

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága 2018. március 26-án 15:15 órai kezdettel a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen van: Dzsupsin Imréné bizottság elnöke, Borbás Elvira bizottsági tag (2 fő).

Tanácskozási joggal megjelent: dr. Mezei Csilla jegyző, Sente Béla polgármester

Meghívottak/ megjelentek: Nagy Lászlóné képviselő, Fehér István képviselő

Dzsupsin Imréné a bizottság elnöke: Szeretettel köszönt mindenkit a bizottság március havi soros, nyílt ülésén. A bizottság ülését 15:15 órakor megnyitja, megállapítja, hogy a bizottság határozatképes, az ülés kezdetekor 2 fő bizottsági tag jelen van. A Bizottság harmadik tagja, Tóth Julianna jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. Jegyzőkönyv-vezetőnek Beck Franciskát, jegyzőkönyv-hitelesítőnek Borbás Elvira bizottsági tagot javasolja. Kéri, aki a jegyzőkönyv-vezető, a jegyzőkönyv-hitelesítő személyével egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága 2 igen szavazattal – egyhangúlag - elfogadta a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét.

Dzsupsin Imréné a bizottság elnöke: Kéri, aki a napirenddel egyetért kézfelemeléssel jelezze.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága 2 igen szavazattal – egyhangúlag - elfogadta az alábbi napirendet a mai soros, nyilvános ülésére:

Napirendi pontok és azok sorrendje:

1. Előterjesztés a szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program módosításáról
Előterjesztő: Dzsupsin Imréné ESZKB elnöke, dr Mezei Csilla jegyző

2. Egyebek

1. Előterjesztés a szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program módosításáról

Előterjesztő: Dzsupsin Imréné ESZKB elnöke

Dzsupsin Imréné a bizottság elnöke: Megkapták az előterjesztés és átadja a szót a jegyző asszonynak.

dr. Mezei Csilla jegyző: Köszöni a szót. Ahogyan a bizottság is tudja elfogadásra került korábbi ülésen a Szakmai program és benyújtásra került a Kormányhivatalnak. A Kormányhivatal ellenőrizte, és néhány módosítási javaslattal éltek. A Szakmai program szövegében egyetlen módosítást javasoltak, miszerint a konyha nem telephely, hanem nyitva álló helyiség. Átvezette ezt a módosítást, illetve a mellékletekben volt néhány módosítási javaslatuk, például az első mellékletbe bele kell venni, hogy az ételt helyben is el lehet fogyasztani. Történt közben jogszabályi változás és már ahhoz kellett igazítani a programot. Ő már előzetesen megküldte a Kormányhivatalnak, és jóváhagyták a módosításokat.

Dzsupin Imréné a bizottság elnöke: Monorierdő Község Önkormányzatának Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága megtárgyalta a szociális ellátásokról szóló szakmai program módosítását, és javasolja a Képviselő- Testület részére, hogy fogadja el azt előterjesztés szerint.

Kéri, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Monorierdő Község Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága 2 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat
Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság
142/2018. (III. 26.)
határozata**

Előterjesztés a szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program módosításáról

Monorierdő Község Önkormányzatának Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága megtárgyalta a szociális ellátásokról szóló szakmai program módosítását, és javasolja a Képviselő- Testület részére, hogy fogadja el azt előterjesztés szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Sente Béla polgármester, Dzsupin Imréné a bizottság elnöke, dr. Mezei Csilla jegyző

2. Egyebek

Dzsupin Imréné a bizottság elnöke: Miután nincs senkinek az egyebekben megtárgyalni valója, köszöni a megjelenést, az ülést 15.20 órakor bezárja.

Dzsupin Imréné
**Dzsupin Imréné
bizottság elnöke**



Borbás Elvira
**Borbás Elvira
jegyzőkönyv-hitelesítő**

Monorierdő Község Önkormányzata
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.

Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság elnökétől

Szám: 5 /2018.

M E G H Í V Ó

Az Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság soros, nyílt ülését
2018. március 26. (hétfő) 14:15 órára összehívom

Ülés helye: Monorierdői Polgármesteri Hivatal díszterme

Javasolt napirend:

1. A szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program módosítása

Előterjesztő: Dzsupsin Imréné a bizottság elnöke, dr. Mezei Csilla jegyző

2. Egyebek

Monorierdő, 2018. március 23.



JELENLÉTI ÍV

Készült: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága 2018. március 26-án 17:15 órai kezdettel megtartott soros, nyílt üléséről.

Dzsupin Imréné bizottság elnöke

Dzsupin Imréné

Borbás Elvira bizottsági tag

Borbás Elvira

Tóth Julianna bizottsági tag

Tóth Julianna

Szente Béla polgármester

Szente Béla

Dr. Pácz Antal alpolgármester

Dr. Pácz Antal

Balogh Gábor PTKB elnöke

Balogh Gábor

Nagy Lászlóné képviselő

Nagy Lászlóné

Tanácskozási joggal megjelent

dr. Mezei Csilla jegyző

dr. Mezei Csilla

Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Gaálné Czinkos Judit

Meghívottak/Megjelentek

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Jegyzőkönyvvezető

Borbás Elvira

Ülés vége: 15.20

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság 2018. március 26-i soros,
nyílt ülésére
(meghívó és előterjesztések)

DÁTUM 2018. 03. 22. és aláírás

Dzsupin Imréné bizottság elnöke

Balogh Gábor

Borbás Elvira bizottsági tag

Borbás Elvira

Tóth Julianna bizottsági tag

Tóth Julianna

Szente Béla polgármester

Szente Béla

Dr. Páczai Antal alpolgármester

Dr. Páczai Antal

Balogh Gábor PTKB elnöke

Balogh Gábor

Nagy Lászlóné PTKB tag

Nagy Lászlóné

TANÁCSKOZÁSI JOGGAL MEGHÍVOTT

dr. Mezei Csilla jegyző

dr. Mezei Csilla

Gaálné Czinkos Judit aljegyző

Gaálné Czinkos Judit

Monorierdő, 2018. március 22.



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: titkarsag@monorierdo.hu



Szám: 2-33/2018.
5-25/2018. ESZKB.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2018. 03.27-i rendes, nyílt ülésére
az Egészségügyi Szociális és Környezetvédelmi Bizottság 2018.03.26.-i nyílt ülésére

Tárgy: Előterjesztés a szociális ellátásokra vonatkozó
szakmai program módosításáról
Előterjesztő: Sente Béla polgármester

Készítette: dr. Mezei Csilla jegyző
Törvényességi szempontból kifogást nem emeltek: Gaálné Czinkos Judit
Törvényességi véleményezésre benyújtva: 2018. 01. 15.
Látta: Sente Béla polgármester
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Helyben

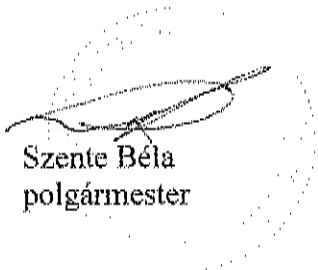
Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság

A házi segítségnyújtás működési engedélyezése kapcsán a Pest Megyei Kormányhivatal kérte a korábban elfogadott szakmai program néhány ponton történő módosítását. A szakmai program szöveges részével szemben csupán annyi kifogás merült fel, hogy kérték az óvoda mint telephely kivételét a szövegből, és helyette nyitva álló helyként a Konyha címét megadni.

A módosítások zöme a mellékletek miatt vált szükségessé, amelyet a jogszabályi módosulásokkal indokoltak. Az előterjesztés mellé csatolom a módosított mellékleteket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és szakmai program módosítására

Monorierdő, 2018. március 21.


Sente Béla
polgármester

Határozati Javaslát

Az Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottság határozati javaslat:

**Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága
...../2018. (. .) ESZKB.
határozata**

Monorierdő Község Önkormányzatának Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi Bizottsága megtárgyalta a szociális ellátásokról szóló szakmai program módosítását, és javasolja a Képviselő- Testület részére, hogy fogadja el azt előterjesztés szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Dzsúpin Imréné bizottság elnöke
Szente Béla polgármester

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testület határozati javaslat:
Határozat-tervezet
Monorierdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2018. (. .) Kt. határozata**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szociális ellátásokról szóló szakmai program módosítását, és úgy dönt, hogy előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szente Béla polgármester, Dr. Mezei Csilla jegyző

Jövedelemnyilatkozat étkeztetés, házi segítségnyújtás igényléséhez

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:
(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám:

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
 nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

<i>A jövedelem típusa</i>	<i>Nettó összege</i>
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

A család létszáma: fő

Az ellátást igénybe vevő kiskorú A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Munkaviszonyból és más foglalkoztatói jogviszonyból származó jövedelem	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelei, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás egyéb szerződéses szociális ellátások	Egyéb jövedelem
1.)						
2.)						
3.)						
4.)						
5.)						
6.)						
7.) Összes jövedelem						

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

Tájékoztató a jövedelemnyilatkozat kitöltéséhez

Tájékoztató a jövedelem- és a vagyonnyilatkozat kitöltéséhez

I. Személyi adatok

1. Család alatt az egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közösségét kell érteni.

2. Közeli hozzátartozó a jövedelemvizsgálat vonatkozásában

- a házastárs,
- az élettárs,
- a húsz évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, ha ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

II. Jövedelmi adatok

1. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

3. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról

szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

4. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, az önkormányzati segílyt, a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatást, a Gyvt. 20/B. § (4)-(5) bekezdése szerinti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a szépkorúak jubileumi juttatását, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást és a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékékként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel, továbbá a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (háztartási munka) a havi ellenértéke.

5. A családtagok jövedelmét kizárólag kiskorú igénybe vevő esetén kell feltüntetni, külön-külön. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

6. A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

III. Jövedelem típusai

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, köztisztviselői jogviszonyban, kormánytisztviselői jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, valamint a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.

5. Önkormányzat és az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, az ápolási díj, a települési támogatás, az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, a képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

Szükség esetén a nyilatkozatok rovatai bővíthetők, valamint kitöltésük mellékletben folytatható.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát kell a kérelemhez mellékelni.

A vagyonyilatkozatban feltüntetett pénzvagyonról a kérelemhez mellékelni kell a bankszámlakivonat, a betétkönyv, illetve a takarékbetét-szerződés másolatát.

Egyszerűsített előgondozási adatlap

1. Felvétel helye, ideje:

.....
.....

2. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név (születési név).....
Anyja neve:
Születési helye, ideje.....
Családi helyzete:
Családi állapota:
Lakóhelye:.....
Tartózkodási helye:
TAJ száma:.....
Iskolai végzettsége*:
Foglalkozása*
Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

3. Lakáskörülményre vonatkozó adatok:

a lakás tulajdoni jellege:
a lakókörnyezet minősége:
a lakás állapota:.....

4. Családi körülményekre vonatkozó adatok:

a legközelebbi hozzátartozói (elérhetőség, cím, telefonszám):
.....
.....
.....
közös háztartásban élő gondoskodásra szoruló hozzátartozó.....
.....
.....
.....

5. Szociális helyzetére vonatkozó adatok:

Részesült-e az igénybevételt megelőző 6 hónapon belül egyéb ellátásban? igen nem

Ha igen, a megfelelő aláhúzendó:

- nappali ellátásban,
- étkeztetésben,
- házi segítségnyújtásban,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban,
- otthonápolásban,
- támogató szolgáltatásban,
- családsegítésben,
- pszichiátriai betegek közösségi ellátásában,
- szenvedélybetegek közösségi ellátásában,
- pénzübeli vagy természetbeni szociális ellátásban,
- átmeneti otthoni elhelyezésben.

6. Egészségi állapotára vonatkozó gondozói vélemény:

- a) mozgásképesség:
-
- b) érzelmi állapot:.....
-
- c) segédeszköz használata:.....
-
- d) szenzoros funkciók (hallás, látás, szaglás, ízézés):.....
-
- e) magatartás, kommunikációs készség:.....
-

7. Cselekvőképességet érintő gondnokság alatt áll-e?

ha igen, gondnok neve, címe:

.....

a gondnokság típusa :

8. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló rendeletben előírt kapcsolatfelvétel ideje, módja

- o a szociális ellátást biztosító személlyel, intézménnyel:
- o települési önkormányzattal:
- o háziorvossal, kezelőorvossal:
- o gyámhivatallal:
- o törvényes képviselővel, hozzátartozóval:

9. Az elhelyezéssel kapcsolatos adatok:

- a) a beköltözéséhez segítség szükséges-e (ha igen, milyen típusú):
- b) milyen tárgyakat kíván magával vinni beköltözéskor:
- c) az igénybe vevőnek a beköltözés időpontjára vonatkozó nyilatkozata:
- d) a beköltözéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés:
- e) milyen segítségnyújtást igényel az intézményben:
- f) elhelyezéssel kapcsolatos kérése:
- g) életvitele, jellemző szokásai * :
- h) szabadidő eltöltésének módja * :
- i) kapcsolatteremtő képessége:
- j) látogatók várható száma, látogatás gyakorisága:
- k) saját ruházattal rendelkezik-e:
- l) esetleges eltávozásra vonatkozó igénye:
- m) hitéleti tevékenység gyakorlására vonatkozó igény * :
- n) az elhelyezéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés:

10. Az elköltözést végző személy összegző véleménye:

- a) az elhelyezés sürgősségére vonatkozó indok:
- b) javasolható-e az intézményi felvétel: igen nem

amennyiben nem, ennek oka:

c) más szolgáltatás, ellátás kezdeményezése:

ennek oka:

11. Egyéb megjegyzések az igénybe vevővel kapcsolatban:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dátum:

Az előgondozást végző személy neve, aláírása:

Egészségi állapotra vonatkozó igazolás

(a házi orvos, kezelő orvos, vagy kórházi kezelés esetén a kórházi osztályos orvos tölti ki)

1. Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

TAJ szám:

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, idősek nappali ellátása igénybevétele esetén

1.1. krónikus betegségek (kérjük, sorolja fel):.....

.....

1.2. fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):

.....

1.3. fogyatékoság (típusa és mértéke):.....

.....

1.4. egyéb megjegyzések, pl. speciális diéta szükségessége:.....

.....

2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása

indokolt

nem indokolt

3. Átmeneti elhelyezés (az éjjeli menedékhely kivételével), ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén

3.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):.....

.....

.....

.....

.....

- 3.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):.....
.....
.....
- 3.3. prognózis (várható állapotváltozás):.....
.....
.....
- 3.4. ápolási-gondozási igények:
.....
.....
- 3.5. speciális diéta:
.....
.....
- 3.6. szenvedélybetegség:
.....
.....
- 3.7. pszichiátriai megbetegedés:
.....
.....
- 3.8. fogyatékoság (típusa, mértéke):
.....
.....
- 3.9. demencia:.....
.....
.....
- 3.10. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek:
.....
.....

4. A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:

.....
.....
.....
.....

Dátum:

P. H.

Orvos aláírása:

(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)

Gondozási szükségletre vonatkozó adatok (a háziorvos. kezelőorvos tölti ki)

Személyes adatok

Név:.....

Születési hely, idő:.....

Lakcím:.....

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:.....

Mérőtábla

Tevékenység, funkció	Értékeljen 0-4 pont között (a pontérték a szükséges segítség mértékével emelkedik)	Háziorvos	Házigondozó
Térbeli-időbeni tájékozódás	0: mindig, mindenkor térben, időben, személyeket illetően tájékozott 1: esetenként segítségre, tájékoztatásra szorul 2: részleges segítségre, tájékoztatásra szorul 3: gyakran tájékozatlan 4: térben-időben tájékozatlan	-	
Helyzetnek megfelelő viselkedés	0: mindig, mindenkor a helyzetnek megfelelően viselkedik 1: esetenként bonyolultabb helyzetekben segítségre szorul 2: gyakran az adott helyzetnek nem megfelelően viselkedik 3: nem megfelelő viselkedése gyakran kellemetlenséget okoz, reakciója nem kiszámítható - viselkedési kockázat 4: nem képes az adott helyzetnek megfelelően viselkedni	-	
Étkezés	0: önmagát kiszolgálja, önállóan étkezik 1: felszolgálást igényel, de önállóan étkezik 2: felszolgálást és evőeszköz tisztításához segítséget igényel 3: felszolgálás és elfogyasztáshoz részbeni segítséget igényel 4: teljes segítséget igényel az étel elfogyasztásához		-
Öltözködés	0: nem igényel segítséget 1: önállóan végzi, de a megfelelő ruhaneműk kiválasztásához segítséget igényel 2: egyes ruhadarabok felvételében igényel segítséget 3: jelentős segítséget igényel az öltözködésben, megfelelő öltözet kiválasztásában 4: öltöztetés, vetkőzés minden szakaszában segítségre szorul		-
Tisztálkodás (személyi higiéné biztosítása)	0: szükségleteit felmérve önállóan végzi 1: szükségleteit felismeri, bizonyos feladatokhoz segítséget igényel 2: szükségleteit felismeri, tisztálkodni csak segítséggel tud 3: részlegesen ismeri fel szükségleteit, segítséget igényel 4: nem ismeri fel szükségleteit, tisztálkodni önállóan nem képes		-
WC használat	0: önálló WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatait elvégzi 1: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban ellenőrizni kell 2: önállóan használja WC-t, de öltözködésben, illetve higiénés feladatokban segíteni kell 3: segítséget igényel WC használatban, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzéséhez		-

	4: segítséggel sem képes WC használatra, öltözködésre, higiénés feladatok elvégzésére		
Kontinencia	0: vizeletét, székletét tartani képes 1: önállóan pelenkát cserél, elvégzi a higiénés feladatait 2: pelenka cserében, öltözködésben, illetve higiénés feladatokban alkalmanként segítséget igényel 3: rendszeres segítséget igényel pelenka cserében, öltözködésben, higiénés feladatok elvégzésében 4: inkontinens, teljes ellátásra szorul		-
Kommunikáció Képes-e megfogalmazni, elmondani a panaszát, megérti-e, amit mondanak neki	0: kifejezőkészsége, beszédértése jó 1: kommunikációban időszakosan segítségre szorul 2: beszédértése, érthetősége megromlott 3: kommunikációra csak segédeszközzel vagy csak metakommunikációra képes 4: kommunikációra nem képes		-
Terápiakövetés Rábízható-e az előírt gyógyszerek adagolása, szedése	0: az orvos utasításait, előírt gyógyszeres terápiát betartja 1: gyógyszerelésben segítséget igényel, utasításokat betartja 2: elrendelt terápiát tartja, segítséggel tudja tartani az utasításokat 3: elrendelt terápiát, utasításokat ellenőrzés mellett tartja 4: gyógyszer bevétele csak gondozói ellenőrzéssel	-	
Helyzetváltoztatás	0: önállóan 1: önállóan, segédeszköz használatával 2: esetenként segítséggel 3: gyakran segítséggel 4: nem képes		-
Helyváltoztatás	0: önállóan 1: segédeszköz önálló használatával 2: segédeszköz használatával, segítséget esetenként igényel 3: segédeszköz használatával, gyakran csak segítséggel 4: nem képes		-
Életvezetési képesség (felügyelet igénye)	0: önállóan 1: esetenkénti tanácsadás, részfeladatra betanítható 2: személyes szükségletei ellátásában segítségre szorul 3: személyes szükségletei ellátásában gyakran vagy rendszeresen segítségre szorul, belátási képessége hiányzik 4: állandó 24 órás felügyelet	-	
Látás	0: jól lát, szemüveg használata nélkül 1: jól lát, szemüveg használatával 2: szemüveg használatára szorul, de elutasítja azt 3: szemüveg használatával sem kielégítő a látása (pl. hályog, érbetegség) 4: nem lát		-
Hallás	0: jól hall, átlagos hangerő mellett 1: átlagos hangerő mellett időnkénti hallásproblémái vannak 2: hallókészülék használatára szorul 3: van hallókészüléke, de nem képes használni vagy elutasítja 4: nem hall		-
Fokozat:	Összes pontszám		

Fokozat	Értékelés	Pontszám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b*) pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján
- személyi gondozás
- idősothoni elhelyezés

nyújtható.

Dátum:

.....
házigondozó

.....
orvos

A gondozási szükséglet felülvizsgálatát az intézmény fenntartójától lehet kérni.

Felülvizsgálat

A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 4. § (1) bekezdés pontja/alpontja szerinti egyéb körülmények állnak fenn.

A vizsgálat eredménye alapján:

- szociális segítség a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés *b*) pontalpontja szerinti egyéb körülmény alapján
- személyi gondozás
- idősothoni elhelyezés nyújtható.

Dátum:

.....
fenntartó képviselője

.....
orvos

A) I. Tevékenységnapló házi segítségnyújtáshoz személyi gondozás esetén

Az ellátott neve:

A megállapodásban rögzített havi személyi gondozás időtartama :

Dátum	Az elvégzett résztevékenység megnevezése	Az elvégzett résztevékenységre fordított idő (óra/perctől óra/percig)	Ellátott aláírása	Az elvégzett résztevékenység időtartama (perc)	A szociális gondozó/segítő aláírása

.....
a szolgálat vezetőjének aláírása

II. A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztvékenységei

Szociális segítség keretében:

- A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
 - takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
 - mosás
 - vasalás
- A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
 - bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
 - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
 - mosogatás
 - ruhajavítás
 - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
 - télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

- Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
 - információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
 - családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
 - az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
 - ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
- Gondozási és ápolási feladatok körében:
 - mosdatás
 - fürdetés
 - öltöztetés
 - ágyazás, ágyneműcsere
 - inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
 - haj, arcszőrzet ápolás
 - száj, fog és protézis ápolása
 - körömápolás, bőrápolás
 - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
 - mozgatás ágyban
 - decubitus megelőzés
 - felületi sebkezelés
 - sztómazsák cseréje
 - gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
 - vérnyomás és vércukor mérése
 - hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
 - kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
 - kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
 - a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

B) I. Tevékenységnapló házi segítségnyújtáshoz szociális segítség esetén *

Az ellátott neve:

Dátum	Az elvégzett résztevékenység megnevezése	Az elvégzett résztevékenységre fordított idő (óra/perctől óra/percig)	Ellátott aláírása	A szociális gondozó/segítő aláírása

.....
a szolgálat vezetőjének aláírása

II. A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei

Szociális segítség keretében:

- A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
 - takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
 - mosás
 - vasalás
- A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
 - bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
 - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
 - mosogatás
 - ruhajavítás
 - ágyazás, ágyneműcsere
 - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
 - télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

MEGÁLLAPODÁS

Házi segítségnyújtás igénybevételéről

amely létrejött a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 94/C. §. (1), (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel egyrészről Monorierdő Község Önkormányzata – képviselője Szente Béla polgármester - (továbbiakban **szolgáltató**), valamint

Családi és utónév:

Születési családi és utónév:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja születési családi és utóneve:

TAJ szám:

Lakcím:

szám alatti lakos

Tartózkodási helye:

(továbbiakban **ellátást igénybe**

vevő) között a mai napon az alábbi feltételek szerint.

1./ Az ellátást nyújtó szolgáltató az ellátást igénybe vevő számára személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében szociális gondozás / személyi segítség (* a megfelelő aláhúzendő) igénybevételét biztosítja 2018..... napjától határozatlan időre /-ig tartó határozott időre.

Az ellátást igénybe vevő a szociális gondozás / személyi segítség keretében az alábbi tevékenységekre tart igényt: (kérjük felsorolni)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2./ Az ellátást nyújtó szolgáltató házi segítségnyújtás igénybevételével kapcsolatos tájékoztatást az ellátást igénybe vevőnek megadta.

3./ Az ellátást nyújtó szolgáltató a házi segítségnyújtással a jogosult igénybe vevő, önálló életvitelének fenntartását, - szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

4./ Az ellátást nyújtó szolgáltató vállalja, hogy a házi segítségnyújtást a gondozási tervben rögzített módon, formában és gyakorisággal hivatásos gondozó foglalkoztatásával nyújtja. A házi gondozó a gondozási tevékenységről gondozási naplót vezet.

5./ Az ellátást nyújtó szolgáltató a jogosult szükségleteinek megfelelő ellátása érdekében a házi orvossal, kórházi és egyéb egészségügyi és szociális ellátást nyújtó intézménnyel együttműködik. A gondozási tevékenység tartalmának felülvizsgálatát a megbízott gondozó 3

havonta elvégzi.

6./ **Az ellátást igénybe vevő vállalja**, hogy a házi segítségnyújtásért a gondozási naplóban rögzített igénybevételtől függően, havonta utólag az ellátást követő hó 10-ig a Ft/óra személyi térítési díjat megfizeti.

7./ **Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi**, hogy a személyi térítési díj összegét a fenntartó évenként két alkalommal felülvizsgálhatja és megváltoztathatja.

8./ **Az ellátást igénybe vevő jogainak sérelme**, az intézmény dolgozói kötelezettségszegése, valamint kifogásai orvoslása érdekében panasszal élhet a polgármesternél.

9./ **Az ellátást igénybe vevő házi segítségnyújtásra való jogosultsága** a jogosult halálával, a szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével a határozott időtartam lejártával megszűnik.

Az ellátást igénybe vevő kezdeményezésére a szolgáltató megegyezés szerinti időponttól szünteti meg a házi segítségnyújtást.

A szolgáltató az ellátást igénybe vevő más gondozási forma, illetve másik intézménybe történő elhelyezésének indokoltsága, és indokolatlan házi segítségnyújtás keretein belüli ellátás esetén szünteti meg az ellátást.

10./ A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

11./ Jelen megállapodásban **nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései** az irányadók.

Monorierdő, 201.....

ellátást igénybe vevő

szolgáltató

Megállapodásról értesül:

1. Ügyfél
2. Polgármesteri Hivatal pénzügyi ügyintéző Monorierdő
3. Irattár

2-40/2018

POLGÁRMESTERI TÁJÉKOZTATÓ A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOKRÓL			
TÁRGYA		HAT. IDŐ	MECCJEGYZÉS
20/2018 (II.22.)	Az Önkormányzat által alkalmazott kormányzati funkciók módosítása	azonnal	pm., jegyző teljesíve
21/2018 (II.22.)	A szociális ellátásokra vonatkozó szakmai program elfogadása	azonnal	pm., jegyző folyamatban
22/2018 (II.22.)	A 2018. évi közbeszerzési szabályzat megalkotása	azonnal	pm., jegyző teljesíve
23/2018 (II.22.)	Pékség beszállítási szerződés felülvizsgálata	azonnal	pm., jegyző teljesíve
24/2018 (II.22.)	Ilkei László gépjármű kárigény bejelentése	azonnal	pm., jegyző folyamatban
25/2018 (II.22.)	Gargya János telekvásárlási kérelme	azonnal	pm., jegyző teljesíve
26/2018 (II.22.)	Munkácsi Miklós kérelme díjmentes terembérlésre	azonnal	pm., jegyző teljesíve
27/2018 (II.22.)	Gyermeknap rendezvény időpontjának változása	azonnal	pm., jegyző teljesíve
28/2018 (II.22.)	2018. évi Gyermeknap, a Tánc és Sport napja illetve a Kihívás napja megszervezése	azonnal	pm., jegyző teljesíve
29/2018 (II.22.)	Óvoda szülői munkaközösségének kérelme terembérlési díj elengedéséről	azonnal	pm., jegyző teljesíve
30/2018 (II.22.)	Futó utca Nefelejcs utca sarkán található játszótér kifizethetősége	azonnal	pm., jegyző folyamatban

Monorierdő, 2018. 03.22.

Szente Béla polgármester

