- Az engedély
 - a meghatározott idő elteltéig;
 - a megállapított feltétel bekövetkezésig, illetőleg
 - a visszavonásig érvényes.
- A közterület-használat érvényét veszti, ha a közterületen folytatott tevékenységre szóló jogosultság megszűnik, vagy érvényét veszti.
- A meghatározott időre szóló engedély érvénye, az engedélyesnek az engedélyezett időtartam lejárta előtt 15 nappal korábban benyújtott kérelmére meghosszabbítható, illetőleg meghatározott időszakra szüneteltethető.

A közterület-használati díj

9.§

- Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használata szerint köteles megfizetni, kivéve, ha azt hatósági intézkedés miatt kénytelen szüneteltetni.
- A közterület-használati díj mértéke a jelen rendelet 2. számú melléklete szerint kerül megállapításra. A fizetendő közterület-használati díjat és megfizetésének módját az engedélyben az engedélyező hatóság határozza meg, kivéve a kijelölt fizető parkoló helyek esetében, ahol a díj mértéke –a rendelet 2. számú melléklete alapján- kiadott parkolójegyen kerül feltüntetésre. Közutak, járdák tekintetében a 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet 4. sz. mellékletét kell alkalmazni.
- Díjfizetéshez kötött gépjárműparkoló helyet (fizető parkolóhely) Monorierdő Község Képviselő-testülete önálló határozatában jelöl ki, és a díjat e rendelet szerint szedi be.
- A közterület-használati díjat az önkormányzat költségvetési számlájára kell befizetni.
- Közutak tekintetében a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM sz. rendelet 6.§ szerint kell eljárni.

Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

10.§

- A polgármester a közérdekű célú közterület igénybevételek esetében felmentést adhat a közterület-használati díj megfizetése alól, illetve a díj megállapított mértékét mérsékelheti:
 - jótkony, sport és közcélú rendezvény,

- b.) választásokkal, népszavazással kapcsolatos hirdetések engedélyezésére történő igénybevétel,
- c.) a község területén működő közszolgáltatók reklámnak nem minősülő hirdetései esetén.

A közterület-használat megszüntetése és az engedély megvonása

11.§

- (1) A közterület-használat közérdekből, bármikor megszüntethető. Ilyen esetekben az engedélyes részére –kérelmére- más helyen lehet a közterület-használat lehetőségét biztosítani.
- (2) Meg kell vonni az engedélyt, ha az engedélyes a közterületet nem az engedélyezett célra és módon használja, vagy a díjfizetési kötelezettségének az esedékesség időpontjáig –felszólítás ellenére- ismételten nem tesz eleget.
- (3) Ha az engedélyes a közterület használatát az engedély érvényességének lejártá előtt meg kívánja szüntetni, köteles ezt a szándékát az engedély egyidejű visszaadásával az engedélyező hatóságnak bejelenteni.
- (4) Ha az engedély érvényét veszti, az engedélyes a saját költségén köteles az eredeti állapotot –minden kártalanítási igény nélkül- helyreállítani. Ezen kötelezettség –felszólítás ellenére történő- ismételt elmaradása esetén az önkormányzat engedélyes költségére a helyreállítást elvégezteti.
- (5) Ha a közterület-használat a (2) vagy (3) bekezdésben említett módon szűnt meg, a már esedékessé vált és befizetett közterület-használati díjat visszakövetelni nem lehet.

Közterület-használati szabálysértés

12.§

- (1) Közterület-használati szabálysértést követ el, és 30.000 Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható az, aki megszegi e rendelet 2.§-ának rendelkezéseit.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott szabálysértés miatt a közterület-felügyelő és a Polgármesteri Hivatal erre felhatalmazott ügyintézője külön jogszabály szerinti helyszíni bírságot szabhat ki.

13.§

- (1) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélküli használata esetén, a használó az ellenőrzéssel megbízott szerv –közterület-felügyelők- felhívására, köteles a használatot megszüntetni, és a közterület eredeti állapotát saját költségén –minden kártalanítási igény nélkül- helyreállítani.
- (2) Aki közterületet engedélyhez kötött esetben engedély nélkül, vagy az engedélyben meghatározott feltételektől eltérő módon használ, azt a polgármester az engedély nélküli, vagy az eltérő használat tartamára, az egyébként fizetendő közterület-használati díj visszamenőleges megfizetésére kötelezi.
- (3) Ha a közterületet engedély nélkül, vagy engedélytől eltérő módon használó az engedélyezés feltételeinek megfelel –kérelmére- a polgármester a közterület-

használatot engedélyezheti. Ezzel azonban a használó nem mentesül a (2) bekezdésben foglalt következmények alól.

Vegyes rendelkezések

14.§

A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásban a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) rendelkezéseit az e rendeletben foglalt kiegészítésekkel kell alkalmazni.

A rendelet hatálybaléptetése

15.§

E rendelet 2006. október 1-jén lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a Polgármesteri Hivatal jegyzője hirdetőtáblán történő kihelyezéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: következő a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról szóló rendelet-tervezet. Vannak olyan feladatok, amit eddig az önkormányzat látott el és most a jegyzőhöz kerül át. Évente 2-3-szor módosítják. A hivatal figyeli a törvényi változást és előkészíti a rendelet-módosítást.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE **10/2006. SZÁMÚ RENDELETE**

„A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról.”

Monorierdő Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban Sztv.) kapott felhatalmazása alapján – figyelemmel arra, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 8. § (4) bekezdése szerint a szociális alapellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladata - a szociális igazgatás és ellátás helyi szabályairól – tekintettel a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény 10. § a. pontjában és az Ötv. 16. § (1) bekezdésében foglaltakra - az alábbi rendeletet alkotja:

I. cím

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja

E rendelet célja, hogy az Sztv. által meghatározott jogi keretek között, Monorierdő Község lakóinak szociális biztonsága érdekében – különös figyelemmel arra, hogy az egyének önmagukért és családjukért viselt felelősségén túlmenően, az állam mellett a helyi önkormányzat feladata a szociális ellátás feltételeinek a biztosítása - meghatározza a helyi Önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeli szociális ellátások formáit, a szociális ellátás iránti kérelem benyújtásának módját és egyéb eljárási szabályokat, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

2. §

A rendelet hatálya

- (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásokra való jogosultság (ha e rendelet másként nem rendelkezik)
 - a) az önkormányzat illetékességi területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket, illetve
 - b) azokat a hajléktalan személyeket illeti meg, akik az önkormányzat illetékességi területét jelölték meg tartózkodási helyként az adott szociális ellátás igénybevételekor megtett nyilatkozatukban.
- (2) Időskorúak járadékát, rendszeres szociális segélyt, méltányossági közgyógyellátást csak a Monorierdőre állandó bejelentett lakcímmel rendelkezők igényelhetnek (kivéve az Sztv. 32/D §, 37/G. § szerinti személyeket.)

3. §

- (1) E rendelet alkalmazásában az Sztv. fogalom-meghatározásait kell alkalmazni.
- (2) Az Önkormányzat szociális igazgatási eljárására az Sztv. és e rendelet eljárási szabályai mellett a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) szabályait kell alkalmazni.
- (3) Az Sztv. által a Képviselőtestület hatáskörébe adott feladatokat és hatásköröket a Képviselőtestület és az Ötv. 9. § (3) bekezdése alapján – átadott hatáskörben – az e rendeletben kifejezetten meghatározottak szerint Monorierdő Község polgármestere (a továbbiakban: polgármester) gyakorolja.

II. cím

Szociális rászorultságtól függő ellátások

4. §

- (1) Az Sztv. szerinti pénzbeli ellátások:
 - a) időskorúak járadéka
 - b) rendszeres szociális segély
 - c) lakásfenntartási támogatás
 - d) ápolási díj

- e) átmeneti segély
- f) temetési segély.

(2) Az Sztv. szerinti természetbeli ellátások:

- a) köztemetés,
- b) méltányossági közgyógyellátás,
- c) egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

5. §

Általános eljárási szabályok

- (1) Szociális ellátás (ha e rendelet másként nem rendelkezik) kérelemre adható. A kérelmet személyesen a Monorierdő Községi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni. A kérelem a Hivatalba postai úton is előterjeszthető.
- (2) Az ellátásra vonatkozó kérelmet kizárólag a Hivatal által erre a célra megszerkesztett kérőlapon lehet előterjeszteni. Ettől eltérő esetben a kérelmezőt – a Ket. vonatkozó szabályai szerint, postai úton beérkezett kérelem esetében a megfelelő kérőlap egyidejű megküldésével – hiánypótlásra kell felszólítani. A kérőlapoknak olyan adattartalmúnak kell lenniük, amelyek alapján biztosítható az Sztv. 18. §-a szerinti nyilvántartás teljes körű vezetése.
- (3) A Hivatal köteles gondoskodni arról, hogy a kérőlapok folyamatosan rendelkezésre álljanak.
- (4) A kérelmező köteles együttműködni az Önkormányzattal a szociális helyzetének feltárásában.
- (5) Az Sztv. 10. § (1) bek. alapján a szociális rászorultságtól függő ellátást igénylő kérelmező köteles a maga és a családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozni illetve azokat hitelesen igazolni. A kérelmező e célból a (2) bekezdés szerinti kérőlapon köteles nyilatkozni a helyi lakásfenntartási támogatás, az átmeneti segély, a temetési segély, a méltányossági ápolási díj és a méltányossági közgyógyellátás iránti igénye esetén a jövedelméről és a vagyonáról. A többi szociális rászorultságtól függő ellátás esetén csatolandó nyilatkozatról a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27) Kormányrendelet (R) szabályait kell alkalmazni. Sürgős szükség esetén – ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítséget indokolják - a támogatás bizonyítási eljárás nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is megadható a bizonyíték utólagos csatolása mellett. Nem szükséges új igazolást benyújtani, illetve nyilatkozatot tenni, ha az ügyfél a korábbi kérelem elbírálásához a rendszeres havi jövedelméről három hónapon belül, tárgyévi nyugdíjáról, vagyonáról és egyéb igazo-

landó körülményről tárgyévben a rendeletben foglaltaknak megfelelően azt már benyújtotta.

- (6) Munkavégzésre irányuló jogviszonyból származó jövedelem igazolása a munkáltató (foglalkoztató) által kiállított igazolással történik. Az ilyen igazolás aránytalanul nehéz beszerezhetősége esetén elfogadható a vizsgált személy nevére szóló bankszámlakivonat (vagy más hasonló hiteles irat) is a bér átutalásáról. Egyéb jövedelmek igazolása csak okirattal, két tanú aláírásával ellátott magánokirattal vagy az önkormányzat nyilvántartásában fellelhető adat alapján fogadható el. Magánszemélyek vállalkozási tevékenységéből (egyéni és társas vállalkozás) származó jövedelemként az APEH által igazolt jövedelmet kell irányadónak tekinteni. Az aránytalanul nehezen beszerezhető irat helyett az ügyfél a bizonyítani kívánt tényről nyilatkozatot tehet.
- (7) A szociális rászorultságtól függő ellátást igénylő kérelmező vagyoni helyzete az eljárás során - a Ket. szemlére vonatkozó szabályai szerint - környezettanulmány felvételével is vizsgálható. A kérelmező a környezettanulmány felvételében köteles együttműködni. A rendszeres támogatások elbírálására irányuló eljárás során a kérelmező lakásán környezettanulmányt kell készíteni. A környezettanulmány tartalmazza a kérelmező és a vele közös háztartásban élők személyes adatait és jövedelmi viszonyait, a lakásra vonatkozó alapadatokat, a szociális körülmények általános leírását; amennyiben a kérelmezőnek különélő, tartásra kötelezhető hozzátartozója van, a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy hozzátartozója semmilyen támogatást nem nyújt részére. A környezettanulmány készítésére az Önkormányzat szociális és gyermekjóléti intézményei felkérhetők. Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az a Hivatalban az igénylő vagy családtagja egyéb ellátás iránt benyújtott kérelme kapcsán – 1 éven belül - a rendelkezésre áll. A fent nem szabályozott esetekben, amennyiben a hatáskör gyakorlója szükségesnek tartja, környezettanulmány készíthető a jogosultságot alátámasztó tényállás tisztázásához vagy kérelmező és családja szociális helyzetének pontos megítéléséhez.
- (8) Amennyiben a kérelmező nem csatolja az (6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat és igazolásokat a kérelméhez, vagy a környezettanulmány felvételét indokolatlanul akadályozza (pl. az ügyintézőt nem engedi be az ingatlanára, a feltett kérdésre nem (vagy nem megfelelő teljességgel) válaszol, vagy a környezettanulmány időpontjáról szóló előzetes értesítés átvétele ellenére nem tartózkodik otthon és nem menti ki magát), vagy a szociális helyzetére vonatkozóan a tényállás tisztázását más módon akadályozza, úgy a kérelmét a Ket. 51.§ (1) bekezdése alapján kell elbírálni.
- (9) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a Hivatal ellenőrizheti. E jogkörében:
- a.) megkeresheti az illetékes adó- és pénzügyi ellenőrzési hivatalt,
 - b.) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c.) megkeresheti a gépjármű nyilvántartót,

- d.) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót,
e.) elrendelheti a környezettanulmány készítést.
- (10) A rendszeres támogatások esetében a felülvizsgálathoz szükséges okiratokat, iratokat, igazolásokat a jogosult és családtagja az ellátást megállapító határozatban meghatározott időpontig és módon, külön felszólítás nélkül köteles benyújtani.
- (11) A pénzbeli szociális ellátások elszámolása az egyes pénzbeli szociális ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (FR.) előírásai szerint történik. A pénzbeli ellátások kifizetése a jogerős vagy előzetesen végrehajthatóvá nyilvánított határozat alapján a Hivatal feladata. A Hivatal:
- a) az ellátások kifizetéséről pénzügyi nyilvántartást vezet;
b) gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési, pénzügyi elszámolási és visszaigénylési feladatok végrehajtásáról.
- (12) A Hivatal a kifizetésre megküldött szociális ellátásokról és azok összegéről – ellátási típusonként – naprakész nyilvántartást vezet.
- (13) A rendszeres pénzbeli szociális ellátások csak postai úton folyósíthatók. A pénztári úton történő kifizetés a segélyjogosultnak vagy írásbeli meghatalmazása alapján a jogosult meghatalmazottjának teljesíthető.
- (14) A jogosulatlanul igénybe vett ellátások megszüntetésével és megtérítésével kapcsolatban, az Sztv. 17. §-a szerinti határozat meghozatalára az ellátást megállapító szerv jogosult.
- (15) A lakásfenntartási támogatás, az átmeneti segély és a temetési segély (egészben vagy részben) – indokolt esetben - természetben (élelmiszer, közüzemi díjak közvetlen kifizetése, térítési díjak közvetlen kifizetése) is nyújtható. A kérelemből egyértelműen ki kell derülnön, hogy a kérelmező melyik formára tart igényt, de ez az Önkormányzatot nem köti. A támogatás természetbeli megállapítását követően az ellátásnak a jogosult számára történő biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a Hivatal gondoskodik.

6. §

Időskorúak járadéka

- (1) Az időskorúak járadékára az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (32/B. §-32/E. §), az R. szabályait (14. §) és az FR. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Az időskorúak járadékára való jogosultság feltételeit az Önkormányzat lehetséges szerint évente, de két évente legalább egyszer felülvizsgálja.
- (3) A támogatással kapcsolatos döntések meghozatala a polgármester – 2007. január 1-től a jegyző - hatáskörébe tartozik.

Rendszeres szociális segély

7. §

- (1) A rendszeres szociális segélyre az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (37/A. §-37/H. §), az R. szabályait (15. § -19. §) és az FR. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A rendszeres szociális segéllyel kapcsolatos döntéseket a polgármester – 2007. január 1-étől a jegyző – hozza meg.
- (3) Az Sztv. 37/A. (3) bekezdés c.) pontja szerint együttműködésre kijelölt szerv (a beilleszkedést segítő program kivételével): Monorierdő Község Önkormányzata. Az Sztv. 37/D. § (1) bekezdés b.) és c.) pontja és (3) bekezdése (beilleszkedést segítő program) vonatkozásában az együttműködésre kijelölt szerv: Monor Városi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat.
- (4) A nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként a Pest megyei Munkaügyi Központ Monori Kirendeltségével köteles együttműködni.

8. §

- (1) Az Sztv. 37/H. §-a szerinti foglalkoztatást az Önkormányzat a Hivatal útján szervezi. A munkalehetőségek szélesítése céljából – külön írásbeli együttműködési megállapodás alapján – más szerv és az önkormányzati intézmények keretei között - is foglalkoztathatja a rendszeres szociális segély igényjogosultakat.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti megállapodás lényegi eleme a munkáltatói jogok gyakorlásának szabályozása, figyelemmel arra, hogy a jegyző munkáltatói jogköréből csak a konkrét utasítási jog kerül át a foglalkoztató szerv, intézmény erre felhatalmazott személyéhez. Szabályozni kell a megállapodásban a foglalkoztatás konkrét területeit, valamint a foglalkoztató jelenléti kötelezettségét a munka teljesítéséről és a foglalkoztatás időtartamáról.
- (3) Az Sztv. 37/A. § (1) bekezdés b.) pontja szerinti jogosultnak a segély megállapításához szükséges a Hivatal igazolása arról, hogy a kérelmező foglalkoztatására sem akkor, sem pedig a kérelem beadásától számított 30 napos időtartamban nincs lehetőség.

9. §

Az Sztv. 37/D. § (1) bekezdés a.) pont szerinti nyilvántartásba vételt a Hivatalban kell megtenni. Erről a nem foglalkoztatott személynek igazolást kell adni.

10. §

- (1) A nem foglalkoztatott segélyezett és a Monor Városi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által megkötött beilleszkedést segítő program a nem foglalkoztatott korának, szociális helyzetének, mentális és egészségi állapotának megfelelő - egyénre szabott – esetkezelő megállapodás.
- (2) A beilleszkedést segítő program lehet:
- a segélyezett nem foglalkoztatott személy és családja önfenntartó képességének szintentartására, fejlesztésére irányuló,
 - a munkavégzésre irányuló motiváció kialakítása, erősítése és fenntartására irányuló,
 - egyedi, személyes vagy családi körben történő esetgondozást, tanácsadást és személyes megbeszéléseket előíró,
 - az egyéni képességek felismertetésére, szükség esetén az életmód megfelelő irányú formálására, valamint a támogatott személy munkaerő-piaci helyzetét és értékét növelő (tréning)technikákra irányuló,
 - időközönként csoportos foglalkozásra kötelező (pl.: problémamegoldó csoport; a személyes problémák kezelésére, feltárására {alkoholizmus, drog, játékszenvedély, stb.} megoldást bemutató előadások)
 - illetve e típusok szakmailag indokolt vegyítése szerinti.

11. §

- (1) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül a nem foglalkoztatott jogosult részéről minden olyan magatartás, amely az Sztv. 37/D. § (1) bekezdés szerinti esetkört kimeríti, így különösen:
- a) a nyilvántartásba vétel elmulasztása,
 - b) a beilleszkedést segítő program meg nem kötése,
 - c) a beilleszkedést segítő programban vállaltak nem teljesítése (az előírt kapcsolattartás nem teljesítése; az előírt foglalkozások, tanácsadások, megbeszélések, felkészülési programok elmulasztása; a felajánlott és az Sztv. 37/H. § (6) bekezdés szerint megfelelő munkalehetőség visszautasítása; a munkaügyi központtal kapcsolatban előírt kötelezettségek megszegése).
- (2) A beilleszkedést segítő programban vállaltaknak a támogatott köteles eleget tenni. Amennyiben e kötelezettségeinek teljesítése vonatkozásában, akadályoztatva van, e tény köteles rövid úton előre jelezni. Amennyiben ez a jogosulton kívül álló ok miatt nem lehetséges, az akadályoztatás megszűnte után 5 napon belül köteles (az erről rendelkezésre álló igazolásokkal együtt) tájékoztatást adni az akadályoztatás okáról.
- (3) A Monor Városi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a beilleszkedést segítő program megvalósulásával kapcsolatos megjelenéseket, foglalkozásokat és egyéb részvételeket – személyenként – tartja nyilván és kérésre a támogatottnak erről igazolást ad.

- (4) Amennyiben a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt a segélyezett az együttműködési kötelezettségét megszegi, a segélyt a megszegésről való tudomásszerzést követő hónap első napjától 6 hónap időtartamra 75 % mértékben kell folyósítani.
- (5) Az együttműködési kötelezettség súlyos megszegésének minősül, ha a segélyezett személy az együttműködési kötelezettségét ismételten megszegi.

12. §

Lakásfenntartási támogatás

- (1) A lakásfenntartási támogatásra az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (38.§-39. §) és az R. szabályait (20. § - 24. §) kell alkalmazni.
- (2) Az Önkormányzat az Sztv. 38. § (9) szerint adható helyi lakásfenntartási támogatást (támogatás) önálló ellátásként nyújtja az Sztv. 38. § (1) bekezdése szerinti személynek vagy családnak, ha a háztartásban az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, feltéve, ha a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 25 %-át meghaladja. Ha a kérelmező háztartásában az egy főre eső jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj 125 %-át, a támogatásra a lakásfenntartás elismert havi költségének a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított arányától függetlenül jogosult.
- (3) A (2) bekezdés szerinti elismert havi költség az egy négyzetméterre jutó helyben elismert költség (ami megegyezik Sztv. 38. § (3) bekezdése szerinti összeggel) megszorozva az elismert lakásnagyság Sztv 38. § (4) bekezdése szerinti mértékével.
- (4) Nem adható támogatás annak, aki - legfeljebb 4 tagú háztartás esetén - 70 m²-nél nagyobb lakásban él, azzal hogy minden további – a háztartásban élő – személy esetében a lakásméret további 10 m²-rel növekszik, de az nem haladhatja meg a 100 m²-t. A lakásméret számítása 80 m²-ről indul, ha a háztartásban
- súlyos mozgáskorlátozott,
 - I. II. fokú, egyedül élő rokkant,
 - kettőnél több gyermeket nevelő család,
 - egy kiskorú gyermeknél többet nevelő szülő,
 - 65 évnél idősebb házaspár, vagy
 - 65 évnél idősebb egyedül élő személy él.

- (1) A lakásméret építési- vagy használatbavételi engedéllyel, adásvételi szerződéssel, vagy egyéb hitelt érdemlő módon (bírói végzés, bérleti szerződés, a lakás alapterületének megállapítására alkalmas földhivatali tulajdoni lap másolat) kell igazolni. Kivétel ez alól, ha a kérelmező az Sztv. 38.§ (1) bekezdése szerinti „nem lakás céljára szolgáló helyiségben” lakik.

Egyéb bizonyítási eszköz hiányában a Hivatal méri fel a helyszínen az ingatlan nagyságát, kivéve, ha a kérelem benyújtásakor egyértelműen és kétséget kizáróan megállapítható, hogy azt el kell utasítani.

(2) Nem adható támogatás

- a) ha a kérelmező vagy a háztartásában élő személy az Sztv. 4. § b. pontja szerinti vagyonnal rendelkezik
- b.) ha a háztartásában élő személyek közül legalább egy személy a kérelmezett ingatlanon kívül lakóingatlan tulajdonnal rendelkezik,
- c) annak, aki nem jogszabályon, szerződésen vagy az ingatlannal rendelkezni jogosult (15) bekezdés szerinti hozzájárulásán alapuló jogcímen van az ingatlan birtokában (önkéntes lakásfoglaló),
- d) annak, aki a (4) bekezdésekben meghatározott méretnél nagyobb lakás vonatkozásában kér támogatást,
- e) annak, akinek a háztartásában gépkocsit tartanak fenn, kivéve ha a gépkocsi használata bizonyíthatóan fontos, és méltányolható személyes érdekből – különösen mozgáskorlátozott személy esetében – a mindennapi élet során nélkülözhetetlen,
- f) ha a támogatást a kérelem beadásától számított megelőző két éven belül újonnan épített vagy újonnan illetve felújítottként vásárolt vagy ilyenre cserélt lakásra kérik,
- g) ha a kérelmet a (7) bekezdés szerinti határidőn kívül terjesztik elő,
- h) ha az ingatlan forgalmi értéke a 15 millió forintot meghaladja.

(7) A támogatásra irányuló kérelem évente kétszer,

- a.) a fűtési szezonban (október 1-től március 31-ig) és
- b.) április hónapban terjeszthető elő.

(8) A támogatás a (7) bek. a.) pont szerinti esetben legfeljebb a fűtési szezonnak a kérelem beadásától számított hátralévő időtartamára, a b.) pont szerinti esetben legfeljebb hat hónapra jár. A támogatás havi összege: 2500 forint.

(9) Aki a megelőző támogatási időszakban már legalább 3 hónapig támogatásban részesült, a tárgyidőszakban nem jogosult támogatásra.

(10) Az a személy vagy család, aki az Sztv. 38. § (2) bekezdése szerinti „normatív lakásfenntartási támogatásban” részesül, nem jogosult a helyi lakásfenntartási támogatásra.

(11) A támogatásról a Képviselőtestület dönt.

(12) A támogatás folyósítása havonként történik. A jogosultnak a támogatás egy összegben nem utalható ki. A folyósítás aktuális állásáról a Hivatal naprakész nyilvántartást vezet.

- (13) Egyedi fűtés (szén, fa) esetén a (7) bekezdés a.) pontja szerinti időszakban adott támogatás jogszerű felhasználásáról a jogosult legkésőbb a fűtési szezont követő hónap 15. napjáig számlákkal köteles elszámolni. Ennek hiányában az adott támogatás az Sztv. 17. §-a szerint visszakövetelhető. Ezt a határozatban fel kell tüntetni.
- (14) Ha az ingatlan tulajdonosa életvitelszerűen a lakásban él, a támogatás iránti kérelmet más – a háztartásban élő – személy nem terjeszti elő, kivéve a Ket. 40. §-a szerinti képviselő esetét.
- (15) Az ingatlanban tartózkodás jogszerűségét (adásvételi szerződéssel, bérleti szerződéssel, szivességi lakáshasználat esetén a lakással rendelkezni jogosult 2 tanú előtt tett írásbeli hozzájárulásával, vagy egyéb hitelt érdemlő módon) kell bizonyítani.

Ápolási díj

13. §

- (1) Az ápolási díj megállapítására az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (40. § - 44. §), az R. szabályait (25. § - 30. §) és az FR. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Az Sztv. 41 § (1) bekezdése és a 43/A § (1) bekezdése szerinti ápolási díjról a polgármester - 2007. január 1-jétől a jegyző – dönt.
- (3) Az Sztv. 43/B. § (1) bekezdése szerinti ápolási díjról (méltányossági ápolási díj) a polgármester dönt.

14. §

- (1) A Képviselőtestület az Sztv. 43./B. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - az alábbi feltételek együttes fennállása esetén - ápolási díjat (méltányossági ápolási díj) állapít meg annak a hozzátartozónak (Ptk. 685. § b. pont), aki a 18. életévét betöltött, tartósan beteg (Sztv. 41. § (3) bek. b. pont) hozzátartozójának ápolását, gondozását végzi és
- a.) az ápolttal életvitelszerűen közös háztartásban él, és
 - b.) az ápoló családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 százalékát, és
 - c.) az ápoló a legalább hat hónapja folyamatos munkaviszonyát az ápolás miatt szüntette meg, és
 - d.) az ápoló és családja nem rendelkezik vagyonnal (Sztv. 4. § (1) bek. b. pont)
- (2) A méltányossági ápolási díj havi összege: az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 százaléka.

15. §

- (1) A jogosultság feltételeit az Önkormányzat lehetőség szerint évente, de kétévente legalább egyszer felülvizsgálja.
- (2) Az ápolási kötelezettségének az ápolást végző akkor nem tesz eleget, ha
 - a.) az ápolott lakókörnyezetét nem tartja tisztán,
 - b.) az ápolott higiénés feltételeit nem teljesíti,
 - c.) az ápolott étkezését nem biztosítja,
 - d.) nem valósul meg az állandó ápolás, gondozás
 - e.) nem személyesen tesz eleget ápolási, gondozási kötelezettségének.

Átmeneti segély**16. §**

- (1) Az átmeneti segély megállapítására az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (45. §), az R. szabályait (31. §) és az FR. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Az átmeneti segélyről – a 17. § (4) bekezdés szerinti esetet kivéve – a Képviselőtestület dönt.
- (2) Az átmeneti segély megállapítására az Sztv. 45. §-a szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a támogatásban az részesülhet, akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 százalékát, egyedülálló esetében pedig a 200 százalékát és a háztartásban élők nem rendelkeznek (az Sztv. 4. § (1) bek. b. pont szerinti) vagyonnal.
- (3) A jövedelemszámításnál – ha ez rá nézve kedvezőbb – (függetlenül attól, hogy családban él) egyedülélőnek kell tekinteni azt a személyt, aki:
 - a) 70 év feletti,
 - b) daganatos beteg,
 - c) szervátültetésre váró beteg
 - d) súlyos vesebeteg.
- (4) A Képviselő-testület különösen indokolt egyedi esetben, kivételes méltányosságból a támogatásra való jogosultság elbírálása során, az (2) bekezdés szerinti jövedelemhatároktól az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 50 százalékával eltérhet.
- (5) A segélyt megállapító határozatban utólagos elszámolási kötelezettség és határidő állapítható meg. Ennek a segélyezett – figyelemmel az Sztv. 17. § (1) bekezdés a.) pontjára – köteles eleget tenni.
- (6) Indokolt esetben a segély a jogosult kihagyásával közvetlenül utalható olyan intézményhez, szervhez, gazdálkodó szervezethez, akivel a jogosult kapcsolatban áll (vagy szándékozik állni) és e kapcsolat a rászorultságával

összefüggésben áll (közüzemi szolgáltató, nevelési-oktatási intézmény, gyógyszerár), valamint a támogatás felvételére – záros elszámolási határidő tűzésével – felhatalmazható olyan személy, aki a támogatottal szociális vagy egészségügyi kapcsolatban áll (családgondozó, orvos). Ezekről a határozatban kifejezetten rendelkezni kell.

(7) A támogatás formái:

- a) egyszeri segély
- b) időszakos támogatás
- c) szociális kölcsön.

(8) A kérelemből – mint a támogatás indoka - egyértelműen ki kell tűnjön, hogy a kérelmező (időszakosan vagy tartósan) létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető konkrét élethelyzetbe került. A létfenntartást veszélyeztető helyzetnek valósnak és a kérelmező létfenntartásával közvetlenül kapcsolatosnak kell lennie. Ezt a kérelemben pontosan meg kell jelölni és csatolni kell az ezt alátámasztó iratokat és bizonyítékokat.

(9) A (3) bekezdés szerinti állapotot a kérelmezőnek irattal kell igazolni.

17. §

(1) Az egyszeri segély összege alkalmanként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10-70 százaléka között lehet.

(2) Egy háztartás, egy naptári évben legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 (egyedülélő esetében a 250) százalékaig, de legfeljebb 6 alkalommal részesülhet egyszeri segélyben. Nem vonatkozik e szabály a 16. § (3) bekezdés szerinti háztartásokra és az ott megjelölt egyedülélő személyekre.

(3) Gyógyszerre vonatkozó egyszeri segélykérelem esetén csak 30 napnál nem régebbi, névre szóló gyógyszer számla fogadható el.

(4) Rendkívül sürgős esetben a polgármester is jogosult egyszeri segélyről dönteni. Ilyen esetben – ha a körülmények súlyossága a szociális helyzet jogszabály szerinti vizsgálatára nem ad időt vagy lehetőséget - a polgármester vélelmezheti a szociális rászorultság feltételeinek fennálltát azzal, hogy a megállapító határozatban rendelkezni kell arról, hogy a segélyezett a határozat átvételétől számított legfeljebb 30 napon belül - utólagosan - a szükséges iratokkal köteles bizonyítani a kapott átmeneti segélyt megalapozó szociális rászorultságát, azzal hogy ennek elmulasztása esetén a jogosulatlanul felvett ellátás esetére szóló jogkövetkezmények (Sztv. 17. §) alkalmazandók.

18. §

- (1) A havi rendszerességgel folyósított időszakai támogatás legfeljebb 6 hónapig tarthat. Összege havonta nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 százalékát és nem lehet kevesebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10 százalékánál. A Képviselőtestület dönthet úgy is, hogy – a kérelmező valós igényeinek megfelelően – havonta más-más összegű támogatást állapít meg.
- (2) Az időszakai támogatás egy összegben nem fizethető ki. Folyósítása havonként történik.

19. §

- (1) Átmeneti segély kamatmentes kölcsön formájában (szociális kölcsön) is nyújtható.
- (2) Házasságban együtt élők esetén a szociális kölcsön iránti kérelmet mindkét házastársnak együtt kell előterjesztenie. Az élettársi kapcsolatban élő személyeknek nyilatkozniuk kell arról, hogy élettársak, és a kölcsön iránti kérelmet mindkettőjüknek alá kell írniuk. A kölcsön folyósításáról szóló szerződésben a házastársat, illetve az élettársat egyetemleges adóstársként kell feltüntetni.
- (3) A kölcsön mértéke nem haladhatja meg a kérelmező által igényelt összeget illetve az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az ötszörösét.
- (4) A kölcsönt legalább 6 hónapra kell nyújtani. 50.000 forint alatt legfeljebb 18 hónapra, e felett 30 hónapra.
- (5) A kölcsönt havi egyenlő részletekben történő törlesztési feltétellel lehet nyújtani. A kérelmező más ütemezést is kérhet és a megállapított havi törlesztőrészletnél magasabbal (akár a még hátralévő teljes tartozásával) is törleszthet.
- (6) A kölcsön visszafizetését a folyósítását követő 3. hónap első napjától kell megkezdeni. A kérelmező kérésére e határidő további legfeljebb három hónappal meghosszabbítható. A törlesztőrészletek a tárgyhónap 10. napján esedékesek. A határozatban rendelkezni kell a visszafizetés határidejéről és a törlesztés összegeiről.
- (7) A kölcsön ismételt igénybevételének feltétele az előző kölcsön visszafizetése.
- (8) A kölcsönszerződést a polgármester köti meg a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései (523. §-527. §) és e rendelet szabályai szerint.

- (9) A kölcsön visszafizetésének időszaka alatt, a fizetési hátralékkal nem rendelkező adós egyszer, különleges méltányosságból legfeljebb három hónapos fizetési halasztást kaphat.

20. §

Temetési segély

- (1) A temetési segélyre az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (46. §) és az R. 32 §-33. §-át kell megfelelően alkalmazni.
- (2) Temetési segélyre – az Sztv. szerinti feltételek fennállta esetén - a kérelmező akkor jogosult, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300 százalékát és a családban élők nem rendelkeznek (az Sztv. 4. § (1) bek. b. pont szerinti) vagyonnal.
- (3) A temetési segély legkisebb összege: a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének a 10 százaléka. E költséget évente, a tárgyévre vonatkozóan, február 28-ig – figyelembe véve a temetkeztetéssel foglalkozó helyi gazdálkodó szervezetek véleményét – a Képviselőtestület határozattal állapítja meg.
- (4) A kérelemben nyilatkozni kell arról, hogy a kérelmező eltemettető az elhunyt személynek tartásra köteles hozzátartozója volt-e.
- (5) Az ügyintézés során a temetési számlát fénymásolatban kell az ügyirathoz csatolni.
- (6) A temetési segéllyel kapcsolatos döntés meghozatalára a polgármester jogosult.

21. §

Köztemetés

A köztemetésre az Sztv. 48. §-át és az R. 34. §-át kell alkalmazni.

22. §

Méltányossági közgyógyellátás

- (1) Az Sztv. 50. § (3) bekezdése szerint az jogosult közgyógyellátásra, akinek a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át és az egy főre számított havi családi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175%-át, egyedülálló esetén 225%-át.
- (2) A jövedelemszámításnál – ha ez rá nézve kedvezőbb - (függetlenül attól, hogy családban él) egyedülélőnek kell tekinteni azt a személyt, aki

- a) 70 év feletti,
- b) daganatos beteg,
- c) szervátültetésre váró beteg,
- d) súlyos vesebeteg.

- (3) Nem állapítható meg támogatás annak, aki vagy akinek a családjában élő személy vagyonnal (Sztv. 4.§ (1) bek. b.) pont) rendelkezik. Nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a kérelmező lakik, továbbá az érintett mozgáskorlátozottságára tekintettel fenntartott gépjármű.
- (4) A kérelemhez zárt borítékban csatolni kell a házi orvos igazolását gyógyszer hatóanyagokról.
- (5) A (2) bekezdés szerinti állapotot a kérelmezőnek irattal kell igazolni.
- (6) A jogerős vagy azonnal végrehajtható határozata alapján az igazolványt a jegyző állítja ki.
- (7) Az ellátással kapcsolatos kérdésekben az R. 35 § -49. § rendelkezéseit és a is alkalmazni kell.

23. §

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság

Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítására az Sztv. vonatkozó rendelkezéseit (54. §) és az R. szabályait (50 §) kell alkalmazni.

24. §

Záró rendelkezések

- (1) E rendelet 2006. október 1-én lép hatályba.
- (2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.
- (3) A rendeletben nem szabályozott kérdésekre a szociális törvény, valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: Külön rendelet van a gyermekvédelmi támogatásokról is, törvényből eredő kötelezettség. Bizonyos tételeken majd lehet változtatni.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a gyermekvédelmi támogatásokról szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
11/2006. SZÁMÚ RENDELETE

„A gyermekvédelmi támogatásokról.”

Monorierdő Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselőtestülete (a továbbiakban: Képviselőtestület) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban Gyvt.) kapott felhatalmazása alapján – figyelemmel a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (Gyer.) szabályaira - a pénzbeli és természetben gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól – tekintettel a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény 10. § a. pontjában és az Ötv. 16. § (1) bekezdésében foglaltakra - az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet a Gyvt. hatálya alá tartozó azon gyermekekre, fiatal felnőltre és szüleire terjed ki, akik Monorierdő községben állandó bejelentett lakóhellyel, vagy (a rendszeres gyermekvédelmi támogatás kivételével) olyan bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, ahol életvitelszerűen tartózkodnak.

2. §

- (1) E rendelet alkalmazásában a Gyvt. és a Gyer. fogalom meghatározásait kell megfelelően alkalmazni.
- (2) Az Önkormányzat eljárására a Gyvt., a Gyer. és e rendelet mellett a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (3) E rendelet által nem szabályozott kérdésekben a Gyvt. valamint a Gyer. rendelkezései az irányadók.
- (4) A Gyvt. által a Képviselőtestület hatáskörébe adott feladatokat és hatásköröket a Képviselőtestület és az Ötv. 9. § (3) bekezdése alapján – átadott hatáskörben – az e rendeletben kifejezetten meghatározottak szerint Monorierdő Község polgármestere (a továbbiakban: polgármester) gyakorolja.

3. §

Gyermekvédelmi ellátások

- (1) A Gyvt. alapján Monorierdő Község Önkormányzata rendkívüli gyermekvédelmi támogatást nyújt.

- (2) A Gyvt. 18. § (2) bekezdés felhatalmazása alapján az Önkormányzat e rendelet szabályai szerint menzatérítést folyósít.

4. § Általános eljárási szabályok

- (1) A gyermekvédelmi ellátások iránti kérelmet személyesen a Monorierdő Községi Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni. A kérelem a hivatalba postai úton is előterjeszthető. A Gyvt. 18. § (4) bekezdés szerinti személyek a gyermekvédelmi ellátások megállapítását a Hivatalnál kezdeményezhetik. Ilyen kezdeményezés alapján a Hivatal veszi fel a kapcsolatot az ügyféllel.
- (2) A kérelmet kizárólag a Hivatal által megszerkesztett kérőlapon lehet előterjeszteni. Ettől eltérő esetben a kérelmezőt – a Ket. vonatkozó szabályai szerint, postai úton beérkezett kérelem esetében a megfelelő kérőlap egyidejű megküldésével – hiánypótlásra kell felszólítani. A kérőlapoknak olyan adattartalmúnak kell lenniük, amelyek alapján biztosítható a Gyvt. 138. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartás teljes körű vezetése.
- (3) A Hivatal köteles gondoskodni arról, hogy a kérőlapok folyamatosan rendelkezésre álljanak.
- (4) A kérelmező köteles együttműködni az Önkormányzattal a szociális helyzetének feltárásában.
- (5) A Gyvt. 129. § (2) bekezdése alapján az ellátást igénylő kérelmező az ellátásra való jogosultsága elbírálásához kötelezhető arra, hogy családjá vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozzon, illetve azokat igazolja.
- (6) Munkavégzésre irányuló jogviszonyból származó jövedelem igazolása csak a munkáltató (foglalkoztató) által kiállított igazolással lehetséges. Egyéb jövedelmek igazolása csak okirattal, két tanú aláírásával ellátott magánokirattal vagy az Önkormányzat nyilvántartásában fellelhető adat alapján fogadható el. Magánszemélyek vállalkozási tevékenységéből (egyéni és társas vállalkozás) származó jövedelemként az APEH által igazolt jövedelmet kell irányadónak tekinteni.
Az aránytalanul nehezen beszerezhető irat helyett az ügyfél a bizonyítani kívánt tényről nyilatkozatot tehet.
- (7) A jövedelem számításánál a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetében három hónapot, egyéb jövedelmeknél pedig egy évet kell figyelembe venni.
- (8) A gyermekvédelmi ellátást igénylő kérelmező vagyoni helyzete az eljárás során a Gyvt. 130. § és a Gyer. 9. §-a alapján környezettanulmány felvételével is vizsgálható, a Ket. szemlére vonatkozó szabályai szerint. A kérelmező a környezettanulmány felvételében köteles együttműködni. A kör-

nyezettanulmány csak indokolt esetben mellőzhető, különösen akkor, ha a kérelmező jövedelmi és vagyoni helyzete az Önkormányzat előtt ismert.

- (9) Ha az elvégzett környezettanulmány megállapítása vagy az Önkormányzat hivatalos tudomása szerint a gyermeket gondozó család életkörülményei nem felelnek meg a kérelmező által szolgáltatott adatoknak, a kérelmező kötelezhető arra, hogy a Gyvt. 129. § (2) bekezdése alapján az általa lakott lakás, illetve a saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumokat benyújtsa. Ha ez alapján a fenntartási költségek meghaladják a nyilatkozott jövedelmet és a kérelmező a többletkiadások forrására elfogadható magyarázatot nem tud szolgáltatni, a kérelem elutasítható.
- (10) Amennyiben a kérelmező nem csatolja a (6) bekezdés szerinti nyilatkozatokat és igazolásokat a kérelméhez, vagy a környezettanulmány felvételét indokolatlanul akadályozza (pl. az ügyintézőt nem engedi be az ingatlanára, a feltett kérdésre nem {vagy nem megfelelő teljességgel} válaszol, vagy a környezettanulmány időpontjáról szóló előzetes értesítés átvétele ellenére nem tartózkodik otthon és nem menti ki magát), vagy a szociális helyzetére vonatkozóan a tényállás tisztázását más módon akadályozza, úgy a kérelmét a Ket. 51.§ (1) bekezdése alapján kell elbírálni.
- (11) Hiánypótlási kötelezettség elmulasztása esetén a kérelmet a polgármester érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.
- (12) A gyermekvédelmi ellátások kifizetése a jogerős vagy előzetesen végrehajthatóvá nyilvánított határozat alapján a Hivatal feladata, amely az ellátások kifizetéséről pénzügyi nyilvántartást vezet.
- (13) A kifizetésre megküldött gyermekvédelmi ellátásokról és azok összegéről a Hivatal – ellátási típusonként – naprakész nyilvántartást vezet.
- (14) A jogosulatlanul igénybe vett gyermekvédelmi támogatások vonatkozásában – a Gyvt. 133. § szerinti - határozatok meghozatalára a Képviselőtestület jogosult.
- (15) A támogatási kérelemhez mellékelni kell a nevelési-oktatási intézmény vagy a védőnő javaslatát.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

5. §

- (1) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítására a Gyvt. 21. §-a szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a támogatásban az a gyermek vagy – a gyermek védelmére tekintettel – a gyermeket gondozó család részesíthető, ahol a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 százalékát.

- (2) A jövedelemszámításnál család alatt az egy lakásban élő hozzátartozókat kell érteni.
- (3) A kérelemből – mint a támogatás indoka - egyértelműen ki kell tűnjön, hogy a család (időszakosan vagy tartósan) létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető konkrét élethelyzetbe került. A létfenntartást veszélyeztető helyzetnek valósnak és a család létfenntartásával közvetlenül kapcsolatosnak kell lennie. Ezt a kérelemben pontosan meg kell jelölni és csatolni kell az ezt alátámasztó iratokat és bizonyítékokat.
- (4) A támogatásról a Képviselőtestület dönt.
- (5) Rendkívül sürgős esetben a polgármester is jogosult a támogatásról dönteni. Ilyen esetben – ha a körülmények súlyossága a szociális helyzet jogszabály szerinti vizsgálatára nem ad időt vagy lehetőséget - a polgármester vélelmezheti a szociális rászorultság feltételeinek fennálltát azzal, hogy a megállapító határozatban rendelkezni kell arról, hogy a kérelmező a határozat átvételétől számított legfeljebb 30 napon belül - utólagosan - a szükséges iratokkal köteles bizonyítani a kapott támogatást megalapozó rászorultságát, azzal hogy ennek elmulasztása esetén a jogosulatlanul felvett ellátás esetére szóló jogkövetkezmények (Gyvt. 133. §) alkalmazandók. A polgármester időszaki támogatást nem nyújthat.
- (6) A támogatás alkalmanként adható maximális összege családonként legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 százalékának megfelelő összeg lehet.
- (7) Egy család, egy naptári évben legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 250 százalékáig, de legfeljebb 4 alkalommal részesülhet támogatásban.
- (8) Iskoláztatási célból nem állapítható meg támogatás azon tanulói, vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező gyermeknek, aki a tárgyévben a Gyvt. 20/A. §-a szerinti központi támogatásban részesül.
- (9) A gyermek gyógyszerére vonatkozó kérelem esetén csak 30 napnál nem régebbi, névreszóló gyógyszer számla fogadható el.
- (10) A támogatás – legfeljebb 6 hónapos időtartamra - időszaki támogatás-ként is adható. Összege havonta nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 százalékát és nem lehet kevesebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10 százalékánál. A Képviselőtestület dönthet úgy is, hogy – a kérelmező valós igényeinek megfelelően – havonta más-más összegű támogatást állapít meg. Az időszaki támogatás egy összegben nem fizethető ki. Folyósítása havonként történik.

- (11) A támogatás a gyermek törvényes képviselőjének fizetendő ki. A felvett támogatásról a kérelmező köteles 30 napon belül elszámolni. Erről a határozatban rendelkezni kell. E kötelezettsége elmulasztása esetén az elszámolás maradéktalan teljesítéséig - életveszély vagy súlyos veszélyhelyzet elhárításának esetét kivéve - újabb támogatás nem állapítható meg a családnak vagy a gyerekeknek.
- (13) A támogatás – záros elszámolási határidő tüzésével - indokolt esetben – külön kérésére - közvetlenül az oktatási intézmény gyermekvédelmi felelősének, a védőnőnek, a gyermekorvosnak illetve a gyermekjóléti szolgálat családgondozójának is kifizethető. Erről valamint az elszámolás módjáról és határidejéről a határozatban rendelkezni kell.

6. §

- (1) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás – annak formájának pontos és végrehajtható határozati megállapításával - a Gyvt. 28. §-a szerint természetben is nyújtható elsősorban akkor, amikor a kérelem eleve természetben is megállapítható támogatásra irányul vagy alaposan feltételezhető, hogy a törvényes képviselő a pénzbeli támogatást nem a gyermek érdekeinek megfelelően használná fel.
- (2) A kérelmező igénye e vonatkozásban a Képviselőtestületet nem köti.
- (3) A támogatás természetbeli megállapítását követően az ellátásnak a jogosult számára történő biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a Hivatal gondoskodik.

7. §

Menzatérítés

- (1) A Képviselőtestület menzatérítést állapít meg az oktatási-nevelési évre vonatkozóan a bölcsődében, óvodában illetve közoktatási intézményben, nappali rendszerű oktatásban étkezésben részesülő gyermek számára, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 százalékát.
- (2) A menzatérítés összege:
- a.) A normatív kedvezményben részesülő gyermek étkezése után – a Képviselőtestület döntésétől függően - a kedvezménnyel nem fedezett étkezési díj egésze lehet.
- b.) Normatív kedvezményben nem részesülő gyermek esetében a támogatás – a Képviselőtestület döntésétől függően - a teljes étkezési díj térítéséig terjedhet.

- (3) A Képviselőtestület meghatározhatja, hogy a gyermek étkeztetését milyen időtartamra támogatja. Ilyen döntés nélkül a menzatérítés az oktatási-nevelési év végéig tart.
- (4) A menzatérítés kifizetése közvetlenül az intézménynek történik, a gyerek tényleges étkezéséről utólagosan kibocsátott számla alapján.
- (5) A kérelemhez csatolni kell az intézmény igazolását arról, hogy a gyermek részesül-e (és ha igen, akkor mekkora) normatív étkezési kedvezményben.

8. § Záró rendelkezések

- (1) E rendelet 2006. október 1. lép hatályba.
- (2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: Monorierdő Község területén átmenetileg érvényes településrendezési eszközökről szóló rendelet-tervezet a következő. Minden településnek a törvényben meghatározott határidőn belül település-szerkezeti tervet, településfejlesztési koncepciót és helyi építési szabályzatot, szabályozási tervet kell készítenie. 22 szakhatóságon kell átfuttatni, ha változtatni akarnak a szabályozási terven. Monoron az önkormányzat úgy döntött, hogy minden év április hónapig fogadja el a változtatási kérelmet. Monor október 1-től nem módosíthatja azt, ami Monorierdőre vonatkozik. Az állampolgárok folyamatosan bombázzni fogják a képviselőtestületet, hogy változtasson a szabályozási tervén. Ehhez tervezőirodát kell megbízni, ez kb egy éves procedúra. Ha nem fogadja el a képviselőtestület a rendeletet, akkor az illetékes szabályait kell alkalmazni az építéshatósági eljárásnál.

Juhász Sándor polgármester: kényszerhelyzetben vannak, kéri a rendelet-tervezet elfogadását a képviselőtestülettől.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE 12/2006. SZÁMÚ RENDELETE

**„Monorierdő Község területén átmenetileg érvényes
településrendezési eszközökről.”**

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) Monorierdő Község Önkormányzata az Étv. 7. § (3) bekezdés c.) pontja szerinti saját **helyi építési szabályzatának** és **szabályozási tervének** az elfogadásáig terjedő átmeneti időben Monor Város helyi építési szabályzatát és szabályozási tervét megalkotó „A Helyi Építési Szabályzatról” szóló 11/2004. (IV. 27.) számú rendeletének az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos változatát alkalmazza Monorierdő Község vonatkozásában.

(2) Monorierdő Község Önkormányzata az Étv. 7. § (3) bekezdés a.) pontja szerinti saját **településfejlesztési koncepciója** elfogadásáig terjedő átmeneti időben Monor Város Önkormányzatának a 306/2002. (VI. 13.) számú képviselőtestületi határozatával elfogadott településfejlesztési koncepciójának az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos változatát alkalmazza Monorierdő Község vonatkozásában.

(3) Monorierdő Község Önkormányzata az Étv. 7. § (3) bekezdés b.) pontja szerinti saját **településszerkezeti tervének** elfogadásáig terjedő átmeneti időben Monor Város Önkormányzatának a 328/2003. (IX. 11.) számú képviselőtestületi határozatával elfogadott a településszerkezeti tervének az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos változatát alkalmazza Monorierdő Község vonatkozásában.

2. §

(1) E rendelet 1. § szerinti alkalmazhatóságát nem érinti az, ha Monor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. § szerinti településrendezési eszközeit időközben megváltoztatja.

(2) Monor Város Önkormányzatának „A Helyi Építési Szabályzatról” szóló 11/2004. (IV. 27.) számú rendeletének az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos hitelesített másolatát e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) Monor Város Önkormányzatának a 307/2002. (VI. 13.) számú képviselőtestületi határozatával elfogadott településfejlesztési koncepciójának az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos hitelesített másolatát e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(4) Monor Város Önkormányzatának a 328/2003. (IX. 11) számú képviselőtestületi határozatával elfogadott a településszerkezeti tervének az e rendelet hatálybalépésének időpontjában hatályos hitelesített másolatát e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

3. §

(1) E rendelet 2006. október 1-én lép hatályba.

(2) E rendelet 1. § (2) bekezdése hatályát veszti Monorierdő Község Képviselőtestületének a község településfejlesztési koncepciójának megalkotásáról szóló határozatának elfogadásának napján.

(3) E rendelet 1. § (3) bekezdése hatályát veszti Monorierdő Község Képviselőtestületének a község településszerkezeti tervének megalkotásáról szóló határozatának elfogadásának napján.

(4) E rendelet Monorierdő Község Önkormányzatának a Monorierdő Község helyi építési szabályzatáról és a szabályozási tervéről szóló helyi rendeletének hatálybalépése napján hatályát veszti.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a következő rendelet-tervezet a község egészségügyi alapellátási körzeteiről szól. Az egészségügyi feladatok ellátása kötelező önkormányzati feladat. Monorierdő egy felnőtt háziorvosi körzettel működik. Jelenleg Monornak van ellátási szerződése a felnőtt házi és gyermek háziorvossal is. Szükséges a rendelet elfogadása ahhoz, hogy az ellátási szerződést Monorierdő Önkormányzata megköthesse az orvosokkal.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja a község egészségügyi alapellátási körzeteiről szóló rendelet-tervezetet. Aki ezzel egyetért, kézfel-emeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal megalakotta:

MONORIERDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
13/2006. SZÁMÚ RENDELETE

„A község egészségügyi alapellátási körzeteiről.”

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az egészségügyről szóló 1997. évi CLV. törvény 152. § (2) bekezdése valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdése alapján Monorierdő Község vonatkozásában az egyes egészségügyi körzeteit (felnőtt háziorvosi és házi gyermekorvosi) az alábbiak szerint határozza meg:

1. §

Felnőtt háziorvosi körzet

Monorierdő község teljes közigazgatási területe egy felnőtt háziorvosi körzetet alkot.

2. §

Házi gyermekorvosi körzet

Monorierdő község teljes közigazgatási területe egy házi gyermekorvosi körzetet alkot.

3. §

E rendelet 2006. október 1.-én lép hatályba.

9.) Részvétel önkormányzati társulásokban.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönnyhöz csatolva.)

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a Monor és Környéke Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásban 15 település vesz részt. Többek között: belsőellenőrzés, közoktatási feladat, gyermekjóléti feladatokban látnak el közösen feladatokat. Javasolja Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestületének, hogy lépjen be a társulásba. A Településfejlesztési Önkormányzati Kistérségi Társulásban Vecsés is benne van, nem vált ki a társulásból, így ez a társulás is megmarad. Szeretnék a két társulást összeolvasztani.

A fogorvosi ellátással kapcsolatban elmondja, hogy jelenleg a monorierdői betegek Monorra mennek ellátásra. Lehetőség van arra, hogy a két önkormányzat megállapodjon ebben és ezt társulás formájában lássa el. Jelen pillanatban a társulási forma az, ami a feladat ellátását biztosítaná.

A háziorvosi ügyelet jelen pillanatban több településsel Monor központtal valósul meg. Monorierdő önmaga nem valószínű, hogy meg tudná oldani. A háziorvosi ügyeletet társulás formájában kellene biztosítani a továbbiakban a lakosságnak.

A családsegítő és gyermekjóléti feladatok társulási formában vannak el látva.

A regionális hulladéklerakó társulásnak 44 település a tagja. Épül egy hulladéklerakó. Megfelelő lakosságszám kellett hozzá, hogy a beruházás forrására pályázni lehessen. Jövőre várhatóan a ceglédi hulladéklerakóba fog a hulladék kerülni.

Vad Mária alpolgármester: megkérdezi, hogy lakosságszám arányosan Monorierdőnek ezt most fizetni kell?

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: a költségvetésben ez az összeg most rendelkezésre áll. Megpróbálták mindent összegyűjteni, ami ahhoz szükséges, hogy az ellátás zökkenőmentesen tovább folytatódjon, illetve elkezdődjön. Két védőnői körzet van. Addig biztosítják a védőnői ellátást Monorierdőnek, amíg az OEP szerződés ezt lehetővé teszi.

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 12. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**12/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a családsegítő és gyermekjóléti önkormányzati feladatok ellátása érdekében tagja kíván lenni a Monor és Környéke Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálati intézményi társulásnak.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy:

- a társulási megállapodás tartalmát megismerte, annak rendelkezéseit magára maradéktalanul kötelezőnek ismeri el,
- a fenntartás finanszírozásához biztosítja a rá eső pénzügyi eszközöket és vállalja a költségek - így az esetlegesen felmerülő többletköltségek - viselését,
- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan kíván közreműködni a szociális és gyermekvédelmi kötelező önkormányzati feladatok költségkímélő megvalósításában.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 13. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen - egyhangú - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI

H A T Á R O Z A T

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a háziorvosi ügyeleti önkormányzati feladatok ellátása érdekében tagja kíván lenni a Monor és környéke háziorvosi ügyeleti alapellátási társulásnak.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 14. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**14/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a fogorvosi alapellátási önkormányzati feladatok ellátása érdekében tagja kíván lenni a Monor és környéke fogorvosi alapellátási társulásnak.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el. Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 15. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**15/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a területfejlesztési önkormányzati feladatok ellátása érdekében tagja kíván lenni a Monor és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulásnak.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 16. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezzé.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen - egyhangú - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**16/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete az egyes önkormányzati feladatok összehangolása és költséghatékonyabb ellátása érdekében tagja kíván lenni a Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

Juhász Sándor polgármester: szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 17. számú határozati javaslatot, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezzé.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen - egyhangú - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**17/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete a hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatainak ellátása érdekében tagja kíván lenni a Duna-Tisza közti Nagytérség Hulladékgazdálkodási Rendszer társulásának.

A Képviselőtestület kijelenti, hogy a Társulás társulási megállapodását megismerte és azt taggá válására esetére nézve magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kéri a Képviselőtestület a Társulás jelenlegi tagjait, hogy Monorierdő taggá válását támogassák.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,

Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

10.) Bankszámlanyitás.

Előadó: Juhász Sándor polgármester
(Írásbeli előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Juhász Sándor polgármester: Kéri a képviselőtestületet, hogy részére bankszámla megnyitására felhatalmazást szíveskedjen adni. A bank automata telepítése rövidesen megtörténik.

Dr. Pácziné Félix Anna képviselő: Érdeemes lenne utána nézni, hogy melyik bank olcsóbb, különböző kedvezményeket adnak. Lehet, hogy más bankkal jobban járnak.

Kiss Dénes László képviselő: Sok banknál jártak. Monorierdő címszerű lakossága kevés százalékban vezet számlát más banknál, az OTP Banknál van a lakosság zöme.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: határozatlan idejű szerződése van az OTP Bankkal Monornak 30 napos felmondási idővel.

Dr. Pácz Antal képviselő: megkérdezi, hogy biztos előnyös-e az OTP Banknál a számlát megnyitni? Lehet, hogy más bankok jobb kondícióval adnak hiteleket. Javasolja, hogy olyan feltétellel nyissák meg a számlát, hogy ha nem tetszik a képviselőtestületnek, akkor 30 napos felmondással megszüntetni lehessen.

Dr. Práczki Péter képviselő: minden esetben alternatívákat kell bekérni 2-3 banktól. Az önkormányzatok számlájának 70-80 %-át az OTP Bank viszi. Ez a bank fejleszt az önkormányzatok számára. A CIB és Erste Bank javaslatát is be kellene kérni. Helyes döntés lenne, ha két-három banktól bekérnék az ajánlatot.

Vad Mária alpolgármester: A lakosság nagy része az OTP Banknál vezeti a számláját.

Dr. Pácziné Félix Anna képviselő: kössenek az OTP Bankkal szerződést, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel.

Juhász Sándor polgármester: javasolja az OTP Bankot, mivel ők keresték meg elsőnek, az automatát idetelepítik. Határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel kötik meg a szerződést. Aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás: a képviselőtestület 12 igen – egyhangú – szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**18/2006. (X. 11.) SZÁMÚ TESTÜLETI
H A T Á R O Z A T**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az OTP Bank Rt-vel az Önkormányzat nevében, határozatlan időre, 30 napos felmondási idővel, bankszámlaszerződést kössön.

Határidő: azonnal

Felelős: Juhász Sándor polgármester,
Sándorné Urbán Hajnalka megbízott jegyző

11.) Tájékoztatás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről.

Előadó: Juhász Sándor polgármester

Juhász Sándor polgármester: felhívja a képviselőtestület figyelmét a vagyonyilatkozat megtételére. A megalakulástól számított 30 napon belül kell ezt megtenni.

Vad Mária alpolgármester: elkülönített alapba szeretnék a felajánlott tiszteletdíjat fektetni, egy év múlva szeretnék Monorierdőn felhasználni.

Sándorné Urbán Hajnalka jegyző: írásba kell fektetni és akkor bekerül elkülönített alapba a tiszteletdíj. A képviselőtestületnek el kell gondolkozni azon, hogy mely napokon legyen a képviselőtestület ülés. El kell azt is dönteni, hogy hány fős bizottságot akar létrehozni a képviselőtestület. A bizottságoknak legalább két-három nappal a testületi ülés előtt tárgyalni szükséges a testületi ülés napirendjét, hogy a hivatal munkatársai el tudják készíteni a jegyzőkönyvet a testületi ülésre. A bizottságok döntéseit ismertetni kell a testületi ülésen.

Dr. Práczki Péter képviselő: jó lenne a jövő héten összeülni a képviselőtestületnek és tudnának dönteni a bizottságok létrehozásában. Jövő hét kedd vagy csütörtök lenne jó.

Juhász Sándor polgármester: a jövő hét csütörtök lenne jó, majd jegyző asszony visszajelez, hogy megfelel-e vagy sem, nem lesz-e akkor Monoron testületi ülés. Megköszöni képviselőtársainak a munkát, az ülést 20.25 órakor bezárja.

Monor, 2006. október 13.

**Juhász Sándor
polgármester**

**Sándorné Urbán Hajnalka
jegyző**